**Nabór wniosków o dofinansowanie projektów w trybie konkursowym,
w ramach PO WER 2014-2020, Oś Priorytetowa I,
Działanie 1.2, Podziałanie 1.2.2**

|  |  |
| --- | --- |
| **Wstępna informacja o naborze** | Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie jako Instytucja Pośrednicząca ogłasza nabór wniosków o dofinansowanie projektów w trybie konkursowym. Przedmiotem konkursu są projekty z województwa zachodniopomorskiego, współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, Oś priorytetowa I Osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.2 Wsparcie osób młodych pozostających bez pracy na regionalnym rynku pracy, Poddziałanie 1.2.2 Wsparcie udzielane z Inicjatywy na rzecz zatrudnienia ludzi młodych. |
| **Termin,****składania wniosków** | **31.10.2016 r. – 14.11.2016 r.**  |
| **Typ projektów w ramach Działania 1.2/Poddziałania 1.2.2** | W ramach Działania 1.2/Poddziałania 1.2.2 PO WER wsparciem może zostać objęty następujący typ projektów:**Wsparcie indywidualnej i kompleksowej aktywizacji zawodowo-edukacyjnej osób młodych (bezrobotnych, biernych zawodowo oraz poszukujących pracy, w tym w szczególności osób niezarejestrowanych w urzędzie pracy) poprzez:****1. Instrumenty i usługi rynku pracy służące indywidualizacji wsparcia oraz pomocy w zakresie określenia ścieżki zawodowej (obligatoryjne)[[1]](#footnote-1):** - identyfikacja potrzeb osób młodych pozostających bez zatrudnienia oraz diagnozowanie możliwości w zakresie doskonalenia zawodowego, w tym identyfikacja stopnia oddalenia od rynku pracy osób młodych,- kompleksowe i indywidualne pośrednictwo pracy w zakresie wyboru zawodu zgodnego z kwalifikacjami i kompetencjami wspieranej osoby lub poradnictwo zawodowe w zakresie planowania rozwoju kariery zawodowej, w tym podnoszenia lub uzupełniania kompetencji i kwalifikacji zawodowych,**2. Instrumenty i usługi rynku pracy skierowane do osób, które przedwcześnie opuszczają system edukacji lub osób, u których zidentyfikowano potrzebę uzupełnienia lub zdobycia nowych umiejętności i kompetencji:**- kontynuacja nauki dla osób młodych, u których zdiagnozowano potrzebę uzupełnienia edukacji formalnej lub potrzebę potwierdzenia kwalifikacji m.in. poprzez odpowiednie egzaminy, - nabywanie, podwyższanie lub dostosowywanie kompetencji i kwalifikacji, niezbędnych na rynku pracy w kontekście zidentyfikowanych potrzeb osoby, której udzielane jest wsparcie, m.in. poprzez wysokiej jakości szkolenia,**3. Instrumenty i usługi rynku pracy służące zdobyciu doświadczenia zawodowego wymaganego przez pracodawców:****-** nabywanie lub uzupełnianiedoświadczenia zawodowegooraz praktycznych umiejętności wzakresie wykonywania danego zawodu, m.in. poprzez stażei praktyki, spełniające standardy wskazane w Europejskich Ramach Jakości Praktyk i Staży,- wsparcie zatrudnienia osoby młodej u przedsiębiorcy lub innego pracodawcy, stanowiące zachętę do zatrudnienia, m.in. poprzez pokrycie kosztów subsydiowania zatrudnienia dla osób, u których zidentyfikowano adekwatność tej formy wsparcia, refundacje wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy (wyłącznie w połączeniu z subsydiowanym zatrudnieniem),**4. Instrumenty i usługi rynku pracy służące wsparciu mobilności międzysektorowej i geograficznej (uwzględniając mobilność zawodową na europejskim rynku pracy za pośrednictwem sieci EURES):****-** wsparcie mobilności międzysektorowej dla osób, które mają trudności ze znalezieniem zatrudnienia w sektorze lub branży, m.in. poprzez zmianę lub uzupełnienie kompetencji lub kwalifikacji pozwalających na podjęcie zatrudnienia w innym sektorze, m.in. poprzez praktyki, staże i szkolenia, spełniające standardy wyznaczone dla tych usług (np. Europejskie i Polskie Ramy Jakości Praktyk i Staży),- wsparcie mobilności geograficznej dla osób młodych, u których zidentyfikowano problem z zatrudnieniem w miejscu zamieszkania, m.in. poprzez pokrycie kosztów dojazdu do pracy lub wstępnego zagospodarowania w nowym miejscu zamieszkania, m.in. poprzez finansowanie kosztów dojazdu, zapewnienie środków na zasiedlenie,**5. Instrumenty i usługi rynku pracy skierowane do osób niepełnosprawnych:**- niwelowanie barier, jakie napotykająosoby młode niepełnosprawnew zakresie zdobycia i utrzymania zatrudnienia, m.in. poprzez finansowanie pracy asystenta osoby niepełnosprawnej, którego praca spełnia standardy wyznaczone dla takiej usługi i doposażenie stanowiska pracy do potrzeb osób niepełnosprawnych. |
| **Cel tematyczny** | **Cel tematyczny 8**. Promowanie trwałego i wysokiej jakości zatrudnienia oraz wsparcie mobilności pracowników. |
| **Priorytet Inwestycyjny** | **Priorytet inwestycyjny 8.ii** Trwała integracja na rynku pracy ludzi młodych, w szczególności tych, którzy nie pracują, nie kształcą się ani nie szkolą, w tym ludzi młodych, zagrożonych wykluczeniem społecznym i ludzi młodych wywodzących się ze środowisk marginalizowanych także poprzez wdrażanie gwarancji dla młodzieży. |
| **Cel interwencji** | Celem interwencji jest zwiększenie możliwości zatrudnienia osób młodych do 29 roku życia bez pracy, w tym w szczególności osób, które nie uczestniczą w kształceniu i szkoleniu (tzw. młodzież NEET). |
| **Kwota dofinansowa -nia** | 2 020 772,00 PLN |
| **Minimalny udział wkładu własnego beneficjenta** | **5%** |
| **Maksymalny % poziomu dofinansowa - nia** | **91,89 %** |
| **Sposób składania wniosków o dofinanso -wanie** | Wniosek składany jest:* w formie dokumentu elektronicznego za pośrednictwem Systemu Obsługi Wniosków Aplikacyjnych - SOWA,
* w formie papierowej wydrukowanej z systemu SOWA i opatrzonej podpisem osoby uprawnionej/podpisami osób uprawnionych do złożenia tego wniosku, zgodnie z zasadami reprezentacji obowiązującymi wnioskodawcę. Wniosek w formie papierowej należy złożyć w jednym egzemplarzu. Przed złożeniem wersji papierowej formularza wniosku należy porównać sumy kontrolne na wydruku i w wersji elektronicznej. Sumy kontrolne muszą być tożsame.
 |
| **Miejsce składania wniosków** | Wnioski w formie papierowej należy dostarczyć osobiście, przesłać kurierem lub pocztą do **Kancelarii** **Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie, ul. Mickiewicza 41, 70-383 Szczecin, pok. 006.** Dokumenty są przyjmowane pod wskazanym powyżej adresem od poniedziałku do piątku w godzinach **od 7.30 do 15.30**. |
| **Sposób i miejsce udostępnie - nie Regulaminu konkursu** | Regulamin konkursu zostanie umieszony na stronie internetowej Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie: [www.wup.pl](http://www.wup.pl) oraz na portalu funduszy europejskich: www.funduszeeuropejskie.gov.pl/ |
| **Informacja o spotkaniu informacyj - nym dotyczącym Regulaminu konkursu** | Spotkanie informacyjne, dotyczące naboru wniosku odbędą się w:1. Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Szczecinie, ul. Mickiewicza 41, 70-383 Szczecin* **10.10.2016 r.,** godz. **11.00-14.00** w Sali Konferencyjnej (pokój 127) oraz

2. Filii WUP w Koszalinie, ul. Słowiańska 15 a, 75-846 Koszalin* **12.10.2016** r., godz. **11.00-14.00** w sali Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej w Koszalinie.

IP informuje, iż w spotkaniu uczestniczyć może jedna osoba reprezentująca potencjalnego Wnioskodawcę, tym celu prosimy o wcześniejsze potwierdzenie przybycia. Zgłoszenia na spotkanie przyjmowane są pod numerem telefonu: 91 42 56 163, 91 42 56 164 lub pod następującym adresem mailowym: efs@wup.pl do dnia 5 października 2016 r. do godziny 15:30 (dotyczy spotkania w Szczecinie) oraz do dnia 7 października 2016 r. do godziny 15:30 (dotyczy spotkania w Koszalinie). |
| **Dodatkowe informacje nt. naboru** | Dodatkowych informacji dla ubiegających się o dofinansowanie udziela: Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie/Biuro Informacji i Promocji EFS w Szczecinie, ul. Mickiewicza 41, pok. 210, 211, tel. 91 42 56 163/164, efs@wup.pl bądź Biuro Informacji i Promocji EFS w Koszalinie, ul. Słowiańska 15a, pok. 25, 26, tel. 94 344 50 25/26, efskoszalin@wup.pl (w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 do 15:30). |
| **Pliki do pobrania** | * Regulamin konkursu Pobierz plik
* załączniki do Regulaminu konkursu Pobierz plik
 |

1. Wsparcie indywidualnej i kompleksowej aktywizacji zawodowo-edukacyjnej osób młodych opierać się ma na co najmniej trzech elementach indywidualnej i kompleksowej pomocy (dwa z nich wskazane jako obligatoryjne, trzeci i kolejne – fakultatywne – wybierane w zależności od potrzeb i możliwości osób, którym udzielane jest wsparcie. [↑](#footnote-ref-1)