

WUP.XVA.322.24.MCzm.2022.

Szczecin, dn. 24 marca 2022 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

1. W imieniu Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie zapraszam do składania ofert na **zapytanie ofertowe** dotyczące: **„Usługa szkoleniowa pn. Kontrola zamówień publicznych finansowanych ze środków unijnych w ramach EFS oraz nakładanie korekt finansowych w kontekście zmian w Prawie Zamówień Publicznych od 2021 r.”**
2. Opis przedmiotu zamówienia: **Załącznik nr 1.**
3. Nomenklatura wg CPV: **80510000-2.**
4. Projekt umowy oraz minimalny zakres umowy powierzenia danych wraz z określeniem warunków zmian umowy stanowi **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego.
5. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów: Oferty, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać np. drogą elektroniczną (skan dokumentów) na adres: [przetargi@wup.pl](mailto:przetargi@wup.pl)  
Wykonawcy mogą się zwrócić do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. W sytuacji udzielenia wyjaśnień przez Zamawiającego, ich treść wraz z pytaniami zostanie zamieszczona na stronie prowadzonego postępowania. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia odpowiedzi na wybrane pytania. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego Zapytania ofertowego, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:  
Pani Marta Czmocho lub osoba zastępująca, e-mail: [przetargi@wup.pl](mailto:przetargi@wup.pl).
8. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny ich spełnienia.  
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej: Dla potwierdzenia spełnienia poniższych warunków udziału w postępowaniu Zamawiający zażąda:
  - 1) **WYKAZU USŁUG WYKONANYCH**, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, potwierdzającego, że Wykonawca wykonał w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, 3 usługi szkoleniowe, dla grupy nie mniejszej niż 15 osób każda; o wartości nie mniejszej niż 1.200,00 zł brutto każda, wraz z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli będzie go spełniał samodzielnie

co najmniej jeden z Wykonawców lub łącznie Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

**Na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego usług wykonanych Wykonawca przedkłada Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.**

2) **WYKAZU OSÓB skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego** w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności. Wykonawca zapewni trenera, do realizacji zamówienia spełniającego następujące wymagania:

a) posiada uprawnienia do wykonywania zawodu:

- **radcy prawnego** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 lipca 1982 r. o radcach prawnych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 75 z późn. zm.) lub

- **adwokata** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 maja 1982 r. Prawo o adwokaturze (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1651 z późn. zm.).

b) w okresie od 24.10.2019 r. do upływu terminu składania ofert przeprowadził co najmniej **300** godzin szkoleniowych (1 godzina szkoleniowa = 45 minut), na temat nowego Prawa zamówień publicznych - ustawa z dn. 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych, Dz.U. 2019 poz. 2019, data ogłoszenia ustawy: 24.10.2019 r.

**Na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego wykazu osób Wykonawca przedkłada Załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.**

9. **Kryteria oceny ofert** – informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów, opis sposobu przyznawania punktacji: Zamawiający dokona wyboru oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu z zastosowaniem następujących kryteriów:

Kryterium	Waga	Maksymalna punktacja
<b>I. Cena</b>	60%	60
<b>II. Doświadczenie trenera – szkolenia</b>	15%	15
<b>III. Doświadczenie trenera – rozprawy przed KIO</b>	20%	20
<b>IV. Klauzule społeczne</b>	5%	5

- I. **Kryterium nr I: CENA waga: 60% - 60 punktów.** Oferta z najniższą zaoferowaną ceną brutto otrzyma 60 punktów, pozostałe oferty otrzymają punkty zgodnie z wyliczeniem według wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa cena oferowana brutto}}{\text{cena ofert badanej brutto}} \times 60 \text{ pkt.}$$

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na **podstawie wypełnionego formularza oferty cenowej**. Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie ww. kryterium wynosi 60 punktów.

- II. **Kryterium nr II: DOŚWIADCZENIE TRENERA – SZKOLENIA waga: 15% - 15 punktów.**

Liczba grupowych, minimum dwudniowych szkoleń zamkniętych przeprowadzonych przez wyznaczonego do realizacji zamówienia trenera w okresie od 24.10.2019 r. do dnia składania ofert. Wymagane jest aby każde wykazane szkolenie trwało minimum 12 godzin kształcenia, było zrealizowane dla minimum 12 pracowników Instytucji Pośredniczącej/ Zarządzającej dla programów Operacyjnych współfinansowanych z EFS i dotyczyło **nowego Prawa zamówień publicznych** (ustawa z dn. 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych, Dz.U. 2019 poz. 2019, data ogłoszenia ustawy: 24.10.2019 r.) **w ramach projektów współfinansowanych ze środków EFS. Wykaz w/w szkoleń, przeprowadzonych przez zaproponowanego trenera Wykonawca przedkłada w Załączniku nr 6 do zapytania ofertowego.**

Punkty w zakresie kryterium nr II zostaną przyznane na podstawie następującego wyliczenia:

$$\text{Liczba szkoleń w kryterium nr II wykazanych w ofercie badanej} \\ \text{liczba punktów - kryterium nr II} = \frac{\text{-----}}{\text{Największą liczbą szkoleń w kryterium nr II spośród wszystkich badanych ofert}} \times 15 \text{ pkt}$$

Punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku – zgodnie z zasadami matematycznymi.

**Uwagi:**

- Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikacji informacji wykazanych przez Wykonawcę na potwierdzenie spełnienia kryterium nr II.
- Zamawiający nie dopuszcza, aby na potwierdzenie spełnienia kryterium nr II Wykonawca wykazał szkolenia, wskazane na potwierdzenie spełnienia warunku określonego w punkcie 2 lit. b) zapytania ofertowego.
- Osoba wskazana przez Wykonawcę w zakresie spełnienia kryterium nr II, musi być tożsamą,

z osobą wskazaną na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu oraz wskazaną do realizacji zamówienia.

- Zamawiający nie uwzględni na poczet kryterium nr II prowadzenia zajęć dydaktycznych z wskazanego zakresu na studiach licencjackich, magisterskich, podyplomowych, spotkaniach, konferencjach.

**III. Kryterium nr III: DOŚWIADCZENIE TRENERA – ROZPRAWY KIO waga 20% - 20 punktów.** Reprezentowanie Zamawiającego lub Wykonawcy w rozprawach przed Krajową Izbą Odwoławczą.

Zamawiający przyzna za każdą rozprawę 2 punkty, maksymalnie 20 punktów, zgodnie z następującymi zasadami:

- jedna rozprawa przed KIO: 2 punkty,
- dwie rozprawy przed KIO: 4 punkty,
- trzy rozprawy przed KIO: 6 punktów,
- cztery rozprawy przed KIO: 8 punktów,
- pięć rozpraw przed KIO: 10 punktów,
- sześć rozpraw przed KIO: 12 punktów,
- siedem rozpraw przed KIO: 14 punktów,
- osiem rozpraw przed KIO: 16 punktów,
- dziewięć rozpraw przed KIO: 18 punktów,
- dziesięć i więcej rozpraw przed KIO: 20 punktów.

**Informacje potwierdzające posiadanie przez trenera doświadczenia w zakresie reprezentowania Zamawiającego lub Wykonawcy w rozprawach przed Krajową Izbą Odwoławczą Wykonawca przedkłada w Załączniku nr 6 do zapytania ofertowego.**

**IV. Kryterium nr IV: KLAUZULE SPOŁECZNE waga 5% - 5 punktów.** Włączenie w aktywną realizację zamówienia w charakterze członka zespołu co najmniej jednej osoby z wybranym rodzajem niepełnosprawności spośród wymienionych tj. osoby z niepełnosprawnością ruchową, osoby poruszające się na wózku, osoby niewidome i słabowidzące, osoby głuche lub słabosłyszące, osoby głuchoniewidome.

Zamawiający przyzna następującą liczbę pkt.:

- brak włączenia osoby z niepełnosprawnością w wykonanie zamówienia – **0 pkt**,
- włączenie osoby/osób z niepełnosprawnością w wykonanie zamówienia – **5 pkt**.

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane **na podstawie oświadczenia składanego przez Wykonawcę w Formularzu cenowo – ofertowym (Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego).**

Wykonawca otrzyma bezwzględnie 0 punktów w w/w kryterium bez stosowania powyższej skali, w sytuacji gdy:

- sposób złożenia oświadczenia nie pozwoli na jego jednoznaczne odczytanie;

- żadna z dopuszczonych odpowiedzi nie zostanie podkreślona;
- zostaną podkreślone obie z dopuszczalnych odpowiedzi.

10. **UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.
11. Zamawiający jest uprawniony do żądania od wykonawców uzupełniania/poprawienia dokumentów, składania wszelkich wyjaśnień w zakresie związanym z prowadzonym postępowaniem. Wyjaśnienia mogą dotyczyć przykładowo zaoferowanego wynagrodzenia. W zakresie zaoferowanego wynagrodzenia pomocnicze zastosowanie znajduje art. 224 ustawy Prawo zamówień publicznych.
12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nieodpowiadania na oferty, jak i nie zawarcia umowy z którymkolwiek z wykonawców.
13. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić zapytanie ofertowe. W takim przypadku zmienione zapytanie ofertowe zostanie przekazane niezwłocznie tym Wykonawcom, którym przekazano pierwotne zapytanie oraz podane do publicznej wiadomości na stronie Zamawiającego. Jeżeli w wyniku zmiany zapytania ofertowego niezbędny będzie dodatkowy czas na przygotowanie nowej oferty lub wprowadzenie zmian w ofercie pierwotnej, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
14. Formularz oferty cenowej:
  - a) Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić kwotę jednostkową brutto za każdego uczestnika szkolenia oraz łączną wartość za wykonanie przedmiotu zamówienia.
  - b) Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
  - c) W pkt 6 Formularza cenowo-ofertowego należy zadeklarować, czy lub ile Wykonawca włączy osób z wybranym rodzajem niepełnosprawności do realizacji zamówienia.
  - d) Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
  - e) Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
16. Informacje o formalnościach:
  - a) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia (złożyli oferty) o wyniku postępowania.
  - b) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy lub umowy powierzenia danych osobowych (jeśli usługa wymaga powierzenia danych osobowych), Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że konieczne będzie unieważnienie postępowania.
  - c) Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

- d) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- e) Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

**17. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:**

- a) **Załącznik nr 3:** wypełniony i podpisany Formularz cenowo-ofertowy.
- b) **Załącznik nr 4:** Wykaz usług wykonanych.
- c) **Załącznik nr 5:** Wykaz osób.
- d) **Załącznik nr 6:** Wykaz kryteriów pozacenowych.
- e) **Załącznik nr 7:** Wzór programu oraz harmonogramu szkolenia.
- f) **pełnomocnictwo** – jeżeli z przedstawionych dokumentów wynika, że osoba, która podpisała ofertę nie jest uprawniona do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym; do oferty należy załączyć dokument pełnomocnictwa, w przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Zamawiający zbada czy Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu oraz czy zostały złożone wymagane dokumenty. Zamawiający wezwie do złożenia/ poprawienia/ uzupełnienia tylko dokumentu wskazanego w pkt 17 lit. b) i/ lub c) i/ lub f). Wezwanie nastąpi tylko raz.

18. Cel i przedmiot udostępnianych danych osobowych określony został § 7 projektu umowy stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania ofertowego.

**19. Miejsce składania ofert:**

Ofertę cenową należy złożyć pocztą elektroniczną (jako skan podpisanych dokumentów) na adres: [przetargi@wup.pl](mailto:przetargi@wup.pl) w terminie do 4 kwietnia 2022 r. do godz. 12:00.

**Załączniki:**

- 1. Opis przedmiotu zamówienia.
- 2. Projekt umowy oraz minimalny zakres umowy powierzenia danych.
- 3. Formularz cenowo-ofertowy.
- 4. Wykaz usług wykonanych.
- 5. Wykaz osób.
- 6. Wykaz kryteriów pozacenowych.
- 7. Wzór programu oraz harmonogramu szkolenia.

ZATWIERDZIŁ  
KIWROWNIK ZAMAWIAJĄCEGO  
DYREKTOR  
WOJEWÓDZKIEGO URZĘDU PRACY W SZCZECINIE  
Andrzej Przewoda

