

## **SZACOWANIE WARTOŚCI ZAMÓWIENIA – kalkulacja cenowa.**

W imieniu Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie, w celu rozeznania cen rynkowych na:

**Usługi doradztwa specjalistycznego w zakresie pomocy publicznej/de minimis występującej w projektach współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój oraz Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020** proszę o przesłanie kalkulacji cenowej zgodnie z poniższym opisem przedmiotu zamówienia. Kalkulacja musi zawierać całkowity koszt brutto, za sporządzenie 1 opinii.

**Przedmiotem zamówienia są usługi doradztwa specjalistycznego** (przez usługę doradczą należy rozumieć udzielenie fachowych zaleceń – indywidualnych lub grupowych, - której nie można utożsamiać z usługą szkoleniową mającą na celu uzyskanie bądź uaktualnienie wiedzy do celów zawodowych) w zakresie pomocy publicznej/de minimis występującej w projektach współfinansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój oraz Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020.

**Wsparcie beneficjentów i grup docelowych, które realizowane jest przez Instytucję Pośredniczącą w poniższych obszarach:**

- 1) I Osi Priorytetowej PO WER Osoby młode na rynku pracy, Działanie 1.2
- 2) VI Osi Priorytetowej RPO WZ - Rynek Pracy,
- 3) VII Osi Priorytetowej RPO WZ - Wyłączenie Społeczne,
- 4) VIII Osi Priorytetowej RPO WZ- Edukacja.

może wiązać się z wystąpieniem pomocy publicznej. Zapewnienie Instytucji specjalistycznego doradztwa zewnętrznego ma wspomóc zapewnienie zgodności realizowanych działań i procesów z przepisami dotyczącymi pomocy publicznej.

**Doradztwo będzie dotyczyło poniższych kwestii:**

- a) identyfikacja obszarów wsparcia oraz form wsparcia wiążących się z występowaniem pomocy publicznej;
- b) konsultacje wniosków o dofinansowanie w zakresie prawidłowości sporządzenia metodologii wyliczenia wysokości wkładu prywatnego, spełnienia przesłanek występowania pomocy publicznej/de minimis, spełnienia efektu zachęty, innych zagadnień związanych z występowaniem pomocy publicznej/de minimis;
- c) konsultacje zagadnień związanych z realizacją i wdrażaniem wybranych projektów, takich jak m.in.: sposób dokumentowania wniesionego wkładu prywatnego w projekcie, sprawozdawczość, udzielanie odpowiedzi na pytania Beneficjentów realizujących projekty dotyczące pomocy publicznej;
- d) wspomaganie zespołów odpowiedzialnych za wdrażanie projektów objętych pomocą publiczną/de minimis w zakresie konsultacji dokumentów sporządzanych przez WUP dotyczących pomocy publicznej/de minimis np. pisma informacyjne kierowane do

Beneficjentów, interpretacje obowiązujących przepisów w zakresie pomocy publicznej/de minimis.

**Przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:**

- a) Świadczenia usług z należytą starannością;
- b) Świadczenie usług w oparciu o obowiązujące przepisy prawa;
- c) Stosowanie się do reguł i standardów obowiązujących u Zamawiającego; zgodnie z treścią podpisanej klauzuli poufności oraz deklaracji bezstronności.
- d) Przestrzegania norm dotyczących ochrony danych osobowych i tajemnicy przedsiębiorstwa.
- e) Udzielania odpowiedzi i wyjaśnień na wezwanie Zamawiającego po otrzymanej opinii.

Dopuszczalne formy współpracy: kontakt telefoniczny, e-mailowy lub osobisty (po uprzednim ustaleniu terminu). Dokumenty zanonimizowane do konsultacji przesyłane będą elektronicznie.

W celu przyspieszenia terminu odpowiedzi, preferowane jest – w pierwszej kolejności - zastosowanie poczty elektronicznej. Odpowiedzi zawsze muszą mieć formę pisemną. Wymagane będzie dostarczenie wersji papierowej wszystkich udzielonych odpowiedzi.

**Czas na odpowiedź: maksymalnie 5 kalendarzowych dni od daty złożenia zapytania przez Zamawiającego.**

Forma rozliczenia:

- e) W przypadku Wykonawcy prowadzącego działalność gospodarczą wynagrodzenie wypłacane będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury/rachunku za każdą wydaną opinię.
- f) W przypadku Wykonawcy-osoby fizycznej wynagrodzenie wypłacane będzie na podstawie prawidłowo wystawionego rachunku oraz oświadczenia w zakresie obowiązku podlegania ubezpieczeniom społecznym (składanego każdorazowo z rachunkiem).

Podstawą wystawienia faktury/rachunku oraz jednocześnie warunkiem wypłaty wynagrodzenia będzie udzielenie 1 opinii na zapytanie złożone przez WUP.

Wynagrodzenie uzależnione będzie od liczby wydanych opinii przez Wykonawcę.

W okresie obowiązywania umowy przewiduje się szacunkowo 30 zapytań o opinię w zakresie pomocy publicznej/de minimis. Liczba zapytań jest wartością orientacyjną i nie jest w żaden sposób zobowiązująca Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie w przypadku niewykorzystania określonej liczby zapytań danego rodzaju. Rozliczanie nastąpi na podstawie liczby jednostkowego zapytania oraz udzielonej opinii, a ich ostateczna liczba będzie uzależniona od bieżących potrzeb Zamawiającego oraz kwoty jaką przeznaczył na realizację przedmiotowej usługi.

**Okres świadczenia usług: od dnia zawarcia umowy do 30 listopada 2020 r. lub do wyczerpania środków przeznaczonych na realizację przedmiotowego zamówienia.**