

Opis przedmiotu zamówienia:

I. Projekt, wydruk i dostawa kalendarzy trójdzielnych na 2020 r., w ilości 250 szt.

- **Wymiar kalendarza:** 83 cm (wysokość) x 31 cm (szerokość) (+/-10%).
- **Wymiar główki:** 23 x 31 cm (+/-10%) .
- **Wymiar pleców:** 60 x 31 cm (+/-10%); papier: karton 350 g/m², kolorystyka: 4/0 CMYK.
- **Miejsce na reklamę:** trzy paski 315 x 45 mm (+/-10%), przestrzeń na grafikę, logotypy i inne informacje, tj. dane teleadresowe Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie, napis „Krajowy Fundusz Szkoleniowy”. Rozmieszczenie ww. informacji do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie realizacji umowy.
- **Druk** 4/0 full kolor CMYK.
- **Główka** kalendarza prosta, na główce folia jednostronna błysk, w górnej krawędzi umieszczony otwór umożliwiający zawieszenie kalendarza.
- **Kalendarium** papierowe, białe, klejone, w języku polskim, angielskim, niemieckim; każda część kalendarium zawiera święta i imieniny w języku polskim; trzyczęściowe (miesiąc poprzedni, bieżący, następny), przytrzymywane przez kartonowe wypustki, które zapobiegają jego odstawianiu od pleców kalendarza, objętość: 3x12 kartek (miesiąc poprzedni, bieżący, następny – minimum od grudnia 2019 r. do stycznia 2021 r.).
- **Okienko** do oznaczania aktualnej daty (pasek regulowany przezroczysty, z okienkiem do przesuwania, wskazującym dzień tygodnia).
- **Kalendarz składany** - mieści się do koperty B4 (+/-10%). 20 kalendarzy musi być zapakowanych w osobną tekturową kopertę.
- **Skład i projekt graficzny** wykona Wykonawca, przy wykorzystaniu własnych elementów graficznych i zdjęć o tematyce nawiązującej do regionu Pomorza Zachodniego. Kolor kalendarza do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie realizacji Umowy.

II. Projekt, wydruk i dostawa kalendarza książkowego na 2020 r., w ilości 50 szt.
Wymiary 170 x 240 mm. Układ kalendarza:

- 1 dzień na 1 stronie (od poniedziałku do piątku),
- sobota i niedziela na 1 stronie,
- przed każdym miesiącem terminarz miesięczny,
- kalendarium w języku polskim oraz np.: EN, D, RUS, FR,
- imieniny i święta,
- na dole kalendarium plan całego roku.

Część informacyjna:

- plan roczny: 2019, 2020, 2021,
- plan urlopowy,
- plan miesięczny na rok 2019 i 2020,
- skorowidz od A do Z,
- tasiemka oraz kapitałka w kolorze kremowym, lub innym, zaproponowanym przez Wykonawcę
- oprawka: materiał skóropodobny w kolorze zielonym lub innym, zaproponowanym przez

Wykonawcę.

Papier: chamois 80 g/m².

Znakowanie: logotypy WUP, KFS oraz Pomorze Zachodnie tłoczone. Rozmieszczenie logotypów do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie realizacji umowy.

III. Projekt, wydruk i dostawa kalendarza książkowego na 2020 r., w ilości 50 szt. Wymiary 163 x 235 mm. Układ kalendarza:

- tydzień na dwóch stronach,
- kalendarium w językach: PL, GB, D, RUS,
- mapy przedstawiające Polskę, kraje europejskie, świat, strefy czasowe oraz kalendarz pyleń,
- kalendarium 2019, 2020 i 2021,
- daty imienin,
- alfabetyczny skorowidz adresowy,
- blok terminarza szyty nićmi z kapitałką i tasiemką w kolorze kremowym (lub innym, zaproponowanym przez Wykonawcę) oraz perforowanymi narożnikami,
- oprawka z wytłoczonym rokiem, materiał skóropodobny w kolorze zielonym, niebieskim, brązowym lub innym, zaproponowanym przez Wykonawcę.

Papier: chamois 80 g/m².

Znakowanie: logotypy WUP, KFS oraz Pomorze Zachodnie tłoczone. Rozmieszczenie logotypów do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie realizacji umowy.

IV. Projekt, wydruk i dostawa kalendarza biurkowego na 2020 r. typu „piramida”, w ilości 50 szt. Kalendarz w układzie trzymiesięcznym z karteczkami samoprzylepnymi, kolor podstawy – niebieski, szary, żółty lub inny, zaproponowany przez Wykonawcę, foliowany pojedynczo, miejsce na logotypy (WUP, KFS, Pomorze Zachodnie) na tylnej części podstawy kalendarza. Format kalendarza: 210 x 190 x 110 mm. Wymiary kalendarium: 205 x 100 mm (+/-10%). Kalendarz winien zawierać:

- 3 miesiące na jednej stronie (bieżący, poprzedni i następny),
- imieniny i święta,
- samoprzylepne kartki do notowania (2 bloczki),
- kolorowe znaczniki samoprzylepne (5 kolorów),
- znakowanie (sitodruk) umieszczone na tylnej części podstawy kalendarza.

V. Projekt, wydruk i dostawa kalendarza książkowego na 2020 r., w ilości 50 szt. Wymiary: 130 mm x 209 mm. Układ kalendarza:

- tydzień na jednej stronie, na drugiej – miejsce na notatki (kartka w linie),
- przed każdym miesiącem dwustronny terminarz miesięczny,
- kalendarium w języku polskim oraz np.: EN, D, RUS, FR,
- imieniny i święta.

Część informacyjna:

- kalendarz skrócony na rok 2019, 2020 i 2021,
- dane personalne,
- zamykany na gumkę (w kolorze okładki),
- plan urlopowy na 2020 r.,
- na końcu kalendarza perforowane miejsce na notatki oraz spis telefonów,
- tasiemka oraz kapitałka w kolorze wybranej przez Zamawiającego okładki,
- oprawka: okleina poliuretanowa z regularną fakturą, kolor: czarny/grafit/granat/zieleń lub inny zaproponowany przez Wykonawcę.

Papier: chamois 80 g/m².

Znakowanie: logotypy WUP, KFS oraz Pomorze Zachodnie tłoczone. Rozmieszczenie logotypów do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie realizacji umowy.

VI. Projekt, wydruk i dostawa kalendarza książkowego na 2020 r., w ilości 50 szt. Wymiary: 87 mm x 150 mm. Układ kalendarza:

- dane personalne,
- tydzień na dwóch stronach (cały tydzień na rozkładówce),
- na dole kalendarium plan całego miesiąca,
- kalendarium w języku polskim oraz np.: EN, D, RUS, FR,
- imieniny i święta,
- plan roczny 2019, 2020 i 2021 r.,
- skorowidz od A do Z,
- blok kalendarza szyty oraz dodatkowo klejony, tasiemka oraz kapitałka w kolorze kremowym (lub innym, zaproponowanym przez Wykonawcę),
- kolor okładki: czarny/grafit/granat/zieleń lub inny zaproponowany przez Wykonawcę.

Papier: chamois 80 g/m².

Znakowanie: logotypy WUP, KFS oraz Pomorze Zachodnie tłoczone. Rozmieszczenie logotypów do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie realizacji umowy.

VII. Projekt, wydruk i dostawa planera biurkowego na rok 2020, w ilości 50 szt. Wymiary: 580 mm x 410 mm. Układ planera:

- rodzaj papieru: offset 70g/m² biały,
- układ kalendarium: 2 lata (rok 2020 i 2021) – 1 strona, ilość stron: 52,
- druk: pełnokolorowy,
- Listwa zabezpieczająca,
- tygodniowy plan zajęć,
- miejsce na notatki - kratka
- dane teleadresowe WUP w Szczecinie.

Znakowanie: drukowane na każdej stronie logotypy WUP, KFS oraz Pomorze Zachodnie. Wykonawca wykona Planer, przy wykorzystaniu własnych elementów graficznych i zdjęć o tematyce nawiązującej do regionu Pomorza Zachodniego. Kolor do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie realizacji Umowy. Rozmieszczenie logotypów, danych teleadresowych oraz zdjęć do uzgodnienia z Zamawiającym

na etapie realizacji umowy.

VIII. Projekt, wydruk i dostawa ulotek w ilości 500 szt.

Ulotka reklamowa w formacie A4 składana na 3 części (do rozmiaru DL), dotycząca promocji Krajowego Funduszu Szkoleniowego. Wydruk na papierze kredowym błyszczącym 135g (+/- 10%), kolorystyka: 4/0 CMYK.

Po podpisaniu umowy, Zamawiający prześle elektronicznie (e-mail) informacje, stanowiące treść ulotki.

Oznakowanie umieszczone na materiałach musi być bezwzględnie zgodne z polityką wizualizacyjną Województwa Zachodniopomorskiego oraz Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie i zawierać logotyp „Pomorze Zachodnie” (dostępny na stronie: <http://morzeprzygody.eu/?p=5221>), logotyp Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie oraz logotyp Krajowego Funduszu Szkoleniowego, które zostaną przekazane Wykonawcy niezwłocznie po podpisaniu umowy. Kolejność rozmieszczenia logotypów jest następująca: logotyp WUP, logotyp KFS, logotyp Pomorze Zachodnie.

Zamawiający wymaga przesłania w formacie PDF projektu oraz umiejscowienia znakowania wszystkich materiałów. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany w zakresie rozmiaru materiałów o +/-10% (za wyjątkiem gramatury papieru i wymiarów kalendarza opisanego w pozycji I opisu przedmiotu zamówienia). Po otrzymaniu ostatecznej akceptacji rozmieszczenia logotypów, Wykonawca wykona przedmiot zamówienia, dostarczy do siedziby Zamawiającego (ul. A. Mickiewicza 41 w Szczecinie), w dniach od poniedziałku do piątku, w godz. 8.00 – 15.00 i wnieśnie go do wskazanego pomieszczenia (I p.).