

### ZAPYTANIE OFERTOWE

1. W imieniu Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie zapraszam do składania ofert na zapytanie ofertowe dotyczące: „Dostawa wody pitnej wraz z dystrybutorami.”
2. Opis przedmiotu zamówienia:

Dostawa i dzierżawa dystrybutorów grzewczo-chłodzących wraz z cyklicznymi dostawami wody pitnej w butlach o pojemności min.18 l. max. 20 l., w odstępach dwutygodniowych lub w miarę potrzeb Zamawiającego.

L.p.	Miejsce dostarczenia dystrybutorów oraz butli	Liczba dystrybutorów grzewczo-chłodzących	Liczba butli, w dostawach dwutygodniowych, zamówiona w roku 2021
1.	Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie ul. Mickiewicza 41; 70-383 Szczecin	8 sztuk	ok. 160 butli
2.	Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie ul. Żubrów 3; 70-383 Szczecin	1 sztuka	ok. 20 butli
3.	Filia Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Koszalinie ul. Słowiańska 15a; 75-846 Koszalin	3 sztuki	ok. 35 butli

**Uwaga:** Przewidywana liczba butli z wodą nie stanowi zobowiązania i konieczności jej zamówienia. Rozliczenie będzie następowało wg. liczby faktycznie zużytych butli, do maksymalnej kwoty nominalnego zobowiązania, które zostanie wpisane do umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo również do zwiększenia podanej liczby butli.

Usługa przewiduje montaż i rozstawienie dystrybutorów oraz butli dla każdej lokalizacji, a także sukcesywną dostawę wody wraz z wniesieniem do miejsc, gdzie rozmieszczone będą dystrybutory w budynku wielokondygnacyjnym tj.: parter, I, II i III piętro - brak windy.

Zamawiający zamawia wodę z częstotliwością dostaw co 2 tygodnie, z możliwością ustalenia dodatkowej dostawy na telefon w okresie 24h - dostawa wody zgodnie z cennikiem.

Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy do 30 września 2022 r. lub do wyczerpania kwoty przeznaczonej na realizację zadania.

Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia dla poszczególnych lokalizacji

następujące kwoty:

- 5000 brutto - Szczecin ul. Mickiewicza 41 oraz Koszalin ul. Słowiańska 15A;
- 1000 zł brutto – Szczecin, ul. Żubrów 3.

3. Nomenklatura wg CPV: 41110000-3 Woda pitna
4. Projekt umowy wraz z określeniem warunków zmian umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
5. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów: **Ofertę, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz Informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać elektronicznie jako scan dokumentów na adres: [przetargi@wup.pl](mailto:przetargi@wup.pl)**

Wykonawcy mogą się zwrócić do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. W sytuacji udzielenia wyjaśnień przez Zamawiającego, ich treść wraz z pytaniami zostanie zamieszczona na stronie prowadzonego postępowania. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia odpowiedzi na wybrane pytania. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego Zapytania ofertowego, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:  
Pani Marta Czmocho lub osoba zastępująca, e-mail: [przetargi@wup.pl](mailto:przetargi@wup.pl).
8. Kryteria oceny ofert – Informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów, opis sposobu przyznawania punktacji:

**Kryterium cena: waga 100%**

Oferta z najniższą zaoferowaną ceną za wykonanie całego przedmiotu zamówienia otrzyma 100 punktów. Pozostałe oferty otrzymają punkty zgodnie z wyliczeniem wg wzoru:

Wartość punktowa =  $100 \times (C_{min}/C_b)$ , gdzie:

$C_{min}$  – najniższa cena spośród złożonych ofert,

$C_b$  – cena oferty badanej.

#### 9. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

a) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

b) Unieważnienie postępowania nastąpi w szczególności w sytuacji, gdy:

- W odpowiedzi na wszczęcie postępowania nie wpłynęła żadna oferta;
- Wykonawca, którego oferta została wybrana uchylił się od zawarcia umowy  
Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert i drugi Wykonawca uchylił się od zawarcia umowy.

10. Zamawiający jest uprawniony do żądania od wykonawców uzupełnienia/poprawienia dokumentów, składania wszelkich wyjaśnień w zakresie związanym z prowadzonym postępowaniem. Wyjaśnienia mogą dotyczyć przykładowo zaoferowanego wynagrodzenia.

W zakresie zaoferowanego wynagrodzenia pomocnicze zastosowanie znajduje art. 224 ustawy Prawo zamówień publicznych.

11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nieodpowiadania na oferty, jak i nie zawarcia umowy z którymkolwiek z wykonawców.
12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić zapytanie ofertowe. W takim przypadku zmienione zapytanie ofertowe zostanie przekazane niezwłocznie tym Wykonawcom, którym przekazano pierwotne zapytanie oraz podane do publicznej wiadomości na stronie Zamawiającego. Jeżeli w wyniku zmiany zapytania ofertowego niezbędny będzie dodatkowy czas na przygotowanie nowej oferty lub wprowadzenie zmian w ofercie pierwotnej, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
13. Formularz oferty cenowej:
  - a) Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić kwotę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz cenę jednostkową brutto.
  - b) Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  - c) Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
  - d) Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
16. Informacje o formalnościach:
  - a) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia (złożyli oferty) o wyniku postępowania.
  - b) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że konieczne będzie unieważnienie postępowania.
  - c) Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
  - d) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
  - e) Zamawiający poprawia w ofercie:
    - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
    - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
    - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

17. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

- a) wypełniony i podpisany Formularz cenowo-ofertowy – wg. załączonego wzoru;
- b) pełnomocnictwo – jeżeli z przedstawionych dokumentów wynika, że osoba, która podpisała ofertę nie jest uprawniona do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, do oferty załączyć należy dokument pełnomocnictwa; w przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę; Zamawiający dopuszcza jednokrotne wezwanie do uzupełnienia dokumentu.

18. Miejsce składania ofert:

Ofertę cenową należy złożyć pocztą elektroniczną (jako skan podpisanych dokumentów) na adres: przetargi@wup.pl w terminie do 4. MAJ 2022 r.

Załączniki:

- 1. Formularz cenowo-ofertowy
- 2. Projekt umowy wraz z określeniem warunków zmian

ZATWIERDZIŁ:

DYREKTOR  
Wojewódzkiego Urzędu Pracy  
2022-04-26  
.....  
.....

Data i podpis Kierownika Zamawiającego



WOJEWÓDZKI  
URZĄD PRACY  
W SZCZECINIE



**Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego**

WUP.XVA.322.33.MCzm.2022

....., ..... 2022 r.

NIP: .....

REGON:.....

tel.: .....

fax: .....

adres e – mail: .....

**FORMULARZ CENOWO-OFFERTOWY**

do zamówienia wyłączonego z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych

**„Dostawa wody pitnej wraz z dystrybutorami”**

Ja/My, niżej podpisany/i,

.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

**1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę:**

L.P.	Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa w kwocie brutto
1.	Koszt miesięczny za najem 1 dystrybutora grzewczo-chłodzącego. (w cenie należy ująć sanityzację urządzenia, czynsz za stojak na butle, montaż i rozstawienie butli dla wszystkich lokalizacji oraz wszystkie pozostałe opłaty, jeśli występują).	.....
2.	Koszt butli o poj. min. 18 l max.20 l	.....
	Σ	.....

2. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie od dnia podpisania umowy do 30 września 2022 r. lub do wyczerpania kwoty określonej w § 4 ust.1 projektu umowy.
3. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przed okres 30 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w projekcie umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczam(y), że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>1</sup>

.....  
miejsowość i data

.....  
/Podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
do podpisywania oferty/

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).



**Projekt umowy**  
**Umowa nr WUP/...../2022**  
**zawarta w dniu ..... 2022 r.**  
**dotyczy postępowania WUP.XVA.322.33.MCzm.2022**  
 **pomiędzy:**

**Województwem Zachodniopomorskim – Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie,**  
**ul. A. Mickiewicza 41, 70-383 Szczecin, reprezentowanym przez:**

.....  
zwany dalej **Zamawiającym**,

**a**

.....  
reprezentowanym przez: ....., zwanym dalej **Wykonawcą**.  
zwany dalej **„Wykonawcą”** o następującej treści:

Niniejsza umowa zostaje zawarta z wybranym Wykonawcą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.)

**§ 1**

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa wody pitnej wraz z dystrybutorami.**
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji zamówienia zgodnie ze złożonym formularzem cenowo ofertowym, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 2, stanowiący integralną część niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot sprzedaży spełnia standardy jakościowe określone ofertą i posiada certyfikaty dopuszczające do obrotu na rynku krajowym.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości poszczególnych pozycji zawartych w załączniku nr 2, przy zachowaniu cen jednostkowych podanych w formularzu cenowym z tym, że całkowita wartość zamówienia nie przekroczy kwoty określonej w § 4 ust. 1.
6. Ceny jednostkowe podane przez Wykonawcę o ofercie, tj.: **koszt miesięczny za najem dystrybutora grzewczo-chłodzącego: .... zł brutto oraz koszt butli o poj. mln. 18 l max.20 l: ... zł brutto** obowiązują przez cały okres trwania umowy i stanowią podstawę do wycenienia wartości fv.

**§ 2**

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia podpisania umowy do dnia 30 września

2022 r. lub do wyczerpania kwoty określonej w § 4 ust.1.

### § 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dostaw częściowych/cyklicznych przedmiotu umowy zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
2. Dostawy częściowe/cykliczne będą realizowane w odstępach dwutygodniowych z możliwością ustalenia dodatkowej dostawy na telefon w ciągu 24h.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia zamówionego asortymentu do wskazanego przez Zamawiającego miejsca w siedzibie Zamawiającego.
4. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych przedmiotu dostawy Wykonawca wymieni wadliwy towar w terminie 3 dni od daty złożenia reklamacji przez Zamawiającego.
5. Jeżeli Wykonawca we wskazanym terminie nie wymieni wadliwego towaru, Zamawiający w celu zapewnienia właściwej pracy Urzędu, zastrzega sobie prawo zakupienia wody o odpowiedniej jakości na koszt Wykonawcy.

### § 4

1. Całkowita wartość umowy odpowiada kwocie, jaką Zamawiający przeznaczył na realizację przedmiotu zamówienia i wynosi dla lokalizacji Szczecin-Koszalin, tj. ul. Mickiewicza 41 oraz Filii przy ul. Słowiańskiej 15A w Koszalinie 4 065,04 netto, co stanowi 5 000,00 zł brutto (słownie: pięć tysięcy zł 00/100 brutto) oraz osobno dla lokalizacji Szczecin FGŚP, ul. Żubrów 3: 813,01 zł netto, co stanowi 1 000,00 zł brutto (słownie: jeden tysiąc zł).
2. W sytuacji zakończenia okresu wskazanego w umowie i nie wyczerpania w/w kwoty, Wykonawcy nie przysługuje prawo roszczeń z tytułu niewykorzystania całości kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia.
3. Podstawą rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą będą ceny jednostkowe według formularza cenowo ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Wykonawca wystawiać będzie trzy F-VAT dla każdej lokalizacji Szczecin, Koszalin i Szczecin FGŚP. Ceny wymienione w załączniku nr 1 zawierają wszystkie koszty związane z dostawą do siedziby Zamawiającego.
4. Okres rozliczeniowy to jeden miesiąc kalendarzowy.
5. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy w danym miesiącu będzie następowała z dołu, na podstawie wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT.
6. Wynagrodzenie, wypłacane będzie na konto bankowe Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionych faktur VAT przez Wykonawcę, w podziale na źródło finansowania, w terminie 14 dni od daty wystawienia ww. faktur, które zostaną dostarczone Zamawiającemu w terminie do 7 dni od daty wystawienia. Płatność nastąpi po weryfikacji faktur.
7. Niedostarczenie faktur w wyznaczonym terminie wydłuża termin płatności o liczbę dni opóźnienia w dostarczeniu.
8. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązuje się umieścić na fakturach VAT numeru rachunku bankowego, który został zgłoszony w organie podatkowym i umieszczony w rejestrze podatników VAT.



10. Dane Zamawiającego niezbędne w celu wystawienia oraz dostarczenia faktur: Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie, ul. A. Mickiewicza 41, 70-383 Szczecin, Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP): 851-26-80-829.
11. Strony ustalają, że ceny wymienione w załączniku nr 1 do umowy, nie podlegają zmianie.

#### § 5

1. Przedstawicielem Zamawiającego, pełniącym nadzór nad realizacją niniejszej umowy są:
  - do kontaktu w WUP w Szczecinie, Pani .....  
tel. ...., e-mail .....
  - do kontaktu w Filii WUP w Koszalinie, Pani:.....  
tel....., e-mail.....
  - do kontaktu w Szczecin-FGŚP, Pani: .....  
tel....., e-mail.....
2. Wykonawca wyznacza przedstawiciela do pełnienia nadzoru nad realizacją niniejszej umowy w osobie Pani/ Pana....., tel..... e-mail.....

#### § 6

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić na rzecz Zamawiającego kary umowne w następujących wysokościach:
  - 1) 0,5 % ustalonej ceny brutto za każdy dzień zwłoki w przypadku niezachowania terminu wykonania dostawy, o której mowa w § 3 ust. 2.
  - 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z tytułu odstąpienia, niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości 20 % należnego w danym miesiącu wynagrodzenia wynikającego z umowy.
2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wartość zastrzeżonych kar umownych.
3. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury.
4. Zapłacenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z żadnego zobowiązania umownego.

#### § 7

1. Zamawiający, po stwierdzeniu, że okoliczności związane z wystąpieniem COVID-19 mogą wpłynąć lub wpływają na należyte wykonanie umowy, może w uzgodnieniu z Wykonawcą oraz po ich udokumentowaniu, dokonać zmiany umowy, w szczególności przez:
  - a. Zmianę terminu wykonania umowy lub jej części, lub czasowe zawieszenie wykonywania umowy lub jej części;
  - b. Zmianę sposobu wykonywania dostawy;
  - c. Zmianę zakresu świadczenia wykonawcy i odpowiadającą jej zmianę wynagrodzenia lub sposobu rozliczania wynagrodzenia wykonawcy;

- o ile wzrost wynagrodzenia spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekroczy 50% wartości pierwotnej umowy.

2. Powyższe postanowienia, stanowią katalog zmian na które, Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

#### **§ 8**

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych oraz może być użytkowany zgodnie z przeznaczeniem (woda do spożycia).
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakościowych na dostarczony przedmiot zamówienia. Termin przydatności do spożycia liczony od daty dostawy wody musi wynosić co najmniej 5 miesięcy.
3. W przypadku gdy dostarczony przedmiot zamówienia nie odpowiada pod względem ilościowym, jakościowym lub trwałości produktowi wskazanemu przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia reklamacji, w jednej z następujących form: pisemnie, lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Potwierdzenie prawidłowości wysłania wiadomości za pośrednictwem poczty elektronicznej jest dowodem na dokonanie zgłoszenia reklamacji.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 3, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na własny koszt przedmiotu zamówienia odpowiednio: w żądanej ilości, pełnowartościowego lub spełniającego wymagania Zamawiającego określone w Załączniku nr 1 do umowy w terminie 3 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego reklamacji lub udzielić Zamawiającemu pisemnej odpowiedzi zawierającej uzasadnienie nie uznania reklamacji.
5. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiający ma prawo do rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy.

#### **§ 9**

##### **Cel i przedmiot udostępnianych danych osobowych:**

1. Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca zobowiązani są do przetwarzania danych osobowych zgodnie z treścią przedmiotu zamówienia, Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zw. dalej RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 poz. 1781 t.j.), a także innych powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w celu prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z treścią poniższej klauzuli informacyjnej.
3. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do przekazania, w imieniu Zamawiającego, poniższej treści klauzuli informacyjnej wynikającej z obowiązków art. 14. RODO osobie/osobom do kontaktu wskazanych przez Wykonawcę - § 5 ust. 2.

##### **Klauzula informacyjna - Informacje dotyczące administratora danych:**

1. Administratorem danych osobowych w zakresie przedmiotowego zamówienia jest Zamawiający tj. Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie reprezentowany przez Dyrektora WUP p. Andrzeja Przewodę.

2. Administrator danych odpowiada we własnym zakresie za zapewnienie zgodności ich przetwarzania z przepisami o ochronie danych osobowych.
3. W Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Szczecinie został powołany Inspektor ochrony danych osobowych, z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail: [iod@wup.pl](mailto:iod@wup.pl) lub pisemnie na adres Administratora.
4. Dane osobowe osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji/danych uzyskanych w trakcie realizacji przedmiotu umowy zostają udostępnione Zamawiającemu przez Wykonawcę.
5. Wykonawca oświadcza, iż posiada zgodę osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, do przetwarzania ich danych osobowych w zakresie imienia, nazwiska, dane kontaktowe oraz, że te dane przetwarzane będą przez Strony wyłącznie dla potrzeb wykonywania niniejszej umowy, przez okres jej trwania oraz celów podatkowych, rachunkowych i przez czas niezbędny do rozliczenia przedmiotowej umowy.
6. Dane osobowe osób wskazanych w umowie do kontaktu między Stronami oraz udostępnione przez Wykonawcę dane osobowe osób do realizacji zamówienia przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji przedmiotowej umowy.
7. Odbiorcami zgromadzonych danych osobowych osób wskazanych w umowie będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w tym przedmiotowa umowa. Dane mogą być przekazane także kurlerom oraz podmiotom świadczącym usługi pocztowe oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu.
8. Wykonawca oraz Zamawiający przetwarza dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy oraz celów podatkowych, rachunkowych i przez czas niezbędny do rozliczenia przedmiotowej umowy.
9. Dane osobowe będą przechowywane u Zamawiającego przez okres wynikający z obowiązującego Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt.
10. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych dotyczących bezpośrednio gromadzonych danych osobowych jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacją przedmiotowej umowy.
11. W odniesieniu do zgromadzonych danych osobowych osób wskazanych w umowie oraz udostępnionych przez Wykonawcę danych osobowych osób do realizacji zamówienia, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
  - a) na podstawie art. 15 RODO, osoba której dane dotyczą posiada prawo dostępu do swoich danych osobowych,
  - b) na podstawie art. 16 RODO, osoba której dane dotyczą posiada prawo do sprostowania swoich danych osobowych,
  - c) na podstawie art. 18 RODO, osoba której dane dotyczą posiada prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych danej osoby narusza przepisy RODO.

12. W odniesieniu do zgromadzonych danych osobowych osób, osoby której dane dotyczą, nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania zgromadzonych danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
13. Gromadzone dane są przez Strony odpowiednio zabezpieczone oraz chronione z zastosowaniem środków technicznych i organizacyjnych, aby dane zgromadzone nie były zmieniane przez osoby nieupoważnione lub nie były udostępniane osobom nieupoważnionym.

#### § 10

- Zamawiający może odstąpić od umowy w razie istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
- Zamawiający może również odstąpić od umowy w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy, po uprzednim wezwaniu do zaprzestania naruszania w określonym terminie z zagrożeniem odstąpienia od umowy w tym trybie.

#### § 11

Spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

#### § 12

- W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
- Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- Niniejsza umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

- Formularz cenowo ofertowy
- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- Wzór protokołu odbioru

.....  
Zamawiający

.....  
Wykonawca

## Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

L.p.	Miejsce dostarczenia dystrybutorów oraz butli	Liczba dystrybutorów grzewczo-chłodzących	Liczba butli, w dostawach dwutygodniowych, zamówiona w roku 2021
1.	Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie ul. Mickiewicza 41; 70-383 Szczecin	8 sztuk	ok. 160 butli
2.	Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie ul. Żubrów 3; 70-383 Szczecin	1 sztuka	ok. 20 butli
3.	Filia Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Koszalinie ul. Słowiańska 15a; 75-846 Koszalin	3 sztuki	ok. 35 butli

\*Przewidywana liczba butli z wodą nie stanowi zobowiązania i konieczności jej zamówienia. Rozliczenie będzie następować wg. faktycznej liczby zużytych butli do maksymalnej kwoty nominalnego zobowiązania, które zostanie wpisane do umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo również do zwiększenia podanej liczby butli. Zamawiający informuje, iż jednorazowa ilość dostarczanych butli wynikać będzie z bieżących potrzeb.

Usługa przewiduje montaż i rozstawienie butli oraz wody dla każdej lokalizacji a także sukcesywna dostawa wody wraz z wniesieniem do miejsc, gdzie rozmieszczone są dystrybutory, w budynku wielokondygnacyjnym tj.: parter, I, II i III piętro - brak windy.

Zamawiający zamawia wodę z częstotliwością dostaw co ok. 2 tygodnie, z możliwością ustalenia innego terminu dostawy na telefon w przeciągu 24h (dostawa wody zgodnie z cennikiem).

Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia:

- dla lokalizacji Szczecin- Koszalin, tj. ul. Mickiewicza 41 oraz Filii przy ul. Słowiańskiej 15A w Koszalinie: 5 000,00 zł brutto
- dla lokalizacji Szczecin FGŚP, ul. Żubrów 3: 1 000,00 zł brutto

W sytuacji zakończenia okresu wskazanego w Zleceniu i nie wyczerpania w/w kwoty, Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tytułu niewykorzystania całości kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia.

Wykonawca wystawić będzie trzy F-VAT dla lokalizacji Szczecin, Koszalin oraz Szczecin FGŚP.

Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 30 września 2022 r.

WUP.XVA.....  
(znak sprawy)

Szczecin, .....

**PROTOKÓŁ ODBIORU  
DOSTAWY/USŁUGI/ROBOTY BUDOWLANEJ<sup>1</sup>**

do umowy WUP/...../..... z dnia .....

Zlecenia z dnia ..... (jeżeli dotyczy)

Miejsce przeprowadzenia odbioru: .....

ZAMAWIAJĄCY reprezentowany przez .....

potwierdza/nie potwierdza, że do dnia ..... została wykonana całość  
przedmiotu umowy: ..... zawartej  
pomiędzy Województwem Zachodniopomorskim - Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie,  
ul. A. Mickiewicza 41, 70-383 Szczecin a .....

Przeprowadzony odbiór potwierdził, że wykonane zostały przez WYKONAWCĘ wszystkie czynności  
przewidziane Umową/Zleceniem, a niniejszy protokół odbioru stanowi dokument poświadczający  
prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy.

UWAGI: .....

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA<sup>2</sup>**

Osoba wskazana w umowie/zleceniu

Osoba wskazana w umowie/zleceniu

.....

.....

<sup>1</sup> Jeżeli treść umowy/zlecenia przewiduje protokolarny odbiór

<sup>2</sup> Jeżeli dotyczy

