



WUP.XVA.322.235.ABar.2019
(znak sprawy)

Szczecin, 14 października 2019 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie prowadzone w oparciu o 4 pkt 8 ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych

1. W imieniu Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie zapraszam do składania ofert na zapytanie ofertowe dotyczące: **Wywóz odpadów w roku 2020 - Filia WUP w Koszalinie.**

2. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług polegających na wywozie niesegregowanych odpadów komunalnych wraz z dostawą pojemnika z miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
2. Częstotliwość wywozu nieczystości, liczba pojemników oraz lokalizacja:

Lp.	Posesja	Rodzaj pojemnika	Ilość pojemników	Częstotliwość wywozu odpadów
1.	Koszalin, Słowiańska 15a	Pojemnik na odpady niesegregowane 240 l.	1 szt.	1 pojemnik x 2 x w tygodniu

3. Wykonawca zobowiązany jest:

- a) Wyposażyć posesję objętą umową w urządzenia służące gromadzeniu odpadów zwane dalej „pojemnikiem”, zgodnie z tabelą powyżej.
- b) Cyklicznie odbierać i wywozić odpady gromadzone w pojemniku.
- c) Usunąć zaległości obok pojemnika, jeżeli powstaną na skutek niezachowania ustalonej częstotliwości opróżniania lub jeśli gabaryty odpadów uniemożliwiają ich umieszczenie w pojemniku.
- d) Oczyszczyć miejsca odbioru z odpadów rozsypanych przez Wykonawcę w trakcie wykonywania usługi (w trakcie przemieszczania lub rozładunku pojemnika).
- e) Wymienić zużyty lub uszkodzony w trakcie eksploatacji pojemnik na sprawny technicznie.

4. Zamawiający zobowiązany jest:

- a) Wskazać Wykonawcy miejsce, na którym ma być ustawiony pojemnik.
- b) Zapewnić swobodny dojazd do pojemnika dla Wykonawcy w godzinach 6.00-16.00.
- c) Nie zmieniać miejsc ustawienia pojemnika bez uzgodnienia z Wykonawcą.
- d) Bezzwłocznie informować Wykonawcę o mogących powstać przejściowych utrudnieniach w przemieszczaniu i opróżnianiu pojemnika np. rozpoczęcie w obrębie posesji robót ziemnych, czasowe zamknięcie drogi dojazdowej itp.

5. Zamawiający zobowiązuje się do gromadzenia w pojemniku Wykonawcy wyłącznie odpadów komunalnych.

6. Przez określenie „odpady komunalne” należy rozumieć odpady powstające w związku z bytowaniem człowieka, pochodzące z mieszkań, biur, sklepów, obiektów gastronomicznych itp. takie jak resztki spożywcze, odpady z papieru, drobne opakowania, małe przedmioty itp.
7. Zabronione jest wrzucanie do pojemnika na odpady śniegu, lodu, gruzu budowlanego, gorącego popiołu (żużlu), szlamów oraz substancji toksycznych, żrących i wybuchowych.
3. **Nomenklatura wg CPV: 90511000-2 Usługi wywozu odpadów.**
4. **Projekt umowy** wraz z określeniem warunków zmian stanowi **załączniki nr 2** do niniejszego zapytania ofertowego.
5. **Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:** Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać:
Pisemnie, z zastrzeżeniem, iż Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego z zapytaniem dotyczącym istotnych warunków zamówienia drogą elektroniczną na adres: **przetargi@wup.pl**.
Wykonawcy sporządzają oferty ściśle według wymagań określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory, winny być sporządzane zgodnie z tymi wzorami. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną, na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę. Dokumenty tworzące ofertę muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo do ich podpisania musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Pełnomocnictwo składane do oferty winno być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Dokument ten Wykonawca może złożyć w oryginale lub w postaci kopii uwierzytelnionej przez notariusza. Zaleca się aby całość oferty była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę cenową. Złożenie więcej niż jednej oferty lub alternatywa zawarte w treści oferty spowodują odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferty złożone po terminie składania nie będą rozpatrywane.
7. **Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:**
Pani Aneta Bartoszevska lub osoba zastępująca.
8. **Warunki udziału w postępowaniu wraz z opisem sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:**
Wykonawca musi posiadać uprawnienia na wykonywanie działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy – Miasto Koszalin na podstawie zapisów Rozdziału 4a *Warunki wykonywania działalności w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych*, art. 9b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 730, 1403, 1579).
Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku poprzez sprawdzenie wpisu w **Rejestrze**

działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzonym przez Biuro Gospodarki Odpadami Komunalnymi Urzędu Miasta Koszalin, który znajduje się pod adresem: <https://www.bip.koszalin.pl/index.php?a=22475>

9. Kryteria oceny ofert:

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie kryteria:

Kryterium - cena: 100 %.

Oferta z najniższą zaoferowaną ceną za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, otrzyma 100 pkt. Pozostałe oferty otrzymają punkty zgodnie z wyliczeniem wg wzoru:

Wartość punktowa = $100 \times (C_{min}/C_b)$

gdzie: C_{min} - najniższa cena spośród złożonych ofert, C_b - cena oferty badanej.

Ocena oferty odbywać się będzie na podstawie złożonej Oferty cenowej na Formularzu nr 1.

10. Formularz oferty cenowej:

a) na załączonym formularzu cenowo – ofertowym należy przedstawić kwotę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz wartości cząstkowe, które będą się składać na łączną kwotę brutto.

Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

b) cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

c) wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

12. Informacje o formalnościach:

a) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.

b) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

c) niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

13. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

a) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę Formularz cenowo – ofertowy – wg. załączonego wzoru.

b) jeżeli z przedstawionych dokumentów wynika, że osoba, która podpisała ofertę nie jest uprawniona do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym, do oferty załączyć należy dokument pełnomocnictwa; w przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub notariusza.

14. Informacje dodatkowe:

a) Zamawiający w pierwszej kolejności dokona oceny wszystkich otrzymanych ofert a następnie zbada, czy oferta uzyskująca największą liczbę punktów spełnia wymagania formalne, tj.: czy wraz z ofertą zostały złożone wszystkie wymagane dokumenty oraz ich poprawność. W przypadku nie złożenia wraz z ofertą wszystkich wymaganych dokumentów, lub ich niepoprawnego złożenia, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia/ poprawienia tylko Wykonawcę, którego oferta uzyskała największą liczbę punktów. Wezwanie do złożenia lub uzupełnienia/ poprawienia dokumentów określonych w pkt 13 ppkt b) nastąpi tylko raz. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta otrzymała największą liczbę punktów nie dostarczy wymaganych dokumentów lub

nie dokona bądź dokona błędnego uzupełnienia/ poprawienia wskazanych uchybień, Zamawiający powtórzy proces biorąc pod uwagę ofertę z drugą, największą liczbą przyznanych punktów.

- b) Wykonawca, przed zawarciem umowy, wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie Wykonawcy. Zabezpieczenie wnoszone jest w formie pieniądza. Nr rachunku bankowego Zamawiającego, na które należy wpłacić zabezpieczenie: 56 1020 4795 0000 9102 0264 7832.
- c) Przed zawarciem umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu następujące informacje:
- wartość netto przedmiotu zamówienia;
 - imię, nazwisko oraz numer telefonu i adres e-mail do osoby wyznaczonej do kontaktu z Zamawiającym;
- d) Zamawiający ma prawo unieważnić postępowanie na każdym jego etapie;
- e) Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia odpowiedzi na wybrane pytania.

Miejsce składania ofert:

Ofertę cenową należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie, ul. Mickiewicza 41,70-383 Szczecin, parter budynku, Kancelaria, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Wywóz odpadów w roku 2020 - Filia WUP w Koszalinie” w terminie do 22 października 2019 r., godz. 12:00.

Załączniki:

1. Formularz cenowo - ofertowy.
2. Projekt umowy.

ZATWIERDZIŁ:

DYREKTOR

Wojewódzkiego Urzędu Pracy

14 PAŹ. 2019

Andrzej Przewoźnik

Data i podpis Kierownika Zamawiającego

2019 17



WUP.XVA.322.....ABar.2019

Szczecin, 2019 r.

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

NIP:

REGON:

tel.:

fax:

adres e – mail:

FORMULARZ CENOWO-OFFERTOWY

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe prowadzone w oparciu o art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na:

„Wywóz odpadów w roku 2020 - Filia WUP w Koszalinie”

Ja/My, niżej podpisany/i,

działając w imieniu i na rzecz:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną kwotę:

Brutto: zł,

na którą składa się łączna należność za opróżnienie 1 pojemnika 240 l.:

- dla niesegregowanych odpadów komunalnych: zł brutto x 2 razy w tygodniu x 52 tygodnie.

- Przedmiot zamówienia wykonamy zgodnie z OPZ i w terminie określonym w Zapytaniu Ofertowym.
- Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przed okres 30 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w projekcie umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²

.....
miejscowość i data

.....
/Podpis i pieczęć osoby upoważnionej
do podpisywania ofert

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

² W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).



PROJEKT

UMOWA nr WUP/..... /2019

zawarta w dniu2019 r.

dotycząca postępowania: WUP.XVA.322.235.ABar.2019

pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim - Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie z siedzibą w Szczecinie, przy ul. Mickiewicza 41, reprezentowanym przez

.....
zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....
reprezentowanym przez

.....,
zwanego dalej „Wykonawcą”,

o następującej treści:

niniejsza umowa zostaje zawarta z wybranym Wykonawcą na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania **usługi wywozu odpadów w roku 2020 z terenu Filii Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Koszalinie, ul. Słowiańska 15a, 75-846 Koszalin**.
2. Częstotliwość wywozu nieczystości, liczba pojemników, ich pojemność oraz lokalizację określa szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest:
 - a) wyposażyć bezpłatnie posesję objętą umową w urządzenie służące gromadzeniu odpadów zwane dalej „pojemnikiem”, zgodnie z tabelą przedstawioną w załączniku nr 1, dostawa pustych pojemników musi nastąpić najpóźniej 2 stycznia 2020 r.,
 - b) cyklicznie odbierać i wywozić odpady gromadzone w pojemniku,
 - c) usunąć zaległości obok pojemnika, w przypadku ich zgromadzenia na skutek niezachowania ustalonej częstotliwości opróżniania lub jeśli gabaryty odpadów uniemożliwiają ich umieszczenie w pojemnikach,

- d) oczyścić miejsca odbioru z odpadów rozsypanych przez Wykonawcę w trakcie wykonywania usługi (w trakcie przemieszczania lub rozładunku pojemników),
 - e) wymienić bezpłatnie zużyty lub uszkodzony, w trakcie eksploatacji, pojemnik na sprawny technicznie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 z należytą starannością, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami.
3. Zamawiający zobowiązany jest:
- a) wskazać Wykonawcy miejsce, na którym ma być ustawiony pojemnik,
 - b) zapewnić swobodny dojazd do pojemnika dla Wykonawcy w godzinach od 6.00 do 16.00,
 - c) nie zmieniać miejsc ustawienia pojemnika bez uzgodnienia z Wykonawcą,
 - d) bezzwłocznie informować Wykonawcę o mogących powstać przejściowych utrudnieniach w przemieszczaniu i opróżnianiu pojemnika, np. rozpoczęcie w obrębie posesji robót ziemnych, czasowe zamknięcie drogi dojazdowej itp.
4. Zamawiający zobowiązuje się do gromadzenia w pojemniku Wykonawcy wyłącznie odpadów komunalnych, zgromadzonych podczas codziennej pracy Zamawiającego.
5. Przez określenie „odpady komunalne” należy rozumieć odpady powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji, a także odpady niezawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych; zmieszane odpady komunalne pozostają zmieszanymi odpadami komunalnymi, nawet jeżeli zostały poddane czynności przetwarzania odpadów, która nie zmieniła w sposób znaczący ich właściwości (art. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2019 r., poz. 701, 730, 1403, 1579).
6. Zabronione jest wrzucanie do pojemnika na odpady śniegu, lodu, gruzu budowlanego, gorącego popiołu (żużlu), szlamów oraz substancji toksycznych, żrących i wybuchowych.

§ 3

Wykonawca dostarczy na własny koszt pojemnik, stanowiący jego własność, zgodny ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do umowy.

§ 4

1. Wykonawca zapewnia ciągłość usług, polegającą na systematycznym wywozie odpadów, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.
2. Jeżeli Wykonawca nie może wykonać usługi z powodu siły wyższej, usługa zostanie wykonana niezwłocznie po ustaniu przyczyny przerwy.
3. O zaistnieniu przerwy Wykonawca ma obowiązek powiadomić Zamawiającego najpóźniej następnego dnia roboczego, pod rygorem naliczenia kary umownej o której mowa w § 8 ust. 1 lit. a.

§ 5

1. Należność za opróżnianie jednego pojemnika 240 l. dla niesegregowanych odpadów komunalnych wynosi: zł brutto.

2. Łączna opłata za świadczone usługi, stanowi iloczyn liczby opróżnianego pojemnika oraz częstotliwości wywozu odpadów – liczba pojemników i częstotliwość ich opróżniania przedstawione zostały w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1.
3. Maksymalna wartość umowy, stanowiąca jednocześnie całkowite wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy zostaje określona na kwotę zł brutto, zawiera wszystkie składniki cenotwórcze i jest zgodna z ofertą cenową złożoną przez Wykonawcę.

§ 6

1. Rozliczanie za wykonanie usługi będzie dokonywane na podstawie wystawionej przez Wykonawcę, na koniec każdego miesiąca kalendarzowego, faktury VAT.
2. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem, na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany w treści faktury, w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.
3. Zamawiający oświadcza, że wyraża zgodę na wystawienie faktury VAT bez podpisu odbierającego.

§ 7

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia wskazanego w § 5 ust. 4 to jest w wysokości zł. Zabezpieczenie wnoszone jest w formie pieniądza na rachunek Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie o numerze 56 1020 4795 0000 9102 0264 7832.
2. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie jest przeznaczone na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone (zwolnione) w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonanie.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym będzie ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 8

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy następujące kary umowne:
 - a) za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy – w wysokości 5% miesięcznego wynagrodzenia brutto należnego w miesiącu, w którym usługi były wykonywane, za każde stwierdzone uchybienie,
 - b) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 3 umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy, z jednoczesnym naliczeniem kary umownej określonej w ust. 1 lit. b w przypadku jeżeli Wykonawca:
 - a) opóźni się z realizacją usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy powyżej 7 dni,
 - b) pomimo reklamacji Zamawiającego nie wykonuje należycie przedmiotu umowy.
3. Jeżeli kara umowna nie pokryje w pełnej wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych w pierwszej kolejności z wniesionego zabezpieczenia a w przypadku gdy nie pokryją w całości powstałej szkody, z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 9

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający nie przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany:
 - a) zakresu świadczenia Wykonawcy, wynikającego z niniejszej umowy, w szczególności możliwość zmiany miejsca świadczenia przedmiotu umowy;
 - b) zmian redakcyjnych Umowy;
 - c) zmian będących następstwem danych Stron ujawnionych w rejestrach publicznych oraz zmian dotyczących wskazania przedstawicieli stron wyznaczonych do prowadzenia spraw związanych z realizacją umowy.
4. Zmiany przewidziane w § 9 pkt 3. nie wymagają sporządzania stosownego aneksu, wymagają pisemnego powiadomienia.

§ 10

1. Osobami upoważnionymi do reprezentowania Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy jest Pan/ Pani, nr tel., adres e-mail:
2. Osobą upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy jest Pan/ Pani, nr tel., adres e-mail:
3. Strony ustalają, że w sprawach związanych z realizacją umowy, Wykonawcę mogą reprezentować także inni niż wskazani w ust. 2 pracownicy Wykonawcy odpowiedzialni za realizację usług wywozu odpadów komunalnych w komórkach organizacyjnych Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie.
4. Każda ze stron zobowiązana jest do powiadomienia drugiej strony o zmianie adresu.
5. W przypadku zaniechania zawiadomienia skuteczne jest skierowanie oświadczenia na ostatni znany drugiej stronie adres.

§ 11

1. Strony zobowiązują się interpretować postanowienia niniejszej umowy w sposób zmierzający do zapewnienia partnerskiej współpracy między nimi.
2. Spory powstałe w związku z niniejszą umową będą rozstrzygane przez Strony przede wszystkim na drodze polubownej.
3. Jeżeli strony nie osiągną kompromisu na drodze polubownej, sprawy sporne rozpoznawane będą przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego. Przed wniesieniem powództwa, każda ze stron obowiązana jest co najmniej wezwać listem poleconym drugą Stronę do próby ugodowego zakończenia sporu.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 12

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od 2 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej do dnia odstąpienia części przedmiotu umowy.
4. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do rozwiązania umowy z zachowaniem 30 dniowego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
5. Okres wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 4 rozpoczyna bieg od dnia doręczenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia o rozwiązaniu umowy.
6. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie na mocy porozumienia stron.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks Cywilny.
8. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
9. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych.
10. W przypadku ewentualnych sporów strony będą dążyć do rozstrzygnięć polubownych, a w razie braku porozumienia właściwym będzie stosowny sąd.
11. Strony ustalają, że treść niniejszej umowy jest poufna i nie może zostać ujawniona osobom trzecim.
12. Wykonawca oświadcza, iż pozyskując i przetwarzając dane osobowe wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego realizację.

§ 13

1. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje uzyskane w związku z realizacją przedmiotu umowy i nie udostępniać ich w jakiejkolwiek formie osobom trzecim, tak w czasie trwania umowy, jak i po jej zakończeniu czy rozwiązaniu.
 2. Strony dopuszczają ujawnienie informacji jedynie pracownikom Stron, w zakresie niezbędnym do wykonania umowy, zapewniając przy tym, aby podmioty te nie ujawniały informacji osobom trzecim zgodnie z § 14 ust. 1 umowy.
 3. Wymogi zawarte w § 14 ust. 1 i 2 nie będą miały zastosowania do tych informacji, które:
 - 1) są opublikowane, powszechnie znane lub urzędowo podane do publicznej wiadomości;
 - 2) zostaną ujawnione przez jedną ze Stron za uprzednią pisemną zgodą drugiej Strony;
 - 3) zostaną ujawnione przez Strony na żądanie organu sądowego lub administracyjnego, albo gdy obowiązek ujawnienia wynika z bezzwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
- W takim wypadku Wykonawca zobowiązuje się bezzwłocznie poinformować drugą Stronę o fakcie

ujawnienia.

4. Obowiązek określony w § 14 ust. 1 i 2 niniejszej umowy nie uchybia obowiązkom Stron wynikającym z przepisów prawa powszechnie obowiązującego w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności wynikających z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zw. dalej RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2018 poz. 1000, z późn. zm.).
5. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych kroków mających na celu zapewnienie, że żadna z osób skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia, otrzymujących informacje, nie ujawni tych informacji ani ich źródła w całości, jaki i w części osobom trzecim bez wyraźnego pisemnego upoważnienia Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się nie kopiować, nie powielać ani w jakikolwiek sposób rozpowszechniać jakichkolwiek informacji, z wyjątkiem przypadków, w jakich jest to konieczne w celach realizacji niniejszej umowy. W powyższych przypadkach wszelkie kopie lub reprodukcje będą własnością Zamawiającego.
7. W przypadku nieuprawnionego dostępu do danych osobowych Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego o tym fakcie.

§ 14

1. Administratorem danych osobowych w stosunku do swoich pracowników oraz w odniesieniu do danych osobowych pracowników Wykonawcy, do których realizacji tyczy niniejsza umowa jest Zamawiający, zgodnie z § 15.
2. Administrator danych odpowiada za zapewnienie zgodności ich przetwarzania z przepisami o ochronie danych osobowych.
3. Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zw. dalej RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2018 poz. 1000, z późn. zm.). a także innych powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w celu prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania umowy, czas niezbędny do rozliczenia Umowy oraz przez okres przedawnienia roszczeń.

§ 15

1. Wykonawca samodzielnie zbiera na rzecz Administratora dodatkowe dane oraz wymagane zgody i oświadczenia od osób biorących udział w realizacji niniejszej umowy.
2. Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest Dyrektor Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie.

3. W Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Szczecinie został powołany Inspektor ochrony danych osobowych, z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail: iod@wup.pl lub pisemnie na adres Administratora.
4. Dane osobowe osób wskazanych w umowie do kontaktu między Stronami przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu realizacji przedmiotowej umowy.
5. Odbiorcami zgromadzonych danych osobowych osób wskazanych w umowie będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w tym przedmiotowa umowa. Dane mogą być przekazane także kurierom oraz podmiotom świadczącym usługi pocztowe oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu.
6. Wykonawca przetwarza dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy oraz celów podatkowych, rachunkowych i przez czas niezbędny do rozliczenia przedmiotowej umowy.
7. Dane osobowe będą przechowywane u Zamawiającego przez okres wynikający z obowiązującego Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt.
8. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych dotyczących bezpośrednio gromadzonych danych osobowych jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacją przedmiotowej umowy.
9. W odniesieniu do zgromadzonych danych osobowych osób wskazanych w umowie decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 - a) na podstawie art. 15 RODO, osoba której dane dotyczą posiada prawo dostępu do swoich danych osobowych,
 - b) na podstawie art. 16 RODO, osoba której dane dotyczą posiada prawo do sprostowania swoich danych osobowych,
 - c) na podstawie art. 18 RODO, osoba której dane dotyczą posiada prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych danej osoby narusza przepisy RODO.
10. W odniesieniu do zgromadzonych danych osobowych osób wskazanych w umowie, osoby której dane dotyczą, nie przysługują:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania zgromadzonych danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
11. Gromadzone dane są przez Strony odpowiednio zabezpieczone oraz chronione z zastosowaniem środków technicznych i organizacyjnych, aby dane zgromadzone nie były zmieniane przez osoby nieupoważnione lub nie były udostępniane osobom nieupoważnionym.

§16

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego, Rozporządzenia

Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zw. dalej RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2018 poz. 1000, z późn. zm.).

2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§17

Niniejsza umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.
2. Kserokopia oferty Wykonawcy.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Sprawdzono i sprawdzono
względem
formalnym

ADKCA PRAWNY
[Podpis]
Adm. Redziarska

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług polegających na wywozie niesegregowanych odpadów komunalnych wraz z dostawą pojemnika z miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
2. Częstotliwość wywozu nieczystości, liczba pojemników oraz lokalizacja:

Lp.	Posesja	Rodzaj pojemnika	Ilość pojemników	Częstotliwość wywozu odpadów
1.	Koszalin, Słowiańska 15a	Pojemnik na odpady niesegregowane 240 l.	1 szt.	1 pojemnik x 2 x w tygodniu

3. Wykonawca zobowiązany jest:
 - a) Wyposażyć posesję objętą umową w urządzenia służące gromadzeniu odpadów zwane dalej „pojemnikiem”, zgodnie z tabelą powyżej.
 - b) Cyklicznie odbierać i wywozić odpady gromadzone w pojemniku.
 - c) Usunąć zaległości obok pojemnika, jeżeli powstaną na skutek niezachowania ustalonej częstotliwości opróżniania lub jeśli gabaryty odpadów uniemożliwiają ich umieszczenie w pojemniku.
 - d) Oczyszczyć miejsca odbioru z odpadów rozsypanych przez Wykonawcę w trakcie wykonywania usługi (w trakcie przemieszczania lub rozładunku pojemnika).
 - e) Wymienić zużyty lub uszkodzony w trakcie eksploatacji pojemnik na sprawny technicznie.
4. Zamawiający zobowiązany jest:
 - a) Wskazać Wykonawcy miejsce, na którym ma być ustawiony pojemnik.
 - b) Zapewnić swobodny dojazd do pojemnika dla Wykonawcy w godzinach 6.00-16.00.
 - c) Nie zmieniać miejsc ustawienia pojemnika bez uzgodnienia z Wykonawcą.
 - d) Bezzwłocznie informować Wykonawcę o mogących powstać przejściowych utrudnieniach w przemieszczaniu i opróżnianiu pojemnika np. rozpoczęcie w obrębie posesji robót ziemnych, czasowe zamknięcie drogi dojazdowej itp.
5. Zamawiający zobowiązuje się do gromadzenia w pojemniku Wykonawcy wyłącznie odpadów komunalnych.
6. Przez określenie „odpady komunalne” należy rozumieć odpady powstające w związku z bytowaniem człowieka, pochodzące z mieszkań, biur, sklepów, obiektów gastronomicznych itp. takie jak resztki spożywcze, odpady z papieru, drobne opakowania, małe przedmioty itp. Zabronione jest wrzucanie do pojemnika na odpady śniegu, lodu, gruzu budowlanego, gorącego popiołu (żużlu), szlamów oraz substancji toksycznych, żrących i wybuchowych.

