



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy
Prawo zamówień publicznych pod nazwą:

„Projekt znakowania oraz dostawa materiałów reklamowych na potrzeby Krajowego Funduszu Szkoleniowego w 2017 r.”

ZNAK SPRAWY: WUP.XVA.322.13.AP.2017

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 14 kwietnia 2017 r. pod Nr 67024-2017 oraz na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej: www.wup.pl

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.)
oraz akty wykonawcze do tej ustawy.

Szczecin, 2017 r.

ROZDZIAŁ I. Zamawiający

1. Województwo Zachodniopomorskie – Wojewódzki Urząd Pracy, 70-383 Szczecin, ul. A. Mickiewicza 41, tel.: 91/ 42-56-100, fax.: 91/ 42-56-103.
Godziny pracy Urzędu: 7:30- 15:30 od poniedziałku do piątku.
Adres strony internetowej: www.wup.pl
Adres e-mail: przetargi@wup.pl.
1. Numer konta bankowego, na które należy wpłacać zabezpieczenie należytego wykonania umowy:
56 1020 4795 0000 9102 0264 7832.
2. NIP: 851-26-80-829
3. Znak postępowania **WUP.XVA.322.13.AP.2017:**
UWAGA: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

ROZDZIAŁ II. Tryb postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm), zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „Pzp” oraz akty wykonawcze do ustawy.
2. W niniejszym postępowaniu mają zastosowanie przepisy art. 24 aa ustawy Pzp, tj. Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, SIWZ lub specyfikacją.

ROZDZIAŁ III. Przedmiot zamówienia oraz termin wykonania przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: **„Projekt znakowania oraz dostawa materiałów reklamowych na potrzeby Krajowego Funduszu Szkoleniowego w 2017 r”**
2. Nomenklatura wg CPV:
 - **39294100-0** – Artykuły informacyjne i promocyjne.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Rozdział XVII niniejszej specyfikacji.
4. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na całość, czyli część I, II i III lub na dowolne z tych części załączając Formularze oferty cenowej od nr 1 do nr 3 do SIWZ, w części, do której przystępuje.
5. Zamawiający nie dopuszcza ofert wariantowych.

6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
8. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę cenową dla danej Części. Złożenie więcej niż jednej oferty lub alternatywy zawarte w treści oferty spowodują odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
9. Niniejsza specyfikacja określa wymagania minimalne. W przypadku gdy opis przedmiotu zamówienia wskazuje na konkretne produkty i/lub materiały z podaniem nazwy producenta bądź w inny sposób wskazuje na producenta, oznacza to, że Zamawiający oczekuje zaproponowania rozwiązań o parametrach technicznych, jakościowych (równoważnych), tj. o nie gorszych niż parametry jakimi charakteryzuje się opisany produkt i/lub materiał.
10. Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia kwotę w wysokości:
dla Części I – 26 836,00 zł brutto,
dla Części II – 13 950,00 zł brutto.
dla Części III – 37 870,00 zł. brutto.
11. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia:
dla Części I i III do 40 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy,
dla Części II do 60 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy,

ROZDZIAŁ IV. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej.

Minimalny poziom zdolności:

a) zdolności techniczne lub zawodowe, zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże że:

dla Części I - wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **wykonał co najmniej jedną dostawę materiałów reklamowych o wartości nie mniejszej niż 20 000,00 brutto**, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania, podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

dla Części II - wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności

jest krótszy – w tym okresie **wykonał co najmniej jedną dostawę materiałów reklamowych o wartości nie mniejszej niż 10 000,00 brutto**, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania, podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

dla Części III - wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **wykonał co najmniej jedną dostawę materiałów reklamowych o wartości nie mniejszej niż 25 000,00 brutto**, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania, podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony jeżeli będzie go spełniał samodzielnie co najmniej jeden z Wykonawców dla danej Części.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt 1. ppkt 2) lit. a) niniejszej SIWZ dla Części I, II i III, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Zamawiający jednocześnie informuje, iż stosowna sytuacja o której mowa w pkt 2 niniejszej SIWZ, wystąpi wyłącznie w sytuacji gdy:
 - 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając (wraz z ofertą osobne dla każdej części) zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zobowiązanie musi wskazywać, że Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów. Zobowiązanie musi określać w szczególności:

 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 2) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania

warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 Pzp.

3) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w ppkt 1, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 1.

ROZDZIAŁ V.1. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1- pkt 12-23 ustawy Pzp

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp wykluczy:

- 1. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - 1) którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - 2) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - 3) skarbowe,
 - 4) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
- 4. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia

- warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
6. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 7. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 8. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 9. Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 10. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
 11. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 12. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
 13. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt. 1 (Rozdział V.2.), może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

14. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.
15. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
16. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp
17. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ V.2. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp

Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.).

ROZDZIAŁ VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

1. Wraz z ofertą każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w Rozdziale IV pkt 1 (wg wzoru Formularza nr 4 i 5 do SIWZ – Wykonawca składa oświadczenie dla Części I, II i III). Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenia i ofertę Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. konsorcjum; wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną) oświadczenia i dokumenty, w tym Formularz nr 4 i 5 do SIWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu,

zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, zgodnie ze wzorem **Formularza nr 4 pkt 3.** do SIWZ– **Wykonawca składa oświadczenie dla Części I, II i III.**

4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, zgodnie ze wzorem **Formularza nr 4 i 5** do SIWZ oraz składa (wraz z ofertą) zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia zgodnie z zapisami Rozdziału IV pkt. 1 ppkt 2 dla każdej części. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów:

- 1) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp; w przypadku wskazania dostępności przedmiotowych dokumentów w formie elektronicznej pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie wskazane przez Wykonawcę dokumenty. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, o którym mowa w Rozdziale V.2. SIWZ.
- 2) **Wykazu dostaw wykonanych dla Części I, II, III,** a przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te **dostaw** zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub **dostaw** były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenia wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Formularz nr 7 do SIWZ**, w celu wykonania potwierdzenia spełniania przez wykonawcę

warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdziale IV pkt 1 ppkt 2 lit. a SIWZ w podziale na Części I, II i III.

3) W sytuacji wskazanej w pkt 4, Wykonawca składa:

- a) Oświadczenie podmiotu czy nie zachodzą wobec podmiotu na zasoby którego powołuje się Wykonawca, podstawy wykluczenia, składa oświadczenie o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp,
- b) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp; w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności przedmiotowych dokumentów w formie elektronicznej pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych pobierze wskazane przez Wykonawcę dokumenty.

4) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa w pkt 5 ppkt 1), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości lub wskazać dostępność przedmiotowych dokumentów w formie elektronicznej pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, z których Zamawiający w formie elektronicznej samodzielnie pobierze wskazane przez Wykonawcę dokumenty. Zamawiający wymaga, aby w sytuacji, gdy przedmiotowe dokumenty będą dostępne pod wskazanym przez Wykonawcę adresem internetowym wyłączenie w języku obcym (innym niż język polski), Zamawiający żąda ich złożenia w formie pisemnej wraz tłumaczeniem na język polski.

5) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5 ppkt 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

6. Dokumenty o których mowa pkt 5 ppkt 4) i 5) niniejszego rozdziału, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7. W zakresie dokumentów, o których mowa w pkt 5. ppkt 1) niniejszego rozdziału, albo odpowiadających im dokumentów określonych w pkt 5 ppkt 4), 5) – w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie

z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu (art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp) i braku podstaw do wykluczenia (art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów o ile są one aktualne.

8. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu
9. Wykonawca, w terminie 3 dni, od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego, tj. <https://www.wup.pl/pl/urząd/zamowienia/zamowienia-publiczne/> informacji z otwarcia ofert, o której mowa art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Formularz nr 6** do niniejszej SIWZ.
10. Jeżeli Wykonawca niełoży oświadczenia, zgodnie ze wzorem Formularza nr 4 i 5 do SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
11. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowania mają przepisy Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

ROZDZIAŁ VII. Forma dokumentów składanych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia

1. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22 a ustawy oraz dotyczące innych podmiotów, składane są w oryginale.
2. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej. Dla zobowiązania, o którym mowa w Rozdziale IV pkt 3 ppkt 1, wymaga się zachowania formy pisemnej (winno zostać złożone w oryginale).
5. W przypadku gdy o udzielenie zamówienia ubiega się kilku Wykonawców (konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) do oferty winni załączyć dokument pełnomocnictwa wystawionego zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, tj. o zakresie co najmniej: do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
6. Jeżeli z przedstawionych dokumentów wynika, że osoba, która podpisała ofertę nie jest uprawniona do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, do oferty załączyć należy dokument pełnomocnictwa. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, innych niż oświadczenia, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
8. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W toku prowadzonego postępowania wszelkie wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. składane są zgodnie z powyższym.

ROZDZIAŁ VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście za pośrednictwem Połańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w pkt 2-5 niniejszego rozdziału.
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy, oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ (dotyczy także ich złożenia w wyniku wezwania o których mowa w art. 26 ust. 2 i ust. 3 ustawy Pzp.) dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.

3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie, winny być składane na adres: Wojewódzki Urząd Pracy, ul. A. Mickiewicza 41, (Kancelaria pok. 006), 71-383 Szczecin.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną na adres e mail: przetargi@wup.pl lub faksem na nr 91-42-56-103.
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają, na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, poprzez zamieszczenie ich na stronie internetowej (www.wup.pl w zakładce Urząd/Zamówienia/Zamówienia publiczne), na której zamieszczona została niniejsza SIWZ, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień, albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

ROZDZIAŁ IX. Wymagania dotyczące wadium, termin związania z ofertą

1. Zamawiający **NIE WYMAGA** wniesienia wadium.
2. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania z ofertą skutkuje odrzuceniem oferty.
5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze najkorzystniejszej oferty, przedłużenie terminu dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.

6. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie.

ROZDZIAŁ X. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wyłącznie aktualnych na dzień składania ofert następujących oświadczeń i dokumentów:
 - 1) **Formularz od nr 1 do nr 3** - Oferta cenowa – Część I, II i III.
 - 2) **Formularz nr 4**- Oświadczenie z art. 25 a ust. 1 Pzp- podstawy wykluczenia.
 - 3) **Formularz nr 5** - Oświadczenie z art. 25 a ust. 1 Pzp- warunki udziału (Wykonawca składa oświadczenie dla Części I,II i III.
 - 4) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której wynikać będzie przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
 - 5) **Zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia zgodnie z zapisami Rozdziału IV pkt 3 ppkt 1 - jeżeli dotyczy.

UWAGA!!!!

Wykonawca nie składa Formularza nr 6 – grupa kapitałowa na etapie składania ofert.

UWAGA!!!!

Wykonawca, w terminie 3 dni, od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego, tj. <https://www.wup.pl/pl/urząd/zamowienia/zamowienia-publiczne/> informacji z otwarcia ofert, o której mowa art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp, zgodnie ze wzorem stanowiącym Formularz nr 6 do niniejszej SIWZ.

2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę dla danej Części ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
3. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy do niniejszej specyfikacji, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną, na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości nie mniejszej niż odpowiadającej cenie oferty.
5. Upoważnienie do ich podpisania musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Pełnomocnictwo składane do oferty winno być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Dokument ten Wykonawca może złożyć w oryginale lub w postaci kopii uwierzytelnionej przez notariusza.
6. Zaleca się, aby całość oferty była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
7. Wykonawca musi być świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 6.06.1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. nr 88 poz. 553 z dnia 2 sierpnia 1997) art. 297 §1: „*kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, poświadczający nieprawdę, albo nierzetelny dokument, albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego zamówienia podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do 5 lat*”.
8. Zaleca się, aby wszelkie miejsca oferty, w których Wykonawca naniósł zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego), były przez niego parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie napisanie etc. Winno być parafowane przez Wykonawcę (tj. osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym).
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Zaleca się, aby Wykonawca zamieścił ofertę w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed przypadkowym otwarciem kopercie. Kopertę należy opisać następująco:

„ Projekt znakowania oraz dostawa materiałów reklamowych na potrzeby Krajowego Funduszu Szkoleniowego w 2017 r.”
Nie otwierać przed dniem 27 kwietnia 2017 r., godz. 12:00”

Na kopercie, oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

11. Wykonawca może wprowadzić zmiany (w tym poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty) oraz wycofać pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmiany lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert:
 - a) powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w kopercie oznakowanej odpowiednio napisem „ZMIANA”. Koperty

oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

- b) powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w kopercie oznakowanej odpowiednio napisem „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
12. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
13. Oferty złożone po terminie składania Zamawiający niezwłocznie zwraca Wykonawcom.
14. Jeżeli termin składania ofert ulegnie przesunięciu, wówczas dokumenty, które do tego czasu utraciły swą ważność powinny zostać uaktualnione w trybie wskazanym w pkt 11 niniejszego rozdziału SIWZ.
15. W przypadku załączenia do oferty innych niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiały informacyjne i reklamowe) dokumenty te nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego. Jednocześnie zaleca się aby stanowiły one odrębną część, niezłączoną z ofertą w sposób trwały.
16. Zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Z 2003 Nr 153, poz. 1503 ze zm.), o ile Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
17. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanej określonych w art. 11 ust. 4 ww. ustawy Pzp, to jest że zastrzeżona informacja:
- 1) ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
 - 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
18. Uzasadnienie, o którym mowa powyżej należy sformułować w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania, w przypadku uznania przez

Zamawiającego zasadności tego zastrzeżenia. Ponadto oświadczenie dotyczące części oferty zastrzeżonej, jako obejmującej tajemnicę przedsiębiorstwa należy wyrazić poprzez wypełnienie **pkt 10 Formularzy od nr 1 do nr 3 SIWZ** (oferta cenowa Część I-III). **Wymagane jest, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były opisane i oddzielnie spięte w ofercie w sposób pozwalający na ich oddzielenie od reszty oferty. Przy braku wyraźnego rozdzielenia dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiający wszystkie dokumenty składające się na treść oferty uzna za jawne.**

19. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub uzasadnienie będzie niewystarczające w ocenie Zamawiającego lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

ROZDZIAŁ XI. Podwykonawcy

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia
2. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom Wykonawca **w pkt 9 Formularzy od nr 1 do nr 3 SIWZ** (oferta cenowa), zobowiązany jest do wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Brak takiego oświadczenia wskazywać będzie, że Wykonawca przedmiot zamówienia zrealizuje bez udziału podwykonawców.
3. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
4. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

ROZDZIAŁ XII. Sposób kalkulacji ceny oferty

1. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć **ofertę cenową** wypełnioną na Formularzu od nr 1 do nr 3 do SIWZ. W ofercie cenowej Wykonawca wpisuje:
 - łączną cenę umowną brutto,
 - termin realizacji przedmiotu zamówienia.

Wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia poszczególnych faktur za realizację zamówienia, ze stawką podatku VAT obowiązującą na dzień składania faktury. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo do dwóch miejsc po przecinku.

2. Podana cena musi uwzględniać wszelkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie, upusty i rabaty, zniżki stosowane przez Wykonawcę oraz zysk. W cenie należy uwzględnić wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia w tym podatki, ubezpieczenia, opłaty, itp., włącznie z podatkiem od towarów i usług – VAT.
3. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ będą prowadzone w walucie PLN.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. Ceny określone przez Wykonawcę w ofercie cenowej nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.

ROZDZIAŁ XIII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie ul. A. Mickiewicza 41, 70-383 Szczecin, w Kancelarii – pok. 006.
2. Ofertom będą nadawane numery wg kolejności wpływu.
3. **Oferty należy składać do dnia** 27 kwietnia 2017r., **do godz.** 11:00
4. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką kurierską czy pocztową.
5. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.
6. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu** 27 kwietnia 2017r., **o godz.** 12:00
w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Szczecinie, ul. A. Mickiewicza 41, pok.
7. Otwarcie ofert jest jawne.
8. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Część jawna polega na sprawdzeniu, czy opakowania zewnętrzne ofert nie są naruszone oraz odczytaniu informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
10. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na stronie <https://www.wup.pl/pl/urzed/zamowienia/zamowienia-publiczne/>, informacje wskazane w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XIV. Wybór oferty

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:
dla Części I, II i III:

1)	Cena	60% (60 pkt.)
2)	Termin realizacji	40% (40 pkt.)
Σ		100 % (100 pkt.)

2. Zasady oceny ofert:
dla Części I i III:

1. Cena – 60 %

Oferta z najniższą zaoferowaną ceną za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, otrzyma 60 pkt. Pozostałe oferty otrzymają punkty zgodnie z wyliczeniem wg wzoru:

Wartość punktowa = $60 \times (C_{min}/C_b)$

gdzie:

C_{min} - najniższa cena spośród złożonych ofert,

C_b - cena oferty badanej.

Ocena oferty odbywać się będzie na podstawie złożonej Ofert cenowej na Formularzu nr 1 i 3 SIWZ.

2. Termin realizacji – 40 %.

Zamawiający przyzna punkty w następujący sposób:

1. do 20 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy – 40 punktów
2. od 21 do 25 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy – 30 punktów
3. od 26 do 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy – 20 punktów,
4. od 31 do 35 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy – 10 punktów
5. od 36 do 40 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy – 0 punktów

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego Formularza nr 1 i 3 i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy. Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie ww. kryterium wynosi 40 pkt.

Wykonawca otrzyma bezwzględnie 0 punktów bez zastosowania powyżej skali w sytuacji:

- gdy nie wykaże liczby dni dostawy przedmiotu zamówienia. W takim przypadku Zamawiający uzna, że Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w maksymalnym terminie tj. 40 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

dla Części II:

1. Cena – 60 %

Oferta z najniższą zaoferowaną ceną za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, otrzyma 60 pkt. Pozostałe oferty otrzymają punkty zgodnie z wyliczeniem wg wzoru:

Wartość punktowa = $60 \times (C_{min}/C_b)$

gdzie:

C_{min} - najniższa cena spośród złożonych ofert,

C_b - cena oferty badanej.

Ocena oferty odbywać się będzie na podstawie złożonej Ofert cenowej na Formularzu nr 2 SIWZ.

2. Termin realizacji – 40 %.

Zamawiający przyzna punkty w następujący sposób:

1. do 40 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy – 40 punktów,
2. od 41 do 45 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy – 30 punktów,
3. od 46 do 50 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy – 20 punktów,
4. od 51 do 55 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy – 10 punktów,
5. od 56 do 60 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy – 0 punktów.

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego **Formularzu nr 2** i złożonej w nim deklaracji Wykonawcy. Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie ww. kryterium wynosi 40 pkt.

Wykonawca otrzyma bezwzględnie 0 punktów bez zastosowania powyżej skali w sytuacji:

- gdy Wykonawca nie wykaże liczby dni dostawy przedmiotu zamówienia. W takim przypadku Zamawiający uzna, że Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w maksymalnym terminie tj. 60 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

Zamawiający za ofertę najkorzystniejszą w danej Części uzna ofertę, która uzyska łącznie najwyższą liczbę punktów obliczoną według następującego wzoru:

$P_{końc.} = \text{liczba punktów w kryterium I tj. „Cena”} + \text{liczba punktów w kryterium II tj. „termin realizacji” dla danej Części, gdzie: } P_{końc.} - \text{punktacja końcowa.}$

3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

5. Jeżeli zaoferowana cena, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie art. 90 ust. 1 ustawy Pzp.
6. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniana jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
10. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
11. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 10 ppkt 1) i 4), na stronie internetowej.
12. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Zamawiający unieważnia postępowanie.
13. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia, - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

- 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
14. Zamawiający nie przewiduje unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 93 ust. 1a ustawy Prawo zamówień Publicznych.

ROZDZIAŁ XV. Zawarcie umowy i zabezpieczenie

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający podpisze umowę w formie pisemnej pod rygorem nieważności, zgodnie z projektem umowy, stanowiącym **Formularz od nr 8** do niniejszej SIWZ, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
2. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy Pzp).
3. Zawarcie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w siedzibie Zamawiającego. Wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą, w zaproszeniu do zawarcia umowy zostanie poinformowany o miejscu i terminie zawarcia umowy.
4. Zawarcie umowy może również nastąpić, w taki sposób, iż Zamawiający prześle Wykonawcy (na jego koszt) wypełnioną umowę w odpowiedniej liczbie egzemplarzy, a Wykonawca odeśle podpisane egzemplarze w możliwie najwcześniejszym terminie Zamawiającemu. Następnie Zamawiający po podpisaniu umowy odeśle Wykonawcy należny mu egzemplarz umowy. W tym przypadku datą zawarcia umowy będzie dzień podpisania umowy przez Zamawiającego.
5. Zgodnie z art. 24aa ust. 2 ustawy Pzp, Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w ust. 1 niniejszego artykułu, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
6. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie Wykonawcy.
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w całości, najpóźniej w dniu zawarcia umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, Zamawiający zastrzega zastosowanie zapisów w myśl art. 150 i st. 8-10 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie przewiduje unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 93 ust. 1a ustawy Pzp.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwość zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty.

9. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej), Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel, działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji, rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
10. **Formalności, które muszą być dopełnione po wyborze oferty w celu podpisania umowy:** Wykonawca pod rygorem stwierdzenia uchylenia się od zawarcia umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy:
- wskaże Zamawiającemu wszystkie składniki oferty cenowej w wartości netto oraz dane osobowe, które zostaną przeniesione do umowy stanowiącej Formularz nr 8 do SIWZ.
11. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.):
- Zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
 - Zmiana danych kontaktowych.

ROZDZIAŁ XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. Odwołanie wnosi się w terminach wskazanych w art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie z art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XVII. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Część I:

1. Wielofunkcyjny sorter drewniany 5 w 1 – 30 szt.

Ekologiczny i trwały, wykonany z naturalnych surowców wielofunkcyjny sorter edukacyjny. Kostka posiadająca 4 ścianki, każda z inną zabawką edukacyjną, np.:

- obrotowe drewniane klocki, z namalowanymi na nich z jednej strony cyframi, a z drugiej strony kształtami, odpowiadającymi danej cyfrze;
- przekładanka - tory do przesuwania drewnianych, kolorowych elementów w górę i w dół;
- kolorowe liczydło;
- mini tablica do pisania kredą.

Piąty element kostki to metalowa przekładanka – labirynt, z umieszczonymi na nim drewnianymi, kolorowymi kształtami-koralikami, które można przesuwac po ścieżkach labiryntu. Całość stanowi osobną zabawkę, przymocowaną do drewnianej podstawki, ale posiada także możliwość umieszczenia jej na górze kostki oraz schowania do wnętrza kostki. Materiał wykonania: lakierowane drewno, metal. Wymiary: 20 cm x 20 cm. Instrukcja obsługi/użytkowania w języku polskim. Produkt nowy, zapakowany w kolorowe pudełko, wykonane z kartonu.

2. Drewniany sorter na klocki (dopasuj kształty) – 30 szt.

Zamykany drewniany sorter z klockami o różnych kształtach geometrycznych. W zestawie drewniana skrzyneczka, której ścianki boczne zdobione są malowanymi figurami geometrycznymi, wzorami, zwierzętami, itp. oraz 5 kolorowych klocków o różnych kształtach geometrycznych, które można wrzucać do sortera przez odpowiadające im otwory, znajdujące na wieczku skrzynki. Materiał wykonania: drewno. Wymiary zabawki: 12 cm x 6,5 cm x 12 cm. Instrukcja obsługi/użytkowania w języku polskim. Produkt nowy, zapakowany w kolorowe pudełko, wykonane z kartonu.

3. Dwustronna mata piankowa – 30 szt.

Mata piankowa dla dzieci, posiadająca właściwości izolacyjne, wodoodporna, łatwa w czyszczeniu, zapewniająca dziecku amortyzację w razie upadku, obszyta maszynowo, nie zawierająca ostrych kątów, dwustronna, tzn. z obu stron posiada kolorowe nadruki, np. z jednej strony znajdują się litery alfabetu z rysunkami zwierząt, odpowiadającymi poszczególnym literom, z drugiej strony

obrazek miasta wraz z ulicami, domami, rondami, itp. Wykonawca po podpisaniu umowy zaproponuje wzory, które będą znajdować się na obu stronach maty. Materiał: pianka EPE. Wymiary po rozłożeniu: 1,70 m x 1,90 m. Instrukcja obsługi/użytkowania w języku polskim. Produkt nowy, zapakowany w praktyczną torbę z rączką i zapięciem.

4. Piankowa mata edukacyjna – 30 szt.

Uniwersalna mata – dywanik – do stosowania w pomieszczeniach oraz na zewnątrz, zawierająca bajkowe nadruki. Hipoalergiczna. Na spodzie gruba pianka zapewniająca izolację termiczną podłoża. Łatwa w czyszczeniu, odporna na zabrudzenia, wykończona warstwą folii, chroniącą przed wsiąkaniem rozlanych płynów. Wymiary po rozłożeniu: 150 cm x 180 cm x 0,5 cm. Instrukcja obsługi/użytkowania w języku polskim. Produkt nowy, pakowany w funkcjonalną, zamykaną torbę.

5. Interaktywna zabawka piramida kaczuszka – 30 szt.

Zabawka zawiera 5 kolorowych obręczy do nakładania od największej do najmniejszej, pałąk interaktywny zakończony na przykład głową kaczki. W trakcie nakładania obręczy na pałąk, zabawka wydaje dźwięk i świeci. Wymiary: 14 cm x 14 cm x 22 cm. W zestawie komplet baterii zasilających zabawkę. Instrukcja obsługi/użytkowania w języku polskim. Produkt nowy, zapakowany w kolorowe pudełko, wykonane z kartonu.

6. Wieża piramidka, klocki 5 szt.– 30 szt.

Zabawka zawiera 5 klocków-kubeczków z plastiku, które można ustawić jeden na drugim od największego do najmniejszego i odwrotnie lub wkładać jeden w drugi. Na każdym z klocków o 5 ściankach znajdują się obrazki zwierząt, cyferki bądź inne elementy. Wymiary opakowania: 11,5 X 20,5 X 9 cm. Instrukcja obsługi/użytkowania w języku polskim. Produkt nowy, umieszczony w oryginalnym opakowaniu.

7. Drewniane puzzle farma (5 elementów) z uchwytem – 30 szt.

Drewniane puzzle ze zwierzętami. Do ułożenia 5 różnych drewnianych elementów z wizerunkiem zwierząt, które należy dopasować i umieścić w odpowiednim miejscu drewnianej planszy. Każdy puzzle wyposażony w uchwyt, trwale przymocowany do elementu. Materiał wykonania: drewno. Wymiary: 27 cm x 27 cm x 4 cm. Instrukcja obsługi/użytkowania w języku polskim. Produkt nowy, umieszczony w oryginalnym opakowaniu.

8. Drewniane puzzle farma (12 elementów) z uchwytem – 30 szt.

Drewniana układanka składająca się z 12 elementów, przedstawia zwierzęta mieszkające na farmie (m.in. kaczkę, owcę, krowę), które należy dopasować i umieścić w odpowiednim miejscu drewnianej planszy. Każdy puzzle wyposażony w uchwyt, trwale przymocowany do elementu. Materiał wykonania: drewno. Wymiary opakowania: 30 cm x 22,5 cm x 3 cm. Instrukcja obsługi/użytkowania w języku polskim. Produkt nowy, umieszczony w oryginalnym opakowaniu.

9. Gra drewniana wieża – 30 szt.

Gra zręcznościowa, polegająca na budowie jak najwyższej wieży z drewnianych klocków. Zestaw zawiera 54 klocki, o wymiarach: 75 mm x 25 mm x 10 mm, w naturalnym kolorze drewna, rękaw do układania wieży. Instrukcja obsługi/użytkowania w języku polskim. Materiał wykonania: drewno. Produkt nowy, umieszczony w oryginalnym opakowaniu.

10. Gra słowna podstawowa (polska wersja językowa) – 30 szt.

Podstawowa wersja gry słownej, w polskiej wersji językowej, polegająca na losowaniu płytek z literami o różnej wartości punktowej i układaniu z nich słów na planszy, przypominającej krzyżówkę. Gra zawiera w zestawie: twardą, składaną planszę o wymiarach 15x15 pól, z wyznaczonymi premowanymi polami, 4 podstawki-stojaki, na których układa się losowo wybrane przez gracza płytki z literami, 100 wciskanych płytek z nadrukowanymi literami i punktacją (98 płytek z literami alfabetu i 2 puste, zastępujące dowolną literę), zamykany, bawełniany woreczek na litery. Instrukcja obsługi/użytkowania w języku polskim. Wymiary opakowania: 37 cm x 27 cm. Produkt nowy, umieszczony w oryginalnym opakowaniu.

11. Szachy drewniane – 30 szt.

Szachy wykonane z drewna, posiadające wszystkie figury i pionki niezbędne do gry, w dwóch kolorach, pomalowane lakierem ekologicznym i podklejone filcem. Kasetka ze stalowymi zawiasami, pełniąca jednocześnie funkcję planszy do gry w szachy, zamykana na dwa zatrzaski, wyposażona w praktyczny wkład na pionki. Ciemne elementy szachownicy pomalowane specjalną brązową bejcą, całość pokryta lakierem ekologicznym. Wymiary 43 cm x 43 cm x 2,4 cm, wysokość pionków: 48 mm, wysokość królowej: 80 mm. Instrukcja obsługi/użytkowania w języku polskim. Produkt nowy, umieszczony w oryginalnym opakowaniu.

12. Logiczna układanka wąż – 30 szt.

Zabawka składa się z 24 połączonych ze sobą elementów w kształcie trójkąta, które można obracać w każdą stronę, tworząc tym samym różne figury i kształty. Długość zabawki po rozłożeniu: 44 cm. Wymiary zabawki po rozłożeniu (do prostokąta): długość: 10 cm, szerokość: 7 cm, grubość: 2,5 cm. Kolor: zielony, czerwony lub niebieski. Materiał: plastik. Instrukcja obsługi/użytkowania w języku polskim. Produkt nowy, umieszczony w oryginalnym opakowaniu.

13. Układanka edukacyjna dopasuj kształty – 30 szt.

Kreatywna układanka polegająca na ułożeniu wzoru, który został wylosowany i mająca na celu połączenie elementów tak, aby dopasować je do siebie i utworzyć obraz. Zestaw zawiera: tackę do układania, 36 dwustronnych kart, z obrazkami wzorów na jednej stronie i wskazówkami ułożenia na drugiej stronie, 14 elementów do układania w dwóch kolorach, np. czerwonym i żółtym. Wymiary tacki: 14 cm x 15,5 cm x 2,5 cm. Materiał: plastik. Instrukcja obsługi/użytkowania w języku polskim. Wymiary opakowania: 24 cm x 17,5 cm x 3,5 cm. Produkt nowy, umieszczony w oryginalnym opakowaniu.

14. Gra logiczna master logic – 30 szt.

Gra Master logic to gra logiczna, polegająca na tym, że jeden gracz ukrywa kolorowy kod, a drugi ma za zadanie go odgadnąć. Na jednym końcu drewnianej planszy, od dołu są ukryte dziurki, gdzie jeden z graczy – kodujący, wkłada kołeczki w dowolnie wybranym przez siebie zestawie kolorystycznym. Drugi próbuje ułożyć taką samą kombinację na zasadzie "prób i błędów", w górnych dziurkach planszy. Każdy odgadnięty kolor, na odpowiednim miejscu jest zaznaczany przez kodującego z boku czarnym kołeczkiem, zaś właściwy kolor, ale na nieodpowiednim miejscu - białym. Prób odgadnięcia min. 9. W zestawie: drewniana plansza – podstawka

z otworami, 60 kolorowych pionków do ustalania kodu, np. czerwonych, pomarańczowych, zielonych, niebieskich, żółtych (po 12 z koloru), 40 pionków do podpowiedzi, w kolorze czarnym i białym (po 20 z koloru). Wymiary podstawki: 21 cm x 12 cm. Wymiary opakowania: dł. 22 cm x gł. 13 cm x wys. 5,5 cm. Materiał: drewno. Instrukcja obsługi/użytkowania w języku polskim. Produkt nowy, umieszczony w oryginalnym opakowaniu.

15. Kostka układanka logiczna 3 x 3 x 3 – 30 szt.

Zabawka logiczna – sześciocienna kostka, o układzie 3 x 3 x 3, wyposażona w mechanizm umożliwiający przesuwanie ścianek. Układanka polega na ułożeniu kwadratów tak, aby na każdej ścianie wszystkie posiadały jeden kolor. Na poszczególnych kafelkach - kwadratach kolory drukowane, zapewniające trwałość układanki. Ścianki w kolorze, np. zielonym, białym, niebieskim, czerwonym, żółtym, pomarańczowym. W zestawie podstawka na kostkę, wykonana z plastiku. Instrukcja obsługi/użytkowania w języku polskim. Materiał: plastik. Wymiary kostki: 56 mm x 56 mm x 56 mm. Produkt nowy, umieszczony w oryginalnym opakowaniu.

16. Gra zręcznościowa pchełki – 30 szt.

Gra pchełki przeznaczona dla 2 – 4 graczy. Zestaw zawiera: 28 krążków - pchełek w czterech kolorach (4 komplety po 7 szt. - 6 małych krążków i jeden duży w tym samym kolorze), pudełko w kształcie zamykanej miseczki. Instrukcja obsługi/użytkowania w języku polskim. Materiał wykonania: plastik. Produkt nowy, umieszczony w oryginalnym opakowaniu.

17. Układanka logiczna 3D Star – 30 szt.

Układanka logiczna, polegająca na rozłożeniu bryły w kształcie gwiazdy, zbudowanej z min. 6 drewnianych i dokładnie dopasowanych elementów, a następnie ponownym złożeniu z pojedynczych mini puzzli. Materiał: drewno. Wymiary produktu: 75 mm x 75 mm x 75 mm. Instrukcja obsługi/użytkowania w języku polskim. Pakowana w płócienny woreczek o wymiarach 170 mm x 145 mm.

18. Gra kieszonkowa kółko i krzyżyk – 30 szt.

Gra posiadająca 9 ruchomych - obrotowych pól (po 3 pola w rzędzie), z narysowanymi znakami kółka lub krzyżyka. Kieszonkowa wersja manualna. Plansza jest jednocześnie pudełkiem na figury, które są umieszczone na stałe. Kolor: niebieski, fioletowy, zielony, czerwony, żółty. Materiał: plastik. Instrukcja obsługi/użytkowania w języku polskim. Wymiary zabawki: ok. 5 cm x 4,5 cm x 1 cm. Produkt nowy, umieszczony w oryginalnym opakowaniu.

19. Gra Sudoku – 30 szt.

Gra sudoku w zestawie zawiera: kwadratowy diagram - planszę do gry, podzielony na 9 identycznych kwadratów, a każdy z nich podzielony na 9 kolejnych. 9 szufladek na cyfry, umiejscowionych po bokach i u dołu diagramu (po trzy szufladki na każdym wskazanym boku). Ponadto, w zestawie jest 81 szt. płytek z numerami od 1 do 9, wielkością pasujących do kwadracików w diagramie oraz książka z podpowiedziami. Materiał wykonania: plastik. Wymiary: plansza 25,5 cm x 24 x 2 cm, płytka 1,5 cm x 1,5 cm x 0,4 cm. Instrukcja obsługi/użytkowania w języku polskim. Produkt nowy, umieszczony w oryginalnym opakowaniu.

20. Kieszonkowa gra - wodny świat – 50 szt.

Zręcznościowa kieszonkowa gra wodna, wyposażona w 2 przyciski, za pomocą których w ruch wprawiane są podwodne kółka, znajdujące się we wnętrzu zabawki. Celem gry jest umieszczenie kółek na słupkach, hermetycznie zamkniętych w wodzie i umiejscowionych na tle przedstawiającym kolorowy wodny świat, np. rybki, nurka, itp. Materiał wykonania: plastik. Wymiary zabawki: 11 cm x 9,5 cm x 2 cm. Produkt nowy, umieszczony w oryginalnym opakowaniu.

21. Kieszonkowa mini gra labirynt – 50 szt.

Kieszonkowa mini gierka, posiadająca kolorową grafikę i różne wzory oraz 2 stalowe kulki, które należy przeprowadzić przez labirynt korytarzy. Materiał wykonania: plastik. Wymiary: średnica 7 cm. Produkt nowy, umieszczony w oryginalnym opakowaniu.

22. Gra Bierki – 30 szt.

Gra zręcznościowa, polegająca na zbieraniu pojedynczych patyczków, o różnych wartościach punktowych, z rozrzuconego stosu, bez poruszenia pozostałych. W skład gry wchodzi 35 kolorowych elementów, w tym: 2 trójzęby, 3 harpuny, 3 wiosła, 3 bosaki oraz 24 oszczepy. Materiał wykonania: plastik. Wymiary opakowania: 18 x 1,5 x 4,5 cm. Instrukcja obsługi/użytkowania w języku polskim. Produkt nowy, umieszczony w oryginalnym opakowaniu.

23. Mega bierki – 15 szt.

Duże bierki, w skład których wchodzi 25 szt. szpiczasto zakończonych elementów, różniących się między sobą ilością i kolorem namalowanych na nich pasków, które określają wartość punktową poszczególnych bierek. W zestawie jedna bierka za 20 punktów, 2 szt. po 10 punktów, 3 szt. po 5 punktów, 5 szt. po 3 punkty, 14 szt. po 2 punkty. Wymiary: długość bierki 98 cm, średnica 1,4 cm. Instrukcja obsługi/użytkowania w języku polskim. Produkt nowy, umieszczony w oryginalnym opakowaniu.

Część II:

1. Gra drewniana Hus – 15 szt.

Logiczna gra kamykowa hus polega na pozyskaniu jak największej ilości kamieni przeciwnika. Gra zawiera drewniane, składane w pół pudełko, łączone dwoma mosiężnymi zawiasami i zamykane przy pomocy zamka w formie pętelki ze sznurka. Pudełko, po rozłożeniu, stanowi jednocześnie planszę do gry, która posiada 32 wyżłobione i wypolerowane dołki, rozmieszczone w czterech równoległych rzędach po osiem. Ponadto, zestaw zawiera 74 szlifowane, kolorowe kamienie, pakowane w bawełniany woreczek. Pudełko-plansza do gry zabezpieczona środkiem, zapobiegającym ścieraniu się podczas użytkowania. Materiał: drewno. Wymiary: po rozłożeniu 44 x 25 x 2,1 cm. Wymiary dołków na kamienie: średnica 50 mm, głębokość 22 mm. Szczegółowe zasady gry, instrukcja obsługi/użytkowania w języku polskim. Produkt nowy, pakowany w bawełniany worek ze ściągaczem.

2. Gra drewniana 4 wygrywa L – 15 szt.

Gra polegająca na ułożeniu 4 kulek tego samego koloru w jednym rzędzie (pionowym, poziomym lub po skosie). Zestaw zawiera pudełko i pokrywę z 49 otworami na kulki do gry (7 umożliwiających

wrzucenie kulek i 42 do obserwacji gry). Pokrywa po ustawieniu w pozycji pionowej staje się planszą do gry. Ponadto, w zestawie po minimum 21 kulek w dwóch kontrastujących kolorach. Elementy gry zabezpieczone środkiem, zapobiegającym ścieraniu się podczas użytkowania. Materiał: drewno. Wymiary pudełka: 19,5 cm x 15,5 cm x 2,8 cm. Szczegółowe zasady gry, instrukcja obsługi/użytkowania w języku polskim. Produkt nowy, umieszczony w oryginalnym opakowaniu.

3. Gra drewniana Sudoku – 15 szt.

Zestaw zawiera zamykane pudełko, podzielone na 9 jednakowej wielkości kwadratów, w których umieszcza się pionki z cyframi od 1 do 9. Ponadto, w zestawie 81 pionków, z których każdy ma dwie strony: np. czerwoną i białą, oznaczone numerkami od 1 do 9. Elementy gry zabezpieczone środkiem, zapobiegającym ścieraniu się podczas użytkowania. Materiał: drewno. Wymiary pudełka: 18,3 cm x 18,3 cm x 3,7 cm. Szczegółowe zasady gry, instrukcja obsługi/użytkowania w języku polskim. Produkt nowy, umieszczony w oryginalnym opakowaniu.

4. Gra drewniana Chińczyk – 15 szt.

Zestaw zawiera pudełko z pokrywą i planszę do gry z 12 pionkami (po cztery z każdego koloru) oraz kostkę do gry. Pionki do gry drewniane, z jednej strony oznaczone kolorem. Elementy gry zabezpieczone środkiem, zapobiegającym ścieraniu się podczas użytkowania. Materiał: drewno. Wymiary pudełka: 16,5 cm x 16,5 cm x 3,5 cm. Szczegółowe zasady gry, instrukcja obsługi/użytkowania w języku polskim. Produkt nowy, umieszczony w oryginalnym opakowaniu.

5. Gry drewniane 3 w 1 (kości, domino, karty) – 15 szt.

Zestaw 3 gier, składający się z 5 szt. drewnianych kości, drewnianego domina i talii kart papierowych, zamkniętych w pudełku wykonanym z drewna. Pudełko z zawiasami – otwierane i składane automatycznie na trzy części, każda szuflada na jedną z gier. Wieczko zdobione symbolami gier, które się w nim znajdują. Kolor: brązowy/złoty. Materiał: drewno, mosiądz. Wymiary pudełka złożonego: 11 cm x 8 cm x 11 cm. Szczegółowe zasady gier, instrukcja obsługi/użytkowania w języku polskim. Produkt nowy, umieszczony w oryginalnym opakowaniu.

6. Gra drewniana Tangram dla dwóch + szablony – 15 szt.

Zestaw zawiera zamykane etui - pudełko, wykonane z drewna, 2 razy po 7 kamieni w różnych kształtach i wielkościach oraz 64 szablony do układania, które pozwolą na ułożenie wielu form. Kamienie tangramu wykonane z drewna. Elementy gry zabezpieczone środkiem zapobiegającym ścieraniu się podczas użytkowania. Wymiary opakowania: 19 cm x 12 cm x 3,5 cm. Szczegółowe zasady gry, instrukcja obsługi/użytkowania w języku polskim. Produkt nowy, umieszczony w oryginalnym opakowaniu.

7. Zestaw gier: Szachy, Trik – trak, Domino, karty do gry i kości – 15 szt.

Zestaw zawiera: grę szachy, trik – trak, domino, talię kart oraz kości do gry. Całość zapakowana w drewniane pudełko, posiadające wewnątrz 6 przegródek na gry i wieko, tworzące z jednej strony planszę do gry w szachy, a z drugiej do trik – traka. Materiał wykonania: drewno/plastik. Wymiary: 20,8 cm x 20,8 cm x 5 cm. Kolor pudełka brązowy. Szczegółowe zasady gier, instrukcja obsługi/użytkowania w języku polskim. Produkt nowy, umieszczony w oryginalnym opakowaniu.

8. Drewniana gra domino – 15 szt.

Zestaw do gry w domino w drewnianym, zamykanym na zawias kuferku lub rozsuwanym pudełku. Gra zawiera 28 kostek, wykonanych z drewna i zdobionych mosiądzem. Kufer lub pudełko zdobione mosiężnymi wstawkami. Wymiary kuferka lub pudełka: 17 cm x 5,3 cm x 4,5 cm. Szczegółowe zasady gry i instrukcja obsługi/użytkowania w języku polskim. Produkt nowy, umieszczony w oryginalnym opakowaniu.

9. Gra kółko i krzyżyk w pudełku ze szklanym topem – 15 szt.

Gra umieszczona w drewnianym pudełku ze szklanym topem, zamykanym na mosiężny zawias. Pudełko posiada dziewięć przegród, w które wkłada się wykonane z drewna i mosiądzu symbole kółka lub krzyżyka. Wieczko zdobione symbolami kółka i krzyżyka. Kolor: brązowy/złoty. Materiał: drewno/mosiądz. Wymiary pudełka: 10 cm x 10 cm. Instrukcja obsługi/użytkowania w języku polskim. Produkt nowy, umieszczony w oryginalnym opakowaniu.

10. Drewniana gra w kości – 15 szt.

Gra zawiera pięć dużych, drewnianych kości do gry, posiadających na każdej ścianie odpowiednią ilość mosiężnych kropek. Umieszczone w drewnianym pudełku, zdobionym mosiężnymi kropkami. Materiał: drewno/mosiądz. Wymiary pudełka: 6 cm x 6 cm. Kolor brązowy. Instrukcja obsługi/użytkowania w języku polskim. Produkt nowy, umieszczony w oryginalnym opakowaniu.

11. Zestaw kości z kamienia do gry – 15 szt.

Zestaw 6 kości do gry z kamienia. Wielkość kostek 1,4 cm. W skład zestawu wchodzi kostki z np.: jaspisu, awentury, ametystu, piasku pustyni, tygrysięgo oka, kwarcu różowego. Kości zapakowane w ozdobne pudełko z okienkiem. Kolor pudełka: czarny, granatowy, zielony lub niebieski. Wymiary pudełka: 5 cm x 5 cm x 3,4 cm. Instrukcja obsługi/użytkowania w języku polskim. Produkt nowy, umieszczony w oryginalnym opakowaniu.

Część III:

1. Torba wodoszczelna – 50 szt.

Torba wodoszczelna wykonana z PVC, pojemność 1,5 L. Zamknięcie torby uniemożliwiające przedostanie się wody do środka. Kolor: czerwony, żółty lub niebieski. Wymiary: 17,5 cm x 32,5 cm.

2. Wodoodporne etui na telefon – 50 szt.

Uniwersalne, wodoodporne, przezroczyste etui na smartphona do 5,3", zamykane klipsami. Umożliwia zanurzanie telefonu do 1,5 metra głębokości, chroni przed piaskiem, kurzem, wodą i śniegiem. Wymiary: 20 cm x 12 cm. W zestawie pasek do zawieszenia (ok. 90 cm długości). Materiał wykonania PA+PE.

3. Brelok z testerem UV – 50 szt.

Brelok z testerem UV, w którym środkowy obszar zmienia kolor, a wysokość promieniowania UV określają 4 emotikony, znajdujące się wokół obszaru zmieniającego kolor. Wymiary: 3,6 cm x 9 cm x 0,2 cm.

4. Leżak – 30 szt.

Leżak z możliwością trójstopniowej regulacji oparcia. Stelaż wykonany z aluminium, malowany proszkowo na kolor srebrny. Tapicerka – siedzisko wykonane z siatki PCV, odpornej na warunki atmosferyczne. Waga 3kg.

Wymiary leżaka po rozłożeniu:

- wysokość siedziska od ziemi (w zależności od ustawienia) – 34cm/30cm/26cm,
- szerokość siedziska tapicerki – 44,5 cm,
- długość siedziska tapicerki – 114 cm.

Wymiary leżaka po złożeniu:

- wysokość 127 cm,
- szerokość 60 cm,
- średnica rury stelaża leżaka 4cm.

5. Składany fotel/leżak plażowy – 30 szt.

Składany fotel/leżak zawiera: 3 ustawienia (pozycja siedząca, półleżąca i leżąca), podłokietniki, podnóżek, blokadę położenia leżaka, zdejmowany podglówek. Wykonany z materiałów odpornych na działanie warunków atmosferycznych. Kolory: zielony, niebieski lub czerwony. Wymiary po ustawieniu na płasko: 150 cm x 59 cm, wymiary siedziska: 45 cm x 47 cm, wymiary oparcia: 63 cm x 47 cm, długość podłokietników: 49 cm.

6. Składana mata plażowa – 50 szt.

Składana mata plażowa w stylu marynarskim, wykonana z polipropylenu PP, z nadmuchiwaną poduszką. Mata składana w torbę o wymiarach 28,5 cm. x 24 cm Kolor: zielony/biały, niebieski/biały, czerwony/biały. Wymiary: 180 cm x 86,5 cm.

7. Fotel/materac do pływania – 30 szt.

Wykonany z materiału winylowego, zawiera oparcie głowy, pleców i ramion oraz otwór umożliwiający np. moczenie stóp w wodzie. Posiada zawory bezpieczeństwa. Konstrukcja oparta na podłużnych przegrodach z przezroczystą powierzchnią, łatka naprawcza w komplecie. Wymiary: 165 cm x 89 cm, nośność: 90 kg. Instrukcja obsługi/użytkowania w języku polskim. Produkt nowy, umieszczony w oryginalnym opakowaniu.

8. Torba lodówka – 30 szt.

Torba lodówka wyposażona w uchwyty, pasek na ramię oraz 2 dodatkowe kieszonki z boku i jedną z przodu, zamykane na zamek. Góra torby zamykana na zamek i dodatkowo 2 brzegi spinane ze sobą przy pomocy paska z obrotowym zapięciem lub klipsem. Kolor: biały/granat, zielony/czarny. Materiał: poliester, nylon. Wymiary: 52 cm x średnica 29 cm. Produkt nowy, umieszczony w oryginalnym opakowaniu.

9. Osłona plażowa – 30 szt.

Osłona plażowa, zapewniająca ochronę przed wiatrem, piaskiem, słońcem. Łatwa do rozłożenia i demontażu, wygodna powierzchnia do leżenia, posiada część zacieniającą, stabilne słupki wykonane z włókna szklanego, z funkcją automatycznego pozycjonowania. Instrukcja obsługi/użytkowania w języku polskim. Wymiary po rozłożeniu: 120 cm x 65 cm, wymiary po złożeniu: 40 cm x 40 cm. Produkt nowy, pakowany w okrągłą torbę na suwak z 2 uchwytami.

10. Osłona przeciwsłoneczna/namiot plażowy – 30 szt.

Błyskawicznie montowana, samonośna budka turystyczna/plażowa, całkowicie zamykana. Chroni przed drobnym deszczem, kurzem i wiatrem. Tkanina tropiku zatrzymuje promienie UV (UPF 30). Stelaż wykonany z włókna szklanego pełnego, odpornego na złamanie. Szpilki ze stali galwanizowanej o średnicy 5 mm, odporne na skręcanie. Dach z poliestru powlekanego poliuretanem, podłoga z polietylenu 120 g/m². Wymiary: długość: 150 cm, szerokość 130 cm, wysokość 110 cm, waga 1,5 kg. Instrukcja obsługi/użytkowania w języku polskim. Produkt nowy, pakowany w pokrowiec: płaski krążek o średnicy 56 cm.

11. Zegarek na plażę damski – 50 szt.

Damski zegarek na plażę wyposażony w mechanizm kwarcowy, zasilany za pomocą baterii. Koperta wykonana z tworzywa sztucznego, szkiełko akrylowe, wyświetlacz cyfrowy. Podświetlenie typu illuminator, które oświetla tarczę zegarka od spodu. Wodoszczelność na poziomie 100 m (10ATM). Godzina wyświetlana w trybie 12 lub 24 godzinny. Ponadto, zegarek wyposażony w datownik wskazujący dzień miesiąca i nazwę dnia tygodnia, alarm oraz stoper: do 1h, dokładność 1/100 sek. Pasek z tworzywa sztucznego, zapinany na sprzączkę. Wymiary: szerokość koperty 33 mm, grubość koperty 12 mm. Bateria zasilająca w zestawie. Kolor czarny, granatowy, biały, czerwony lub fioletowy. Produkt nowy, umieszczony w oryginalnym opakowaniu.

12. Zegarek na plażę męski – 50 szt.

Męski zegarek na plażę, wyposażony w mechanizm kwarcowy, zasilany za pomocą baterii. Koperta w kolorze granatowym, wykonana z tworzywa sztucznego, szkiełko akrylowe, wyświetlacz cyfrowy. Podświetlenie typu illuminator, które oświetla tarczę zegarka od spodu. Wodoszczelność na poziomie 100 m (10ATM). Ponadto, zegarek wyposażony w datownik, wskazujący dzień miesiąca i nazwę dnia tygodnia, alarm oraz stoper: do 1h, dokładność 1/100 sek. Pasek z tworzywa sztucznego w kolorze granatowym, zapinany na sprzączkę. Wymiary: szerokość koperty 50 mm, grubość koperty 17 mm, maksymalny obwód zegarka 23 cm, szerokość paska 29 mm. Bateria zasilająca w zestawie. Produkt nowy, umieszczony w oryginalnym opakowaniu.

13. Osłona na szybę samochodową – 50 szt.

Osłona na szybę samochodową z przyssawkami, chroniąca przed słońcem i mrozem, pakowana w torbę ze sznurkiem, wyposażonym w plastikowe stopery. Kolor: srebrny. Wymiary osłony 200 cm x 70 cm. Wymiary w opakowaniu 14 cm x fi = 5,8 cm. Produkt nowy, umieszczony w oryginalnym opakowaniu.

14. Ręcznik plażowy – 50 szt.

Dwustronny ręcznik plażowy bawełniany o gramaturze 400 gr/m². Materiał 100% bawełna. Wymiary: 180 cm x 100 cm. Produkt nowy, umieszczony w oryginalnym opakowaniu.

15. Bezprzewodowy głośnik indukcyjny – 30 szt.

Bezprzewodowy głośnik wykorzystujący proces indukcji do wylapywania i wzmacniania dźwięku z telefonu, zasilany 3 bateriami AA. Materiał wykonania: tworzywo. Wymiary: śr. 140 mm x 23 mm. Baterie zasilające w zestawie. Produkt nowy, umieszczony w oryginalnym opakowaniu.

16. Uniwersalny uchwyt samochodowy do telefonu – 30 szt.

Uniwersalny, stabilny uchwyt samochodowy do telefonu, z możliwością obrotu o 360 stopni. Teleskopowe ramię umożliwiające ustawienie uchwytu w dowolnie wybranej pozycji. Dźwignia umożliwiająca zamocowanie uchwytu w dowolnym miejscu, na dowolnej powierzchni i na dowolnej wysokości. Uchwyt wyposażony w obrotowy klips 360°, umożliwiający komfortowe użytkowanie, kompatybilność przysawki do każdej powierzchni. Szerokość łapy od 5,8 cm do 8,8 cm. Konstrukcja wykonana z tworzywa ABS. Kolor czarny. Materiał: tworzywo sztuczne. Instrukcja obsługi/użytkowania w języku polskim. Produkt nowy, umieszczony w oryginalnym opakowaniu.

17. Uniwersalny magnetyczny uchwyt samochodowy do telefonu – 30 szt.

Magnetyczny uchwyt montowany do szyby, deski rozdzielczej lub innych płaskich powierzchni. Uchwyt posiada system mocowania magnetycznego dla smartfonów, tabletów i innych urządzeń mobilnych oraz kolebkę wykorzystującą magnesy o dużej mocy, co pozwala na umieszczenie urządzenia pod dowolnym kątem. W zestawie dwie płytki do montowania wewnątrz i z zewnątrz obudowy. Kolor: czarny. Materiał: tworzywo sztuczne. Instrukcja obsługi/użytkowania w języku polskim. Produkt nowy, umieszczony w oryginalnym opakowaniu.

18. Poduszka sensomotoryczna do ćwiczeń i siedzenia, w zestawie z pompką z igłą – 20 szt.

Poduszka może być stosowana profilaktycznie w leczeniu różnych schorzeń, m.in. pomaga w odciążaniu odcinka lędźwiowego kręgosłupa podczas siedzenia, niezastąpiona w korekcji wad postawy, wzmacnia więzadła, ścięgna i mięśnie nóg, poprawia ukrwienie stóp. Posiada dwa rodzaje powierzchni: gładką i z wypustkami (małymi, gumowymi kolcami). Materiał: PCW (polichlorek winylu), średnica: 34,5 cm (przed napompowaniem), grubość początkowa: 4 cm (przed napompowaniem), wysokość wypustek: 1 cm, grubość maksymalna: 10 cm, maksymalny nacisk: 200 kg. Kolor: niebieski, czerwony, szary. Wymiary opakowania: 38 cm x 34 cm x 5 cm. W zestawie pompka z igłą. Produkt nowy, umieszczony w oryginalnym opakowaniu.

Informacja dodatkowa dla Część I - III

Wszystkie oferowane produkty, stanowiące przedmiot zamówienia, muszą być nowe, pełnowartościowe, wolne od wad i uszkodzeń, nie gorsze niż określone przez zamawiającego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.

Wykonawca oświadcza, że wszystkie materiały reklamowe, stanowiące przedmiot zamówienia, które ze względu na swoje cechy charakterystyczne lub wygląd mogą być użyte do zabawy przez dzieci w wieku poniżej 14 lat, muszą być zgodne z zapisami rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 20 października 2016 r. w sprawie wymagań dla zabawek (Dz. U. z 2016 r. poz. 1730).

Po podpisaniu umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu:

- elektroniczną wersję proponowanych materiałów reklamowych, zgodnych z zapisami

szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia,

- metodę i umiejscowienie znakowania na każdym materiale reklamowym. Projekt, umiejscowienie oraz metoda znakowania będą podlegać akceptacji Zamawiającego.

Pakowanie materiałów reklamowych wymienionych w Części I, II oraz III winno być wykonane przez Wykonawcę w taki sposób, aby maksymalnie zabezpieczyć przedmiot zamówienia przed jego ewentualnym zniszczeniem. Wykonawca winien zastosować metody pakowania adekwatne do danego przedmiotu zamówienia oraz środka transportu np. osobne opakowania, przegródki, wypełniacze itp. W przypadku stwierdzenia usterek, w tym błędów w oznakowaniu przedmiotów, Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt odebrać wadliwe materiały i dostarczyć nowe, wolne od wad. Oznakowanie umieszczone na materiałach reklamowych musi być bezwzględnie zgodne z polityką wizualizacyjną Województwa Zachodniopomorskiego oraz Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie i zawierać logotyp „Pomorze Zachodnie” (dostępny na stronie: <http://morzeprzygody.eu/?p=5221>), logotyp Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie (dostępny na stronie: <http://www.wup.pl/pl/fundusze-europejskie/7-1/pliki-do-pobrania/promocja-projektu/logotypy>) oraz logotyp Krajowego Funduszu Szkoleniowego, który zostanie przekazany Wykonawcy niezwłocznie po podpisaniu umowy. Kolejność rozmieszczenia logotypów jest następująca: logotyp WUP, logotyp KFS, logotyp Pomorze Zachodnie.

Wykonawca w ciągu 5 dni kalendarzowych od zawarcia umowy przedstawi Zamawiającemu do akceptacji wizualizację (w formacie PDF lub .jpg) każdego z materiałów. Przez wizualizację należy rozumieć projekt graficzny (grafika komputerowa lub zdjęcie) danego artykułu z naniesionymi logotypami. Wizualizacją objęte są wszystkie zamawiane artykuły. Wykonawca prześle Zamawiającemu wizualizacje drogą elektroniczną. Zamawiający dokona akceptacji wizualizacji w terminie do 2 dni roboczych. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego ewentualnych poprawek do projektu, Wykonawca niezwłocznie je uwzględni i w ciągu 2 dni roboczych ponownie przedstawi wizualizację do akceptacji. Dopuszcza się trzykrotną procedurę nanoszenia poprawek jeśli w stosunku do danego przedmiotu nie wskazano inaczej. W przypadku nie zastosowania się do uwag zostaną naliczone kary umowne w wysokości wskazanej w umowie.

Po otrzymaniu ostatecznej akceptacji, Wykonawca wykona przedmiot zamówienia, dostarczy do siedziby Zamawiającego całość zamówienia w terminie wskazanym w ofercie cenowej na adres: (ul. A. Mickiewicza 41 w Szczecinie) i wniesie go do wskazanego pomieszczenia (pok. 122, I p.).

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany w zakresie rozmiaru materiałów reklamowych o +/-15%.

ROZDZIAŁ XIX. FORMULARZE

FORMULARZ NR 1	Oferta cenowa dla Części I
FORMULARZ NR 2	Oferta cenowa dla Części II
FORMULARZ NR 3	Oferta cenowa dla Części III
FORMULARZ NR 4	Oświadczenie z art. 25 a ust. 1 Pzp- podstawy wykluczenia

FORMULARZ NR 5 Oświadczenie z art. 25 a ust. 1 Pzp - warunki udziału
FORMULARZ NR 8 Projekt umowy.

Niniejsza SIWZ została przedłożona przez Komisję Przetargową do zatwierdzenia Kierownikowi Zamawiającego:

Skład i funkcja osób w Komisji Przetargowej	Imię i Nazwisko	Podpis
Przewodniczący Komisji	Katarzyna Dmochowska
Sekretarz Komisji	Agnieszka Pilch	Agnieszka Pilch
Członek Komisji	Dominik Wszola
Członek Komisji	Anna Tomaszewska	Anna Tomaszewska

Zatwierdzam:

DYREKTOR
Wojewódzkiego Urzędu Pracy
.....
Andrzej Krawczyk



WUP.XVA.322.13.AP.2017

Formularz nr 1 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OFERTA CENOWA – CZĘŚĆ I

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :.....

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

REGON..... Nr NIP

Nr konta bankowego:

.....
nr telefonu nr faxu

e-mail

w odpowiedzi na ogłoszenie o wszczęciu postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych pn.: „Projekt znakowania oraz dostawa materiałów reklamowych na potrzeby Krajowego Funduszu Szkoleniowego w 2017 r.”

1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w SIWZ za łączną cenę umowną, tj.:

Brutto: _____ zł

2. Oświadczam(y), że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy (Gdy Wykonawca nie wykaże liczby dni, wówczas otrzyma 0 pkt. i Zamawiający przyjmie, iż zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie 40 dni od daty podpisania umowy).
3. Oświadczam(y), że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

5. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, iż niniejsza oferta jest zgodna z warunkami i treścią SIWZ.
7. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
8. Oświadczamy, że w przypadku przyznania nam zamówienia, nie odstępimy od jego realizacji w przypadku spełnienia przez zamawiającego warunków umowy.
9. Oświadczamy, że wskazany w Formularzu nr 4 pkt. 3 podwykonawca, zrealizuje zamówienie w następującym zakresie:
UWAGA: Niniejsze oświadczenie składa Wykonawca, tylko w sytuacji wystąpienia niniejszych przesłanek. W sytuacji braku ich wystąpienia nie należy wypełniać wskazanego miejsca.
10. Oświadczamy, że oferta nie zawiera/ zawiera (właściwie podkreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach (wraz z załączeniem pisemnego uzasadnienia odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji- Rozdział X pkt 17 SIWZ):
.....
11. Oświadczamy, że wszystkie materiały reklamowe, stanowiące przedmiot zamówienia, które ze względu na swoje cechy charakterystyczne lub wygląd mogą być użyte do zabawy przez dzieci w wieku poniżej 14 lat, są zgodne z zapisami rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 20 października 2016 r. w sprawie wymagań dla zabawek (Dz. U. z 2016 r. poz. 1730).

Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

Na ofertę zgodnie z Rozdziałem X pkt 1 składają się :

- a)
- b)
- c)
- d)

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do
reprezentacji Wykonawcy)



WUP.XVA.322.13.AP.2017

Formularz nr 2 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OFERTA CENOWA – CZĘŚĆ II

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

REGON..... Nr NIP

Nr konta bankowego:

.....
nr telefonu nr faxu

e-mail

w odpowiedzi na ogłoszenie o wszczęciu postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych pn.: „**Projekt znakowania oraz dostawa materiałów reklamowych na potrzeby Krajowego Funduszu Szkoleniowego w 2017 r.**”

1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w SIWZ za łączną cenę umowną, tj.:

Brutto: _____ zł

2. Oświadczam(y), że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy (Gdy Wykonawca nie wykaże liczby dni, wówczas otrzyma 0 pkt. i Zamawiający przyjmie, iż zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie 60 dni od daty podpisania umowy)
3. Oświadczam(y), że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

5. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, iż niniejsza oferta jest zgodna z warunkami i treścią SIWZ.
7. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
8. Oświadczamy, że w przypadku przyznania nam zamówienia, nie odstępimy od jego realizacji w przypadku spełnienia przez zamawiającego warunków umowy.
9. Oświadczamy, że wskazany w Formularzu nr 4 pkt. 3 podwykonawca, zrealizuje zamówienie w następującym zakresie:
UWAGA: Niniejsze oświadczenie składa Wykonawca, tylko w sytuacji wystąpienia niniejszych przesłanek. W sytuacji braku ich wystąpienia nie należy wypełniać wskazanego miejsca.
10. Oświadczamy, że oferta nie zawiera/ zawiera (właściwie podkreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach (wraz z załączeniem pisemnego uzasadnienia odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji- Rozdział X pkt 17 SIWZ):

11. Oświadczamy, że wszystkie materiały reklamowe, stanowiące przedmiot zamówienia, które ze względu na swoje cechy charakterystyczne lub wygląd mogą być użyte do zabawy przez dzieci w wieku poniżej 14 lat, są zgodne z zapisami rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 20 października 2016 r. w sprawie wymagań dla zabawek (Dz. U. z 2016 r. poz. 1730).

Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

Na ofertę zgodnie z Rozdziałem X pkt 1. składają się :

- a)
- b)
- c)
- d)

....., dn.

.....
 (podpis(y) osób uprawnionych do
 reprezentacji Wykonawcy)



WUP.XVA.322.13.AP.2017

Formularz nr 3 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OFERTA CENOWA – CZĘŚĆ III

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

REGION..... Nr NIP

Nr konta bankowego:

nr telefonu nr faxu

e-mail

w odpowiedzi na ogłoszenie o wszczęciu postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych pn.: „**Projekt znakowania oraz dostawa materiałów reklamowych na potrzeby Krajowego Funduszu Szkoleniowego w 2017 r.**”

1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w SIWZ za łączną cenę umowną, tj.:

Brutto: zł

2. Oświadczam(y), że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy (Gdy Wykonawca nie wykaże liczby dni, wówczas otrzyma 0 pkt. i Zamawiający przyjmie, iż zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie 40 dni od daty podpisania umowy).
3. Oświadczam(y), że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.

5. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, iż niniejsza oferta jest zgodna z warunkami i treścią SIWZ.
7. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
8. Oświadczamy, że w przypadku przyznania nam zamówienia, nie odstąpimy od jego realizacji w przypadku spełnienia przez zamawiającego warunków umowy.
9. Oświadczamy, że wskazany w Formularzu nr 4 pkt. 3 podwykonawca, zrealizuje zamówienie w następującym zakresie:
UWAGA: Niniejsze oświadczenie składa Wykonawca, tylko w sytuacji wystąpienia niniejszych przesłanek. W sytuacji braku ich wystąpienia nie należy wypełniać wskazanego miejsca.
10. Oświadczamy, że oferta nie zawiera/ zawiera (właściwie podkreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach (wraz z załączeniem pisemnego uzasadnienia odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji- Rozdział X pkt 17 SIWZ):

11. Oświadczamy, że wszystkie materiały reklamowe, stanowiące przedmiot zamówienia, które ze względu na swoje cechy charakterystyczne lub wygląd mogą być użyte do zabawy przez dzieci w wieku poniżej 14 lat, są zgodne z zapisami rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 20 października 2016 r. w sprawie wymagań dla zabawek (Dz. U. z 2016 r. poz. 1730).

Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

Na ofertę zgodnie z Rozdziałem X pkt 1 składają się :

- a)
- b)
- c)
- d)

....., dn.

.....
 (podpis(y) osób uprawnionych do
 reprezentacji Wykonawcy)



WUP.XVA.322.13.AP.2017

Formularz nr 4 do SIWZ

dla Części

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Projekt znakowania oraz dostawa materiałów reklamowych na potrzeby Krajowego Funduszu Szkoleniowego w 2017 r.” oświadczam, co następuje:

1. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

..... , dn.

(miejscowość, data)

.....
Podpis Wykonawcy
(podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze¹:

.....
.....

..... , dn.

(miejscowość, data)

.....
Podpis Wykonawcy
(podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

¹ UWAGA: Niniejsze oświadczenie składa Wykonawca, tylko w sytuacji wystąpienia niniejszych przesłanek. W sytuacji braku ich wystąpienia nie należy wypełniać wskazanego miejsca.

[Handwritten signature]

2. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU/ÓW, NA KTÓREGO/YCH ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia².

....., dn.

(miejscowość, data)

.....
Podpis Wykonawcy
(podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia³.

....., dn.

(miejscowość, data)

.....
Podpis Wykonawcy
(podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

4. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dn.

(miejscowość, data)

.....
Podpis Wykonawcy
(podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

² UWAGA: Niniejsze oświadczenie składa Wykonawca, tylko w sytuacji wystąpienia niniejszych przesłanek. W sytuacji braku ich wystąpienia nie należy wypełniać wskazanego miejsca.

³ UWAGA: Niniejsze oświadczenie składa Wykonawca, tylko w sytuacji wystąpienia niniejszych przesłanek. W sytuacji braku ich wystąpienia nie należy wypełniać wskazanego miejsca.



WUP.XVA.322.13.AP.2017

Formularz nr 5 do SIWZ

dla Części

.....

(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Projekt znakowania oraz dostawa materiałów reklamowych na potrzeby Krajowego Funduszu Szkoleniowego w 2017 r”, oświadczam, co następuje:

1. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Rozdziale IV pkt 1 ppkt 2 lit. a) SIWZ.

..... , dn.

(miejscowość, data)

.....
Podpis Wykonawcy
(podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

2. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale IV pkt 1 ppkt 2 lit. a) polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów¹:

.....

....., w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... , dn.

.....

¹ UWAGA: Niniejsze oświadczenie składa Wykonawca, tylko w sytuacji wystąpienia niniejszych przesłanek. W sytuacji braku ich wystąpienia nie należy wypełniać wskazanego miejsca.

(miejscowość, data)

Podpis Wykonawcy
(podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... dn.

(miejscowość, data)

.....

Podpis Wykonawcy
(podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

m



WUP.XVA.322.13.AP.2017

Formularz nr 6 do SIWZ
dla Części

.....
(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADZNIENIE DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI / BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ
GRUPY KAPITAŁOWEJ:**

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

1. DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA- art. 24 ust. 1 pkt. 23

ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Projekt znakowania oraz dostawa materiałów reklamowych na potrzeby Krajowego Funduszu Szkoleniowego w 2017 r.” prowadzonego przez *Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie, ul. Mickiewicza 41, 70-383 Szczecin*, oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

....., dn.

(miejscowość, data)

.....
Podpis Wykonawcy
(podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

Jednocześnie przedkładam dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

.....
.....

....., dn.

(miejscowość, data)

.....
Podpis Wykonawcy
(podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

B
M

18

2. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... , dn.

(miejscowość, data)

.....

Podpis Wykonawcy
(podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)



Wojewódzki Urząd Pracy
w Szczecinie



Krajowy
Fundusz
Szkoleniowy



WUP.XVA.322.13.AP.2017

Formularz nr 7 do SIWZ

Dla Części

.....
(pieczęć Wykonawcy)

WYKAZ DOSTAW
PRZEPROWADZONYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CIĄGU OSTATNICH 3 LAT

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym: " Projekt znakowania oraz dostawa materiałów reklamowych na potrzeby Krajowego Funduszu Szkoleniowego w 2017 r." przedstawiam(y) następujące informacje dotyczące potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, określonego w Rozdziale IV pkt 1 pkt 2 lit. a) SIWZ ¹⁾:

L.p.	Podmiot, na rzecz którego wykonano usługę	Przedmiot objęty zakresem wykonanej usługi	Data wykonania usługi	Wartość usługi
1.				
...				

¹ Należy wpisać jeden zakres, którego dotyczy potwierdzenie spełnienia warunku zgodnie z Rozdziałem IV pkt 1 pkt 2 lit. a SIWZ:

Dla Części I – związanej z dostawą materiałów reklamowych o wartości nie mniejszej niż 20 000,00 brutto lub

Dla Części II – związanej z dostawą materiałów reklamowych o wartości nie mniejszej niż 10 000,00 brutto lub

Dla Części III – związanej z dostawą materiałów reklamowych o wartości nie mniejszej niż 25 000,00 brutto.

na

g



Wojewódzki Urząd Pracy
w Szczecinie



Krajowy
Fundusz
Szkoleniowy



- do wykazanych dostaw należy załączyć dowody potwierdzające, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnioną przyczyną o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

..... dnia
(miejscowość, data)

.....
(podpis Wykonawcy / podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

2007



PROJEKT UMOWY

Umowa nr WUP/...../2016

zawarta w dniu 2016 r.

dotyczy postępowania WUP.XVA.322.13.AP.2017/ I-III

pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim - Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie z siedzibą w Szczecinie, przy ul. Mickiewicza 41, reprezentowanym przez:

Andrzeja Przewodę – Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie,
zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

.....
.....
zwanym dalej „Wykonawcą” o następującej treści:

umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2015 r. poz. 2164 ze zm.), zwanej w dalszej części umowy „Ustawą”

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i dostarczenia przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, w ramach postępowania prowadzonego pod nazwą: **Projekt znakowania oraz dostawa materiałów reklamowych na potrzeby Krajowego Funduszu Szkoleniowego w 2017 r.**, który stanowi załącznik nr 1 do umowy dla danej Części, a Zamawiający zobowiązuje się do odbioru przedmiotu zamówienia i dokonania zapłaty w wysokości określonej w ofercie cenowej, której kopia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać powierzone zamówienie z należytą starannością.

§ 2

1. Wykonawca ma obowiązek umiejscowienia oznakowania graficznego na artykułach zgodnie z polityką wizualizacyjną Województwa Zachodniopomorskiego oraz Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie i zawierać logotyp „Pomorze Zachodnie” (dostępny na stronie: <http://morzeprzygody.eu/?p=5221>), logotyp Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie (dostępny na stronie: <http://www.wup.pl/pl/fundusze-europejskie/7-1/pliki-do-pobrania/promocja-projektu/logotypy>) oraz logotyp Krajowego Funduszu Szkoleniowego, który zostanie przekazany Wykonawcy niezwłocznie po podpisaniu umowy. Kolejność rozmieszczenia logotypów jest następująca: logotyp WUP, logotyp KFS, logotyp Pomorze Zachodnie.
2. Ostateczny wygląd materiałów reklamowych oraz rozmieszczenie logotypów i napisów do uzgodnienia z Zamawiającym po podpisaniu umowy. Materiały z których, wykonane będą poszczególne przedmioty zamówienia, muszą umożliwić naniesienie trwałych, czytelnych

estetycznych logotypów.

3. Wykonawca w ciągu 5 dni kalendarzowych od zawarcia umowy przedstawi Zamawiającemu do akceptacji elektroniczną wersję proponowanych materiałów reklamowych, zgodnych z zapisami szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia każdego z materiałów oraz metodę i umiejscowienie znakowania na każdym materiale reklamowym. Przez wizualizację należy rozumieć projekt graficzny (grafika komputerowa lub zdjęcie) danego artykułu z naniesionymi logotypami. Wizualizacją objęte są wszystkie zamawiane artykuły. Wykonawca prześle Zamawiającemu wizualizację drogą elektroniczną. Zamawiający dokona akceptacji wizualizacji w terminie do 2 dni roboczych. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego ewentualnych poprawek do projektu, Wykonawca niezwłocznie je uwzględni i w ciągu 2 dni roboczych ponownie przedstawi wizualizację do akceptacji. Dopuszcza się trzykrotną procedurę nanoszenia poprawek jeśli w stosunku do danego przedmiotu nie wskazano inaczej. W przypadku nie zastosowania się do uwag zostaną naliczone kary umowne w wysokości wskazanej w umowie.
4. Przez elektroniczną wersję należy rozumieć projekt graficzny (grafika komputerowa lub zdjęcie) danego materiału reklamowego z naniesionymi logotypami. Wizualizacją objęte są wszystkie zamawiane materiały reklamowe. Wykonawca prześle Zamawiającemu wizualizację drogą elektroniczną.
5. W stosunku do wszystkich materiałów reklamowych podano wymiary z tolerancją +/- 15% od wymiaru podanego dla danego materiału reklamowego, z zastrzeżeniem, że różnica w w/w granicach nie może powodować utraty funkcjonalności danego materiału reklamowego oraz nie burzy estetyki wizualizacji i projektu graficznego.
6. Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego jednocześnie całość zamówienia w terminie wskazanym w ofercie cenowej. Wykonawca na własny koszt dostarczy i wniesie przedmiot zamówienia we wskazane miejsce, (ul. A. Mickiewicza 41 w Szczecinie) i wniesie go do wskazanego pomieszczenia (pok. 122, I p.).
7. Wykonawca oświadcza, że wszystkie materiały reklamowe, stanowiące przedmiot zamówienia, które ze względu na swoje cechy charakterystyczne lub wygląd mogą być użyte do zabawy przez dzieci w wieku poniżej 14 lat, muszą być zgodne z zapisami rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 20 października 2016 r. w sprawie wymagań dla zabawek (Dz. U. z 2016 r. poz. 1730).
8. Pakowanie powinno być wykonane przez Zamawiającego w taki sposób, aby maksymalnie zabezpieczyć przedmiot zamówienia przed jego ewentualnym zniszczeniem. Wykonawca winien zastosować metody pakowania adekwatne do danego przedmiotu zamówienia oraz środka transportu np. osobne opakowania, przegródki, wypełniacze itp. W przypadku stwierdzenia usterek, w tym błędów w oznakowaniu przedmiotów, Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt odebrać wadliwe materiały i dostarczyć nowe, wolne od wad.
9. Osobą do kontaktu ze strony Zamawiającego jest Pan/Pani adres poczty elektronicznej:tel.
10. Osobą upoważnioną do akceptacji przedmiotów zamówienia oraz podpisania protokołu ze strony Zamawiającego jest Pan/Pani....., adres poczty elektronicznej:tel.....

11. Strony ustalają, że wszelka korespondencja dotycząca akceptacji projektów graficznych oraz innych spraw dotyczących realizacji umowy będzie się odbywała za pomocą poczty elektronicznej, przy stosowaniu w/w adresów e-mail lub w formie pisemnej za potwierdzeniem odbioru.
12. Strony zgodnie postanawiają, że ustalenia dokonane drogą telefoniczną, które nie zostaną potwierdzone w sposób określony w § 2 ust. 11 nie są wiążące.
13. Fakturę należy wystawić na: Województwo Zachodniopomorskie, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, NIP: 851-28-71-498, a dostarczyć na adres płatnika: Wojewódzki Urząd Pracy, ul. Mickiewicza 41, 07-733 Szczecin.

§ 3

1. Dokumentem potwierdzającym wykonanie projektu graficznego oraz dostawy przedmiotu zamówienia będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru sporządzony przez Zamawiającego, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
2. Podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.

§ 4

1. Wartość przedmiotu zamówienia wynosi **zł brutto** (słownie: zł.), zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy.
2. Za dostawę przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 niniejszej umowy Wykonawca wystawi na podstawie protokołu odbioru, fakturę VAT w kwocie określonej zgodnie z § 4 ust. 1.
4. Zapłata należności za dostawę przedmiotu zamówienia nastąpi przelewem, na konto Wykonawcy wskazane w fakturze VAT, w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury.
5. Za datę zapłaty należności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający oświadcza, iż jego Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP) jest następujący: 851-26-80-829.

§ 5

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie Wykonawcy, tj. zł. Zabezpieczenie wnoszone jest w formie
2. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie jest przeznaczone na pokrycie roszczeń z tytułu odstąpienia, niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, Zamawiający zastrzega zastosowanie zapisów w myśl art. 150 ust. 8-10 ustawy Pzp.

§ 6

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości 20% należnego wynagrodzenia wynikającego z umowy, z zabezpieczenia wniesionego przez Wykonawcę. W przypadku jego nie zaspokojenia we wskazanej wysokości z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
2. W przypadku opóźnienia w realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający potrąci karę umowną liczoną od kwoty wskazanej w § 4 ust. 1 w wysokości:

Dla Części I i III:

- a) 5 % za każdy dzień opóźnienia, w przypadku złożenia deklaracji przez Wykonawcę realizacji przedmiotu zamówienia do 20 dni kalendarzowych od dnia akceptacji projektów graficznych materiałów reklamowych,
- b) 4 % za każdy dzień opóźnienia, w przypadku złożenia deklaracji przez Wykonawcę realizacji przedmiotu zamówienia od 21 do 25 dni kalendarzowych od dnia akceptacji projektów graficznych materiałów reklamowych,
- c) 3 % za każdy dzień opóźnienia, w przypadku złożenia deklaracji przez Wykonawcę realizacji przedmiotu zamówienia od 26 do 30 dni kalendarzowych od dnia akceptacji projektów graficznych materiałów reklamowych;
- d) 2 % za każdy dzień opóźnienia, w przypadku złożenia deklaracji przez Wykonawcę realizacji przedmiotu zamówienia od 31 do 35 dni kalendarzowych od dnia akceptacji projektów graficznych materiałów reklamowych;
- e) 1 % za każdy dzień opóźnienia, w przypadku złożenia deklaracji przez Wykonawcę realizacji przedmiotu zamówienia od 36 do 40 dni kalendarzowych od dnia akceptacji projektów graficznych materiałów reklamowych.
- f) 0,5 % za każdy dzień opóźnienia w przypadkach innych niż określone w ust. 2 lit. a)-d).

Dla Części II:

- a) 5 % za każdy dzień opóźnienia, w przypadku złożenia deklaracji przez Wykonawcę realizacji przedmiotu zamówienia do 40 dni kalendarzowych od dnia akceptacji projektów graficznych materiałów reklamowych,
- b) 4 % za każdy dzień opóźnienia, w przypadku złożenia deklaracji przez Wykonawcę realizacji przedmiotu zamówienia od 41 do 45 dni kalendarzowych od dnia akceptacji projektów graficznych materiałów reklamowych,
- c) 3 % za każdy dzień opóźnienia, w przypadku złożenia deklaracji przez Wykonawcę realizacji przedmiotu zamówienia od 46 do 50 dni kalendarzowych od dnia akceptacji projektów graficznych materiałów reklamowych;
- d) 2 % za każdy dzień opóźnienia, w przypadku złożenia deklaracji przez Wykonawcę realizacji przedmiotu zamówienia od 51 do 55 dni kalendarzowych od dnia akceptacji projektów graficznych materiałów reklamowych;
- e) 1 % za każdy dzień opóźnienia, w przypadku złożenia deklaracji przez Wykonawcę realizacji przedmiotu zamówienia od 56 do 60 dni kalendarzowych od dnia akceptacji projektów graficznych materiałów reklamowych.
- f) 0,5 % za każdy dzień opóźnienia w przypadkach innych niż określone w ust. 2 lit. a)-d).

- 3. W przypadku, gdy kary umowne przewidziane w § 6 ust. 1 nie pokryją w całości powstałej szkody, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania do pełnej wysokości.
- 4. W przypadku naruszenia postanowień zawartej umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, z zachowaniem prawa do kary umownej określonej w § 6 ust. 1 umowy.

§ 7

1. Wykonawca oświadcza, że na przedmiot zamówienia udziela dwuletniej rękojmi za wady fizyczne rzeczy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym. Bieg terminu rękojmi liczony będzie od dnia wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z § 3 ust. 1 niniejszej Umowy.
2. Zgłaszany przedmiot zamówienia podlega wymianie na wolny od wad na zasadach określonych w § 7 ust. 3 umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad fizycznych lub do dostarczenia wolnego od wad przedmiotu zamówienia, jeżeli wady ujawnią się w terminie objętym rękojnią.
4. W razie zaistnienia wad przedmiot zamówienia zostanie odebrany z siedziby Zamawiającego przez Wykonawcę.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać obowiązki wynikające z niniejszej rękojmi w terminie 14 dni od dnia pisemnego (pocztą elektroniczną, faksem lub listem poleconym) poinformowania o wadzie.
6. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu gwarancji od dnia jego wydania Wykonawcy do dnia jego odebrania przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
7. Przepisy powyższe nie wyłączają uprawnień Zamawiającego określone w § 6 umowy, z tytułu naprawienia szkody.

§ 8

Z chwilą wydania przedmiotu zamówienia, Wykonawca przenosi nieodpłatnie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, co do ich treści na następujących polach eksploatacji:

- 1) utrwalanie na jakimkolwiek nośniku, a w szczególności na dyskach komputerowych oraz na wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego,
- 2) zwielokrotnianie techniką cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu,
- 3) publiczne odtwarzanie utrwań sporządzonych zgodnie z postanowieniami pkt 1 i 2,
- 4) wprowadzanie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej oraz sporządzanie kopii takich zapisów dla potrzeb eksploatacji, w nieograniczonej ilości nadań i wielkości nakładów,
- 5) utrwalanie i zwielokrotnienie drukiem lub podobną techniką (w tym fotokopiowaniem), w nieograniczonej ilości nadań i wielkości nakładów,
- 6) wprowadzanie do Internetu i innych technik przekazu danych wykorzystujących sieci telekomunikacyjne, informatyczne i bezprzewodowe w nieograniczonej ilości nadań,
- 7) wykorzystanie do celów promocyjnych i reklamy w nieograniczonej ilości nadań i wielkości nakładów, w tym nieodpłatne przekazywanie osobom trzecim.

Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo wykonywania zależnego prawa autorskiego

§ 9

Zamawiający przysługuje prawo odstąpienia od umowy gdy:

1. **Wykonawca** w sposób wadliwy realizuje zamówienie, niezgodnie z Umową,
2. **Wykonawca** opóźnienia realizacji zamówienia w stopniu, który nie gwarantuje wykonania go zgodnie z Umową,

§ 10

1. Wszelkie zmiany, uzupełnienia, bądź rozwiązanie niniejszej umowy wymagają pisemnej zgody obu stron pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie ewentualne spory powstałe na tle niniejszej Umowy lub w związku z nią, jeśli nie zostaną załatwione polubownie, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.
6. Załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część:

§ 11

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Oferta cenowa dla Części.....
3. Wzór protokołu odbioru.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Załącznik nr 3 do umowy nr WUP/...../2017

Szczecin, dnia 2017 r.

WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU USŁUGI

dotyczy umowy nr WUP/...../2017

Przedmiot umowy:

„Projekt znakowania oraz dostawa materiałów reklamowych na potrzeby Krajowego Funduszu Szkoleniowego w 2017 r”

Znak sprawy: WUP.XVA.322.13.AP.2017

Wykonawca:

.....

Uwagi:

.....

.....

.....

Zamawiający

.....

Wykonawca

