



PROJEKT UMOWY

Umowa nr WUP/...../2017

zawarta w dniu ..... 2017 r.

dotyczy postępowania WUP.XVA.322.212.AP.2017-....

pomiędzy:

**Województwem Zachodniopomorskim - Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie** z siedzibą w Szczecinie, przy ul. Mickiewicza 41, reprezentowanym przez:

Andrzeja Przewodę – Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie,  
zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

.....  
.....

zwanym dalej „**Wykonawca**” o następującej treści:

niniejsza umowa zostaje zawarta z wybranym Wykonawcą na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), zwanej w dalszej części umowy „**Ustawą**”

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i dostarczenia przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, w ramach postępowania prowadzonego pod nazwą: **Dostawa wraz ze znakowaniem materiałów służących rozpowszechnianiu informacji o usługach organów zatrudnienia dla bezrobotnych i poszukujących pracy oraz pracodawców**, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy, a Zamawiający zobowiązuje się do odbioru przedmiotu zamówienia i dokonania zapłaty w wysokości określonej w ofercie cenowej, której kopia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać powierzone zamówienie z należytą starannością.

§ 2

1. Wykonawca ma obowiązek umiejscowienia oznakowania graficznego na materiałach reklamowych zgodnie z polityką wizualizacyjną: Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie - logo WUP, dostępną na stronie: <https://www.wup.pl/pl/fundusze-europejskie/7-1/pliki-do-pobrania/promocja-projektu/logotypy/>, Województwa Zachodniopomorskiego - logo „Pomorze Zachodnie” - dostępne na stronie: <http://morzeprzygody.eu/?p=5221>. Znakowanie w postaci informacji graficznej (zdjęcia), treści opisu usług lub motto zostaną przekazane Wykonawcy po zawarciu umowy.
2. Znakowanie (wielkość nadruku, treść nadruku i sposób znakowania) umieszczone na materiałach reklamowych: logo Wojewódzkiego Urzędu Pracy (WUP), logo Województwa Zachodniopomorskiego (logo „Pomorze Zachodnie”) wraz z opisem usług świadczonych przez WUP i danymi kontaktowymi, Wykonawca każdorazowo ustali z Zamawiającym (dotyczy Części I).
3. Ostateczny wygląd materiałów reklamowych oraz rozmieszczenie logotypów i napisów (dotyczy

Części I), do uzgodnienia z Zamawiającym po zawarciu umowy. Materiały z których wykonane będą poszczególne materiały reklamowe, muszą umożliwić naniesienie trwałych, czytelnych i estetycznych logotypów.

4. Wykonawca do 5 dni kalendarzowych od zawarcia umowy przedstawi Zamawiającemu do akceptacji elektroniczną wersję proponowanych materiałów reklamowych, zgodnych z zapisami szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia każdego z materiałów oraz metodę i umiejscowienie znakowania na każdym materiale reklamowym (dotyczy Części I).
5. Każdy materiał reklamowy musi zostać zwizualizowany. Przez wizualizację należy rozumieć projekt graficzny (grafika komputerowa lub zdjęcie) danego artykułu z naniesionymi logotypami. Wykonawca prześle Zamawiającemu wizualizację drogą elektroniczną po wykonaniu czynności o którym mowa w pkt 4. Zamawiający dokona akceptacji wizualizacji lub wniesie poprawki w terminie do 2 dni roboczych. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego ewentualnych poprawek do projektu, Wykonawca niezwłocznie je uwzględni i do 2 dni roboczych ponownie przedstawi wizualizację do akceptacji. Dopuszcza się trzykrotną procedurę nanoszenia poprawek. W przypadku nie zastosowania się do uwag zostaną naliczone kary umowne w wysokości wskazanej w umowie (dotyczy Części I).
6. W stosunku do wszystkich materiałów reklamowych podano wymiary z tolerancją +/- 15% od wymiaru podanego dla danego materiału reklamowego, z zastrzeżeniem, że różnica w w/w granicach nie może powodować utraty funkcjonalności danego materiału reklamowego oraz nie burzy estetyki wizualizacji i projektu graficznego.
7. Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego jednocześnie całość zamówienia w terminie wskazanym w ofercie cenowej. Wykonawca na własny koszt dostarczy przedmiot zamówienia (ul. A. Mickiewicza 41 w Szczecinie) i wniesie go do wskazanego pomieszczenia.
8. Pakowanie powinno być wykonane przez Zamawiającego w taki sposób, aby maksymalnie zabezpieczyć przedmiot zamówienia przed jego ewentualnym zniszczeniem. Wykonawca winien zastosować metody pakowania adekwatne do danego przedmiotu zamówienia oraz środka transportu np. osobne opakowania, przegródki, wypełniacze itp. W przypadku stwierdzenia usterek, w tym błędów w oznakowaniu przedmiotów, Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt odebrać wadliwe materiały i dostarczyć nowe, wolne od wad.
9. Osobą do kontaktu ze strony Wykonawcy jest Pan/Pani ..... adres poczty elektronicznej: ....., tel. ....
10. Osobą upoważnioną do kontaktu, akceptacji przedmiotu zamówienia wraz z wizualizacją oraz podpisania protokołu ze strony Zamawiającego jest Pan/Pani....., adres poczty elektronicznej: ....., tel.....
11. Zmiana osoby upoważnionej do przekazywania informacji między Stronami nie wymaga zmiany zapisów Umowy.
12. Strony ustalają, że wszelka korespondencja dotycząca akceptacji projektów graficznych oraz innych spraw dotyczących realizacji umowy będzie się odbywała za pomocą poczty elektronicznej, przy stosowaniu w/w adresów e-mail lub w formie pisemnej za potwierdzeniem odbioru.
13. Strony zgodnie postanawiają, że ustalenia dokonane drogą telefoniczną, które nie zostaną potwierdzone w sposób określony w § 2 ust. 12 nie są wiążące.

14. Fakturę należy wystawić na: Województwo Zachodniopomorskie, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, NIP: 851-28-71-498, a dostarczyć na adres płatnika: Wojewódzki Urząd Pracy, ul. Mickiewicza 41, 70-383 Szczecin.

### **§ 3**

1. Dokumentem potwierdzającym wykonanie projektu graficznego (dotyczy Części I) oraz dostawy przedmiotu zamówienia będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru sporządzony przez Zamawiającego, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
2. Podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.

### **§ 4**

1. Wartość przedmiotu zamówienia wynosi ..... zł. netto co stanowi ..... zł brutto, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy.
2. Za dostawę przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 niniejszej umowy Wykonawca wystawi na podstawie protokołu odbioru, fakturę VAT w kwocie określonej zgodnie z § 4 ust. 1.
4. Zapłata należności za dostawę przedmiotu zamówienia nastąpi przelewem, na konto Wykonawcy wskazane w fakturze VAT, w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury.
5. Za datę zapłaty należności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

### **§ 5**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości 20% należnego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
2. W przypadku opóźnienia w realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający potrąci karę umowną liczoną od kwoty wskazanej w § 4 ust. 1 w wysokości:
  - a) 5 % za każdy dzień opóźnienia w dostawie materiałów reklamowych, w przypadku złożenia deklaracji przez Wykonawcę realizacji przedmiotu zamówienia do 9 dni kalendarzowych od dnia akceptacji wszystkich projektów graficznych materiałów reklamowych,
  - b) 4 % za każdy dzień opóźnienia, w przypadku złożenia deklaracji przez Wykonawcę realizacji przedmiotu zamówienia od 10 do 15 dni kalendarzowych od dnia akceptacji wszystkich projektów graficznych materiałów reklamowych;
  - c) 3 % za każdy dzień opóźnienia w dostawie, w przypadku złożenia deklaracji przez Wykonawcę realizacji przedmiotu zamówienia od 16 do 20 dni kalendarzowych od dnia akceptacji wszystkich projektów graficznych materiałów reklamowych;
  - d) 2 % za każdy dzień opóźnienia z innego tytułu niż w przypadkach określonych w ust. 2 lit. a)-c).
3. W przypadku, gdy kary umowne przewidziane w § 5 ust. 1 nie pokryją w całości powstałej szkody, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania do pełnej wysokości.
4. W przypadku naruszenia postanowień zawartej umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, z zachowaniem prawa do kary umownej określonej w § 5 ust. 1 umowy.

## § 6

1. Wykonawca oświadcza, że na przedmiot zamówienia udziela dwuletniej rękojmi za wady fizyczne rzeczy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym. Bieg terminu rękojmi liczony będzie od dnia wykonania i dostarczenia przedmiotu zamówienia zgodnie z § 3 ust. 1 niniejszej Umowy.
2. Zgłaszany przedmiot zamówienia podlega wymianie na wolny od wad na zasadach określonych w § 7 umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad fizycznych lub do dostarczenia wolnego od wad przedmiotu zamówienia, jeżeli wady ujawnią się w terminie objętym rękojmią.
4. W razie zaistnienia wad przedmiot zamówienia zostanie odebrany z siedziby Zamawiającego przez Wykonawcę.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać obowiązki wynikające z niniejszej rękojmi w terminie 14 dni od dnia pisemnego (pocztą elektroniczną, faksem lub listem poleconym) poinformowania o wadzie.
6. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu gwarancji od dnia jego wydania Wykonawcy do dnia jego odebrania przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
7. Przepisy powyższe nie wyłączają uprawnień Zamawiającego określone w § 6 umowy, z tytułu naprawienia szkody.

## § 7

1. Z chwilą wydania przedmiotu zamówienia, Wykonawca przenosi nieodpłatnie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, co do ich treści na następujących polach eksploatacji:
  - 1) utrwalanie na jakimkolwiek nośniku, a w szczególności na dyskach komputerowych oraz na wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego,
  - 2) zwielokrotnianie techniką cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu,
  - 3) publiczne odtwarzanie utrwań sporządzonych zgodnie z postanowieniami pkt 1 i 2,
  - 4) wprowadzanie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej oraz sporządzanie kopii takich zapisów dla potrzeb eksploatacji, w nieograniczonej ilości nadań i wielkości nakładów,
  - 5) utrwalanie i zwielokrotnienie drukiem lub podobną techniką (w tym fotokopiowaniem), w nieograniczonej ilości nadań i wielkości nakładów,
  - 6) wprowadzanie do Internetu i innych technik przekazu danych wykorzystujących sieci telekomunikacyjne, informatyczne i bezprzewodowe w nieograniczonej ilości nadań,
  - 7) wykorzystanie do celów promocyjnych i reklamy w nieograniczonej ilości nadań i wielkości nakładów, w tym nieodpłatne przekazywanie osobom trzecim.
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo wykonywania zależnego prawa autorskiego

## § 8

Zamawiający przysługuje prawo odstąpienia od umowy gdy:

1. Wykonawca w sposób wadliwy realizuje zamówienie, niezgodnie z Umową,

2. Wykonawca opóźnia realizację zamówienia w stopniu, który nie gwarantuje wykonania go zgodnie z Umową.

## **§ 9**

1. Wszelkie zmiany, uzupełnienia, bądź rozwiązanie niniejszej Umowy wymagają pisemnej zgody obu stron pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie ewentualne spory powstałe na tle niniejszej Umowy lub w związku z nią, jeśli nie zostaną załatwione polubownie, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Pzp w tym aktów wykonawczych.
5. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie Strony.
6. Załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część:

## **§ 10**

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Załącznik:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Oferta cenowa.
3. Wzór protokołu odbioru.

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca

Załącznik nr 3 do umowy nr WUP/...../2017

Szczecin, dnia ..... 2017 r.

# WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU USŁUGI

dotyczy umowy nr WUP/...../2017

Przedmiot umowy:

**„Dostawa wraz ze znakowaniem materiałów służących rozpowszechnianiu informacji o usługach organów zatrudnienia dla bezrobotnych i poszukujących pracy oraz pracodawców”**

Znak sprawy: WUP.XVA.322.212.AP.2017

Wykonawca:

.....

Uwagi:

.....

.....

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca