

ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych

1. W imieniu Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie zapraszam do składania ofert na zapytanie ofertowe pn.: **Zakup i dostawa wody pitnej wraz z dystrybutorami.**
2. Opis przedmiotu zamówienia:

L.P.	Miejsce dostarczenia stojaków oraz butli	Liczba dystrybutorów grzewczo-chłodzących	Jednorazowa liczba butli w dostawach dwutygodniowych na podstawie zamówień z roku 2019. (Wartości historyczne)	Liczba stojaków na min. 2 butle przy dystrybutorach
1.	Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie ul. Mickiewicza 41; 70-383 Szczecin	8 sztuk; dystrybutor grzewczo-chłodzący	ok. 30 butli (co ok. 2 tyg.)	8 sztuk
2.	Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie ul. Żubrów 3; 70-383 Szczecin	1 sztuka; dystrybutor grzewczo-chłodzący	ok. 2 (co ok. 2 tyg.)	1 sztuka
3.	Filia Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Koszalinie ul. Słowiańska 15a; 75-846 Koszalin	3 sztuki dystrybutor grzewczo-chłodzący	ok. 6 (co ok. 2 tyg.)	3 sztuki

Przewidywana liczba butli z wodą nie stanowi zobowiązania i konieczności jej zamówienia. Rozliczenie będzie następowało wg. faktycznej liczby zużytych butli do maksymalnej kwoty nominalnego zobowiązania, które zostanie wpisane do umowy. Zamawiający informuje, iż jednorazowa ilość dostarczanych butli wynikać będzie z bieżących potrzeb.

Dodatkowo usługa montażu i rozstawienia butli oraz wody dla każdej lokalizacji a także sukcesywna dostawa wody **wraz z wniesieniem do miejsc, gdzie rozmieszczone są dystrybutory**, w budynku czterokondygnacyjnym tj.: parter, I, II i III piętro. (Brak windy).

Zamawiający zamawia wodę z częstotliwością dostaw co ok. 2 tygodnie, z możliwością ustalenia innego terminu dostawy na telefon w przeciągu 24h (dostawa wody zgodnie z cennikiem).

Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia:

- dla lokalizacji Szczecin- Koszalin, tj. ul. Mickiewicza 41 oraz Filii przy u. Słowiańskie 15A w Koszalinie: **6 500,00 zł brutto**
- dla lokalizacji Szczecin FGŚP, ul. Żubrów 3: **1 000,00 zł brutto**

W sytuacji zakończenia okresu wskazanego w Zleceniu i nie wyczerpania w/w kwoty, Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tytułu niewykorzystania całości kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia.

Wykonawca wystawiać będzie trzy F-VAT dla lokalizacji Szczecin, Koszalin oraz Szczecin FGŚP.

3. Nomenklatura wg CPV: **41110000-3 Woda pitna**
4. Projekt umowy wraz z określeniem warunków zmian umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
5. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać drogą elektroniczną (skan dokumentów) na adres **przetargi@wup.pl**.
W sytuacji udzielenia wyjaśnień przez Zamawiającego, ich treść wraz z pytaniami zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia odpowiedzi na wybrane pytania.
7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
Agata Lepczyńska lub osoba zastępująca.
8. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny ich spełnienia – **nie dotyczy**.
9. W przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE **Oświadczenie na temat powiązań kapitałowych lub osobowych – nie dotyczy**
10. Kryteria oceny ofert – informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów, opis sposobu przyznawania punktacji:

Kryterium cena: waga – 100 %

Oferta z najniższą zaoferowaną ceną za wykonanie całego przedmiotu zamówienia otrzyma 100 pkt.

Pozostałe oferty otrzymają punkty zgodnie z wyliczeniem wg wzoru:

Wartość punktowa = $100 \times (C_{min}/C_b)$

gdzie:

C_{min} - najniższa cena spośród złożonych ofert,

C_b - cena oferty badanej.

Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie ww. kryterium wynosi 100 pkt.

11. Formularz oferty cenowej:

- a) Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić kwotę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- b) Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po

przecinku.

- a) Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- b) Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

12. Informacje o formalnościach:

- a) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
- b) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- c) Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.
- d) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego postępowania na każdym etapie trwania bez podania przyczyny.
- e) Zamawiający poprawia w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania ofertowego, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- f) Zamawiający zastrzega sobie możliwość nieodpowiadania na oferty, jak i nie zawarcia umowy z którymkolwiek z wykonawców.
- g) Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość wezwania do złożenia oferty dodatkowej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie. Skorzystanie z takiej możliwości będzie ograniczone do dwóch ofert przedstawiających najkorzystniejszy bilans punktowy w ramach kryterium ceny i będzie polegało na zaproszeniu obydwu wykonawców do złożenia ofert dodatkowych. Wystosowanie wezwania o jakim mowa w poprzednim zdaniu nastąpi tylko jeden raz. Wykonawcy nie mogą zaoferować cen wyższych niż pierwotnie zaoferowane.

13. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

- a) wypełniony i podpisany Formularz cenowo-ofertowy – wg. załączonego wzoru;
- b) oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy. Jeżeli umocowanie do podpisania oferty nie wynika z dokumentów rejestrowych, to konieczne jest złożenie wraz z ofertą pełnomocnictwa do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku nie złożenia wraz z ofertą wymaganego pełnomocnictwa Zamawiający uprawniony jest na każdym etapie prowadzonego postępowania do żądania od Wykonawcy jego uzupełnienia oraz żądania składania wszelkich wyjaśnień w zakresie związanym z prowadzonym postępowaniem.

14. Cel i przedmiot udostępnianych danych osobowych

- a) Administratorem danych osobowych w zakresie przedmiotowego zamówienia jest Zamawiający – w odniesieniu do danych osobowych osoby/osób wskazanych.
- b) Administrator danych odpowiada we własnym zakresie za zapewnienie zgodności ich przetwarzania z przepisami o ochronie danych osobowych.
- c) Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z treścią niniejszego Zapytania ofertowego, Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zw. dalej RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2018 poz. 1000, z późn. zm.) a także innych powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w celu prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
- d) W Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Szczecinie został powołany Inspektor ochrony danych osobowych, z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail: iod@wup.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- e) Dane osobowe osób wskazanych do kontaktu między Stronami oraz udostępnione przez Wykonawcę dane osobowe osób do realizacji zamówienia przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu realizacji przedmiotu zamówienia.
- f) Odbiorcami zgromadzonych danych osobowych osób wskazanych podczas realizacji zamówienia będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w tym Zlecenie wykonania usługi. Dane mogą być przekazane także kurierem oraz podmiotom świadczącym usługi pocztowe oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu.
- g) Wykonawca oraz Zamawiający przetwarza dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszego zamówienia oraz celów podatkowych, rachunkowych i przez czas niezbędny do rozliczenia przedmiotowego zamówienia.
- h) Dane osobowe będą przechowywane u Zamawiającego przez okres wynikający z obowiązującego Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt.
- i) Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych dotyczących bezpośrednio zgromadzonych danych osobowych jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacją przedmiotowego zamówienia.
- j) W odniesieniu do zgromadzonych danych osobowych osób wskazanych w trakcie prowadzonego postępowania oraz udostępnionych przez Wykonawcę danych osobowych osób do realizacji zamówienia, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- na podstawie art. 15 RODO, osoba której dane dotyczą posiada prawo dostępu do swoich danych osobowych,
 - na podstawie art. 16 RODO, osoba której dane dotyczą posiada prawo do sprostowania swoich danych osobowych,

- na podstawie art. 18 RODO, osoba której dane dotyczą posiada prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych danej osoby narusza przepisy RODO.
- k) W odniesieniu do zgromadzonych danych osobowych osób, osoby której dane dotyczą, nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania zgromadzonych danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.
- l) Gromadzone dane są przez Strony odpowiednio zabezpieczone oraz chronione z zastosowaniem środków technicznych i organizacyjnych, aby dane zgromadzone nie były zmieniane przez osoby nieupoważnione lub nie były udostępniane osobom nieupoważnionym.

15. Miejsce składania ofert:

Ofertę cenową (skan podpisanych dokumentów) należy przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail przetargi@wup.pl w terminie do dnia 27 kwietnia 2020 r., godz. 12:30

Załączniki:

1. Formularz cenowo-ofertowy
2. Projekt umowy.

ZATWIERDZIŁ:

DYREKTOR
Wojewódzkiego Urzędu Pracy

Andrzej Przewoda

.....
Data i podpis Kierownika Zamawiającego

du

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

NIP:

REGON:

tel.:

fax:

adres e – mail:

FORMULARZ CENOWO-OFFERTOWY

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe prowadzone w oparciu o art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na: **Zakup i dostawę wody pitnej wraz z dystrybutorami.**

Ja/My, niżej podpisany/i,

.....
działając w imieniu i na rzecz:1. **Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę:**

L.P.	Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa w kwocie brutto
1.	Koszt miesięczny za najem dystrybutora grzewczo-chłodzącego. (w cenie należy ująć sterylizację urządzenia, czynsz za stojak na butle, montaż i rozstawienie butli oraz wody dla wszystkich lokalizacji oraz wszystkie pozostałe opłaty, jeśli występują).
2.	Koszt butli o poj. min. 18 l max.20 l
Σ		

- Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie **od dnia podpisania umowy do 30 września 2020 r. lub do wyczerpania kwoty** określonej w § 4 ust.1 projektu umowy.
- Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przed okres 30 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w projekcie umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Oświadczam(y), że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w **art. 13 lub art. 14 RODO** wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....
miejsce i data.....
/Podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do podpisywania oferty/

Umowa nr WUP/...../2020
zawarta w dniu r.
dotyczy postępowania WUP.XVA.322.45.ALe.2020
pomiędzy:

pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim – Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie,
ul. A. Mickiewicza 41, 70-383 Szczecin, reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej **Zamawiającym,**

a

.....
.....
reprezentowana przez:

.....
zwanym dalej **Wykonawcą,**

niniejsza umowa zostaje zawarta z wybranym Wykonawcą na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa wody pitnej wraz z dystrybutorami.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia zgodnie ze złożonym formularzem cenowo ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 2, stanowiący integralną część niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot sprzedaży spełnia standardy jakościowe określone ofertą i posiada certyfikaty dopuszczające do obrotu na rynku krajowym.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości poszczególnych pozycji zawartych w załączniku nr 2, przy zachowaniu cen jednostkowych podanych w formularzu cenowym z tym, że całkowita wartość zamówienia nie przekroczy kwoty określonej w § 4 ust.1.

§ 2

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia podpisania umowy do dnia 30 września 2020 r. lub do wyczerpania kwoty określonej w § 4 ust.1.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dostaw częściowych/cyklicznych przedmiotu umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
2. Dostawy częściowe/cykliczne będą realizowane w odstępach dwutygodniowych z możliwością ustalenia dodatkowej dostawy na telefon w ciągu 24h.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia zamówionego asortymentu do wskazanego przez Zamawiającego miejsca w siedzibie Zamawiającego.
4. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych przedmiotu dostawy Wykonawca wymieni wadliwy towar w terminie 3 dni od daty złożenia reklamacji przez Zamawiającego.
5. Jeżeli Wykonawca we wskazanym terminie nie wymieni wadliwego towaru, Zamawiający w celu zapewnienia właściwej pracy Urzędu, zastrzega sobie prawo zakupu wody o odpowiedniej jakości na koszt Wykonawcy.

§ 4

1. Całkowita wartość umowy odpowiada kwocie, jaką Zamawiający przeznaczył na realizację przedmiotu zamówienia i wynosi dla lokalizacji Szczecin-Koszalin, tj. ul. Mickiewicza 41 oraz Filii przy ul. Słowińskie 15A w Koszalinie **5 284,55 netto**, co stanowi **6 500,00 zł brutto** (słownie: pięć tysięcy zł 00/100 brutto). oraz osobno dla lokalizacji Szczecin FGŚP, ul. Żubrów 3: **813,01 zł netto**, co stanowi **1000,00 zł brutto** (słownie: jeden tysiąc zł).
2. W sytuacji zakończenia okresu wskazanego w umowie i nie wyczerpania w/w kwoty, Wykonawcy nie przysługuje prawo roszczeń z tytułu niewykorzystania całości kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia.
3. Podstawą rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą będą ceny jednostkowe według formularza cenowo ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Wykonawca wystawiać będzie **trzy F-VAT** dla każdej lokalizacji Szczecin, Koszalin i Szczecin FGŚP. Ceny wymienione w załączniku nr 1 zawierają wszystkie koszty związane z dostawą do siedziby Zamawiającego.
4. Okres rozliczeniowy to jeden miesiąc kalendarzowy.
5. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy w danym miesiącu będzie następowała z dołu, na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT.
6. Wynagrodzenie, wypłacane będzie na konto bankowe Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT przez Wykonawcę, w podziale na źródło finansowania, w terminie 14 dni od daty prawidłowo wystawianych faktur.
7. Wykonawca zobowiązuje się umieścić na fakturze VAT numeru rachunku bankowego, który został zgłoszony w organie podatkowym i umieszczony w rejestrze podatników VAT.
8. Za dzień zapłaty uznaje się datę uznania rachunku bankowego Wykonawcy.

9. Dane Zamawiającego niezbędne w celu wystawienia faktur: Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie, ul. A. Mickiewicza 41, 70-383 Szczecin. Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP): 851-26-80-829.
10. Strony ustalają, że ceny wymienione w załączniku nr 1 do umowy, nie podlegają zmianie.

§ 5

1. Przedstawicielem Zamawiającego, pełniącym nadzór nad realizacją niniejszej umowy jest tel....., e-mail.....
 - Osoby wskazane do kontaktu w Filii WUP w Koszalinie:..... tel....., e-mail.....
 - Osoby wskazane do kontaktu w Szczecin-FGŚP: tel....., e-mail.....
2. Wykonawca wyznacza przedstawiciela do pełnienia nadzoru nad realizacją niniejszej umowy w osobie , tel..... e-mail.....

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić na rzecz Zamawiającego kary umowne w następujących wysokościach:
 - 1) 0,5 % ustalonej ceny brutto za każdy dzień zwłoki w przypadku niezachowania terminu wykonania dostawy, o której mowa w § 3 ust. 2.
 - 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z tytułu odstąpienia, niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości 20 % należnego w danym miesiącu wynagrodzenia wynikającego z umowy. Potrącenie nastąpi z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
2. W przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 1, Zamawiający, na pisemne wezwanie Wykonawcy, zobowiązany będzie do zapłaty odsetek ustawowych.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych kar umownych.
4. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury.
5. Zapłacenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z żadnego zobowiązania umownego.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych oraz może być użytkowany zgodnie z przeznaczeniem (woda do spożycia).
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakościowych na dostarczony przedmiot zamówienia. Termin przydatności do spożycia liczony od daty dostawy wody musi wynosić co najmniej 5 miesięcy.

3. W przypadku gdy dostarczony przedmiot zamówienia nie odpowiada pod względem ilościowym, jakościowym lub trwałości produktowi wskazanemu przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia reklamacji, w jednej z następujących form: pisemnie, lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Potwierdzenie prawidłowości wysłania wiadomości za pośrednictwem poczty elektronicznej jest dowodem na dokonanie zgłoszenia reklamacji.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 3, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na własny koszt przedmiotu zamówienia odpowiednio: w żądanej ilości, pełnowartościowego lub spełniającego wymagania Zamawiającego określone w Załączniku nr 1 do umowy w terminie 3 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji lub udzielić Zamawiającemu pisemnej odpowiedzi zawierającej uzasadnienie nie uznania reklamacji.
5. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiający ma prawo do rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy.

§ 9

1. Administratorem danych osobowych w zakresie przedmiotowej umowy jest Zamawiający – w odniesieniu do danych osobowych osoby/osób wskazanych w umowie.
2. Administrator danych odpowiada we własnym zakresie za zapewnienie zgodności ich przetwarzania z przepisami o ochronie danych osobowych.
3. Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zw. dalej RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2018 poz. 1000, z późn. zm.) a także innych powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w celu prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
4. W Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Szczecinie został powołany Inspektor ochrony danych osobowych, z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail: iod@wup.pl lub pisemnie na adres Administratora.
5. Dane osobowe osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji/danych uzyskanych w trakcie realizacji przedmiotu umowy zostają udostępnione Zamawiającemu przez Wykonawcę.
6. Wykonawca oświadcza, iż posiada zgodę osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, do przetwarzania ich danych osobowych w zakresie imienia, nazwiska, numeru PESEL oraz, że te dane przetwarzane będą przez Strony wyłącznie dla potrzeb wykonywania niniejszej umowy, przez okres jej trwania oraz celów podatkowych, rachunkowych i przez czas niezbędny do rozliczenia przedmiotowej umowy.

7. Dane osobowe osób wskazanych w umowie do kontaktu między Stronami oraz udostępnione przez Wykonawcę dane osobowe osób do realizacji zamówienia przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu realizacji przedmiotowej umowy.
8. Odbiorcami zgromadzonych danych osobowych osób wskazanych w umowie będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w tym przedmiotowa umowa. Dane mogą być przekazane także kurierom oraz podmiotom świadczącym usługi pocztowe oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu.
9. Wykonawca oraz Zamawiający przetwarza dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy oraz celów podatkowych, rachunkowych i przez czas niezbędny do rozliczenia przedmiotowej umowy.
10. Dane osobowe będą przechowywane u Zamawiającego przez okres wynikający z obowiązującego Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt.
11. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych dotyczących bezpośrednio gromadzonych danych osobowych jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacją przedmiotowej umowy.
12. W odniesieniu do zgromadzonych danych osobowych osób wskazanych w umowie oraz udostępnionych przez Wykonawcę danych osobowych osób do realizacji zamówienia, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - a) na podstawie art. 15 RODO, osoba której dane dotyczą posiada prawo dostępu do swoich danych osobowych,
 - b) na podstawie art. 16 RODO, osoba której dane dotyczą posiada prawo do sprostowania swoich danych osobowych,
 - c) na podstawie art. 18 RODO, osoba której dane dotyczą posiada prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych danej osoby narusza przepisy RODO.
13. W odniesieniu do zgromadzonych danych osobowych osób, osoby której dane dotyczą, nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania zgromadzonych danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.
14. Gromadzone dane są przez Strony odpowiednio zabezpieczone oraz chronione z zastosowaniem środków technicznych i organizacyjnych, aby dane zgromadzone nie były zmieniane przez osoby nieupoważnione lub nie były udostępniane osobom nieupoważnionym.

§ 10

Wszelkie zmiany treści umowy wymagają pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla miejsca siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Załączniki:

1. Formularz cenowo ofertowy
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Załącznik nr 2: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

L.P.	Miejsce dostarczenia stojaków oraz butli	Liczba dystrybutorów grzewczo-chłodzących	Jednorazowa liczba butli w dostawach dwutygodniowych na podstawie zamówień z roku 2018. (Wartości historyczne)	Liczba stojaków na min. 2 butle przy dystrybutorach
1.	Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie ul. Mickiewicza 41; 70-383 Szczecin	8 sztuk; dystrybutor grzewczo-chłodzący	ok. 30 butli (co ok. 2 tyg.)	8 sztuk
2.	Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie ul. Żubrów 3; 70-383 Szczecin	1 sztuka; dystrybutor grzewczo-chłodzący	ok. 2 (co ok. 2 tyg.)	1 sztuka
3.	Filia Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Koszalinie ul. Słowiańska 15a; 75-846 Koszalin	3 sztuki dystrybutor grzewczo-chłodzący	ok. 6 (co ok. 2 tyg.)	3 sztuki

Przewidywana liczba butli z wodą nie stanowi zobowiązania i konieczności jej zamówienia. Rozliczenie będzie następowało wg. faktycznej liczby zużytych butli do maksymalnej kwoty nominalnego zobowiązania, które zostanie wpisane do umowy. Zamawiający informuje, iż jednorazowa ilość dostarczanych butli wynikać będzie z bieżących potrzeb.

Dodatkowo usługa montażu i rozstawienia butli oraz wody dla każdej lokalizacji a także sukcesywna dostawa wody **wraz z wniesieniem do miejsc, gdzie rozmieszczone są dystrybutory**, w budynku czterokondygnacyjnym tj.: parter, I, II i III piętro. (Brak windy).

Zamawiający zamawia wodę z częstotliwością dostaw co ok. 2 tygodnie, z możliwością ustalenia innego terminu dostawy na telefon w przeciągu 24h (dostawa wody zgodnie z cennikiem).

Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia:

- dla lokalizacji Szczecin- Koszalin, tj. ul. Mickiewicza 41 oraz Filii przy u. Słowiańskie 15A w Koszalinie: **6 500,00 zł brutto**
- dla lokalizacji Szczecin FGŚP, ul. Żubrów 3: **1 000,00 zł brutto**

W sytuacji zakończenia okresu wskazanego w Zleceniu i nie wyczerpania w/w kwoty, Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tytułu niewykorzystania całości kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia.

Wykonawca wystawiać będzie trzy F-VAT dla lokalizacji Szczecin, Koszalin oraz Szczecin FGŚP.