

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

1. W imieniu Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie zapraszam do składania ofert na **zapytanie ofertowe** dotyczące: **Dostawa wody pitnej dla pracowników WUP w Szczecinie w podziale na części.**
2. Opis przedmiotu zamówienia: Załącznik nr 1a) – dla Części 1 i Załącznik 1b) – dla Części 2.
3. Nomenklatura wg CPV: 41110000-3 woda pitna
4. Podstawą realizacji zamówienia dla każdej Części będzie Zlecenie, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 Zamawiający dopuszcza możliwość podpisania umowy na wzorze Wykonawcy, z zastrzeżeniem, iż umowa ta musi zostać pozytywnie zaopiniowana przez Zespół Prawny Zamawiającego.
5. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów: Oferty, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać np. drogą elektroniczną (skan dokumentów) na adres: [przetargi@wup.pl](mailto:przetargi@wup.pl)

Wykonawcy mogą się zwrócić do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. W sytuacji udzielenia wyjaśnień przez Zamawiającego, ich treść wraz z pytaniami zostanie zamieszczona na stronie prowadzonego postępowania. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia odpowiedzi na wybrane pytania. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego Zapytania ofertowego, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Pani Marta Czmocho lub osoba zastępująca, e-mail: [przetargi@wup.pl](mailto:przetargi@wup.pl).

7. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny ich spełnienia - Zamawiający nie stawia warunków udziału w postępowaniu.  
DODATKOWE WYMAGANIA:
  - Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2024 poz. 507).
8. Kryteria oceny ofert – informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów, opis sposobu przyznawania punktacji:

**Dla Części 1 i 2 : Kryterium nr 1: Cena - waga 100,00 %.**

Oferta z najniższą zaoferowaną ceną brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia otrzyma 100,00 pkt. Pozostałe oferty otrzymają punkty zgodnie z wyliczeniem wg poniższego wzoru:

najniższa cena spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

$$C = \frac{\text{cena badanej oferty}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

9. Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego formularza oferty cenowej i zaoferowanej ceny brutto. Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy wynosi 100,00 pkt. W wyniku przeprowadzonych działań matematycznych, w ww. kryterium, Zamawiający przyzna liczbę punktów w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
10. **UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:**  
Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
11. Zamawiający jest uprawniony do żądania od wykonawców uzupełniania/poprawienia dokumentów, składania wszelkich wyjaśnień w zakresie związanym z prowadzonym postępowaniem. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nieodpowiadania na oferty, jak i nie przekazania zlecenia któremukolwiek z wykonawców.
13. Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający informuje w zapytaniu ofertowym o zakresie zmian. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
14. Formularz oferty cenowej:
  - a) Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2a) i/lub 2b) do Zapytania ofertowego, należy przedstawić cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz ceny jednostkowe brutto. W przypadku, gdy Wykonawca nie pobiera opłaty za dany asortyment należy wpisać 0 zł. Brak wypełnienia ceny jednostkowej Zamawiający potraktuje jako 0 zł.
  - b) Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca składa ofertę na wybraną przez siebie część lub może złożyć po jednej ofercie dla każdej części.
  - c) Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  - d) Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
  - e) Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

15. Informacje o formalnościach:

- a) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia (złożyli oferty) o wyniku postępowania.
- b) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od przyjęcia zlecenia, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że konieczne będzie unieważnienie postępowania.
- c) Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
- d) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- e) Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

16. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

- a) wypełniony i podpisany Formularz cenowo-ofertowy – Załącznik nr 2a) i/lub 2b) do Zapytania ofertowego
- b) pełnomocnictwo – jeżeli z przedstawionych dokumentów wynika, że osoba, która podpisała ofertę nie jest uprawniona do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, do oferty załączyć należy dokument pełnomocnictwa.
- c) Zamawiający w pierwszej kolejności sprawdzi, czy oferty zostały złożone przez osoby umocowane do dokonania tej czynności, w razie konieczności wezwie do złożenia/poprawienia pełnomocnictwa. W przypadku nie złożenia wraz z ofertą wymaganego dokumentu bądź złożenia dokumentu zawierającego błędy, Zamawiający wezwie do złożenia/uzupełnienia tego dokumentu. Zamawiający przewiduje wezwanie dotyczące wyłącznie dokumentu wskazanego w pkt 16 lit. b) Wezwanie do każdego ze wskazanych dokumentów nastąpi tylko raz.

18. Miejsce składania ofert:

Ofertę cenową należy złożyć pocztą elektroniczną (jako skan podpisanych dokumentów) na adres: [przetargi@wup.pl](mailto:przetargi@wup.pl) w terminie do 21.05.2025 r.

19. Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia następujące kwoty:

- a) Część 1 – 9500,00 zł brutto;
- b) Część 2 – 2500, zł brutto.

Załączniki:

- 1a) Opis przedmiotu zamówienia dla Części 1
- 1b) Opis przedmiotu zamówienia dla Części 2
- 2a) Formularz cenowo-ofertowy dla Części 1
- 2b) Formularz cenowo-ofertowy dla Części 2
- 3. Projekt Zlecenia

**Agnieszka Idziniak**  
p.o. DYREKTORA  
Wojewódzki Urząd Pracy  
w Szczecinie  
/podpisano elektronicznie/

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:****Część 1 - Szczecin****1. Lokalizacja: ul. Mickiewicza 41**

Sukcesywna dostawa niegazowanej wody mineralnej lub źródlanej w butlach wraz z dzierżawą dystrybutorów i stojaków na wodę dla Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie (ul. Mickiewicza 41).

Usługa przewiduje:

- Rozstawienie oraz montaż dystrybutorów
- Rozstawienie oraz montaż stojaków na butle
- Sukcesywna dostawa butli z wodą wraz z każdorazowym wniesieniem do miejsc, gdzie rozmieszczone będą dystrybutory lub wskazanych przez WUP do przechowywania

| Lokalizacja                                                                                                                                    | Liczba dystrybutorów grzejąco – chłodzących | Liczba stojaków na 4 butle dostarczanej wody | Szacowane zużycie wody |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------|------------------------|
| Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie 70-383 ul. Mickiewicza 41, budynek wielokondygnacyjny, tj.: parter, I, II i III piętro – <b>brak windy</b> | 8 sztuk (po dwa na każdej kondygnacji)      | 8 sztuk (po dwa na każdej kondygnacji)       | ok. 200 butli          |

Wykonawca zobowiązuje się dokonywać sukcesywnych dostaw wody, nie rzadziej niż raz w tygodniu, na zasadzie wymiany butli pustych na pełne, w przeliczeniu sztuka za sztukę, z uwzględnieniem bieżących potrzeb Zamawiającego. W przypadku większego zapotrzebowania, Zamawiający ma prawo po wcześniejszym poinformowaniu Wykonawcy do zamówienia większej liczby butli. Dostawy odbywać się będą na koszt Wykonawcy. Pierwsza dostawa obejmować będzie 40 butli. W przypadku konieczności dostarczenia dodatkowej liczby butli Zamawiający poinformuje Wykonawcę drogą elektroniczną o takiej potrzebie, na co najmniej 2 dni robocze przed planowanym terminem dostawy, a Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowej opłaty za transport wody. Co najmniej dwumiesięczny okres przydatności wody do spożycia liczony od dnia dostawy. Szacunkowe zużycie wody nie stanowi zobowiązania i konieczności jej zamówienia. Rozliczenie będzie następowało według liczby faktycznie zużytych butli. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia podanej liczby butli do wysokości posiadanych środków (szacunkowo +10%). Dostawa wody powinna odbywać się od poniedziałku do piątku, w godzinach urzędowania jednostki tj. 7:30 – 15:30, przy czym przez dostawę rozumie się dowóz oraz wniesienie urządzeń (dystrybutory i stojaki) i wody do miejsc, w których rozlokowane będą dystrybutory i stojaki na butle w poszczególnych lokalizacjach. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 3 października 2025 r. lub do wyczerpania kwoty przeznaczonej na realizację zlecenia. W sytuacji zakończenia wskazanego terminu realizacji przedmiotu zamówienia i nie wyczerpania kwot wskazanych w zleceniu, Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tytułu niewykorzystania całości kwoty przeznaczonej na realizację zlecenia. Zamawiający dopuszcza rozliczenia każdorazowo po dostawie lub w ujęciu miesięcznym.

## 2. Lokalizacja: ul. Żubrów 3

Sukcesywna dostawa niegazowanej wody mineralnej lub źródlanej w butlach wraz z dzierżawą dystrybutora i stojaka na wodę dla pracowników Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie - Wydział ds. Obsługi FGŚP

Usługa przewiduje:

- Rozstawienie oraz montaż dystrybutora
- Rozstawienie oraz montaż stojaka na butle
- Sukcesywna dostawa butli z wodą wraz z każdorazowym wniesieniem do miejsca, gdzie rozmieszczony będzie dystrybutor lub miejsca wskazanego przez pracownika do przechowywania.

| Lokalizacja                                                               | Liczba dystrybutorów grzejąco – chłodzących                        | Liczba stojaków na 4 butle dostarczanej wody    | Szacowane zużycie wody |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------|
| Wydział ds. Obsługi FGŚP-<br>Budynek jednopiętrowy –<br><b>brak windy</b> | 1 sztuka na pierwszym piętrze w miejscu wskazanym przez pracownika | 1 sztuka (stojak umieszczony koło dystrybutora) | ok. 30 butli           |

Wykonawca zobowiązuje się dokonywać sukcesywnych dostaw wody, nie rzadziej niż raz w miesiącu, na zasadzie wymiany butli pustych na pełne, w przeliczeniu sztuka za sztukę, z uwzględnieniem bieżących potrzeb Zamawiającego. W przypadku większego zapotrzebowania, Zamawiający ma prawo po wcześniejszym poinformowaniu Wykonawcy do zamówienia większej liczby butli. Dostawy odbywać się będą na koszt Wykonawcy. Pierwsza dostawa obejmować **będzie 6 butli**. W przypadku konieczności dostarczenia dodatkowej liczby butli, Zamawiający poinformuje Wykonawcę drogą elektroniczną o takiej potrzebie, na co najmniej 2 dni robocze przed planowanym terminem dostawy, a Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowej opłaty za transport wody. Co najmniej dwumiesięczny okres przydatności wody do spożycia liczony od dnia dostawy. Szacunkowe zużycie wody nie stanowi zobowiązania i konieczności jej zamówienia. Rozliczenie będzie następowało według liczby faktycznie zużytych butli. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia podanej liczby butli do wysokości posiadanych środków (szacunkowo +10%). Dostawa wody powinna odbywać się od poniedziałku do piątku, w godzinach urzędowania jednostki tj. 7:30 – 15:30, przy czym przez dostawę rozumie się dowóz oraz wniesienie urządzenia (dystrybutor i stojak, wody do miejsc, w których rozlokowany będzie dystrybutor i stojak na butle. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **od dnia zawarcia umowy do 3 października 2025 r.** lub do wyczerpania kwoty przeznaczonej na realizację zlecenia. W sytuacji zakończenia wskazanego terminu realizacji przedmiotu zamówienia i nie wyczerpania kwot, Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tytułu niewykorzystania całości kwoty przeznaczonej na realizację zlecenia. Zamawiający dopuszcza rozliczenia każdorazowo po dostawie lub w ujęciu miesięcznym.

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:****Część 2 – Koszalin,****1. ul. Słowiańska 15a**

Sukcesywna dostawa niegazowanej wody mineralnej lub źródlanej w butlach wraz z dzierżawą dystrybutorów i stojaków na wodę dla Filii Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Koszalinie.

Usługa przewiduje:

- Rozstawienie oraz montaż dystrybutorów
- Rozstawienie oraz montaż stojaków na butle
- Sukcesywna dostawa butli z wodą wraz z każdorazowym wniesieniem do miejsc, gdzie rozmieszczone będą dystrybutory lub wskazanych przez WUP do przechowywania

| Lokalizacja                                                                                                                                                                      | Liczba dystrybutorów grzejąco – chłodzących  | Liczba stojaków na butle dostarczanej wody | Szacowane zużycie wody |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------|
| Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie<br><b>Filia w Koszalinie</b><br>75-846, ul. Słowiańska 15a, budynek wielokondygnacyjny, tj.: II, III i IV piętro<br>– <b>budynek z windą</b> | 3 sztuki (po jednym na II, III i IV piętrze) | 3 sztuki                                   | ok. 30 butli           |

Wykonawca zobowiązuje się dokonywać sukcesywnych dostaw wody, nie rzadziej niż raz w miesiącu, na zasadzie wymiany butli pustych na pełne, w przeliczeniu sztuka za sztukę, z uwzględnieniem bieżących potrzeb Zamawiającego. W przypadku większego zapotrzebowania, Zamawiający ma prawo po wcześniejszym poinformowaniu Wykonawcy do zamówienia większej liczby butli. Dostawy odbywać się będą na koszt Wykonawcy. Pierwsza dostawa obejmować będzie 12 butli. W przypadku konieczności dostarczenia dodatkowej liczby butli, Zamawiający poinformuje Wykonawcę drogą elektroniczną o takiej potrzebie, na co najmniej 2 dni robocze przed planowanym terminem dostawy, a Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowej opłaty za transport wody. Co najmniej dwumiesięczny okres przydatności wody do spożycia liczony od dnia dostawy. Szacunkowe zużycie wody nie stanowi zobowiązania i konieczności jej zamówienia. Rozliczenie będzie następowało według liczby faktycznie zużytych butli. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia podanej liczby butli do wysokości posiadanych środków (szacunkowo +10%). Dostawa wody powinna odbywać się od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00 – 14:00, przy czym przez dostawę rozumie się dowóz oraz wniesienie urządzeń (dystrybutory i stojaki) i wody do miejsc, w których rozlokowane będą dystrybutory i stojaki na butle w poszczególnych lokalizacjach. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 3 października 2025 r. lub do wyczerpania kwoty przeznaczonej na realizację zlecenia. W sytuacji zakończenia wskazanego terminu realizacji przedmiotu zamówienia i nie wyczerpania kwoty wskazanej w zleceniu, Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tytułu niewykorzystania całości kwoty przeznaczonej na realizację zlecenia. Zamawiający dopuszcza rozliczenia każdorazowo po dostawie lub w ujęciu miesięcznym.

.....  
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

NUMER KONTA BANKOWEGO WYKONAWCY: .....

NIP: ..... REGON: .....

tel.: ..... adres e – mail: .....

### FORMULARZ CENOWO-OFFERTOWY dla Części 1

do zamówienia wyłączzonego z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych

#### **Dostawa wody pitnej dla pracowników WUP w Szczecinie w podziale na części.**

Ja/My, niżej podpisany/i, .....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

1. Oferujemy wykonanie zamówienia Części 1 w cenie brutto: .....  
na którą składają się:

| Lp. |                                             | Cena za 1 szt. | Liczba | Łączna wartość |
|-----|---------------------------------------------|----------------|--------|----------------|
| 1.  | Woda źródłana 18,9 l                        |                | 230    |                |
| 2.  | Dzierżawa dystrybutora miesięczny koszt     |                | 9      |                |
| 3.  | Dzierżawa stojaka na butle miesięczny koszt |                | 9      |                |
| 4.  | Sanityzacja dystrybutora                    |                | 9      |                |
| 5.  | Kaucja za butlę                             |                | 1      |                |

2. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie **określonym w Załączniku 1a).**  
3. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przed okres 30 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.  
4. Oświadczam(y), że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i/lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>1</sup>  
5. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2024 poz. 507)<sup>2</sup>.

\* wykonawca, który nie pobiera opłaty za dany asortyment wpisuje 0 zł. Brak uzupełnienia Zamawiający traktuje jak brak opłaty tj. 0 zł.

<sup>1</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>2</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

**/Podpis osoby upoważnionej do podpisywania oferty/**

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

NUMER KONTA BANKOWEGO WYKONAWCY: .....

NIP: ..... REGON: .....

tel.: ..... adres e – mail: .....

**FORMULARZ CENOWO-OFFERTOWY  
dla Części 2**

do zamówienia wyłączonego z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych

**Dostawa wody pitnej dla pracowników WUP w Szczecinie  
w podziale na części.**

Ja/My, niżej podpisany/i, .....

działając w imieniu i na rzecz: .....

1. Oferujemy wykonanie zamówienia w Części 2 w cenie brutto: .....  
na którą składają się:

| Lp. |                                             | Cena za 1 szt. | Liczba | Łączna wartość |
|-----|---------------------------------------------|----------------|--------|----------------|
| 1.  | Woda źródłana 18,9 l                        |                | 30     |                |
| 2.  | Dzierżawa dystrybutora miesięczny koszt     |                | 3      |                |
| 3.  | Dzierżawa stojaka na butle miesięczny koszt |                | 3      |                |
| 4.  | Sanityzacja dystrybutora                    |                | 3      |                |
| 5.  | Kaucja za butlę                             |                | 1      |                |

2. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w **Załączniku 1b)**  
3. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przed okres 30 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.  
4. Oświadczam(y), że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i/lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>3</sup>  
5. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2024 poz. 507)<sup>4</sup>.

\* wykonawca, który nie pobiera opłaty za dany asortyment wpisuje 0 zł. Brak uzupełnienia Zamawiający traktuje jak brak opłaty tj. 0 zł.

**/Podpis osoby upoważnionej do podpisywania oferty/**

<sup>3</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>4</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

**ZLECENIE WYKONANIA DOSTAWY – Część ....**

**Numer Zlecenia**  
**WUP/Z/...../2025 r.**  
**z dnia .....**

**Zamawiający: Województwo Zachodniopomorskie - Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie,**  
ul. A. Mickiewicza 41, 70-383 Szczecin, NIP 851-26-80-829, reprezentowany przez:  
Panią Agnieszkę Idziniak – p.o. Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie

**Wykonawca:**.....

Nazwa: .....

Siedziba: .....

KRS ..... NIP..... REGON .....

*jeżeli dotyczy*

tel. .... fax ..... e-mail .....

**Podstawa prawna: wartość zamówienia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1)**  
Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych

**Przedmiot zamówienia:** dostawy wody zgodnie z Załącznikiem nr 1 i/lub Załącznikiem 2.

**Termin wykonania:** od dnia przekazania zlecenia do 3 października 2025 r.

**Za wykonanie przedmiotu Zlecenia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie netto:** .....,

**tj. brutto:** ..... zł.

**Źródło Finansowania:** .....

**Dział** \_\_\_\_ **Rozdział** \_\_\_\_ **§** \_\_\_\_

**art.** \_\_\_\_ **ust.** \_\_\_\_ **pkt** \_\_\_\_ **nazwa aktu prawnego** \_\_\_\_\_

**Osoba sprawująca nadzór nad realizacją Zlecenia** po stronie Zamawiającego odpowiedzialna za  
odbior zamówienia i/lub sporządzenie protokołu z realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy)  
:.....

**Warunki realizacji:** Zgodnie z Załącznikiem nr 1 i/lub Załącznikiem 2

**Wartość Zlecenia:**

1. Za wykonanie zamówienia Zamawiający będzie uiszczał na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie zgodne z ofertą cenową Wykonawcy, wg stawek w niej zawartych.
2. Całkowite wynagrodzenie wykonawcy odpowiada kwocie, jaką Zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia i wynosi .....zł brutto.
3. Zlecenie realizowane będzie w zakresie wynikającym z potrzeb Zamawiającego, z minimalną

częstotliwością określoną w Załączniku nr 1 i/lub Załączniku 2. W przypadku niewykorzystania kwoty określonej w pkt 2 Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia cywilnoprawne wobec Zamawiającego w szczególności o wypłatę w całości kwoty określonej w pkt 2.

**Warunki płatności i dane do wystawienia faktury:** Wykonawca wystawia fakturę po każdej dostawie lub zbiorczą za okres jednego miesiąca. Termin płatności 21 dni. Forma płatności przelew. Faktury należy przysyłać na adres [kancelaria@wup.pl](mailto:kancelaria@wup.pl)

**Wojewódzki Urząd Pracy, ul. A. Mickiewicza 41, 70-383 Szczecin, Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP): 851-26-80-829.** Wykonawca zobowiązuje się umieścić na fakturze VAT numer rachunku bankowego, który został zgłoszony w organie podatkowym i umieszczony w rejestrze podatników VAT.

**Cel i przedmiot udostępnianych danych osobowych:**

Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca zobowiązani są do przetwarzania danych osobowych zgodnie z treścią przedmiotu zamówienia, Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zw. dalej RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 poz. 1781 t.j.) a także innych powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w celu prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do przekazania w imieniu Zamawiającego poniższej treści klauzuli informacyjnej wynikającej z obowiązków art. 14. RODO osobom do kontaktu wskazanych przez Wykonawcę w § 5 ust. 1 i 2 umowy.

Klauzula informacyjna - Informacje dotyczące administratora danych:

1. Administratorem danych osobowych w zakresie przedmiotowego zamówienia jest Zamawiający tj., Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie reprezentowany przez p.o. Dyrektora WUP p. Agnieszkę Idziniak.
2. Administrator danych odpowiada we własnym zakresie za zapewnienie zgodności ich przetwarzania z przepisami o ochronie danych osobowych.
3. W Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Szczecinie został powołany Inspektor ochrony danych osobowych, z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail: [iod@wup.pl](mailto:iod@wup.pl) lub pisemnie na adres Administratora.
4. Dane osobowe osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji/danych uzyskanych w trakcie realizacji przedmiotu umowy zostają udostępnione Zamawiającemu przez Wykonawcę.
5. Wykonawca oświadcza, iż posiada zgodę osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, do przetwarzania ich danych osobowych w zakresie imienia, nazwiska, dane kontaktowe oraz, że te dane przetwarzane będą przez Strony wyłącznie dla potrzeb wykonywania niniejszej umowy, przez okres jej trwania oraz celów podatkowych, rachunkowych i przez czas niezbędny do rozliczenia przedmiotowej umowy.
6. Dane osobowe osób wskazanych w umowie do kontaktu między Stronami oraz udostępnione przez Wykonawcę dane osobowe osób do realizacji zamówienia przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji przedmiotowej umowy.

7. Odbiorcami zgromadzonych danych osobowych osób wskazanych w umowie będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w tym przedmiotowa umowa. Dane mogą być przekazane także kurierom oraz podmiotom świadczącym usługi pocztowe oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu.
8. Wykonawca oraz Zamawiający przetwarza dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy oraz celów podatkowych, rachunkowych i przez czas niezbędny do rozliczenia przedmiotowej umowy.
9. Dane osobowe będą przechowywane u Zamawiającego przez okres wynikający z obowiązującego Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt.
10. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych dotyczących bezpośrednio zgromadzonych danych osobowych jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacją przedmiotowej umowy.
11. W odniesieniu do zgromadzonych danych osobowych osób wskazanych w umowie oraz udostępnionych przez Wykonawcę danych osobowych osób do realizacji zamówienia, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
  - a) na podstawie art. 15 RODO, osoba której dane dotyczą posiada prawo dostępu do swoich danych osobowych,
  - b) na podstawie art. 16 RODO, osoba której dane dotyczą posiada prawo do sprostowania swoich danych osobowych,
  - c) na podstawie art. 18 RODO, osoba której dane dotyczą posiada prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych danej osoby narusza przepisy RODO.
12. W odniesieniu do zgromadzonych danych osobowych osób, osoby której dane dotyczą, nie przysługują:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania zgromadzonych danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
13. Gromadzone dane są przez Strony odpowiednio zabezpieczone oraz chronione z zastosowaniem środków technicznych i organizacyjnych, aby dane zgromadzone nie były zmieniane przez osoby nieupoważnione lub nie były udostępniane osobom nieupoważnionym.

Załączniki:

Zał. nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Zał. nr 2 – Oferta Wykonawcy