

A. Kosiński
04/12/12 (9)

WNIOSEK
o wydanie opinii Wojewódzkiej Rady Zatrudnienia
w sprawie utworzenia nowego kierunku kształcenia, szkolenia zawodowego
oraz zatrudnienia w województwie zachodniopomorskim

1. Rejestracja wniosku (wypełnia Wojewódzka Rada Zatrudnienia)

1.1. Data wpływu wniosku

1.2. Numer rejestracyjny wniosku

2. Podstawowe dane instytucji ubiegającej się o opinię (wypełnia wnioskodawca)

2.1. Pełna nazwa instytucji

ZESPÓŁ SZKÓŁ POLICEALNYCH W KOŁOBRZEGU

2.2. NIP

671 179 51 26

2.3. REGON

320 880 163

2.4. Ulica

GROTTGERA

2.5. Numer lokalu

12

2.6. Kod

78-100

2.7. Miejscowość

KOŁOBRZEG

2.8. Województwo

ZACHODNIOPOMORSKIE

2.9. Telefon wraz z numerem kierunkowym

94 35 221 20

2.10. Faks

94 35 221 20

2.11. E-mail

pszm@kolobrzeg.powiat.pl

2.12. Strona internetowa

www.zsp.kolobrzeg.pl

2.13. Osoba do kontaktu (imię, nazwisko, numer telefonu)

Grażyna Bohdziewicz 784 420 338

3. Opis nowotworzonego kierunku kształcenia, szkolenia zawodowego lub zatrudnienia (wypełnia wnioskodawca)

3.1. Nazwa nowotworzonego kierunku

Asystentka stomatologiczna 325101

3.2. Nazwa specjalności w ramach nowotworzonego kierunku (jeśli dotyczy)

3.3. Uzyskany tytuł naukowy bądź kwalifikacje zawodowe

K1 asystowanie lekarzowi dentyście i utrzymanie gabinetu w gotowości do pracy (Z.15)

3.4. Czy przewidziane są praktyki zawodowe (wstawić w białe pole obok odpowiedni symbol)

Tak - 1 1 Nie - 2

3.6. Uzasadnienie dla tworzenia nowego kierunku w oparciu o diagnozę rynku pracy (co najmniej 10 zdań).

Nowy kierunek asystentki stomatologicznej zamierzamy otworzyć od 21 stycznia 2013r. Zespół Szkół Policealnych jest szkołą publiczną kształcąca od lat w kierunkach medycznych i społecznych. Zawód asystentki stomatologicznej jest jednym z najczęściej poszukiwanych w krajach Unii Europejskiej, ale też cieszy się dużym powodzeniem na polskim rynku pracy. W naszym kraju rozwija się on dosyć dynamicznie, głównie kształcenie w tym zawodzie. O dużym zapotrzebowaniu na asystentów świadczą liczne oferty pracy pojawiające się w prasie i na stronach internetowych. Gabinety stomatologiczne coraz częściej zatrudniają wykwalifikowanych pracowników, chcąc zapewnić pacjentom najwyższą jakość usług w zakresie leczenia i profilaktyki stomatologicznej. Asystentki stomatologiczne mogą być zatrudniane w państwowych i prywatnych gabinetach dentystycznych, poradniach świadczących usługi stomatologiczne, prywatnych centrach specjalistycznych, dyplomowane asystentki mogą też podejmować pracę w formie umowy o pracę oraz zarejestrować własną działalność gospodarczą co daje większą samodzielność i współpracować z jednym lekarzem lub współpracować z kilkoma jednocześnie. Istotną przesłanką do uruchomienia kierunku kształcenia w zawodzie asystentka stomatologiczna jest zapotrzebowanie zgłaszane przez placówki stomatologiczne działające w Kołobrzegu, powiecie kołobrzeskim i powiatach przyległych oraz duże zainteresowanie młodzieży kształceniem w tym zawodzie. Jesteśmy jedyną szkołą na terenie byłego woj. Koszalińskiego występującą z taką ofertą. Ponadto uruchomienie powyższego kierunku kształcenia umożliwi uzyskanie kwalifikacji osobom bez zawodu, absolwentom szkół ogólnokształcących, jak również osobom bezrobotnym.

Do głównych zadań asystentki stomatologicznej należy przygotowanie stanowiska pracy lekarza dentysty oraz pacjenta do zabiegów stomatologicznych, współpracowanie z lekarzem dentystą w czasie wykonywania zabiegów, przygotowywanie instrumentów i materiałów potrzebnych w trakcie leczenia, konserwowanie urządzeń w gabinecie stomatologicznym oraz prowadzenie dokumentacji medycznej. Asystentka stomatologiczna może podjąć pracę w gabinetach stomatologicznych zarówno prywatnych jak i publicznych zakładach opieki zdrowotnej oraz w klinikach dentystycznych i szpitalnych oddziałach chirurgii szczękowej. Absolwenci tego kierunku mogą dalej kształcić się w zawodzie higienistka stomatologiczna.

Zespół Szkół Policealnych
w Kołobrzegu
ul. Grottgera 12
78-100 Kołobrzeg
tel 94 352 21 20

pieczęć firmowa

Kołobrzeg 29 listopada 2012r.

miejsowość, data

DYREKTOR
Zespołu Szkół Policealnych
w Kołobrzegu

Grażyna Bohdziewicz
mgr Grażyna Bohdziewicz

podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wnioskodawcy

WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI (kserokopie potwierdzone przez wnioskodawcę za zgodność z oryginałem):

☒ program kształcenia z uwzględnieniem: kadry dydaktycznej oraz ilości godzin dydaktycznych (teoretycznych i praktycznych);

☒ potwierdzone kopie dokumentów poświadczających uprawnienia do prowadzenia kształcenia - rodzaj załączników zależy od typu instytucji:

- ✓
- publiczne szkoły, placówki lub ośrodki składają potwierdzoną kopię aktu założycielskiego,
 - niepubliczne szkoły lub placówki składają potwierdzoną kopię wpisu do ewidencji prowadzonej przez jednostkę samorządu terytorialnego,
 - szkoły wyższe składają potwierdzoną kopię decyzji ministra właściwego ds. szkolnictwa wyższego o uprawnieniu do prowadzeniu studiów wyższych.

Wniosek wraz z załącznikami należy dostarczyć pod adres:

Wojewódzka Rada Zatrudnienia

ul. A. Mickiewicza 41

70-383 Szczecin

dopisek: **Wniosek o wydanie opinii Wojewódzkiej Rady Zatrudnienia w sprawie utworzenia nowego kierunku kształcenia, szkolenia zawodowego lub zatrudnienia w województwie zachodniopomorskim.**

