



WUP.XVA.322.5.MCzm.2022  
(znak sprawy)

Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

.....

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

NIP: .....

REGON:.....

tel.: .....

fax: .....

adres e – mail: .....

### FORMULARZ CENOWO-OFFERTOWY

do zamówienia wyłączonego z obowiązku stosowania ustawy  
z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych

**„Usługa drukowania biuletynu Kalejdoskop Zachodniopomorskiego Rynku Pracy.”**

Ja/My, niżej podpisany/i,

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....

---

#### Kryterium nr 1 Cena:

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę: \_\_\_\_\_ zł brutto\*  
za wykonanie jednego wydruku biuletynu (500 szt.)

UWAGA:

Należy pamiętać, że zakładany nakład to min. 4 / max. 5 wydruków (biuletynów) x 500 szt. Łącznie min. 2000 szt., max. 2500 szt.

*\*Wskazana kwota będzie dotyczyła każdego kolejnego biuletynu, przy czym kwota brutto stanowi podstawę wyliczenia punktów zgodnie z Kryterium oceny ofert (pkt 12 Zapytania ofertowego).*

#### Kryterium nr 2: Termin:

##### a) Termin dostarczenia projektu broszury informacyjnej

Oświadczam, iż **dostarczę projekt** broszury informacyjnej (z zastrzeżeniem, że termin ten nie może być dłuższy niż 4 dni robocze) w terminie:

2 i mniej dni roboczych – 25,00 pkt



- 3 dni robocze – 15,00 pkt
  - 4 dni roboczych – 0,00 pkt
- Należy zaznaczyć odpowiedni .

**b) Termin dostarczenia poprawionego projektu broszury informacyjnej zgodnie z uwagami Zamawiającego**

Oświadczam, iż dostarczę **poprawiony projekt** broszury informacyjnej zgodnie z uwagami Zamawiającego (z zastrzeżeniem, że termin ten nie może być dłuższy niż 3 dni robocze) w terminie:

- 1 dzień roboczy – 15,00 pkt
  - 2 dni robocze – 10,00 pkt
  - 3 dni roboczych – 0,00 pkt
- Należy zaznaczyć odpowiedni .

- 
1. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie zgodnym z treścią zapytania ofertowego i projektu umowy.
  2. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przed okres 30 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.
  3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w projekcie umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
  4. Oświadczam(y), że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>1</sup>

*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

.....  
miejscoowość i data

.....  
/Podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
do podpisywania oferty/

---

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).