

WUP.XVA.322.91.ASt.2020

SZACOWANIE WARTOŚCI ZAMÓWIENIA (KALKULACJA CENOWA)

W imieniu Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie, w celu rozeznania cen rynkowych, zwracam się z prośbą o przesłanie kalkulacji cenowej w kwocie netto, brutto na przedmiot zamówienia – „**Dostawa wraz ze znakowaniem materiałów promocyjnych dla WUP w Szczecinie.**” zgodnie z poniższym opisem przedmiotu zamówienia

1) Kosmetyczka/ piórnik z nadrukiem.

Materiał: bawełna z wykończeniem z korka. 220 gr/m²

Wymiary: min. 24x17x5cm

Kolory: czarny

Kolory nadruku tj. oznakowanie, napis wraz z rysunkiem: biały

Nadruk z dwóch stron produktu na części materiałowej.

Ilość: 200 sztuk



Zdjęcie poglądowe.

Oznakowanie:

Logotypy: Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie, Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej, Pomorze Zachodnie.

Napis wraz z rysunkiem

- Planuj i działaj bo zrobione jest lepsze od niezrobionego + rysunek

2) Notatnik z nadrukiem.

Materiał; okładka: nieobrobiony papier czarny, w 100 % nadaje się do recyklingu, okładka z czarnym, błyszczącym tłoczeniem.

Okładka: min.250g

Wymiary: A5

Część środkowa/część notesowa: 96 stron, 90 g papier naturalny kremowy, wzór w kwadraciki i perforacja lub w szare kropki, zaokrąglone narożniki

Kolory: czarny

Kolory nadruku tj. oznakowanie, napis wraz z rysunkiem: biały

Nadruk z dwóch stron produktu.

Ilość: 300 sztuk



Zdjęcie poglądowe.

Oznakowanie:

Logotypy: Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie, Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej, Pomorze Zachodnie.

Napis wraz z rysunkiem

- Planuj i działaj bo zrobione jest lepsze od niezrobionego + rysunek

3) Zatemperowane ołówki z różnymi rodzajami nasion, z nadrukiem.

Ołówki do sadzenia po użyciu, wykonane z naturalnych materiałów. Rdzeń ołówków w kolorach standardowy. Nasiona w ołówkach umieszczone są w miejscu gdzie standardowo jest gumka, tj. w kapsułkach mix. ziola, warzywa, jadalne kwiaty. Rodzaj nasion jest oznaczony na ołówkach.

Materiał podstawy: drzewo cedrowe certyfikowane przez FSC lub PEFC

Rdzeń: mieszanka gliny i grafitu

Kapsułka z nasionami: rozpuszczalna w wodzie

Wymiary: min. 185 mm

Średnica: min 7 mm

Kolory powierzchni ołówka: naturalny beżowy

Nadruk: oznakowanie, napis wraz z rysunkiem **Grawer laserowy**

Oznakowanie z dwóch stron produktu.

Ilość: 1500 sztuk





Zdjęcie poglądowe.

Oznakowanie:

Logotypy: Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie, Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej, Pomorze Zachodnie.

Napis wraz z rysunkiem

- Planuj i działaj bo zrobione jest lepsze od niezrobionego + rysunek

4) Długopis papierowy z nadrukiem.

Ekologiczny długopis wykonany ze specjalnie zrolowanego papieru zamykany za pomocą papierowej zatyczki.

Materiał: papier

Wymiary: min 145 x 9 (mm)

Kolory: czarny

Kolory nadruku tj. oznakowanie, napis wraz z rysunkiem: biały

Nadruk z dwóch stron produktu.

Ilość: 200 sztuk



Zdjęcie poglądowe.

Oznakowanie:

Logotypy: Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie, Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej, Pomorze Zachodnie.

Napis wraz z rysunkiem

- Planuj i działaj bo zrobione jest lepsze od niezrobionego + rysunek

5) Torba bawełniana z nadrukiem z jednym długim uchwytem.

Materiał: bawełna

Wymiary: min. 38×42 cm (szerokość x wysokość)

Jeden uchwyt wszyty wewnątrz torby

Gramatura: min. 153 g/m²

Kolory: czarny

Kolory nadruku tj. oznakowanie, napis wraz z rysunkiem: biały

Nadruk z dwóch stron produktu

Ilość: 200 sztuk



Zdjęcie poglądowe

Oznakowanie:

Logotypy: Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie, Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej, Pomorze Zachodnie.

Napis wraz z rysunkiem

- Planuj i działaj bo zrobione jest lepsze od niezrobionego + rysunek

Zamieszczone zdjęcia są poglądowe i stanowią jedynie wyobrażenie Zamawiającego o wyglądzie produktu. Nie należy się sugerować producentem oraz marką.

1. Zakres i sposób realizacji zamówienia:

1) Zamawiający do 3 dni roboczych WUP (od poniedziałku do piątku, w godz. 7:30 – 15:30, nie wliczając dni wolnych) po podpisaniu Umowy przekaże elektronicznie Wykonawcy zakres tematyczny/znakowanie/szkic rysunku w postaci informacji graficznej, które zostaną umieszczone na materiałach reklamowych tj. logotypu „Pomorze Zachodnie”, logotypu Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie, logotypu Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej oraz przykładowy napis wraz z rysunkiem. Informacja graficzna będzie przekazana w formacie PDF lub JPG. Wykonawca zobowiązany jest do odwzorowania na materiałach promocyjnych projektów przekazanych przez Zamawiającego (oznakowanie, przykładowy napis wraz z rysunkiem).

2) Wykonawca w ciągu 10 dni kalendarzowych od otrzymania zakresu tematycznego/ znakowania w postaci informacji graficznej przedstawi Zamawiającemu propozycje projektów do każdego z zamawianych produktów.

3) Propozycje projektów do każdego z zamawianych produktów należy przedstawić w odrębnych plikach w formie elektronicznej.

4) Zamawiający dokona ostatecznej akceptacji wybranych projektów lub zgłosi do wybranych projektów poprawki w terminie 2 dni roboczych WUP (od poniedziałku do piątku w godz. 7: 30 – 15:30 nie wliczając dni wolnych od pracy), licząc od dnia następnego po dniu otrzymania projektu do każdego z zamawianych produktów. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego ewentualnych poprawek do projektów, Wykonawca niezwłocznie je uwzględni i w ciągu 2 dni roboczych WUP (od poniedziałku do piątku, nie wliczając dni wolnych od pracy), licząc od dnia następnego po dniu otrzymania poprawek ponownie przedstawi projekt do ponownej akceptacji.

5) Znakowanie (wielkość nadruku, treść nadruku i sposób znakowania) umieszczone na zamawianych przedmiotach: logo Wojewódzkiego Urzędu Pracy (WUP), logo Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej (CliPKZ), logo Województwa zachodniopomorskiego (logo „Pomorze Zachodnie”) wraz z napisem i rysunkiem Wykonawca każdorazowo ustali z Zamawiającym. Zamawiający przewiduje nadruk z dwóch stron produktu, hasło oraz proste ikony, których wielkości nie powinny przekraczać $\frac{3}{4}$ powierzchni produktu, jednak nie mniejsza niż $\frac{1}{2}$ powierzchni produktu. Jeśli z jednej strony będzie większy rysunek i czcionka to z drugiej będą to małe znaki, np. loga i adres strony www.

6) W stosunku do określonych produktów podano wymiary z tolerancją +/- 10% od wymiaru podanego dla danego produktu, z zastrzeżeniem, że różnica w ww. granicach nie może powodować utraty funkcjonalności danego produktu oraz nie burzy estetyki wizualizacji i projektu graficznego. Dla produktów, u których określono inną tolerancję jest ona wyraźnie wskazana w opisie.

7) Kolor nadruku tj. oznakowanie, przykładowy napis wraz z rysunkiem opisu usług – czarny albo biały w zależności od tła. Dopuszcza się nadruki monochromatyczne na małych produktach tj. ołówki, długopis.

8) Technika znakowania: dostosowanie do danego przedmiotu np. tempodruk, sitodruk, grawer.

9) Oznakowanie umieszczone na materiałach musi być bezwzględnie zgodne z polityką wizualizacyjną Województwa Zachodniopomorskiego oraz Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie i zawierać logotyp „Pomorze Zachodnie” (dostępny na stronie: <http://morzeprzygody.eu/?p=5221>), logotyp Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie oraz logotyp Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej, które zostaną przekazane Wykonawcy niezwłocznie po podpisaniu umowy.

10) Pakowanie winno być wykonane przez Wykonawcę w taki sposób, aby maksymalnie zabezpieczyć przedmiot zamówienia przed jego ewentualnym zniszczeniem. Wykonawca winien zastosować metody pakowania adekwatne do danego przedmiotu zamówienia oraz środka transportu np. osobne opakowania, przegródki, wypełniacze itp. W przypadku stwierdzenia usterek, w tym błędów w oznakowaniu przedmiotów, Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt odebrać wadliwe materiały i dostarczyć nowe, wolne od wad.

11) Wykonawca wykona i dostarczy przedmiot zamówienia na koszt własny do siedziby Zamawiającego, od poniedziałku do piątku w godz. 7: 30 – 15: 00 nie wliczając dni wolnych od pracy (ul. A. Mickiewicza 41 w Szczecinie) oraz wniesie do wskazanego pomieszczenia – sala Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej w Szczecinie, parter)

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Kalkulację cenową należy kierować na adres mailowy: przetargi@wup.pl, do dnia **11 września 2020 do godziny 12:00.**

Zaznaczam, iż niniejsza wiadomość stanowi element analizy rynku i nie jest zamówieniem, a otrzymane od Państwa oferty nie powodują żadnych zobowiązań.

Ponadto informuję, iż po zebraniu szacunkowych cen od kilku potencjalnych Wykonawców, mogą Państwo otrzymać następną wiadomość dotyczącą konkretnego zapytania cenowego.