

WUP.XV.262.50.2025.ABar

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. W imieniu Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie zapraszam do składania ofert na **zapytanie ofertowe** pn.: *Usługa przeglądu systemu klimatyzacji.*
2. Opis przedmiotu zamówienia:

ZADANIE 1: Przegląd serwisowy wraz z wymianą niezbędnych materiałów eksploatacyjnych systemu wentylacji DTR Salda obejmującego również prawidłowość działania centrali wentylacyjnej z rekuperacją w budynku WUP Szczecin, ul. Mickiewicza 41. Rekuperator SALDA RIS 1900 VEL. Przegląd serwisowy wraz z wymianą niezbędnych materiałów eksploatacyjnych dla urządzenia (klimatyzator typu SPLIT) MDV MSR1-18HRDN1-QC2 obejmującego również prawidłowość klimatyzatora w budynku WUP Szczecin, ul. Mickiewicza 41.

ZADANIE 2: Usługa przeglądu systemu klimatyzacji w WUP Szczecin ul. Mickiewicza 41. Czynności serwisowe jakie muszą być wykonane w czasie przeglądu:

- czyszczenie skraplaczy agregatów
- odgrzybianie wewnętrznych wymienników ciepła atestowanymi środkami chemicznymi
- kontrola elementów mechanicznych: wentylatory, silniki, itp.
- czyszczenie filtrów, demontaż turbiny nawiewowej i mycie ciśnieniowe
- kontrola odprowadzenia skroplin w jednostkach wewnętrznych
- kontrola szczelności instalacji
- sprawdzenie ciśnień czynnika (ewentualne uzupełnienie czynnika) kontrola prądów pracy agregatów i temperatur

Zestawienie urządzeń wchodzących w skład systemu klimatyzacji:

- Agregat RAM71QH5
- Agregat RAM130QH5
- Jednostka wewnętrzna 2,5kw – 6kw – 5szt
- Agregat 2 szt. M5OD-42HFN8-Q
- Jednostka wewnętrzna 2 szt. MSAEDU-24HRFNX-QRD0GW

Termin realizacji: możliwie najszybciej od przekazania Zlecenia wykonania usługi, w terminie do 30 czerwca 2025 r. Dokładny termin zostanie ustalony między stronami po wyborze Wykonawcy.

3. Nomenklatura wg CPV: 50730000-1: Usługi w zakresie napraw i konserwacji układów chłodzących.
4. Projekt Zlecenia wykonania usługi stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.
5. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz

z upływem terminu składania ofert.

6. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

Oferty, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać np. drogą elektroniczną (skan dokumentów) na adres: **przetargi@wup.pl**.

Wykonawcy mogą się zwrócić do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. W sytuacji udzielenia wyjaśnień przez Zamawiającego, ich treść wraz z pytaniami zostanie zamieszczona na stronie prowadzonego postępowania. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia odpowiedzi na wybrane pytania. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego Zapytania ofertowego, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Pani Aneta Bartoszewska lub osoba zastępująca, e-mail: **przetargi@wup.pl**.

8. Warunki udziału w postępowaniu: brak.

Uwaga:

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. 2024 poz. 507).

9. Kryteria oceny ofert:

1) Kryterium nr 1: Cena (C), waga: 100,00% = 100,00 punktów:

Oferta z najniższą zaoferowaną ceną brutto otrzyma 100,00 pkt., pozostałe oferty otrzymają punkty zgodnie z wyliczeniem wg wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa cena oferowana brutto}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 100,00 \text{ pkt}$$

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego formularza oferty cenowej. Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie ww. kryterium wynosi 100,00 pkt.

10. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny. Unieważnienie postępowania nastąpi w szczególności w sytuacji gdy w odpowiedzi na wszczęcie postępowania nie wpłynęła żadna oferta i/ lub środki zabezpieczone na realizację przedmiotu zamówienia przekroczą wartość najkorzystniejszej oferty.

11. Zamawiający jest uprawniony do żądania od wykonawców uzupełniania/poprawienia dokumentów, składania wszelkich wyjaśnień w zakresie związanym z prowadzonym postępowaniem. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia,

tj. różnią się o więcej niż 30,00% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.

12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nieodpowiadania na oferty, jak i nie przekazania Zlecenia wykonania usługi do któregośkolwiek z wykonawców.

13. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający informuje w zapytaniu ofertowym o zakresie zmian. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.

14. Formularz oferty cenowej:

- a) Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym należy przedstawić **łącną kwotę brutto** za wykonanie zamówienia ze wskazaniem cen dla poszczególnych Zadań, w następujący sposób:

UWAGA: Aby złożyć ofertę należy wypełnić pozycje dla każdego zadania:

Łączna wartość za wykonanie zamówienia: zł brutto, w tym:

- ZADANIE 1: cena: zł brutto;
- ZADANIE 2: cena: zł brutto.

- b) Wartości cenowe należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- c) Oferta powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

15. Informacje o formalnościach:

- a) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia (złożyli oferty) o wyniku postępowania.
- b) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od przyjęcie *Zlecenia wykonania usługi* Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że konieczne będzie unieważnienie postępowania.
- c) Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
- d) Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
- e) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- f) Zamawiający poprawia w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych

dokonanych poprawek,

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia,

niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

g) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych;

h) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych;

i) Z uwagi na różne źródła finansowania, wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia i dostarczenia dwóch fv, osobnej dla każdego Zadania. Dopuszcza się dostarczenie faktur w formie elektronicznej.

16. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

a) wypełniony i podpisany Formularz cenowo-ofertowy – Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego;

b) **pełnomocnictwo – jeżeli z przedstawionych dokumentów wynika, że osoba, która podpisała ofertę nie jest uprawniona do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, do oferty załączyć należy dokument pełnomocnictwa;**

c) Zamawiający w pierwszej kolejności sprawdzi, czy oferty zostały złożone przez osoby umocowane do dokonania tej czynności, w razie konieczności wezwie do złożenia/poprawienia pełnomocnictwa. W przypadku nie złożenia wraz z ofertą wymaganego dokumentu bądź złożenia dokumentu zawierającego błędy, Zamawiający wezwie do złożenia/uzupełnienia tego dokumentu. Wezwanie dotyczące tego dokumentu nastąpi tylko raz.

17. Cel i przedmiot udostępnianych danych osobowych:

1) Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca zobowiązani są do przetwarzania danych osobowych zgodnie z treścią przedmiotu zamówienia, Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zw. dalej RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych a także innych powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w celu prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

2) Wykonawca zobowiązany jest to zapoznania się z treścią poniższej klauzuli informacyjnej.

3) Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do przekazania w imieniu Zamawiającego poniższej treści klauzuli informacyjnej, wynikającej z obowiązków art. 14. RODO, osobom wskazanym przez strony jako osoby kontaktowe.

Klauzula informacyjna Zamawiającego - Informacje dotyczące administratora danych:

1) Administratorem danych osobowych w zakresie przedmiotowego zamówienia jest Zamawiający, tj. Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie reprezentowany przez p. o. Dyrektora WUP p. Agnieszkę Idziniak.

2) Administrator danych odpowiada we własnym zakresie za zapewnienie zgodności ich przetwarzania z przepisami o ochronie danych osobowych.

- 3) W Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Szczecinie został powołany Inspektor ochrony danych osobowych, z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail: iod@wup.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 4) Dane osobowe osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji/danych uzyskanych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia zostają udostępnione Zamawiającemu przez Wykonawcę.
- 5) Wykonawca oświadcza, iż posiada zgodę osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, do przetwarzania ich danych osobowych w zakresie imienia, nazwiska, danych kontaktowych oraz, że te dane przetwarzane będą przez Strony wyłącznie dla potrzeb realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia, przez wskazany okres czasu oraz dla celów podatkowych, rachunkowych i przez czas niezbędny do dokonania niezbędnych rozliczeń wynikających z realizacji przedmiotu zamówienia.
- 6) Dane osobowe osób wskazanych do kontaktu między Stronami oraz udostępnione przez Wykonawcę dane osobowe osób do realizacji zamówienia przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji przedmiotowego przedmiotu zamówienia.
- 7) Odbiorcami zgromadzonych danych osobowych wskazanych osób będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, w odniesieniu do danych Wykonawcy. Dane mogą być przekazane także kurierom oraz podmiotom świadczącym usługi pocztowe oraz umieszczone na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu.
- 8) Wykonawca oraz Zamawiający przetwarzają dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia, oraz dla celów podatkowych, rachunkowych i przez czas niezbędny do dokonania niezbędnych rozliczeń wynikających z realizacji przedmiotu zamówienia.
- 9) Dane osobowe będą przechowywane u Zamawiającego przez okres wynikający z obowiązującego Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt.
- 10) Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacją przedmiotu zamówienia.
- 11) W odniesieniu do zgromadzonych danych osobowych wskazanych osób oraz udostępnionych przez Wykonawcę danych osobowych osób do realizacji zamówienia, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - a) na podstawie art. 15 RODO, osoba której dane dotyczą posiada prawo dostępu do swoich danych osobowych,
 - b) na podstawie art. 16 RODO, osoba której dane dotyczą posiada prawo do sprostowania swoich danych osobowych,
 - c) na podstawie art. 18 RODO, osoba której dane dotyczą posiada prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,

- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych danej osoby narusza przepisy RODO.
- 12) W odniesieniu do zgromadzonych danych osobowych osób, osoby której dane dotyczą, nie przysługuje:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania zgromadzonych danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 13) Gromadzone dane są przez Strony odpowiednio zabezpieczone oraz chronione zastosowaniem środków technicznych i organizacyjnych, aby dane zgromadzone nie były zmieniane przez osoby nieupoważnione lub nie były udostępniane osobom nieupoważnionym.

18. Miejsce składania ofert:

Ofertę cenową należy złożyć pocztą elektroniczną (jako skan podpisanych dokumentów) na adres: przetargi@wup.pl w terminie **do 21 maja 2025 r., godz. 10:00.**

Załączniki:

1. Formularz cenowo-ofertowy.
2. Projekt Zlecenia wykonania usługi.

Agnieszka Idziniak
p.o. DYREKTORA
Wojewódzki Urząd Pracy
w Szczecinie
/podpisano elektronicznie/

WUP.XV.262.50.2025.ABar

Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

NUMER KONTA BANKOWEGO WYKONAWCY:

NIP: REGON:

tel.: adres e – mail:

FORMULARZ CENOWO-OFERTOWY

do zamówienia wyłączonego z obowiązku stosowania ustawy
z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych

„Usługa przeglądu systemu klimatyzacji.”

Ja/My, niżej podpisany/i,

.....
działając w imieniu i na rzecz:

.....
1. (Kryterium nr 1)

Oferuję/my wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną kwotę brutto zł, która stanowi sumę poniższych pozycji:

- ZADANIE 1: cena: zł brutto;
- ZADANIE 2: cena: zł brutto.

UWAGA: Aby złożyć ofertę należy wypełnić pozycje dla każdego zadania:

2. Oświadczam/y, iż posiadam/my niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Oświadczam/y, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przed okres 30 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.
4. Przedmiotowe zamówienie zobowiązuję/emy się wykonać zgodnie z wymaganiami i w terminie określonymi w Zapytaniu ofertowym.
5. Oświadczam/y, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
6. Oświadczam/y, że uzyskałem/liśmy od Zamawiającego wszelkie informacje niezbędne do rzetelnego sporządzenia niniejszej oferty zgodnie z wymogami określonymi w Zapytaniu ofertowym udostępnionym przez Zamawiającego i nie wnoszę/my do niego żadnych zastrzeżeń.
7. W przypadku wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuję/zobowiązujemy się do przyjęcia Zlecenia wykonania usługi.

8. Oświadczam/y, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu¹.
9. Oświadczam/y, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2024 poz. 507 ze zm.)².

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

.....
/Data i podpis osoby upoważnionej do podpisywania oferty/

¹ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

² Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723, 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295, i 1598), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

WUP.XV.262.50.2025.ABar

PROJEKT
ZLECENIE WYKONANIA USŁUGI
nr Zlecenia: WUP/Z/...../2025 r.
z dnia

Zamawiający:

Województwo Zachodniopomorskie - Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie, ul. A. Mickiewicza 41, 70-383 Szczecin, reprezentowanym przez:

Panią Agnieszkę Idziniak – p. o. Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie,

Wykonawca:.....

Nazwa, adres siedziby:

KRS NIP REGON

tel. fax e-mail

Podstawa prawna: wartość zamówienia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1) Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

Przedmiot zamówienia:

ZADANIE 1: Przegląd serwisowy wraz z wymianą niezbędnych materiałów eksploatacyjnych systemu wentylacji DTR Salda obejmującego również prawidłowość działania centrali wentylacyjnej z rekuperacją w budynku WUP Szczecin, ul. Mickiewicza 41. Rekuperator SALDA RIS 1900 VEL.

Przegląd serwisowy wraz z wymianą niezbędnych materiałów eksploatacyjnych dla urządzenia (klimatyzator typu SPLIT) MDV MSR1-18HRDN1-QC2 obejmującego również prawidłowość klimatyzatora w budynku WUP Szczecin, ul. Mickiewicza 41.

ZADANIE 2: Usługa przeglądu systemu klimatyzacji w WUP Szczecin ul. Mickiewicza 41. Czynności serwisowe jakie muszą być wykonane w czasie przeglądu:

- czyszczenie skraplaczy agregatów
- odgrzybianie wewnętrznych wymienników ciepła atestowanymi środkami chemicznymi
- kontrola elementów mechanicznych: wentylatory, silniki, itp.
- czyszczenie filtrów, demontaż turbiny nawiewowej i mycie ciśnieniowe
- kontrola odprowadzenia skroplin w jednostkach wewnętrznych
- kontrola szczelności instalacji
- sprawdzenie ciśnień czynnika (ewentualne uzupełnienie czynnika) kontrola prądów pracy agregatów i temperatur

Zestawienie urządzeń wchodzących w skład systemu klimatyzacji:

- Agregat RAM71QH5
- Agregat RAM130QH5
- Jednostka wewnętrzna 2,5kw – 6kw – 5szt
- Agregat 2 szt. M5OD-42HFN8-Q

- Jednostka wewnętrzna 2 szt. MSAEDU-24HRFNX-QRD0GW

Termin realizacji: możliwie najszybciej od przekazania Zlecenia wykonania usługi, w terminie do 30 czerwca 2025 r. Dokładny termin zostanie ustalony między stronami po wyborze Wykonawcy.

**Za wykonanie przedmiotu Zlecenia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie netto:,
tj. brutto: zł.**

Źródło Finansowania:

Działalność Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie.

Dział 853 Rozdział 85332 § 4300

oraz

Fundusz Pracy

Dział 853 Rozdział 85322 § 4300 art. 108 ust. 1 pkt 34 nazwa aktu prawnego Ustawy o promocji
zastrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Osoba sprawująca nadzór nad realizacją Zlecenia po stronie Zamawiającego:

Pan/ Pani, e-mail:, nr tel.:

Osoba sprawująca nadzór nad realizacją Zlecenia po stronie Wykonawcy:

Pan/ Pani, e-mail:, nr tel.:

Warunki realizacji (sposób rozliczenia):

Po przekazaniu Zlecenia wykonania usługi przez Zamawiającego, Strony umawiają dokładny termin wykonania pełnego zakresu przewidzianych prac.

Wykonawca przystępuje do prac w terminie i godzinach wspólnie ustalonych.

Po wykonaniu pełnego zakresu przewidzianych prac, Zamawiający potwierdza, iż Wykonawca może wystawić i dostarczyć faktury.

Warunki płatności i dane do wystawienia faktury:

Z uwagi na różne źródła finansowania, wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia i dostarczenia dwóch fv, osobnej dla każdego Zadania.

Dopuszcza się dostarczenie faktur w formie elektronicznej.

Wojewódzki Urząd Pracy, ul. A. Mickiewicza 41, 70-383 Szczecin, Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP): 851-26-80-829. Wykonawca zobowiązuje się umieścić na fakturze VAT numer rachunku bankowego, który został zgłoszony w organie podatkowymi umieszczony w rejestrze podatników VAT.

Cel i przedmiot udostępnianych danych osobowych:

Szczegóły zostały przedstawione w pkt. 17. Zapytania ofertowego.