



**Umowa nr WUP/...../2017**  
**zawarta dnia ..... 2017r.**

pomiędzy

**Województwem Zachodniopomorskim**, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, NIP: 851-28-71-498,  
zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

w imieniu którego działa: Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie ul. Mickiewicza 41, 70-383 Szczecin,  
reprezentowanym przez:

Pana Andrzeja Przewodę- Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie, zwany dalej  
„**Płatnikiem**”

a

.....  
.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

o następującej treści:

Strony oświadczają, że niniejsza umowa zostaje zawarta z wybranym Wykonawcą na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest powierzenie Wykonawcy przez Zamawiającego publikacji okolicznościowych ogłoszeń prasowych, tj.: informacji ogólnych, kondolencji, gratulacji oraz podziękowań, w codziennym regionalnym wydaniu (od poniedziałku do piątku) ..... dla potrzeb Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie, w roku 2017.
2. Ogłoszenia będą zamieszczane na stronach redakcyjnych oraz stronach ogłoszeniowych, jeżeli termin publikacji przypadnie na czwartek.
3. Zamawiający zobowiązuje się do przesyłania tekstu ogłoszenia najpóźniej do 5 dni przed zaplanowaną datą publikacji, z zastrzeżeniem możliwości skrócenia tego terminu w nagłych przypadkach, np. przy kondolencjach i innych nieplanowanych sytuacjach.
4. Wykonawca zapewnia skład, łamanie oraz korektę każdego przekazanego ogłoszenia. Wykonawca zobowiązany jest do publikacji ogłoszeń w pełnym kolorze, z pominięciem sytuacji kiedy Zamawiający zdecyduje inaczej. W ogłoszeniach dopuszcza się możliwość zamieszczania obiektów graficznych, tj.: logotypów, zdjęć, wykresów będących w posiadaniu WUP w Szczecinie.
5. Każdorazowo, przed publikacją zleconego ogłoszenia, zostaje ono przesłane drogą elektroniczną do akceptacji Zamawiającego.
6. Szczegółowy przedmiot zamówienia został określony w załączniku nr 2 do umowy.
7. Publikacja przedmiotu zamówienia będzie następować zgodnie z załącznikiem nr 2.

## § 2

1. Przedmiotu zamówienia zostanie zrealizowany **za łączną cenę umowną brutto** ..... zł (słownie: ..... 00/100), gdzie cena brutto za 1 mm<sup>2</sup> wynosi ..... zł brutto, a powierzchnia jednego modułu wynosi ..... mm<sup>2</sup>, zgodnie z ofertą cenową stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.
2. Wielkość ogłoszenia będzie wskazywana przez Zamawiającego w stosunku do każdego ogłoszenia z osobna, z możliwością konsultacji wielkości ogłoszeń z Wykonawcą w przypadku niestandardowych ogłoszeń. Koszt rozliczenia przedmiotu zamówienia nastąpi według faktycznej liczby oraz wielkości zleconych przez Zamawiających ogłoszeń prasowych. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie częściowych faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę po publikacji.
3. Koszt przedmiotu zamówienia uwzględnia wszelkie koszty, jakie zamawiający musi ponieść w celu realizacji przedmiotu zamówienia wraz z podatkiem VAT.
4. Potwierdzeniem prawidłowego wykonania każdej usługi przez Wykonawcę, będą pisemne potwierdzenia wykonania usługi, w postaci protokołu odbioru wykonania zlecenia, sporządzone przez Wykonawcę, po publikacji przedmiotu zamówienia. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy. Protokół odbioru wykonania zlecenia zostanie dostarczona wraz z fakturą vat, którą należy dostarczyć na adres Płatnika tj. Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie, ul. Mickiewicza 41, 70-383 Szczecin
5. Koszt przedmiotu zamówienia uwzględnia wszelkie koszty, jakie Zamawiający musi ponieść w celu realizacji przedmiotu zamówienia wraz z podatkiem VAT.
6. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Przedstawicielami Zamawiającego w zakresie spraw niniejszej umowy jest Pani Zofia Sobczyk, adres e-mail: [zofia\\_sobczyk@wup.pl](mailto:zofia_sobczyk@wup.pl), telefon: 91-42-56-283 lub inne osoby wskazane przez Zamawiającego.
8. Przedstawicielem Wykonawcy w zakresie spraw niniejszej umowy jest Pani: ....., adres e-mail: ....., telefon:....., tel. kom. ....
9. Strony ustalają, że wszelka korespondencja dotycząca przekazywania zleceń, akceptacji treści ogłoszeń oraz innych spraw dotyczących realizacji umowy będzie się odbywała za pomocą poczty elektronicznej, za pomocą faxu lub w formie pisemnej za potwierdzeniem odbioru.
10. Strony zgodnie postanawiają, że ustalenia dokonane drogą telefoniczną, które nie zostaną potwierdzone w sposób określony w § 2 ust. 10 nie są wiążące.
11. Numer Identyfikacji Podatkowej Zamawiającego: 851-28-71-498.

## § 3

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości 20% należnego wynagrodzenia wynikającego z każdorazowo wystawionej faktury VAT.
2. W przypadku pomyłek w treści zaakceptowanego ogłoszenia, spowodowanych niestarannością Wykonawcy, zobowiązuje się on każdorazowo do powtórnego i nieodpłatnego wykonania publikacji danego ogłoszenia w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. W przypadku, gdy kary umowne przewidziane w § 3 ust. 1 nie pokryją w całości powstałej szkody, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania do pełnej wysokości.

#### § 4

Niniejsza umowa jest zawarta na czas określony tj. **od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2017 r.** lub do wyczerpania wszystkich środków przeznaczonych na realizację przedmiotu zamówienia ustalonych w § 2 ust 1, z uwzględnieniem zapisów w § 2 ust 2.

#### § 5

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może również odstąpić od umowy w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy.

#### § 6

Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

#### § 7

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Niniejsza umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

#### Załączniki:

1. Oferta Wykonawcy.
2. Opis przedmiotu zamówienia.
3. Wzór protokołu odbioru wykonania zlecenia.

.....  
Zamawiający

.....  
Wykonawca

### **Opis przedmiotu zamówienia**

Usługa związana z usługą publikacji zleconych ogłoszeń prasowych oraz z przygotowaniem w imieniu WUP w Szczecinie okolicznościowych ogłoszeń typu informacje ogólne, kondolencje, gratulacje oraz podziękowania. Informacje ogólne Ogłoszenia powinny ukazywać się w wydawnictwie prasowym o zasięgu województwa zachodniopomorskiego. Ogłoszenia publikowane na stronie redakcyjnej, zgodnie z potrzebami Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie.

Wybrany tytuł, w którym będą ukazywać się ogłoszenia musi być gazetą codzienną, której główne wydanie ukazuje się w zasięgu regionalnym (całe województwo zachodniopomorskie).

Każdorazowo tekst ogłoszenia będzie przesyłany do Wykonawcy najpóźniej na 5 dni przed zaplanowaną datą publikacji. Zleceniodawca zastrzega prawo do skrócenia tego terminu w nagłych przypadkach, np. przy kondolencjach i innych nieplanowanych sytuacjach.

Wykonawca zapewnia skład, łamanie oraz korektę każdego przekazanego ogłoszenia. Wykonawca zobowiązany jest do publikacji ogłoszeń w pełnym kolorze, z pominięciem sytuacji kiedy Zamawiający zadecyduje inaczej. W ogłoszeniach dopuszcza się możliwość zamieszczania obiektów graficznych, tj.: logotypów, zdjęć, wykresów będących w posiadaniu WUP w Szczecinie

Wielkość ogłoszenia będzie wskazywana przez Zleceniobiorcę w stosunku do każdego ogłoszenia z osobna, z możliwością konsultacji wielkości ogłoszeń z Wykonawcą w przypadku niestandardowych ogłoszeń.

Każdorazowo, przed publikacją zleconego ogłoszenia, zostaje ono przesłane drogą elektroniczną do akceptacji Zlecającego.

Szczecin, dn. .... 2017 r.

PROTOKÓŁ ODBIORU WYKONANIA ZLECENIA

Przedmiot umowy:

Usługa zlecenia publikacji ogłoszeń prasowych na potrzeby Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie w roku 2017

Liczba modułów:

Termin publikacji:

Publikacja została zamieszczona w:

Forma płatności:

Usługa zostanie rozliczona na podstawie dostarczonej przez Wykonawcę faktury VAT. Termin płatności 14 dni.

.....  
Zamawiający

.....  
Wykonawca