

WUP.VIII.A.322.240.ABar.2016  
(znak sprawy)

Szczecin, dn. 15 listopada 2016 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych /tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm./

1. W imieniu Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie zapraszam do składania ofert na zapytanie ofertowe dotyczące: **Wylonienie operatora świadczącego usługi odbioru i wywozu odpadów niesegregowanych oraz makulatury z terenu Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie w roku 2017.**

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Odbiór i wywóz niesegregowanych odpadów komunalnych oraz makulatury wraz z dostawą pojemników z miejsc wskazanych przez Zamawiającego.,

Lp.	Posesja	Rodzaj pojemnika	Ilość pojemników	Częstotliwość wywozu odpadów
1.	Szczecin, Mickiewicza 41 (parking za budynkiem Sejmiku WZ)	Pojemnik na odpady niesegregowane 1100 l.	2 szt.	2 pojemniki x 2 x w tygodniu
2.	Szczecin, Mickiewicza 41 (parking za budynkiem Sejmiku WZ)	Pojemnik na makulaturę 1100 l.	1 szt.	1 pojemnik x 2 x w tygodniu

1. Wykonawca zobowiązany jest:

- Posesję objętą umową, wyposażyć bezpłatnie w urządzenia służące gromadzeniu odpadów zwane dalej „pojemnikami”, zgodnie z tabelą przedstawioną powyżej.
- Cyklicznie odbierać i wywozić odpady gromadzone w pojemnikach.
- Usunąć zaległości obok pojemników, w przypadku ich zgromadzenia na skutek niezachowania ustalonej częstotliwości opróżniania lub jeśli gabaryty odpadów uniemożliwiają ich umieszczenie w pojemnikach.
- Oczyścić miejsca odbioru z odpadów rozsypanych przez Wykonawcę w trakcie wykonywania usługi (w trakcie przemieszczania lub rozładunku pojemników).
- Wymienić bezpłatnie zużyte lub uszkodzone w trakcie eksploatacji pojemniki na sprawne technicznie.

2. Zamawiający zobowiązany jest:

- Wskazać Wykonawcy miejsce, na którym mają być ustawione pojemniki.
- Zapewnić swobodny dojazd do pojemników dla Wykonawcy w godzinach 6.00-16.00.
- Nie zmieniać miejsc ustawienia pojemników bez uzgodnienia z Wykonawcą.

d) Bezzwłocznie informować Wykonawcę o mogących powstać przejściowych utrudnieniach w przemieszczaniu i opróżnianiu pojemników np. rozpoczęcie w obrębie posesji robót ziemnych, czasowe zamknięcie drogi dojazdowej itp.

3. Zamawiający zobowiązuje się do gromadzenia w pojemnikach Wykonawcy wyłącznie odpadów komunalnych, zgromadzonych podczas codziennej pracy Zamawiającego.

4. Przez określenie „odpady komunalne” należy rozumieć odpady powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji, a także odpady niezawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych; zmieszane odpady komunalne pozostają zmieszanymi odpadami komunalnymi, nawet jeżeli zostały poddane czynności przetwarzania odpadów, która nie zmieniła w sposób znaczący ich właściwości (art. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21).

5. Zabronione jest wrzucanie do pojemników na odpady: śniegu, lodu, gruzu budowlanego, gorącego popiołu (żużlu), szlamów oraz substancji toksycznych, żrących i wybuchowych.

3. Nomenklatura wg CPV: 90511000-2 Usługi wywozu odpadów.

4. Projekt umowy wraz z określeniem warunków zmian umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

5. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

6. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów: Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać:

- Pisemnie – z zastrzeżeniem, iż Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego z zapytaniem dotyczącym istotnych warunków zamówienia drogą elektroniczną na adres: [aneta\\_bartoszevska@wup.pl](mailto:aneta_bartoszevska@wup.pl).

7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami: Pani Aneta Bartoszevska

8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia (godziny pracy Urzędu: od poniedziałku do piątku, w godzinach 7:30-15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy). W sytuacji udzielenia wyjaśnień przez Zamawiającego, ich treść wraz z odpowiedzią zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia odpowiedzi na wybrane pytania.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny ich spełnienia:

Złożenie, wraz z ofertą, kserokopii, potwierdzonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, ważnego zezwolenia, o którym mowa w Rozdziale 4 Warunki udzielania zezwoleń na świadczenie usług, Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.), udzielonego przez Prezydenta Miasta Szczecin. Przed podpisaniem umowy, oryginał dokumentu zostanie okazany do wglądu przez Wykonawcę. Nie okazanie oryginału dokumentu będzie skutkowało nie podpisaniem umowy.

10. W przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE oświadczenie na temat spełniania poniższego warunku: W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienia publiczne udzielane przez beneficjenta nie mogą być udzielane podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo. Przez

powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawieniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

#### 11. Kryteria oceny ofert:

##### 1) cena - 100 %;

„Cena” brutto za realizację zamówienia – według wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena oferowana brutto}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 50 \text{ pkt}$$

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego formularza cenowo – ofertowego. Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie ww. kryterium wynosi 50 pkt.

2) klauzule społeczne - zatrudnienie na podstawie umowy o pracę, na co najmniej ½ etatu, pracowników wykonujących czynności przedstawione w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia:

1. Zatrudnienie 0 osób na co najmniej ½ etatu – 0 %;
2. Zatrudnienie 1 osób na co najmniej ½ etatu – 10 %;
3. Zatrudnienie 2 osób na co najmniej ½ etatu – 25 %;
4. Zatrudnienie więcej niż 2 osób na co najmniej ½ etatu – 50 %.

Zamawiający dokona oceny tego kryterium na podstawie oświadczenia Wykonawcy, złożonego na Załączniku nr 1 – Formularzu cenowo - ofertowym. Oświadczenie dotyczy liczby pracowników, których Wykonawca zatrudni przy realizacji przedmiotu zamówienia na umowę o pracę, na co najmniej ½ etatu.

Brak wskazania ilości osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, wykonujących czynności przedstawione w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, będzie skutkowało przyznaniem 0 pkt. Wykonawcy, którzy złożą ofertę bez złożenia deklaracji nie będą wzywani do uzupełnienia oferty.

- a) Na załączonym formularzu cenowo - ofertowym, należy przedstawić kwotę netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz wysokość podatku Vat.
- b) Na załączonym formularzu cenowo - ofertowym, należy, poprzez podkreślenie właściwej odpowiedzi, złożyć oświadczenie o deklarowanej ilości pracowników wykonujących czynności, zatrudnionych na co najmniej ½ etatu.
- c) Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.

- d) Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- e) Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

**12. Informacje o formalnościach:**

- a) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania,
- b) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny,
- c) niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych,
- d) Wykonawca, przed podpisaniem umowy z Zamawiającym, zobowiązany będzie do przedstawienia wykazu osób, zatrudnionych na umowę o pracę przy realizacji usługi;
- e) Wykonawca, którego oferta zostanie najwyższej oceniona, przed podpisaniem umowy, wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % zaoferowanej kwoty. Zabezpieczenie wnoszone jest w formie pieniądza i osobno dla każdej części postępowania.

**13. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:**

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
  - a) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę Formularz cenowo - ofertowy – wg. załączonego wzoru,
  - b) potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, kserokopia zezwolenie, o którym mowa w Rozdziale 4 Warunki udzielania zezwoleń na świadczenie usług, Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.), udzielonego przez Prezydenta Miasta Szczecin. **Przed podpisaniem umowy, oryginał dokumentu zostanie okazany do wglądu przez Wykonawcę. Nie okazanie oryginału dokumentu będzie skutkowało nie podpisaniem umowy,**
  - c) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (**załącznik Wykonawcy**),
  - d) Oświadczenie Wykonawcy o którym mowa w pkt 10 (konflikt interesów),
  - e) Pełnomocnictwa, osób podpisujących ofertę, do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów – jeśli dotyczy.
2. Ofertę należy złożyć ściśle według wymagań określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym, zgodnie z treścią załączonych wzorów w języku polskim. Dokumenty stanowiące ofertę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Stosowne umocowanie (tj. Pełnomocnictwo) do ich podpisania należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Dokument ten Wykonawca może złożyć w oryginale lub w postaci kopii uwierzytelnionej przez notariusza. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę cenową. Złożenie więcej niż jednej oferty lub alternatywy zawarte w treści oferty w tym oferty wariantowej spowodują odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferty złożone po terminie składania ofert, nie będą rozpatrywane.

### Miejsce składania ofert

Oferłę cenową należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, kancelaria, pok. nr 6, w zamkniętej kopercie z dopiskiem **Wyłonienie operatora świadczącego usługi odbioru i wywozu odpadów niesegregowanych oraz makulatury z terenu Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie w roku 2017,** w terminie do dnia 23 listopada 2016 r.

### Załączniki:

1. Formularz cenowo – ofertowy wraz zawierający oświadczenie i deklarację o liczbie osób zatrudnianych na umowę o pracę.
2. Projekt umowy.
3. Oświadczenie Wykonawcy o powiązaniach kapitałowych;

ZATWIERDZIŁ:

DYREKTOR  
Wojewódzkiego Urzędu Pracy  
*[Signature]*  
Data i podpis Kierownika Zamawiającego

*[Signature]*



## Załącznik nr 1 do zapytania o ofertę

(płaceć Wykonawcy)

## Formularz cenowo – ofertowy

WUP.VIIIA.322.240.ABar.2016

Ja (My), niżej podpisany (ni) .....  
działając w imieniu i na rzecz : .....

(pełna nazwa i adres siedziby Wykonawcy)

REGON..... Nr NIP .....  
nr telefonu ..... nr faxu .....  
e-mail .....

w odpowiedzi na zapytanie ofertowe, prowadzonego z wyłączeniem obowiązku stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy Pzp, postępowania pn: Wylonienie operatora świadczącego usługi odbioru i wywozu odpadów niesegregowanych oraz makulatury z terenu Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie w roku 2017.

1. Oferuję(emy) wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w zapytaniu ofertowym za łączną kwotę:

..... zł netto, co uwzględniając podatek VAT w wysokości ..... %, daje kwotę ..... zł brutto, na którą składa się:

natężność za opróżnianie jednego pojemnika 240 l.:

- dla odpadów komunalnych: ..... zł brutto x 2 x w tygodniu.

2. Oświadczam (y), że przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudnimy na podstawie umowy o pracę:

1. Zatrudnienie 0 osób na co najmniej ½ etatu – 0 %;
2. Zatrudnienie 1 osób na co najmniej ½ etatu – 10 %;
3. Zatrudnienie 2 osób na co najmniej ½ etatu – 25 %;
4. Zatrudnienie więcej niż 2 osób na co najmniej ½ etatu – 50 %\*

\*- należy podkreślić właściwe. Brak wskazania ilości osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, wykonujących czynności przedstawione w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, będzie skutkowało przyznaniem 0 pkt. Wykonawcy, którzy złożą ofertę bez złożenia deklaracji nie będą wzywani do uzupełnienia oferty.

3. Oświadczam (y), że przedmiot zamówienia zrealizujemy w zakresie i terminie wskazanym w zapytaniu ofertowym.
4. Oświadczam (y), że zapoznaliśmy się z treścią zapytania ofertowego i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
5. Oświadczam (y), że zawarty w zapytaniu projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczam (y), że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
7. Oświadczam (y), iż niniejsza oferta jest zgodna z treścią zapytania ofertowego.
8. Oświadczam (y), że w przypadku przyznania nam zamówienia, nie odstąpimy od jego realizacji w przypadku spełnienia przez zamawiającego warunków umowy.

....., dn. ....

.....  
(podpis(y) osób uprawnionych do  
reprezentowania Wykonawcy)





Fundusze  
Europejskie



Wojewódzki Urząd Pracy  
w Szczecinie

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



## OŚWIADCZENIE o barku powiązań

W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienia publiczne, z wyjątkiem zamówień sektorowych, udzielane przez beneficjenta nie mogą być udzielane podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Oświadczam, iż spełniam w/w warunek.

Oświadczam, iż nie spełniam w/w warunku.<sup>1</sup>

.....  
data i podpis Wykonawcy

<sup>1</sup> Niewłaściwe skrócić





**UMOWA nr WUP/..... /2016**

**zawarta w dniu ..... 2016 r.**

**dotycząca postępowania: WUP.VIII.A.322.240.ABar.2016**

pomiędzy:

**Województwem Zachodniopomorskim - Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie z siedzibą w Szczecinie, przy ul. Mickiewicza 41, reprezentowanym przez**

**Pana Andrzeja Przewodę - Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie zwanym dalej „Zamawiającym”**

**a**

.....  
reprezentowaną przez

.....  
zwanego dalej „Wykonawcą”,

o następującej treści:

niniejsza umowa zostaje zawarta ze Zleceniobiorcą wybranym z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655, ze zmianami).

**§ 1**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi odbioru i wywozu odpadów niesegregowanych oraz makulatury z terenu Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie w roku 2017.
2. Częstotliwość wywozu nieczystości, ilość pojemników, ich pojemność oraz lokalizację na terenie Miasta Szczecin określa szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

**§2**

1. Wykonawca zobowiązany jest:
  - a) posesję objętą umową, wyposażyć bezpłatnie w urządzenia służące gromadzeniu odpadów zwane dalej „pojemnikami”, zgodnie z tabelą przedstawioną powyżej, dostawa pustych pojemników musi nastąpić najpóźniej 2 stycznia 2017 r.,
  - b) cyklicznie odbierać i wywozić odpady gromadzone w pojemnikach,
  - c) usunąć zaległości obok pojemników, w przypadku ich zgromadzenia na skutek niezachowania ustalonej częstotliwości opróżniania lub jeśli gabaryty odpadów uniemożliwiają ich umieszczenie w pojemnikach,
  - d) oczyścić miejsca odbioru z odpadów rozsypanych przez Wykonawcę w trakcie wykonywania usługi (w trakcie przemieszczania lub rozładunku pojemników),

- e) wymienić bezpłatnie zużyte lub uszkodzone w trakcie eksploatacji pojemniki na sprawne technicznie.
- 2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 z należytą starannością, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami.
- 3. Zamawiający zobowiązany jest:
  - a) wskazać Wykonawcy miejsce, na którym mają być ustawione pojemniki,
  - b) zapewnić swobodny dojazd do pojemników dla Wykonawcy w godzinach od 6.00 do 16.00
  - c) nie zmieniać miejsc ustawienia pojemników bez uzgodnienia z Wykonawcą,
  - d) bezzwłocznie informować Wykonawcę o mogących powstać przejściowych utrudnieniach w przemieszczaniu i opróżnianiu pojemników np. rozpoczęcie w obrębie posesji robót ziemnych, czasowe zamknięcie drogi dojazdowej itp.
- 4. Zamawiający zobowiązuje się do gromadzenia w pojemnikach Wykonawcy wyłącznie odpadów komunalnych, zgromadzonych podczas codziennej pracy Zamawiającego.
- 5. Przez określenie „odpady komunalne” należy rozumieć odpady powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji, a także odpady niezawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych; zmieszane odpady komunalne pozostają zmieszanyimi odpadami komunalnymi, nawet jeżeli zostały poddane czynności przetwarzania odpadów, która nie zmieniła w sposób znaczący ich właściwości (art. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21).
- 6. Zabronione jest wrzucanie do pojemników na odpady śniegu, lodu, gruzu budowlanego, gorącego popiołu (żużlu), szlamów oraz substancji toksycznych, żrących i wybuchowych.
- 7. W przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania usługi Zamawiający dokona niezwłocznie zgłoszenia reklamacji Panu/ Pani....., pod numer tel. ...., faksem pod nr..... lub drogą elektroniczną na adres e-mail:.....

### §3

- 1. Wykonawca dostarczy na własny koszt pojemniki stanowiące własność Wykonawcy, służące gromadzeniu odpadów wymienionych w §1.

### §4

- 1. Wykonawca zapewnia ciągłość usług polegającą na systematycznym wywozie odpadów, zgodnie z zestawieniem wskazanym w §1 ust. 2 umowy.
- 2. Jeżeli Wykonawca nie może wykonać usługi z powodu siły wyższej, usługa zostanie wykonana niezwłocznie po ustaniu przyczyny przerwy.
- 3. O zaistnieniu przerwy Wykonawca ma obowiązek powiadomić Zamawiającego najpóźniej następnego dnia roboczego, pod rygorem naliczenia kary umownej o której mowa w §8 ust. 1 lit. a.

## §5

1. Należność za opróżnianie jednego pojemnika 1100 l.:
  - dla odpadów komunalnych: ..... zł brutto
  - dla makulatury: .....zł brutto.
2. Oplata za świadczone usługi, stanowi iloczyn ilości opróżnianych pojemników oraz częstotliwości wywozu odpadów – ilość pojemników i częstotliwość ich opróżniania przedstawione zostały w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
3. Maksymalna wartość umowy, stanowiąca jednocześnie całkowite wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy zostaje określona na kwotę ..... zł brutto, (słownie: .....), zawiera wszystkie składniki cenotwórcze i jest zgodna z ofertą cenową złożoną przez Wykonawcę.
4. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia 2 stycznia 2017 r. do dnia 29 grudnia 2017 r.
5. Wcześniejsze zakończenie realizacji umowy nastąpi w sytuacji wyczerpania środków, o których mowa w ust. 1.

## §6

1. W trakcie trwania umowy/ okresie realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się:
  - 1) zatrudnić osoby realizujące usługi, na podstawie umowy o pracę, na co najmniej ½ etatu – zgodnie z oświadczeniem zawartym na złożonej ofercie cenowej;
  - 2) przedstawić wykaz osób realizujących usługi, zatrudnionych na umowę o pracę przy realizacji usługi, przed podpisaniem umowy w Zamawiającym;
  - 3) składać, do dnia 10 każdego ostatniego miesiąca kwartału, tj.: marca , czerwca, września i grudnia, pisemne oświadczenie o spełnianiu wymogu, którym mowa w pkt 1.

## §7

1. Rozliczanie za wykonanie usługi będzie dokonywane na podstawie wystawionej przez Wykonawcę, na koniec każdego miesiąca kalendarzowego, faktury VAT wraz z załączoną kartą przekazania odpadów do utylizacji.
2. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany w treści faktury, w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.
3. Zamawiający oświadcza, że wyraża zgodę na wystawienie faktury VAT bez podpisu odbierającego.

## §8

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy następujące kary umowne:
  - a) za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy – w wysokości 2% miesięcznego wynagrodzenia brutto należnego w miesiącu, w którym usługi były wykonywane, za każde stwierdzone uchybienie,
  - b) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 3 umowy,

- c) w przypadku niedostarczenia oświadczenia, o którym mowa w § 6 ust. 3 umowy – w wysokości 10 % miesięcznego wynagrodzenia brutto należnego w miesiącu, w którym Wykonawca zobowiązany jest złożyć przedmiotowe oświadczenie.
- 2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy, z jednoczesnym naliczeniem kary umownej określonej w ust. 1 lit. b w przypadku jeżeli Wykonawca:
  - a) opóźni się z realizacją usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy powyżej 7 dni,
  - b) pomimo reklamacji Zamawiającego nie wykonuje należycie przedmiotu umowy.
- 3. Jeżeli kara umowna nie pokryje w pełnej wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
- 4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

## §9

- 1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Zleceniobiorcy.
- 3. Okoliczności stanowiące podstawę zmiany umowy nie mogą być wywołane przez którąkolwiek ze stron, ani przez nie zawiniono i muszą wywoływać ten skutek, iż Umowa nie może być wykonana wedle pierwotnej treści, w szczególności z uwagi na rażącą stratę grożącą jednej ze Stron lub niemożność osiągnięcia celu Umowy. Okoliczności powyższe odnosić się mogą w szczególności do wystąpienia zmian stanu prawnego, dekonstrukcji, kryzysów finansowych w skali ponadpaństwowej i innych tego typu okoliczności z zastrzeżeniem ust. 5 niniejszego paragrafu oraz §13 ust. 9.
- 4. Niezależnie od powyższego, Strony dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych Umowy, zmian będących następstwem danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych oraz zmian dotyczących wskazania przedstawicieli stron wyznaczonych do prowadzenia spraw związanych z realizacją umowy, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy, w szczególności przyspieszających realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zleceniodawcę na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie przedmiotu umowy bądź zwiększających użyteczność przedmiotu umowy. W takiej sytuacji Strony wprowadzą do umowy stosowne zmiany dotychczasowego brzmienia umowy bądź wskażą nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych albo też kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości Stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przodo wszystkim zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu umowy, określą zmiany korzystne z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy.
- 5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zakresu świadczenia Wykonawcy, wynikającego z niniejszej umowy, w szczególności możliwość zmiany miejsca świadczenia przedmiotu umowy a także zmiany ilości pojemników w podanej lokalizacji i częstotliwości ich wywozu.
- 6. Zmiana zakresu świadczenia usług Wykonawcy, o którym mowa w ust. 5 będzie zmianą wymagającą sporządzenia stosownego aneksu do umowy.
- 7. Za zmianę umowy nie będzie traktowana zmiana wysokości podatku od towarów i usług VAT.

#### §10

1. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy są:
  - a) Pan/ Pani ....., adres e-mail: .....
  - b) Pan/ Pani ....., adres e-mail: .....
2. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy jest/ są:
  - a) .....
  - b) .....
3. Strony ustalają, że w sprawach związanych z realizacją umowy, Wykonawcę mogą reprezentować także inni niż wskazani w ust. 1 pracownicy Wykonawcy odpowiedzialni za realizację usług wywozu odpadów komunalnych w komórkach organizacyjnych Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie.
4. Każda ze stron zobowiązana jest do powiadomienia drugiej strony o zmianie adresu.
5. W przypadku zaniechania zawiadomienia skuteczne jest skierowanie oświadczenia na ostatni znany drugiej stronie adres.

#### §11

1. Strony zobowiązują się interpretować postanowienia niniejszej umowy w sposób zmierzający do zapewnienia partnerskiej współpracy między nimi.
2. Spory powstałe w związku z niniejszą umową będą rozstrzygane przez Strony przede wszystkim na drodze polubownej.
3. Jeżeli strony nie osiągną kompromisu na drodze polubownej, sprawy sporne rozpoznawane będą przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zleceniodawcy. Przed wniesieniem powództwa, każda ze stron obowiązana jest co najmniej wezwać listem poleconym drugą Stronę do próby ugodowego zakończenia sporu.

#### §12

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od dnia 2 stycznia 2017 r. do dnia 29 grudnia 2017 r.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie łoży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej do dnia odstąpienia części przedmiotu umowy.
4. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do rozwiązania umowy z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

5. Okres wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 4 rozpoczyna bieg od dnia doręczenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia o rozwiązaniu umowy.
6. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie na mocy porozumienia stron.
7. Wykonawca przewiduje możliwość zmniejszenia zakresu świadczenia Wykonawcy wynikającego z niniejszej umowy.
8. Strony ustalają, że w przypadku opisanym w poprzednim ustępie wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zmniejszone proporcjonalnie do zmniejszenia ilości pojemników na odpady i wynikającego z tego zmniejszenia ilości wywożonych odpadów.
9. Zmniejszenie zakresu świadczenia usługi wykonawcy, o którym mowa w ust. 7 będzie zmianą wymagającą sporządzenia stosownego aneksu do umowy.
10. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz ustawy Kodeks Cywilny.
11. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
12. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.
2. Oferta Wykonawcy.

.....  
Zleceniodawca

.....  
Zleceniobiorca

  
.....  
Zleceniobiorca



## Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Odbiór i wywóz niesegregowanych odpadów komunalnych oraz makulatury wraz z dostawą pojemników z miejsc wskazanych przez Zamawiającego.

Lp.	Posesja	Rodzaj pojemnika	Ilość pojemników	Częstotliwość wywozu odpadów
1.	Szczecin, Mickiewicza 41 (parking za budynkiem Sejmiku WZ)	Pojemnik na odpady niesegregowane 1100 l.	2 szt.	2 pojemniki x 2 x w tygodniu
2.	Szczecin, Mickiewicza 41 (parking za budynkiem Sejmiku WZ)	Pojemnik na makulaturę 1100 l.	1 szt.	1 pojemnik x 2 x w tygodniu

## 1. Wykonawca zobowiązany jest:

- Posesję objętą umową, wyposażać bezpłatnie w urządzenia służące gromadzeniu odpadów zwane dalej „pojemnikami”, zgodnie z tabelą przedstawioną powyżej.
- Cyklicznie odbierać i wywozić odpady gromadzone w pojemnikach.
- Usunąć zaległości obok pojemników, w przypadku ich zgromadzenia na skutek niezachowania ustalonej częstotliwości opróżniania lub jeśli gabaryty odpadów uniemożliwiają ich umieszczenie w pojemnikach.
- Oczyścić miejsca odbioru z odpadów rozsypanych przez Wykonawcę w trakcie wykonywania usługi (w trakcie przemieszczania lub rozładunku pojemników).
- Wymienić bezpłatnie zużyte lub uszkodzone w trakcie eksploatacji pojemniki na sprawno technicznie.

## 2. Zamawiający zobowiązany jest:

- Wskazać Wykonawcy miejsca, na którym mają być ustawione pojemniki.
- Zapewnić swobodny dojazd do pojemników dla Wykonawcy w godzinach 6.00-18.00.
- Nie zmieniać miejsc ustawienia pojemników bez uzgodnienia z Wykonawcą.
- Bezwzględnie Informować Wykonawcę o mogących powstać przejściowych utrudnieniach w przemieszczaniu i opróżnianiu pojemników np. rozpoczęcie w obrębie posesji robót ziemnych, czasowe zamknięcie drogi dojazdowej itp.

3. Zamawiający zobowiązuje się do gromadzenia w pojemnikach Wykonawcy wyłącznie odpadów komunalnych, zgromadzonych podczas codziennej pracy Zamawiającego.

4. Przez określenie „odpady komunalne” należy rozumieć odpady powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji, a także odpady niezawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych; zmieszane odpady komunalne pozostają zmieszane z odpadami komunalnymi, nawet jeżeli zostały poddane czynności przetwarzania odpadów, która nie zmieniła w sposób znaczący ich właściwości (art. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21).

5. Zabronione jest wrzucanie do pojemników na odpady: śniegu, lodu, gruzu budowlanego, gorącego popiołu (żużlu), szlamów oraz substancji toksycznych, żrących i wybuchowych.

