

Harmonogram przeprowadzania kolejnych etapów oceny i wyboru wniosków do dofinansowania (etap oceny formalnej, etap oceny merytorycznej, etap podpisania umowy do dofinansowania dla konkursu otwartego nr 1/8.2.1/10 w ramach Działania 8.2

| ETAPY OCENY FORMALNEJ* | |
|--|---|
| ocena formalna wniosku | n+14 (n oznacza datę złożenia wniosku) |
| Wysłanie do projektodawcy pisma informującego o pozytywnym wyniku oceny formalnej i przekazaniu do oceny merytorycznej albo o odrzuceniu wniosku na etapie oceny formalnej | n + 19 (5 dni roboczych od podpisania Karty Oceny Formalnej) |
| Wysłanie do projektodawcy pisma informującego o możliwości uzupełnienia i/lub skorygowania wniosku i/lub złożonych wraz z załącznikami | 5 dni od daty dokonania oceny formalnej |
| Dokonanie uzupełnienia/lub skorygowania wniosku i/lub złożonych załączników | 5 dni od daty otrzymania pisma informującego o takiej możliwości |
| Weryfikacja uzupełnionego i/lub skorygowanego wniosku i/lub złożonych załączników | 5 dni od daty otrzymania przez IOK** uzupełnionego i/lub skorygowanego wniosku i/lub złożonych wraz z nim załączników |
| Wysyłanie do projektodawcy pisma informującego o ostatecznym wyniku oceny formalnej | 5 dni od dnia zatwierdzenia <i>Karty oceny formalnej</i> |
| ETAPY OCENY MERYTORYCZNEJ | |
| Zwołanie I posiedzenia Komisji Oceny Projektów (KOP), na którym oceniane są wnioski, które przekazane zostały do oceny merytorycznej do momentu zwołania I posiedzenia KOP | 31 marca 2010 r. |
| Zwołanie II posiedzenia Komisji Oceny Projektów (KOP), na którym oceniane są wnioski, które przekazane zostały do oceny merytorycznej do momentu zwołania II posiedzenia KOP | 5 maja 2010 r. |
| Zwołanie III posiedzenia Komisji Oceny Projektów (KOP), na którym oceniane są wnioski, które przekazane zostały do oceny merytorycznej do momentu zwołania III posiedzenia KOP | 21 lipca 2010 r. |
| Dokonanie oceny merytorycznej i zakończenie I posiedzenia KOP | 28 kwietnia 2010 r. |
| Dokonanie oceny merytorycznej i zakończenie II posiedzenia KOP | 1 czerwca 2010 r. |
| Dokonanie oceny merytorycznej i zakończenie III posiedzenia KOP | 18 sierpnia 2010 r. |
| Ponowna ocena formalna w przypadku stwierdzenia uchybień formalnych na etapie oceny merytorycznej | 5 dni od daty podpisania <i>Karty oceny merytorycznej</i> |
| Wysłanie do projektodawcy pisma po zakończeniu I posiedzenia KOP z informacją o możliwości przyjęcia wniosku do realizacji (ewentualnie o możliwości podjęcia negocjacji, pozytywnym rozpatrzeniu wniosku, ale nieprzyjęciu do dofinansowania z powodu braku środków lub o odrzuceniu wniosku). | 13 maj 2010 r. (10 dni od daty zakończenia prac KOP) |
| Wysłanie do projektodawcy pisma po zakończeniu II posiedzenia KOP z informacją o możliwości przyjęcia wniosku do realizacji (ewentualnie o możliwości podjęcia negocjacji, pozytywnym rozpatrzeniu wniosku, ale nieprzyjęciu do dofinansowania z powodu braku środków lub o odrzuceniu wniosku). | 16 czerwca 2010 r. (10 dni od daty zakończenia prac KOP) |
| Wysłanie do projektodawcy pisma po zakończeniu III posiedzenia KOP z informacją o możliwości przyjęcia wniosku do realizacji (ewentualnie o możliwości podjęcia negocjacji, pozytywnym rozpatrzeniu wniosku, ale nieprzyjęciu do dofinansowania z powodu braku środków lub o odrzuceniu wniosku). | 1 września 2010 r. (10 dni od daty zakończenia prac KOP) |
| Zamknięcie konkursu | 31.12.2010 r. |
| Podpisanie umowy o dofinansowanie | |
| Złożenie przez projektodawcę wszystkich wymaganych dokumentów (załączników) do umowy o dofinansowanie | nie wcześniej niż n+ 65 (nie krócej niż 5 dni od daty otrzymania przez projektodawcę informacji o możliwości przyjęcia wniosku do realizacji) |
| Weryfikacja wszystkich wymaganych dokumentów (załączników) do umowy o dofinansowanie przez IOK | 5 dni od daty złożenia przez projektodawcę wymaganych poprawnie sporządzonych dokumentów (załączników) do umowy o dofinansowanie |
| Podpisanie umowy o dofinansowanie przez Dyrektora WUP | 3 dni od daty otrzymania przez IOK dwóch egzemplarzy umowy o dofinansowanie podpisanych przez projektodawcę |
| Ogłoszenie listy zawartych umów o dofinansowanie na | nie rzadziej niż raz w miesiącu |

* w przypadku konkursu otwartego terminy obliczane są od daty złożenia pierwszego wniosku o dofinansowanie projektu

** Instytucja Organizująca Konkurs