

Umowa nr WUP/...../2021
zawarta w dniu r.
dotyczy postępowania WUP.XVA.322.191.ASt.2021
pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim - Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie,
ul. A. Mickiewicza 41, 70-383 Szczecin,
reprezentowanym przez:

.....

a

.....

zwanym dalej „**Wykonawca**” o następującej treści

Umowę niniejszą Strony zawierają w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 275 ust.1 w związku z art. 359 pkt. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r., poz. 1129 ze zm.), w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca wykona przedmiot zamówienia, którym jest **Świadczenie usług pocztowych krajowych i zagranicznych, przesyłek kurierskich oraz przekazów pocztowych na potrzeby Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie na rok 2022**, szczegółowo określone w opisie przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Zakres przedmiotowych usług obejmuje w szczególności przyjmowanie, przemieszczanie i doręczanie przesyłek, paczek oraz ich ewentualny zwrot, **reklamacje wykonywane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności przepisami określonymi w punkcie 3 opisu przedmiotu zamówienia zgodnie z załącznikiem nr 1 niniejszej umowy wraz z regulaminami, instrukcjami świadczenia usług pocztowych Wykonawcy stanowiącymi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.**
3. Wykonawca zobowiązuje się do odbioru raz dziennie przesyłek przygotowanych do wyekspediowania, z siedzib Zamawiającego **w godzinach 13.00 – 14.00.**
4. Przekazy pocztowe realizowane będą w formie elektronicznej poprzez bezgotówkowe przekazanie określonej kwoty wraz z należną opłatą na rachunek Wykonawcy o numerze: a następnie doręczony adresatowi wskazanemu w przekazie, zgodnie z ustawą Prawo pocztowe.
5. Rozliczenie przekazu zostanie potwierdzone fakturą VAT wystawioną jako „opłacona” na koniec okresu rozliczeniowego zgodnie z § 2 ust. 4 niniejszej umowy.

§ 2

1. Całkowita wartość umowy odpowiada kwocie, jaką Zamawiający przeznaczył na realizację przedmiotu zamówienia i wynosi **netto**, co stanowi **zł brutto** (słownie:).
2. Podstawą rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą będą ceny jednostkowe przesyłek pocztowych, według formularza oferty cenowej stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszej umowy oraz faktyczna ilość przesyłek odebranych od Zamawiającego i doręczonych w okresie rozliczeniowym.
3. W przypadku przesyłek nieokreślonych w załączniku nr 3 do umowy podstawę rozliczeń stanowi będzie Cennik świadczenia usług pocztowych przekazany przez Wykonawcę, jako Załącznik nr 2 do umowy.
4. Okres rozliczeniowy to jeden miesiąc kalendarzowy.
5. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy za wykonaną usługę w danym miesiącu będzie następowała z dołu, na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury będzie zestawienie nadanych przesyłek pocztowych z uwzględnieniem ich rodzajów, wagi, gabarytów oraz innych usług objętych przedmiotem zamówienia wraz z podaniem ilości zgodnie z księgami nadawczymi oraz źródłem finansowania.
6. Wynagrodzenie wypłacane będzie na konto bankowe Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT przez Wykonawcę, w podziale na źródło finansowania, w terminie 21 dni od daty wystawienia ww. faktur, które zostaną dostarczone Zamawiającemu w terminie do 7 dni od daty wystawienia. Płatność nastąpi po weryfikacji faktur z księgami nadawczymi.
7. Niedostarczenie faktur w wyznaczonym terminie wydłuża termin płatności o liczbę dni opóźnienia w dostarczeniu faktury zgodnie z § 2 ust. 6 umowy.
8. Za dzień zapłaty uznaje się datę uznania rachunku bankowego Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się umieścić na fakturze VAT numer rachunku bankowego, który został zgłoszony w organie podatkowymi umieszczony w rejestrze podatników VAT.
9. Dane Zamawiającego niezbędne w celu wystawienia faktur: Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie, ul. A. Mickiewicza 41, 70-383 Szczecin. Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP): 851-26-80-829.
10. Niniejsza umowa zakłada realizację przedmiotu zamówienia **od dnia 3 stycznia 2022 r. do dnia 30 grudnia 2022 r. lub do wyczerpania środków określonych w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.**
11. Zamawiający prowadzi monitoring wydatkowanych kwot w trakcie realizacji niniejszej umowy.
12. Zmiana cen jednostkowych może nastąpić wyłącznie na podstawie cennika wprowadzonego przez Wykonawcę na podstawie art. 22 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (tekst jednolity: Dz.U. z 2020 r. poz. 1041)
13. Umowa realizowana będzie w zakresie wynikającym z potrzeb Zamawiającego. W przypadku niewykorzystania kwoty określonej w § 2 ust. 1 umowy, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia cywilnoprawne wobec Zamawiającego w szczególności o wypłatę w całości kwoty określonej w § 2 ust. 1 umowy.



§ 3

1. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego i pisemnego powiadamiania się o ewentualnych zmianach dotyczących określonych w umowie nazw, adresów, numerów rachunków bankowych.
2. Wykonawca i Zamawiający ustalają, że aktualne adresy do korespondencji są następujące:
 - a) Zamawiający: Wojewódzki Urząd Pracy, ul. A. Mickiewicza 41, 70-383 Szczecin, natomiast odbiór przesyłek dokonywany będzie zgodnie z punktem 5 załącznika nr 1 do umowy oraz § 1 ust. 3 niniejszej umowy,
 - b) Wykonawca:
.....
.....
3. Do kontaktów przy realizacji umowy wyznacza się następujące osoby:
 - a) ze strony Zamawiającego:
 - **Pan/Pani**..... tel/fax..... e-mail:
 - **Pan/Pani**..... tel/fax....., e-mail:
 - b) ze strony Wykonawcy:
 - **Pan/Pani**tel/fax:....., e-mail:,.....

§ 4

1. **Zamawiający wymaga** zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę (stosunek pracy w rozumieniu w art. 22 § 1 Kodeksu pracy) osób wykonujących czynności:
 - a) Wyekspediowania przesyłki przygotowanej przez Kancelarię Zamawiającego
lub
 - b) Przyjęcia przesyłek Zamawiającego w celu nadania do obrotu pocztowego
lub
 - c) Doręczania przesyłek pocztowych związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę przy realizacji Umowy powinno trwać przez cały okres realizacji niniejszej Umowy.
3. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez pracownika lub pracodawcę przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca lub Podwykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innego pracownika na podstawie umowy o pracę;
4. Wykonawca każdorazowo na wezwanie Zamawiającego jest zobowiązany przedstawić imienną listę osób zatrudnionych na umowę o pracę wraz z dowodami zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, o których mowa w ust. 7 lit. a-d nie więcej niż 5 osób losowo wybranych przez Wykonawcę, wykonujących czynności określone w § 4 ust. 1, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia w umowach z Podwykonawcami stosownych zapisów zobowiązujących do zatrudnienia w/w osób na umowę o pracę oraz zapisów umożliwiających Zamawiającemu przeprowadzenie kontroli sposobu wykonania tego obowiązku,



6. Zamawiającemu z tytułu wykonania przedmiotu Umowy w zakresie zatrudnienia osób na umowę o pracę, będą przysługiwały uprawnienia określone poniżej, w ust. 8);
7. W trakcie realizacji Umowy, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowód w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, osób wykonujących prace. Dowody, o których mowa powyżej to np.:
 - a. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego; oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy, lub
 - b. poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, kopia umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy; kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników); imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji; informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę powinny być możliwe do zidentyfikowania, lub
 - c. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy, lub
 - d. poświadczona za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopia dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników.
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 5 – jeżeli dotyczy (Klauzula opisana w Kryterium nr 2)

1. Wykonawca przy realizacji przedmiotowego zamówienia zatrudni **osób/ osoby**.
2. W każdym przypadku gdy przedmiot zamówienia będzie realizowany przez mniejszą liczbę osób wskazanych w § 5 ust. 1 umowy, na Wykonawcę zostanie nałożona kara umowna określona w § 6 ust. 4 pkt 2



3. Zamawiający ma prawo do wielokrotnego naliczenia kary umownej o której mowa w § 5 ust. 2 umowy przy zaistnieniu ww. okoliczności.

§ 6

1. Zamawiający może od umowy odstąpić w przypadkach wskazanych w art. 456 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129).
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać od Zamawiającego wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu zrealizowanej części umowy.
3. Umowa może być rozwiązana w formie pisemnej, z obowiązkiem dokonania rozliczenia należności za czynności wynikające z wykonania umowy będące w toku:
 - 1) Przez Zamawiającego, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku nienależytego wykonania niniejszej umowy i zaniechania zmiany sposobu jej wykonywania mimo upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu zaprzestania naruszeń;
 - 2) Przez Wykonawcę, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w przypadku zmiany przepisów prawa regulujących działalność pocztową, jeżeli wejście w życie tych przepisów uniemożliwi realizację umowy.
4. Strony postanawiają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) W razie rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn wskazanych w ust. 3 pkt 1) w wysokości 0,5 % wartości zamówienia, wskazanej w § 2. ust. 1 niniejszej umowy.
 - 2) W przypadku niespełnienia wymogów określonych w § 4 ust. 1, § 5 ust. 1, § 9 ust. 1 niniejszej umowy w wysokości 50 zł za każdy przypadek naruszenia.
5. W przypadku utraty, ubytku, uszkodzenia przesyłki bądź niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu należne odszkodowania lub inne roszczenia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe.
6. Kara umowna o której mowa w ust. 4, płatna będzie w terminie 14 dni od otrzymania noty, przy czym Zamawiający może wystawić notę po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do złożenia wyjaśnień w terminie 14 dni od otrzymania wezwania. Z zastrzeżeniem przepisów powszechnie obowiązującego prawa (w szczególności pandemii COVID-19), Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
7. Zapłata kary umownej wyłącza prawa do dochodzenia odszkodowania przez Zamawiającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody utraconych korzyści ogólnych zasadach określonych w art. 471 KC. Zamawiającemu przysługują także wszelkie inne roszczenia określone w Ustawie Prawo Pocztowe (Dz. U. z 2020 r., poz. 1041 ze zm.) oraz aktach prawnych bezpośrednio wynikających.
8. Strony zgodnie ustalają, iż łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 5 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.





§ 7

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:
 - 1) Zmiana osób lub zwiększenie liczby osób – za cenę zaoferowaną w złożonej ofercie - niż zaoferowanych w ofercie cenowej do realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 2) Inne przyczyny zewnętrzne niezależnie od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością wykonywania umowy: w tym siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z SWZ i OPZ.
2. Wprowadzenie zmiany będzie możliwa po uprzednim złożeniu stosownego uzasadnienia oraz dokumentów jakie były wymagane na etapie składania ofert.
3. Wskazane powyżej zmiany wymagają zgody Zamawiającego w formie aneksu.
4. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19 wpływają na należyte wykonanie umowy, w uzgodnieniu z Wykonawcą oraz po ich udokumentowaniu, dokonuje zmiany umowy, w szczególności przez:
 - a) zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części;
 - b) zmianę sposobu wykonywania usługi;
 - c) zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczania wynagrodzenia wykonawcy;
-o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.
5. W przypadku stwierdzenia, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19, o których mowa w ust. 4, mogą wpłynąć na należyte wykonanie umowy, o której mowa w ust. 4, Zamawiający, w uzgodnieniu z Wykonawcą, może dokonać zmiany umowy zgodnie z ust. 4.
6. Wszystkie powyższe postanowienia, o których mowa w § 7 ust. 1 - 5 umowy, stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody z zastrzeżeniem możliwości potrącenia kar umownych o których mowa w § 6 ust. 4.
7. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawo pocztowe oraz innych obowiązujących przepisów prawa
2. Spory wynikłe na tle wykonania umowy będą rozstrzygane polubownie. W przypadku braku porozumienia, spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności .
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.



§ 9 – jeżeli dotyczy (Klauzula opisana w Kryterium nr 2)

1. **W przypadku gdy Wykonawca w treści oferty cenowej złożył deklarację, w zakresie Kryterium nr 2 - Włączenie do realizacji zamówienia, osób znajdujących się w trudnej sytuacji na rynku pracy**, zobowiązany jest na wezwanie Zamawiającego, do potwierdzenia dotrzymania ww. deklaracji, na każdym etapie realizacji umowy. Wykonawca musi wówczas przedłożyć kopie dokumentów potwierdzających zatrudnienie poświadczone za zgodność z oryginałem.
2. Dokumentami wskazanymi w § 9 ust. 1 umowy są:
 - a) dokumenty, które w sposób dostateczny potwierdzą przesłanki wskazane przez Wykonawcę w Kryterium nr 2, w zakresie zapewniającym ochronę danych osobowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników – zakres anonimizacji musi być zgodny z ww. przepisami ustawy; informacje potwierdzające przesłanki wskazane w przez Wykonawcę w ww. kryterium muszą być możliwe do zidentyfikowania, w tym imię i nazwisko osoby/ osób.
3. W przypadku gdy Zamawiający stwierdzi, że Wykonawca na podstawie złożonych dokumentów nie potwierdzi okoliczności wskazanych w § 9 ust. 1 umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do wykazania się okolicznościami wskazanymi w § 9 ust. 1 umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Zakres deklaracji dotyczącej Kryterium nr 2 wymagany jest przez cały okres realizacji zamówienia.
5. Każda zmiana ww. osoby / osób została określona w § 7 umowy.

§ 10

Cel i przedmiot udostępnianych danych osobowych:

1. Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca zobowiązani są do przetwarzania danych osobowych zgodnie z treścią przedmiotu zamówienia, Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zw. dalej RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019 poz. 1781), a także innych powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w celu prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest to zapoznania się z treścią poniższej klauzuli informacyjnej.
3. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do przekazania, w imieniu Zamawiającego, poniższej treści klauzuli informacyjnej wynikającej z obowiązków art. 14. RODO osobom do kontaktu wskazanych przez Wykonawcę w § 3 ust. 3.

Klauzula informacyjna - Informacje dotyczące administratora danych:

1. Administratorem danych osobowych w zakresie przedmiotowego zamówienia jest Zamawiający tj. Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie reprezentowany przez Dyrektora WUP p. Andrzeja Przewodę.



2. Administrator danych odpowiada we własnym zakresie za zapewnienie zgodności ich przetwarzania z przepisami o ochronie danych osobowych.
3. W Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Szczecinie został powołany Inspektor ochrony danych osobowych, z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail: iod@wup.pl lub pisemnie na adres Administratora.
4. Dane osobowe osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji/danych uzyskanych w trakcie realizacji przedmiotu umowy zostają udostępnione Zamawiającemu przez Wykonawcę.
5. Wykonawca oświadcza, iż posiada zgodę osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, do przetwarzania ich danych osobowych w zakresie imienia, nazwiska, dane kontaktowe oraz, że te dane przetwarzane będą przez Strony wyłącznie dla potrzeb wykonywania niniejszej umowy, przez okres jej trwania oraz celów podatkowych, rachunkowych i przez czas niezbędny do rozliczenia przedmiotowej umowy.
6. Dane osobowe osób wskazanych w umowie do kontaktu między Stronami oraz udostępnione przez Wykonawcę dane osobowe osób do realizacji zamówienia przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji przedmiotowej umowy.
7. Odbiorcami zgromadzonych danych osobowych osób wskazanych w umowie będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w tym przedmiotowa umowa. Dane mogą być przekazane także kurierom oraz podmiotom świadczącym usługi pocztowe oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu.
8. Wykonawca oraz Zamawiający przetwarza dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy oraz celów podatkowych, rachunkowych i przez czas niezbędny do rozliczenia przedmiotowej umowy.
9. Dane osobowe będą przechowywane u Zamawiającego przez okres wynikający z obowiązującego Jednolitego Rzecznego Wykazu Akt.
10. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych dotyczących bezpośrednio gromadzonych danych osobowych jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacją przedmiotowej umowy.
11. W odniesieniu do zgromadzonych danych osobowych osób wskazanych w umowie oraz udostępnionych przez Wykonawcę danych osobowych osób do realizacji zamówienia, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - a) na podstawie art. 15 RODO, osoba której dane dotyczą posiada prawo dostępu do swoich danych osobowych,
 - b) na podstawie art. 16 RODO, osoba której dane dotyczą posiada prawo do sprostowania swoich danych osobowych,
 - c) na podstawie art. 18 RODO, osoba której dane dotyczą posiada prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych danej osoby narusza przepisy RODO.



12. W odniesieniu do zgromadzonych danych osobowych osób, osoby której dane dotyczą, nie przysługują:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania zgromadzonych danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

13. Gromadzone dane są przez Strony odpowiednio zabezpieczone oraz chronione z zastosowaniem środków technicznych i organizacyjnych, aby dane zgromadzone nie były zmieniane przez osoby nieupoważnione lub nie były udostępniane osobom nieupoważnionym.

Załączniki:

- 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
- 2. Regulaminy, instrukcje oraz cenniki świadczenia usług pocztowych przez Wykonawcę.
- 3. Oferta cenowa wraz z załącznikami.
- 4. Wykaz osób – jeżeli dotyczy (Kryterium II Klauzula społeczna)
- 5. Oświadczenie o zachowaniu poufności.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca.



Załącznik nr 5 do umowy

WZÓR**Oświadczenie o zachowaniu poufności**

dotyczy realizacji Umowy nr WUP/ /2021
w ramach postępowania WUP.XVA.322.191.ASt.2021

Oświadczam, że ja..... (imię i nazwisko osoby sprzątajacej obiekt) zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji / danych uzyskanych w trakcie realizacji swoich zadań w obiekcie Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie, ul. A. Mickiewicza 41 w Szczecinie / Wydziału ds. Obsługi FGŚP, ul. Żubrów 3 w Szczecinie / Filii WUP w Koszalinie, ul. Słowiańska 15a w Koszalinie*.

W przypadku uzyskania nieuprawnionego dostępu do informacji / danych znajdujących się w siedzibie Zamawiającego, powiadomię niezwłocznie Pracodawcę/Zleceniodawcę, a uzyskane informacje zachowam w tajemnicy oraz nie będę udostępniać osobom trzecim - zarówno w trakcie obowiązywania umowy, jak i po jej zakończeniu.

.....
data i Czytelny podpis osoby składającej oświadczenie