



WUP.XVA.322.95.ASt.2021
(znak sprawy)

Szczecin, dn. 18.08.2021 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE- II POSTĘPOWANIE.

1. W imieniu Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie zapraszam do składania ofert na **zapytanie ofertowe** dotyczące: Zmiany organizacji ruchu na terenie parkingu Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie.
2. Opis przedmiotu zamówienia: Pełny opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.
3. Nomenklatura wg CPV 45316213-1 Instalowanie oznakowania drogowego.
4. Projekt umowy wraz z określeniem warunków zmian umowy stanowi Załącznik nr 3 niniejszego Zapytania ofertowego.
5. Termin wykonania zamówienia do 30.09.2021 r., Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu wykonania zamówienia w zakresie montażu szlabanów w sytuacji będącej następstwem okoliczności niezależnych od Wykonawcy jednak nie później niż do 15.10.2021 r. Szczegółowy zakres zmiany opisany jest w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego.
6. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
7. Ofertę, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać elektronicznie. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego z zapytaniem dotyczącym istotnych warunków zamówienia drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej: przetargi@wup.pl. W sytuacji udzielenia wyjaśnień przez Zamawiającego, ich treść wraz z odpowiedzią zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia odpowiedzi na wybrane pytania. Złożenie więcej niż jednej oferty lub alternatywy zawarte w treści oferty spowodują odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający dopuszcza możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień dotyczących dokumentów oraz treści złożonej oferty na każdym etapie postępowania.
8. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami: Pani Anna Stępkowska lub osoba zastępująca.
9. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny ich spełnienia:
W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych: Wykonawca musi dołączyć do oferty Formularz nr 4- Wykaz robót do niniejszego zapytania ofertowego na co najmniej jedną robotę budowlaną o charakterze prac związanych z wykonaniem stałej organizacji ruchu o wartości min. 8 000,00 zł brutto wykonaną nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca



wykonania oraz podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- inne odpowiednie dokumenty.

UWAGA! Zamawiający za prace związane z wykonaniem stałej organizacji ruchu uzna:

- a) Wykonanie oznakowania poziomego w postaci malowania linii segregacyjnych, krawędziowych oraz stanowisk postojowych;
 - b) Wykonanie oznakowania pionowego w postaci słupków i tablic do znaków drogowych.
10. W przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE **Oświadczenie na temat powiązań kapitałowych lub osobowych - nie dotyczy.**
11. Kryteria oceny ofert – informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów, opis sposobu przyznawania punktacji:

Kryterium Cena: waga – 100 % - maks. 100 pkt

Oferta z najniższą zaoferowaną ceną brutto otrzyma 100 pkt., pozostałe oferty otrzymają punkty zgodnie z wyliczeniem wg wzoru:

najniższa cena oferowana brutto

Cena = _____ x 100 pkt.

cena oferty badanej brutto

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego formularza oferty cenowej. Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie ww. kryterium wynosi 100 pkt.

12. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

- a) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
 - b) Zamawiający unieważni przedmiotowe postępowanie w sytuacji gdy cena oferty najkorzystniejszej przekracza środki przeznaczone na przedmiot zamówienia.
13. Zamawiający jest uprawniony do żądania od wykonawców uzupełniania/poprawienia dokumentów, składania wszelkich wyjaśnień w zakresie związanym z prowadzonym postępowaniem. Wyjaśnienia mogą dotyczyć przykładowo zaoferowanego wynagrodzenia. W zakresie zaoferowanego wynagrodzenia pomocnicze zastosowanie znajduje art. 224 ustawy Prawo zamówień publicznych.
14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nieodpowiadania na oferty, jak i nie zawarcia umowy z którymkolwiek z wykonawców.
15. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić zapytanie ofertowe. W takim przypadku zmienione zapytanie ofertowe zostanie przekazane niezwłocznie tym Wykonawcom, którym przekazano pierwotne zapytanie oraz podane



do publicznej wiadomości na stronie Zamawiającego. Jeżeli w wyniku zmiany zapytania ofertowego niezbędny będzie dodatkowy czas na przygotowanie nowej oferty lub wprowadzenie zmian w ofercie pierwotnej, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.

16. Formularz oferty cenowej:

- a) Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić kwotę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- b) Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- c) Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

17. Informacje o formalnościach:

- a) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
- b) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- c) Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych..
- d) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- e) Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

18. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

- a) wypełniony i podpisany – Formularz cenowo – ofertowy wg. załączonego wzoru; Załącznik nr 2 niniejszego Zapytania ofertowego.
 - Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego w rozumieniu art. 632 kodeksu cywilnego.
 - Wynagrodzenie wskazane w formularzu cenowo - ofertowym stanowi wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całkowitego i kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia.
- b) jeżeli z przedstawionych dokumentów wynika, że osoba, która podpisała ofertę nie jest



uprawniona do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, do oferty załączyć należy dokument pełnomocnictwa; w przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub notariusza

- c) Wypełniony i podpisany Formularz Wykaz Robót Budowlanych- Załącznik nr 4 niniejszego Zapytania ofertowego.

19. Informacje dodatkowe:

- a) Zamawiający w pierwszej kolejności sprawdzi, czy oferty zostały złożone przez osoby umocowane do dokonania tej czynności, w razie konieczności wezwie do złożenia/poprawienia pełnomocnictwa. W przypadku nie złożenia wraz z ofertą wymaganego dokumentu wskazanego w pkt 18 lit. b), c), bądź złożenia dokumentu zawierającego błędy, Zamawiający wezwie do złożenia/uzupełnienia tego dokumentu. Wezwanie dotyczące dokumentu wskazanego w pkt 18 lit. b), c) nastąpi tylko raz.
- b) Warunkiem podpisania przez Zamawiającego **protokołu odbioru zamówienia** jest przekazanie przez Wykonawcę pełnej dokumentacji zgodnie z zakresem prac opisanych w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy- specyfikacja techniczna niezbędnej do odbioru robót oraz uzyskanie akceptacji i potwierdzenia zgodności wykonanych prac z projektem technicznym Certyfikowanego Audytora Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego niezbędnej do dokonania odbioru..

Cel i przedmiot udostępnianych danych osobowych:

1. Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca zobowiązani są do przetwarzania danych osobowych zgodnie z treścią przedmiotu zamówienia, Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zw. dalej RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 poz. 1781 t.j.) a także innych powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w celu prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest to zapoznania się z treścią poniższej klauzuli informacyjnej.
3. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do przekazania w imieniu Zamawiającego poniższej treści klauzuli informacyjnej, wynikającej z obowiązków art. 14. RODO, osobom wskazanym przez strony jako osoby kontaktowe.

Klauzula informacyjna - Informacje dotyczące administratora danych:

1. Administratorem danych osobowych w zakresie przedmiotowego zamówienia jest Zamawiający, tj. Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie reprezentowany przez Dyrektora WUP p. Andrzeja Przewodę.
2. Administrator danych odpowiada we własnym zakresie za zapewnienie zgodności ich przetwarzania z przepisami o ochronie danych osobowych.



3. W Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Szczecinie został powołany Inspektor ochrony danych osobowych, z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail: iod@wup.pl lub pisemnie na adres Administratora.
4. Dane osobowe osób wyznaczonych przez Dostawcę do realizacji zamówienia wraz z zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji/danych uzyskanych w trakcie realizacji przedmiotu umowy zostają udostępnione Zamawiającemu przez Wykonawcę.
5. Wykonawca oświadcza, iż posiada zgodę osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, do przetwarzania ich danych osobowych w zakresie imienia, nazwiska, danych kontaktowych oraz, że te dane przetwarzane będą przez Strony wyłącznie dla potrzeb realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia, przez wskazany okres czasu oraz dla celów podatkowych, rachunkowych i przez czas niezbędny do dokonania niezbędnych rozliczeń wynikających z realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Dane osobowe osób wskazanych do kontaktu między Stronami oraz udostępnione przez Wykonawcę dane osobowe osób do realizacji zamówienia przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji przedmiotowej umowy.
7. Odbiorcami zgromadzonych danych osobowych wskazanych osób będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania. Dane mogą być przekazane także kurierom oraz podmiotom świadczącym usługi pocztowe oraz umieszczone na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu.
8. Wykonawca oraz Zamawiający przetwarzają dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia, oraz dla celów podatkowych, rachunkowych i przez czas niezbędny do dokonania niezbędnych rozliczeń wynikających z realizacji przedmiotu zamówienia.
9. Dane osobowe będą przechowywane u Zamawiającego przez okres wynikający z obowiązującego Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt.
10. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych dotyczących bezpośrednio zgromadzonych danych osobowych jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacją przedmiotu zamówienia.
11. W odniesieniu do zgromadzonych danych osobowych wskazanych osób oraz udostępnionych przez Wykonawcę danych osobowych osób do realizacji zamówienia, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - a) na podstawie art. 15 RODO, osoba której dane dotyczą posiada prawo dostępu do swoich danych osobowych,
 - b) na podstawie art. 16 RODO, osoba której dane dotyczą posiada prawo do sprostowania swoich danych osobowych,
 - c) na podstawie art. 18 RODO, osoba której dane dotyczą posiada prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych danej osoby narusza przepisy RODO.



12. W odniesieniu do zgromadzonych danych osobowych osób, osoby której dane dotyczą, nie przysługuje:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania zgromadzonych danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

13. Gromadzone dane są przez Strony odpowiednio zabezpieczone oraz chronione z zastosowaniem środków technicznych i organizacyjnych, aby dane zgromadzone nie były zmieniane przez osoby nieupoważnione lub nie były udostępniane osobom nieupoważnionym.

20. Miejsce składania ofert

Ofertę należy złożyć pocztą elektroniczną (jako **skan** podpisanych dokumentów) na adres: **przetargi@wup.pl**.

Oferty należy złożyć w terminie do dnia:

3. września, godz. 10:00

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz cenowo-ofertowy
3. Projekt umowy wraz z określeniem warunków zmian umowy
4. Formularz nr 4 - Wykaz robót.

ZATWIERDZIŁ:

DYREKTOR

Wojewódzkiego Urzędu Pracy

Andrzej Przewoda

Data i podpis Kierownika Zamawiającego

WUP.XVA.322.95.ASt.2021
(znak sprawy)

Szczecin, dn.

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

NIP:

REGON:

tel.:

fax:

adres e – mail:

FORMULARZ CENOWO-OFFERTOWY – II POSTĘPOWANIE.

do zamówienia wyłączzonego z obowiązku stosowania ustawy

z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych

„Zmiana organizacji ruchu na terenie parkingu Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie.”

Nazwa nadana zamówieniu.

Ja/My, niżej podpisany/i,

.....
działając w imieniu i na rzecz:

-
1. **Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę : Brutto: _____ zł**
 - a) Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego w rozumieniu art. 632 kodeksu cywilnego.
 - b) Wynagrodzenie wskazane w formularzu cenowo - ofertowym stanowi wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całkowitego i kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia.
 2. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do 30.09.2021 r.
 3. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przed okres 30 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.
 4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w projekcie umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 5. **Oświadczam(y), że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu¹**

.....
miejscowość i data

.....
Podpis i pieczęć osoby upoważnionej do podpisywania oferty

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).



Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego.

PROJEKT

Umowa nr WUP/...../2021

zawarta w dniu 2021 r.

dotyczy postępowania nr WUP.XVA.322.95.ASt.2021- II POSTĘPOWANIE.

pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim – Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie z siedzibą przy ul. A. Mickiewicza 41, 70-383 Szczecin,
 reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”

Niniejsza umowa zostaje zawarta z wybranym Wykonawcą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1. Ustawy z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 tj.)

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania roboty budowlanej pn. „Zmiana organizacji ruchu na terenie parkingu Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie”, zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy i wymaganiami określonymi w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, poza wynagrodzenie wskazane w § 2 ust 1 umowy.
3. Roboty wykonane będą z materiałów Wykonawcy.
4. Teren realizacji robót w stanie umożliwiającym rozpoczęcie robót, zostanie przekazany przez Zamawiającego, po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do rozpoczęcia prac z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zakresu robót zgodnie z przedmiotem zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy w terminie do 30.09.2021 r.
6. Zakres rzeczowy robót budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia określa specyfikacja techniczna- Załącznik nr 1 do niniejszej umowy:
 - a) D-07.00.00 Urządzenia bezpieczeństwa ruchu drogowego- Dokumentacja projektowa wraz z załącznikami,
 - b) SST_szlaby_ Instalacja elektryczna- listopad 2020 r.
 - c) Projekt wykonawczy - lipiec 2021 r.

- d) Opis projektu stałej organizacji ruchu- listopad 2020 r.
 - e) Przedmiar robót- oznakowanie- lipiec 2021 r.
 - f) Oferta cenowa Wykonawcy;
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane, które nie zostały wyszczególnione w przedmiarze robót, a są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z dokumentacją projektową i specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót. Wykonawca nie ma uprawnienia do jakichkolwiek płatności przewyższających ryczałt.
 8. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu szczegółowe instrukcje obsługi i konserwacji użytkowania dla dostarczonych urządzeń i materiałów.
 9. Wykonawca będzie wykonywał cały przedmiot umowy bez udziału podwykonawców, z zastrzeżeniem ust. 10.
 10. Do zawarcia umowy z podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego.

§ 2

1. Wynagrodzenie umowne Wykonawcy za przedmiot umowy, wymieniony w § 1 określa się ogółem na kwotę **zł netto**, co stanowi równowartość **zł brutto**, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy.
3. Rozliczenie nastąpi po sporządzeniu protokołu odbioru całości przedmiotu umowy.
4. Dokumentem potwierdzającym prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy będzie podpisany przez Zamawiającego bez uwag protokół odbioru sporządzony przez Zamawiającego, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
5. Warunkiem podpisania **protokołu odbioru** jest przekazanie pełnej dokumentacji zgodnie z zakresem prac opisanym w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy oraz uzyskanie akceptacji i potwierdzenia zgodności wykonanych prac z projektem technicznym Certyfikowanego Audytora Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego niezbędnej do dokonania odbioru.
6. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę o zakończeniu i gotowości odbioru robót.
7. Podpisany przez Zamawiającego bez uwag protokół odbioru stanowi postawę do wystawienia faktury VAT.
8. Wykonawca zobowiązuje się umieścić na fakturze VAT numer rachunku bankowego, który został zgłoszony w organie podatkowym i umieszczony w rejestrze podatników VAT.
9. Zapłata należności za dostawę przedmiotu zamówienia nastąpi przelewem, na konto Wykonawcy wskazane w fakturze VAT, w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury.
10. Za datę zapłaty należności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Zamawiający oświadcza, iż jego Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP) jest następujący: 851-26-80-829.

§ 3

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości za wykonane roboty określone w § 1 na okres 24 miesięcy. Bieg gwarancji rozpoczyna się z dniem odbioru przedmiotu umowy.

2. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia usterek i wad ujawnionych podczas eksploatacji szlabanów, znaków poziomych oraz pionowych lub wymiany elementów na wolne od usterek, wad.
3. Na dostarczone materiały Wykonawca udziela gwarancji jeżeli jest sprzedawcą towaru w przeciwnym wypadku udziela rękojmi równej gwarancji udzielonej przez producenta, z zastrzeżeniem, iż minimalny okres trwałości konstrukcji wsporczej powinien wynosić 10 lat, dla znaków z folią typu 1 – 7 lat, z folią typu 2 – 10 lat, z folią pryzmatyczną 12 lat, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.
4. Odbiór pogwarancyjny przeprowadzony zostanie w ciągu 1 miesiąca po upływie okresu gwarancyjnego wskazanego w ust. 1 oraz ustalonego w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy. Podstawą odbioru pogwarancyjnego będą pozytywne wyniki przeglądów i badań.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania wydania nowego elementu jeżeli w okresie gwarancji dokonane zostały co najmniej 3 naprawy tego samego elementu/ zespołu elementów, a szlaban oraz znaki poziome, pionowe nadal są wadliwe.
6. Niezależnie od gwarancji Zamawiający jest uprawniony do realizacji praw z tytułu rękojmi.
7. Rękojmia jest realizowana na zasadach przewidzianych w Kodeksie cywilnym dla umów dotyczących sprzedaży rzeczy.

§ 4

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentami wskazanymi w § 1 ust. 5 i 6 umowy w sposób należyty, nie wnosi do nich uwag i uznaje je za podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę które należy uwzględnić w złożonej ofercie.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za wszelkie szkody spowodowane na miejscu realizacji prac w związku z prowadzonymi robotami.
4. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały okres trwania realizacji robót. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przejęcia placu budowy.
5. Wykonawca odpowiedzialny jest za przygotowywanie wymaganych dokumentów do dokonania odbioru końcowego przez Zamawiającego i zgłaszanie do odbioru.
6. Wykonawca odpowiedzialny jest za zabezpieczenie instalacji i urządzeń na terenie budowy i w jej bezpośrednim otoczeniu przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót, stanowiących przedmiot zamówienia niniejszej Umowy.
7. Wykonawca przed podjęciem robót budowlanych zobowiązany jest do dokonania szczegółowych obmiarów wykonywanych prac. Zamawiający zastrzega, że podane w przedmiarze robót oraz opisie przedmiotu zamówienia ilości mogą różnić się od obmiarów rzeczywistych.
8. Do obowiązków Wykonawcy należy podejmowanie wszelkich czynności, choćby w sposób bezpośredni nieokreślonych umową, a mających na celu prawidłowe i terminowe wykonanie robót objętych zamówieniem, z dbałością o przestrzeganie przepisów prawa.

9. Po zakończeniu i przekazaniu robót – Wykonawca odpowiedzialny jest za uporządkowanie terenu budowy, zaplecza budowy będącego jego własnością, jak również terenów sąsiadujących, zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę.
10. Likwidacja placu budowy i zaplecza własnego Wykonawcy nastąpi niezwłocznie po zakończeniu robót.
11. Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych w trakcie trwania robót w uzgodnionym przez Strony terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony konieczny do ich usunięcia.
12. Wykonawca wykona roboty objęte zamówieniem osobiście, bez udziału podwykonawców.
13. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót zgodnie z obowiązującymi normami technicznymi, warunkami pozwolenia na budowę, obowiązującymi Polskimi Normami, przepisami prawa budowlanego i sztuką budowlaną.
14. Wykonawca zobowiązuje się używać materiały posiadające wymagane atesty i certyfikaty odpowiadające wymogom wyrobów dopuszczonych do stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy Prawo budowlane oraz w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury o właściwościach użytkowych określonych w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy- specyfikacja techniczna Zamawiającego, wykonania i odbioru robót budowlanych oraz instalować urządzenia spełniające polskie normy, posiadające certyfikat bezpieczeństwa CE oraz deklarację zgodności zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
15. Wykonawca podejmie prace przygotowawcze na terenie budowy zgodnie z prawem budowlanym oraz wykona przedmiot umowy posługując się osobami mającymi odpowiednie doświadczenie zawodowe, uprawnienia budowlane o specjalności odpowiadającej zakresowi powierzonych im czynności.

§ 5

1. Przedstawicielami Wykonawcy na budowie będą:
 - 1) Osoba sprawująca nadzór nad realizacją umowy po stronie Wykonawcy:
 adres e-mail:, tel.
 lub osoba zastępująca.
2. Zakres przedmiotu umowy Wykonawca wykona pod nadzorem i w uzgodnieniu z Zamawiającym.
 - 1) Osoba sprawująca nadzór nad realizacją umowy (kontakt z Wykonawcą, podpisanie protokołu odbioru) po stronie Zamawiającego:, adres e-mail:
 tel.: lub osoba zastępująca.
3. Strony ustalają, że wszelka korespondencja dotycząca wszystkich akceptacji oraz innych spraw dotyczących realizacji przedmiotu umowy będzie się odbywała za pomocą poczty elektronicznej lub w formie pisemnej za potwierdzeniem odbioru.
4. Zmiana osób o których mowa w § 5 ust. 1, 2 niniejszej umowy, jest możliwa po uprzednim poinformowaniu Strony bez konieczności aneksowania umowy.
5. Strony wzajemnie oświadczają, iż posiadają zgody osób, o których mowa w § 5 niniejszej Umowy do przetwarzania ich danych osobowych w zakresie imienia, nazwiska oraz adresu e-mail oraz że te dane przetwarzane będą przez strony wyłącznie dla potrzeb wykonywania niniejszej umowy, przez

okres jej trwania oraz celów podatkowych, rachunkowych i przez czas niezbędny do rozliczenia przedmiotowej umowy

§ 6

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - a) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy jednak nie później niż do 15 października 2021 r.
 - wymuszona przez siłę wyższą t. j. okoliczności o charakterze wyjątkowym, których Strony w trakcie zawierania Umowy nie były w stanie przewidzieć, ani im zapobiec, w szczególności katastrofy spowodowane przez siły przyrody takie jak: huragany, intensywne opady deszczu, opady śniegu, powódzie, i inne oraz zaburzenia życia zbiorowego, jak: strajk powszechny lub strajki branżowe, rozruchy, wojna i inne, które zaistniały po podpisaniu umowy.
 - w sytuacji będącej następstwem okoliczności niezależnych od Wykonawcy.
W zaistniałej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest złożyć wniosek wraz z opisem powstałych okoliczności i uzasadnieniem konieczności dokonania zmiany.
2. Wszystkie powyższe postanowienia, o których mowa w § 6 ust. 1 umowy, stanowią katalog zmian na które, Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 7

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości 5 % należnego wynagrodzenia wynikającego z umowy, zgodnie ze złożoną ofertą Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. W przypadku opóźnienia w realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,2% należnego wynagrodzenia, za każdy dzień opóźnienia.
3. W przypadku opóźnienia w usunięciu wad, usterek, które ujawniły się w okresie gwarancji, rękojmi Zamawiający potrąci karę umowną w wysokości 0,05% z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, usterek.
4. W przypadku niewykonania odbioru pogwarancyjnego w ciągu jednego miesiąca po upływie okresu gwarancyjnego Zamawiający potrąci karę umowną w wysokości 1 % wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
5. W przypadku opóźnienia w wykonaniu odbioru pogwarancyjnego Zamawiający potrąci karę umowną w wysokości 0,05% wynagrodzenia należnego wykonawcy za każdy dzień opóźnienia.
6. W przypadku, gdy kary umowne przewidziane w § 7 nie pokryją w całości powstałej szkody, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy, po uprzednim wezwaniu do zaprzestania naruszania w określonym terminie z zagrożeniem odstąpienia od umowy w tym trybie.
2. W przypadku przekroczenia maksymalnego terminu wykonania przedmiotu zamówienia niniejszej umowy Zamawiający może odstąpić od umowy.
3. Rozwiązanie umowy następuje w formie pisemnego oświadczenia. Z chwilą otrzymania oświadczenia o rozwiązaniu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest wstrzymać wszelkie działania związane z realizacją przedmiotu umowy.

§ 9

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
2. W przypadku stwierdzenia nieterminowego, lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę robót, Zamawiający może odstąpić od umowy.
3. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do rozwiązania umowy z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
4. Okres wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 3 rozpoczyna bieg od dnia doręczenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia o rozwiązaniu umowy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać wynagrodzenia jedynie za wykonaną część przedmiotu umowy do odstąpienia bądź wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego, o ile wykaże Zamawiającemu jej zrealizowanie.

§ 10

1. Strony postanawiają, że odbiór całego przedmiotu umowy nastąpi protokolarnie w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę o zakończeniu i gotowości odbioru całości robót.
2. Podstawą do zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbioru końcowego robót będzie faktyczne wykonanie wszystkich robót oraz posiadanie pełnej dokumentacji zgodnie z zakresem prac opisanych w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy- specyfikacja techniczna niezbędnej do odbioru robót oraz uzyskanie akceptacji i potwierdzenia zgodności wykonanych prac z projektem technicznym Certyfikowanego Audytora Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego niezbędnej do dokonania odbioru.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia robót, lub roboty nie zostały wykonane w sposób prawidłowy, zgodnie z przedmiotem zamówienia niniejszej umowy, Wykonawca nie dostarczył prawidłowych dokumentów niezbędnych do dokonania odbioru - Zamawiający może: odmówić odbioru do czasu usunięcia tych usterek, uzupełnienia dokumentów lub dokonać odbioru warunkowego, z podaniem terminu na usunięcie usterek.
4. Do czasu usunięcia usterek odbiór będzie wstrzymany. Termin na usunięcie usterek nie może przekroczyć 7 dni kalendarzowych – w tym okresie nie będą naliczane kary za zwłokę.

5. W czynnościach odbioru końcowego powinni uczestniczyć przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, które nie nadają się do usunięcia, a umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający obniży wynagrodzenie do wysokości uzgodnionej przez Strony. Nie zwalnia to Wykonawcy do zapłaty kar umownych określonych w § 7 niniejszej umowy.

Ochrona danych osobowych

1. Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca zobowiązani są do przetwarzania danych osobowych zgodnie z treścią przedmiotu zamówienia, Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zw. dalej RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019 poz. 1781.), a także innych powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w celu prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z treścią poniższej klauzuli informacyjnej.
3. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do przekazania w imieniu Zamawiającego poniższej treści klauzuli informacyjnej wynikającej z obowiązków art. 14. RODO osobom do kontaktu wskazanych przez Wykonawcę w § 4 umowy.

Klauzula informacyjna - Informacje dotyczące administratora danych:

1. Administratorem danych osobowych w zakresie przedmiotowego zamówienia jest Zamawiający tj. Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie reprezentowany przez Dyrektora WUP p. Andrzeja Przewodę.
2. Administrator danych odpowiada we własnym zakresie za zapewnienie zgodności ich przetwarzania z przepisami o ochronie danych osobowych.
3. W Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Szczecinie został powołany Inspektor ochrony danych osobowych, z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail: iod@wup.pl lub pisemnie na adres Administratora.
4. Dane osobowe osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji/danych uzyskanych w trakcie realizacji przedmiotu umowy zostają udostępnione Zamawiającemu przez Wykonawcę.
5. Wykonawca oświadcza, iż posiada zgodę osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, do przetwarzania ich danych osobowych w zakresie imienia, nazwiska, dane kontaktowe oraz, że te dane przetwarzane będą przez Strony wyłącznie dla potrzeb wykonywania niniejszej umowy, przez okres jej trwania oraz celów podatkowych, rachunkowych i przez czas niezbędny do rozliczenia przedmiotowej umowy.
6. Dane osobowe osób wskazanych w umowie do kontaktu między Stronami oraz udostępnione przez Wykonawcę dane osobowe osób do realizacji zamówienia przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji przedmiotowej umowy.

7. Odbiorcami zgromadzonych danych osobowych osób wskazanych w umowie będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w tym przedmiotowa umowa. Dane mogą być przekazane także kurierom oraz podmiotom świadczącym usługi pocztowe oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu.
8. Wykonawca oraz Zamawiający przetwarza dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy oraz celów podatkowych, rachunkowych i przez czas niezbędny do rozliczenia przedmiotowej umowy.
9. Dane osobowe będą przechowywane u Zamawiającego przez okres wynikający z obowiązującego Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt.
10. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych dotyczących bezpośrednio gromadzonych danych osobowych jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacją przedmiotowej umowy.
11. W odniesieniu do zgromadzonych danych osobowych osób wskazanych w umowie oraz udostępnionych przez Wykonawcę danych osobowych osób do realizacji zamówienia, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - a) na podstawie art. 15 RODO, osoba której dane dotyczą posiada prawo dostępu do swoich danych osobowych,
 - b) na podstawie art. 16 RODO, osoba której dane dotyczą posiada prawo do sprostowania swoich danych osobowych,
 - c) na podstawie art. 18 RODO, osoba której dane dotyczą posiada prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych danej osoby narusza przepisy RODO.
12. W odniesieniu do zgromadzonych danych osobowych osób, osoby której dane dotyczą, nie przysługują:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania zgromadzonych danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
13. Gromadzone dane są przez Strony odpowiednio zabezpieczone oraz chronione z zastosowaniem środków technicznych i organizacyjnych, aby dane zgromadzone nie były zmieniane przez osoby nieupoważnione lub nie były udostępniane osobom nieupoważnionym.

§ 11

Niniejsza umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

§ 12

Spory mogące wynikać przy wykonywaniu niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Załącznik:

1. Opis przedmiotu zamówienia – Szczegółowe Specyfikacje Techniczne
2. Oferta wykonawcy.
3. Wzór protokołu odbioru.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawcy

RADCA PRAWNY
Wojewódzkiego Urzędu Pracy

Błażej Wasilewski



PROJEKT PROTOKÓŁ ODBIORU ROBÓT- II POSTĘPOWANIE.

Sporządzony w, dnia r. w sprawie odbioru robót wykonanych przez
Wykonawca:.....

Z siedzibą:.....

NIP tel. e-mail:

na podstawie umowy nr z dnia w przedmiocie
wykonania Zmian organizacji ruchu na terenie parkingu Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie

Znak sprawy: WUP.XVA.322.95.ASt.2021

Osoba sprawująca nadzór nad realizacją umowy po stronie Zamawiającego Przedstawiciel
przyjmującego (inwestora - Zamawiającego)

Osoba sprawująca nadzór nad realizacją umowy po stronie Wykonawcy Przedstawiciel
przekazującego

(Wykonawcy).....

Po dokładnym zbadaniu zakresu robót wykonanych i zgodności z ustaleniami Zamawiający stwierdza
co następuje:

1. Roboty rozpoczęto dnia r. zgłoszono do odbioru dnia r. Termin wykonania robót został wykonany do dnia
2. Roboty wykonane zostały zgodnie/niezgodnie z umową nrz dnia..... oraz dokumentacją pod względem technicznym, bez wad/usterek z wadami/usterkamiWykonawca zobowiązuje się usunąć usterki/wady do dnia
3. Inwestor - Zamawiający w związku ze stwierdzeniem usterek/wad oraz niekompletności dokumentacji odmawia dokonania odbioru końcowego z wyznaczeniem wykonawcy nowego terminu odbioru końcowego na dzień (opcjonalnie,)
4. Inwestor - Zamawiający uznaje, że stwierdzone usterki nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy i odstępuje od zobowiązania Wykonawcy do ich usunięcia i zgodnie z wolą stron obniża wynagrodzenie o kwotę zł (opcjonalnie),
5. W związku ze stwierdzeniem, że prace remontowe zostały zakończone oraz wykonane zgodnie z umową nrz dnia.....oraz dokumentacja zgodna z zakresem prac opisanych w Załączniku nr 1 umowy- specyfikacja techniczna niezbędna do odbioru robót została przekazana i nie stwierdza się usterek i wad w zakresie wykonania prac remontowych, oraz uzyskano akceptację i potwierdzenie zgodności wykonanych prac z projektem technicznym Certyfikowanego Audytora Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego niezbędnej do dokonania odbioru. Zamawiający z dniem r. dokonuje ostatecznego odbioru prac remontowych.



Roboty uznaje się za wykonane jeżeli wszystkie pomiary i badania z zachowaniem tolerancji dały wyniki pozytywne oraz bez wad/usterek z wadami/usterkami i odebrane/nieodebrane od Wykonawcy z jednoczesnym przekazaniem do użytkownika.

Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu, w zależności od przyjętego sposobu wykonania robót, może być dokonany po: oczyszczeniu powierzchni nawierzchni, przed znakowaniem, frezowaniu nawierzchni przed wykonaniem znakowania materiałem grubowarstwowym, usunięciu istniejącego oznakowania poziomego

Warunkiem podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru zamówienia jest przekazanie przez Wykonawcę pełnej dokumentacji zgodnie z zakresem prac opisanych w Załączniku nr 1 umowy- specyfikacja techniczna niezbędnej do odbioru robót oraz uzyskanie akceptacji i potwierdzenia zgodności wykonanych prac z projektem technicznym Certyfikowanego Audytora Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego niezbędnej do dokonania odbioru..

1. Termin gwarancji robót upływa z dniem r.

Zastrzeżenia i uwagi

Podpisy:

Reprezentujący Zamawiającego- inwestor:

1.,

Przedstawiciele Wykonawcy:

1.,

*niepotrzebne skreślić



WUP.XVA.322.95.ASt.2021

Załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego

(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ ROBÓT - II POSTĘPOWANIE.
(należy dołączyć do oferty)
WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH PIĘCIU LAT.

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :

(pełna nazwa Wykonawcy)

(adres siedziby Wykonawcy)

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe pn.: „Zmiana organizacji ruchu na terenie parkingu Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie.
”, **przedstawiam(y)** następujące informacje dotyczące potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej określonego w pkt. 9 Zapytania ofertowego:

L.p.	Przedmiot robót budowlanych (Należy wskazać szczegółowy zakres robót budowlanych zgodny z warunkiem, tj. czas realizacji czy wielkość przedmiotu zamówienia)	Nazwa i adres podmiotu na rzecz, którego roboty budowlane zostały wykonane	Data wykonania usługi /od dd-mm-rrrr do dd-mm-rrrr/	Wartość roboty budowlanej BRUTTO
1.				

Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie
ul. A. Mickiewicza 41
70-383 Szczecin
tel. + 48 91 42 56 100
fax + 48 91 42 56 103
e-mail: sekretariat@wup.pl

Filia WUP w Koszalinie
ul. Słowiańska 15a
75-846 Koszalin
tel. + 48 94 34 45 033
fax + 48 94 34 45 030
e-mail: filia@wup.pl

L.p.	Przedmiot robót budowlanych (Należy wskazać szczegółowy zakres robót budowlanych zgodny z warunkiem, tj. czas realizacji czy wielkość przedmiotu zamówienia)	Nazwa i adres podmiotu na rzecz, którego roboty budowlane zostały wykonane	Data wykonania usługi od dd-mm-rrrr do dd-mm-rrrr/	Wartość roboty budowlanej BRUTTO
...				

- do wykazu należy załączyć dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane.

Oświadczam, iż wszystkie informacje podane powyżej są aktualne, zgodne z prawdą, z zapisami przedmiotowego Zapytania oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji w przypadku wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu powyższych informacji.

..... dnia
(miejsowość, data)

.....
(podpis Wykonawcy / podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

UWAGA! Zamawiający za prace związane z wykonaniem stałej organizacji ruchu uzna:

- Wykonanie oznakowania poziomego w postaci malowania linii segregacyjnych, krawędziowych oraz stanowisk postojowych;
- Wykonanie oznakowania pionowego w postaci słupków i tablic do znaków drogowych.