

WUP.XVA.262.74.2023.ABar

Szczecin, 15 listopada 2023 r.

### ZAPYTANIE OFERTOWE

1. W imieniu Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie zapraszam do składania ofert na **zapytanie ofertowe** dotyczące **Dostawy produktów promujących Krajowy Fundusz Szkoleniowy (KFS)**.
2. Opis przedmiotu zamówienia:

#### 1) Zestaw świąteczny: koc + 2 poszewki – 40 zestawów.

Zestaw składający się z miękkiego, lekkiego, ciepłego i przyjemnego w dotyku polarowego koca w rozmiarze 150 x 200 cm oraz dwóch dopasowanych poszewek na poduszki o rozmiarze 40 x 40 cm; kolorystyka i motywy związane ze Świętami Bożego Narodzenia np. gwiazdki, śnieżynki; koc może służyć również jako narzuta, materiał: 100% poliester, gramatura 220 gr/m<sup>2</sup>; miks kolorów: czerwony, granatowy, jasnoszary – do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie realizacji umowy.



#### 2) Zestaw z kominkiem zapachowym - 30 zestawów.

Zestaw prezentowy do aromaterapii składający się z kominka zapachowego, 3 różnych naturalnych olejków eterycznych oraz 3 świeczek-podgrzewaczy w rozmiarze pasującym do kominka; Każdy zestaw musi być zapakowany w kartonowe pudełko z przeźroczystym okienkiem lub kartonowe pudełko z motywem związanym ze świętami Bożego Narodzenia, wypełnione dodatkowo np. wełną drzewną, siankiem; pudełko związane czerwoną dekoracyjną wstążką. Olejki eteryczne naturalne o zapachu kojarzącym się ze świętami Bożego Narodzenia np. pomarańcza, świerk, goździki z cynamonem, goździki z bergamotą, cynamon, kompozycja zapachowa bożonarodzeniowa, świerk, jodła – do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie realizacji umowy.



#### 3) Kominek zapachowy - 30 sztuk.

Kominek ceramiczny służący do domowej aromaterapii z wykorzystaniem olejków eterycznych lub wosków, o estetycznym wyglądzie i dekoracyjnym charakterze. Wymiary: wysokość 10 cm. Miks kolorów i wzorów związanych z motywami zimowymi, bożonarodzeniowymi – do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie realizacji umowy.



#### 4) Komplet zawieszek na choinkę – 200 kompletów.

Komplet składający się z 6 ozdobnych drewnianych figurek kojarzących się ze świętami Bożego Narodzenia wraz z zawieszkami, służących jako ozdoby na choinkę, zapakowanych w kartonowe pudełko z przezroczystym wieczkiem. Wymiary: 20 x 5 x 1 cm.



#### 5) Kubek porcelanowy w pudełku – 60 sztuk.

Kubek do herbaty/kawy z uchem, wykonany z białej porcelany, z atestem dopuszczającym do kontaktu z żywnością, nadający się do użycia w mikrofalówce oraz zmywania w zmywarce; dekorowany w stylu zimowym z motywem bożonarodzeniowego sweterka, wymiary: pojemność 460 ml, wysokość: 9,5 cm, średnica 10,2 cm. Każdy kubek zapakowany w ozdobne kartonowe pudełko z motywami dekoracyjnymi pasującymi do wzoru na kubku. Miks kolorów: np. czerwony i granatowy – do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie realizacji umowy.



#### 6) Zestaw 2 kubków w ozdobnym pudełku – 30 zestawów.

Zestaw 2 kubków z uchem do herbaty/kawy, wykonanych z białej porcelany, z atestem dopuszczającym do kontaktu z żywnością, nadających się do użycia w mikrofalówce oraz zmywania w zmywarce; dekorowanych motywami bożonarodzeniowych pierników/ciastek, wymiary: pojemność: 350 ml. Zestaw kubków zapakowany w ozdobne kartonowe pudełko z motywami dekoracyjnymi pasującymi do wzoru na kubkach.



**7) Porcelanowy pojemnik na żywność – 35 sztuk.**

Porcelanowy pojemnik z przykrywką z motywem świątecznym, bożonarodzeniowej choinki; przeznaczony do przechowywania żywności np. pierników, ciastek. Pojemność: 1,3 l. Pojemnik zapakowany w ozdobne kartonowe pudełko ze świątecznymi/zimowymi motywami dekoracyjnymi.



**8) Worek na prezenty – 100 szt.**

Flizelinowy worek służący do spakowania upominku, z motywami dekoracyjnymi związanymi ze świętami Bożego Narodzenia, wyposażony w dopasowaną ozdobną wstążkę ściągającą, służącą do zawiązania worka. Wymiary: 32 x 22 cm. Kolory do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie realizacji umowy.



**9) Worek świąteczny na prezent – 100 szt.**

Flizelinowy worek służący do spakowania upominku, z motywami dekoracyjnymi związanymi ze świętami Bożego Narodzenia, wyposażony w dopasowaną ozdobną wstążkę ściągającą, służącą do zawiązania worka. Wymiary: 50 x 70 cm. Kolory do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie realizacji umowy.



**10) Świąteczna dekoracja – skrzat – 40 sztuk.**

Dekoracja w postaci świątecznego skrzata wypełniona żwirkiem stabilizującym – figurka z wełnianą spiczastą czapką z białymi pomponami, której kształt można dowolnie formować dzięki wbudowanemu drutowi, wyposażona w przywieszkę prezentową do nadruku. Materiał: Poliester/Polipropylen, wymiary: fi=7x28 cm., kolory do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie realizacji umowy.



**11) Świąteczna dekoracja – gnom – 40 sztuk.**

Dekoracja w postaci świątecznego gнома – skrzata w czapce. Figurka wypełniona jest materiałem stabilizującym, posiada przywieszkę prezentową do nadruku. Wymiary: wysokość: 34 cm, szerokość: 20 cm.



**12) Świąteczna dekoracja – renifer – 40 sztuk.**

Dekoracja świąteczna w postaci figurki renifera ubranego w wełnianą szarą czapkę i spodenki, biało-szary szalik oraz szare buty. Figurka wypełniona materiałem stabilizującym, posiada przywieszkę prezentową do nadruku. Wymiary: wysokość całkowita: 50 cm (z wyprostowaną czapką oraz nogami), długość nóg: 18 cm, szerokość: 14 cm.



**Opis znakowania i dostawy.**

Zamieszczone zdjęcia są ogólnodostępne, poglądowe i stanowią jedynie wyobrażenie Zamawiającego o wyglądzie produktu. Nie należy się sugerować producentem oraz marką.

Wszystkie oferowane materiały promocyjne, stanowiące przedmiot zamówienia, muszą być nowe, umieszczone w oryginalnym opakowaniu, pełnowartościowe, wolne od wad i uszkodzeń, nie gorsze niż określone przez Zamawiającego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia. Materiały, stanowiące przedmiot zamówienia, które ze względu na swoje cechy charakterystyczne lub wygląd mogą być użyte do zabawy przez dzieci w wieku poniżej 14 lat, muszą być zgodne z zapisami rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 20 października 2016 r. w sprawie wymagań

dla zabawek (Dz.U. 2019 poz. 1816). W stosunku do określonych materiałów reklamowych podano wymiary z tolerancją +/- 10% od wymiaru podanego dla danego produktu, z zastrzeżeniem, że różnica ww. granicach nie może powodować utraty funkcjonalności danego produktu oraz zaburzenia estetyki wizualizacji i projektu graficznego.

Oznakowanie umieszczone na materiałach reklamowych musi być bezwzględnie zgodne z polityką wizualizacyjną Województwa Zachodniopomorskiego oraz Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie i zawierać następujące logotypy: „Pomorze Zachodnie”, logotyp Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie oraz logotyp Krajowego Funduszu Szkoleniowego, które zostaną przekazane Wykonawcy niezwłocznie po podpisaniu umowy. Kolejność rozmieszczenia logotypów jest następująca: logotyp WUP, logotyp KFS, logotyp Pomorze Zachodnie.

Wykonawca **w ciągu 3 dni** kalendarzowych od zawarcia umowy przedstawi Zamawiającemu projekt, metodę oraz umiejscowienie znakowania na każdym produkcie. Zamawiający dokona ostatecznej akceptacji wybranych projektów metody i umiejscowienia znakowania lub zgłosi poprawki w terminie **1 dnia** roboczego WUP (od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 – 15:30 nie wliczając dni wolnych od pracy), licząc od dnia następnego po dniu otrzymania projektu do każdego z zamawianych produktów. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego ewentualnych poprawek, Wykonawca niezwłocznie je uwzględni i w ciągu **1 dnia roboczego** WUP (od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 – 15:30 nie wliczając dni wolnych od pracy), licząc od dnia następnego po dniu otrzymania poprawek, ponownie przedstawi projekt do akceptacji. Dopuszcza się **jednokrotną procedurę nanoszenia poprawek**, jeśli do danego przedmiotu nie wskazano inaczej. Zamawiający zastrzega, że całość przedmiotu zamówienia musi zostać wykonana i dostarczona w terminie **5 dni kalendarzowych** od dnia ostatecznej akceptacji projektów metody i umiejscowienia znakowania.

**Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć fv w terminie do 22 grudnia 2023 r.**

3. Nomenklatura wg CPV: 22462000-6 materiały reklamowe.
4. Projekt umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
5. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów: Oferty, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać drogą elektroniczną (skan dokumentów) na adres: [przetargi@wup.pl](mailto:przetargi@wup.pl).

Wykonawcy mogą się zwrócić do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. W sytuacji udzielenia wyjaśnień przez Zamawiającego, ich treść wraz z pytaniami zostanie zamieszczona na stronie prowadzonego postępowania. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia odpowiedzi na wybrane pytania. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego Zapytania ofertowego, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Pani Aneta Bartoszevska lub osoba zastępująca, e-mail: [przetargi@wup.pl](mailto:przetargi@wup.pl).

8. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny ich spełnienia: Nie dotyczy.
9. Kryteria oceny ofert:

Oferta z najniższą zaoferowaną ceną brutto otrzyma 100,00 pkt., pozostałe oferty otrzymają punkty zgodnie z wyliczeniem wg wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa cena oferowana brutto*}}{\text{cena oferty badanej brutto*}} \times 100,00 \text{ pkt}$$

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego formularza oferty cenowej. Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie ww. kryterium wynosi 100,00 pkt.

#### 10. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Unieważnienie postępowania nastąpi w szczególności w sytuacji, gdy:

- a) wartość zaoferowanej, najkorzystniejszej oferty przekroczy środki zabezpieczone na realizację przedmiotu zamówienia;
  - b) nie zostanie złożona żadna oferta.
11. Zamawiający jest uprawniony do żądania od wykonawców uzupełniania/poprawienia dokumentów, składania wszelkich wyjaśnień w zakresie związanym z prowadzonym postępowaniem. Wyjaśnienia mogą dotyczyć przykładowo zaoferowanego wynagrodzenia. W zakresie zaoferowanego wynagrodzenia pomocnicze zastosowanie znajduje art. 224 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nieodpowiadania na oferty, jak i nie zawarcia umowy z którymkolwiek z wykonawców.
  13. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić zapytanie ofertowe. W takim przypadku zmienione zapytanie ofertowe zostanie przekazane niezwłocznie tym Wykonawcom, którym przekazano pierwotne zapytanie oraz podane do publicznej wiadomości na stronie prowadzonego postępowania. Jeżeli w wyniku zmiany zapytania ofertowego niezbędny będzie dodatkowy czas na przygotowanie nowej oferty lub wprowadzenie zmian w ofercie pierwotnej, Zamawiający przedłuży termin składania ofert.
  14. Formularz oferty cenowej:
    - a) na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić kwotę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia;
    - b) wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;
    - c) cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia;
    - d) wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

15. Informacje o formalnościach:

- a) niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia (złożyli oferty) o wyniku postępowania;
- b) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że konieczne będzie unieważnienie postępowania;
- c) niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych;
- d) ofertę należy sporządzić w języku polskim, Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
- e) Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;

- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

16. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

- a) wypełniony i podpisany Formularz cenowo-ofertowy – wg. załączonego wzoru;
- b) pełnomocnictwo – jeżeli z przedstawionych dokumentów wynika, że osoba, która podpisała ofertę nie jest uprawniona do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, do oferty załączyć należy dokument pełnomocnictwa;
- c) Zamawiający w pierwszej kolejności sprawdzi, czy oferty zostały złożone przez osoby umocowane do dokonania tej czynności, w razie konieczności wezwie do złożenia/poprawienia pełnomocnictwa. W przypadku nie złożenia wraz z ofertą wymaganego dokumentu bądź złożenia dokumentu zawierającego błędy, Zamawiający wezwie do złożenia/uzupełnienia tego dokumentu. Wezwanie dotyczące dokumentu wskazanego w pkt 16 lit. b) nastąpi tylko raz.

17. Cel i przedmiot udostępnianych danych osobowych określony został § 6 projektu umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.

18. Miejsce składania ofert:

Ofertę cenową należy złożyć pocztą elektroniczną (jako skan podpisanych dokumentów lub w formie elektronicznej – oferta opatrzona kwalifikowalnym podpisem elektronicznym) na adres: przetargi@wup.pl w terminie **do 23 listopada 2023 r. do godz. 9:00.**

Załączniki:

- 1. Formularz cenowo-ofertowy.
- 2. Projekt umowy.

**KWALIFIKOWANY PODPIS ELEKTRONICZNY**

**KIEROWNIKA ZAMAWIAJĄCEGO**





## Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego

WUP.XVA.262.74.2023.ABar

(znak sprawy)

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

NIP: ..... REGON: .....

tel.: ..... adres e – mail: .....

Numer rachunku bankowego, na który po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia zostanie przekazane wynagrodzenia Wykonawcy: .....

Numer będzie weryfikowany w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT.

### FORMULARZ CENOWO-OFERTOWY

do zamówienia wyłączonego z obowiązku stosowania ustawy

**z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych**

**„Dostawa produktów promujących Krajowy Fundusz Szkoleniowy (KFS)”**

Ja/My, niżej podpisany/i,

.....  
działając w imieniu i na rzecz:

1. **Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę:** brutto: \_\_\_\_\_zł.
2. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie zgodnym z zapisami Zapytania ofertowego.
3. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przed okres 30 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w projekcie umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. **Oświadczam(y), że** wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu<sup>1</sup>.
6. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach

<sup>1</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)<sup>2</sup>.

*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

.....  
miejscowość i data

.....  
/Podpis osoby upoważnionej do podpisywania oferty/



WOJEWÓDZKI  
URZĄD PRACY  
W SZCZECINIE



<sup>2</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

**Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego**

**PROJEKT**

**Umowa nr WUP/...../2023**

**zawarta w dniu ..... 2023r.**

**dotyczy postępowania nr WUP.XVA.262.74.2023.ABar**

**pomiędzy:**

**Województwem Zachodniopomorskim – Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie** z siedzibą przy ul. A. Mickiewicza 41, 70-383 Szczecin,  
reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....  
zwanym dalej „**Wykonawcą**”

Niniejsza umowa zostaje zawarta z wybranym Wykonawcą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1. Ustawy z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych ( tj. DZ.U. 2023 r. poz. 1605,1720).

**§ 1**

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu zamówienia zgodnie z ofertą cenową, złożoną dla zapytania ofertowego pn. „**Dostawa produktów promujących Krajowy Fundusz Szkoleniowy (KFS)**” zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (dalej: OPZ), stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy, a Zamawiający zobowiązuje się do odbioru przedmiotu zamówienia i dokonania zapłaty w wysokości określonej w ofercie cenowej.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć całość przedmiotu zamówienia w **terminie 5 dni kalendarzowych** od dnia ostatecznej akceptacji projektów metody i umiejscowienia znakowania.
2. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia na koszt własny i wniesie do pomieszczeń wskazanych przez Pracownika/ Pracowników Zamawiającego (siedziba WUP w Szczecinie, ul. Mickiewicza 41, 70-383 Szczecin, budynek o trzech kondygnacjach, bez windy ora pomieszczenia piwniczne z dostępem po stromych schodach).
3. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony przedmiot zamówienia jest zgodny ze złożoną ofertą.
4. Osobą sprawującą nadzór nad realizacją umowy (kontakt z Wykonawcą, podpisanie protokołu odbioru) po stronie Zamawiającego jest Pan/ Pani: ....., adres e-mail: ..... tel.: ..... lub osoba zastępująca.
5. Osoba sprawująca nadzór nad realizacją umowy po stronie Wykonawcy jest Pan/ Pani:..... adres e-mail: ....., tel. ....

6. Strony ustalają, że wszelka korespondencja dotycząca spraw dotyczących realizacji umowy będzie się odbywała za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail osób sprawujących nadzór nad realizacją umowy lub w formie pisemnej na adres Zamawiającego/Wykonawcy za potwierdzeniem odbioru.
7. Zmiana osób o których mowa w § 2 ust. 4 i 5 umowy, jest możliwa po uprzednim poinformowaniu Strony bez konieczności aneksowania umowy.
8. Strony wzajemnie oświadczają, iż posiadają zgody osób, o których mowa w § 2 ust. 4 i 5 umowy do przetwarzania ich danych osobowych w zakresie imienia, nazwiska oraz adresu e-mail oraz że te dane przetwarzane będą przez strony wyłącznie dla potrzeb wykonywania niniejszej umowy, przez okres jej trwania oraz celów podatkowych, rachunkowych i przez czas niezbędny do rozliczenia przedmiotowej umowy.

### § 3

1. W zamian za wykonanie przedmiotu umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie **umownej netto ..... zł, co stanowi .....zł brutto** - zgodnie z treścią złożonej oferty, stanowiącej Załącznik nr 2 do umowy.
2. Opłacenie faktury nastąpi po podpisaniu **protokołu odbioru**. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 3 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się umieścić na fakturze VAT numer rachunku bankowego (zgodnego z treścią złożonej oferty, stanowiącej Załącznik nr 2 do umowy): ....., który został zgłoszony w organie podatkowym i umieszczony w rejestrze podatników VAT i na który, po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia zostanie przekazane wynagrodzenie Wykonawcy.
4. **Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć fv w terminie do 22 grudnia 2023 r.**
5. Fakturę należy dostarczyć do kancelarii urzędu (adres Zamawiającego) lub w formie elektronicznej na adres email: **kancelaria@wup.pl**. W polu uwagi należy wpisać imię i nazwisko osoby sprawującej nadzór nad realizacją zlecenia po stronie Zamawiającego – **Pan/ Pani .....** oraz znak sprawy - **WUP.XVA.262.74.2023.ABar**.
6. Za datę zapłaty należności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Dane Zamawiającego niezbędne w celu wystawienia faktur: Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie, ul. A. Mickiewicza 41, 70-383 Szczecin. Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP): 851-26-80-829.

### § 4

1. Wykonawca oświadcza, że na przedmiot zamówienia udziela dwuletniej rękojmi na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym. Bieg terminu rękojmi liczony będzie od dnia wykonania i dostarczenia przedmiotu zamówienia.
2. Zgłoszony przedmiot zamówienia podlega wymianie na wolny od wad. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad fizycznych, jeżeli wady ujawnią się w terminie objętym rękojnią, lub do dostarczenia wolnego od wad przedmiotu zamówienia.
3. W razie zaistnienia wad przedmiot zamówienia zostanie odebrany z siedziby Zamawiającego przez Wykonawcę, w celu dokonania naprawy a następnie zwrócony lub zastąpiony nowym, na koszt

Wykonawcy.

4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać niniejszej obowiązki w terminie 14 dni od dnia pisemnego (pocztą elektroniczną, faksem lub listem poleconym) poinformowania o wadzie.

## **§ 5**

1. Wykonawca odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotowej umowy, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest spowodowane wyłącznie działaniem lub zaniechaniem Zamawiającego.
2. Jeżeli w trakcie realizacji umowy Zamawiający stwierdzi wadliwe wykonanie przez Wykonawcę umowy, Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o tym fakcie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo naliczania kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości 20,00% należnego wynagrodzenia wynikającego z umowy, z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. W przypadku opóźnienia w realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 1,0% za każdy dzień opóźnienia, w trybie wskazanym w § 5 ust. 3 umowy.
5. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę istotnych postanowień zawartej umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, z zachowaniem prawa do kary umownej określonej w wysokości 20,00% należnego wynagrodzenia wynikającego z umowy wskazanego w § 3 ust. 1. umowy, z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
6. Zamawiający zastrzega także możliwość odstąpienia od umowy, w sytuacji gdy Wykonawca nie dostarczy przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w § 2 ust. 1. niniejszej umowy z zachowaniem prawa do kary umownej określonej w wysokości 20,00% należnego wynagrodzenia wynikającego z umowy wskazanego w § 3 ust. 1. umowy, z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
7. W przypadku, gdy kary umowne przewidziane w § 5 umowy nie pokryją w całości powstałej szkody, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania do pełnej wysokości.
8. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy.
9. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnego oświadczenia. Z chwilą otrzymania oświadczenia o odstąpieniu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest wstrzymać wszelkie działania związane z realizacją przedmiotu umowy.

## **§ 6**

### **Ochrona danych osobowych**

1. Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca zobowiązani są do przetwarzania danych osobowych zgodnie z treścią przedmiotu zamówienia, Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zw. dalej RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781), a także innych powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w celu prawidłowego wykonania

przedmiotu zamówienia.

2. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z treścią poniższej klauzuli informacyjnej.
3. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do przekazania w imieniu Zamawiającego poniższej treści klauzuli informacyjnej wynikającej z obowiązków art. 14. RODO osobom wskazanym przez strony jako osoby kontaktowe.

Klauzula informacyjna - Informacje dotyczące administratora danych:

4. Administratorem danych osobowych w zakresie przedmiotowego zamówienia jest Zamawiający tj. Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie reprezentowany przez Dyrektora WUP p. Andrzeja Przewodę.
5. Administrator danych odpowiada we własnym zakresie za zapewnienie zgodności ich przetwarzania z przepisami o ochronie danych osobowych.
6. W Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Szczecinie został powołany Inspektor ochrony danych osobowych, z którym można się skontaktować poprzez adres e-mail: [iod@wup.pl](mailto:iod@wup.pl) lub pisemnie na adres Administratora.
7. Dane osobowe osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji/danych uzyskanych w trakcie realizacji przedmiotu umowy zostają udostępnione Zamawiającemu przez Wykonawcę.
8. Wykonawca oświadcza, iż posiada zgodę osób wyznaczonych do realizacji zamówienia, do przetwarzania ich danych osobowych w zakresie imienia, nazwiska, dane kontaktowe oraz, że te dane przetwarzane będą przez Strony wyłącznie dla potrzeb wykonywania niniejszej umowy, przez okres jej trwania oraz celów podatkowych, rachunkowych i przez czas niezbędny do rozliczenia przedmiotowej umowy.
9. Dane osobowe osób wskazanych w umowie do kontaktu między Stronami oraz udostępnione przez Wykonawcę dane osobowe osób do realizacji zamówienia przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu realizacji przedmiotowej umowy.
10. Odbiorcami zgromadzonych danych osobowych osób wskazanych w umowie będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w tym przedmiotowa umowa. Dane mogą być przekazane także kurierom oraz podmiotom świadczącym usługi pocztowe oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu.
11. Wykonawca oraz Zamawiający przetwarza dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy oraz celów podatkowych, rachunkowych i przez czas niezbędny do rozliczenia przedmiotowej umowy.
12. Dane osobowe będą przechowywane u Zamawiającego przez okres wynikający z obowiązującego Jednolitego Rzeczonego Wykazu Akt.
13. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych dotyczących bezpośrednio gromadzonych danych osobowych jest wymogiem, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacją przedmiotowej umowy.
14. W odniesieniu do zgromadzonych danych osobowych osób wskazanych w umowie oraz udostępnionych przez Wykonawcę danych osobowych osób do realizacji zamówienia, decyzje nie

będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

- a) na podstawie art. 15 RODO, osoba której dane dotyczą posiada prawo dostępu do swoich danych osobowych,
  - b) na podstawie art. 16 RODO, osoba której dane dotyczą posiada prawo do sprostowania swoich danych osobowych,
  - c) na podstawie art. 18 RODO, osoba której dane dotyczą posiada prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych danej osoby narusza przepisy RODO.
15. W odniesieniu do zgromadzonych danych osobowych osób, osoby której dane dotyczą, nie przysługuje:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania zgromadzonych danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
16. Gromadzone dane są przez Strony odpowiednio zabezpieczone oraz chronione z zastosowaniem środków technicznych i organizacyjnych, aby dane zgromadzone nie były zmieniane przez osoby nieupoważnione lub nie były udostępniane osobom nieupoważnionym.

## § 7

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory, które mogą wynikać na tle wykonania postanowień umowy strony podejmą się rozstrzygnąć polubownie. W razie braku możliwości polubownego rozwiązania sporów, będą one rozstrzygane przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik:

1. Opis przedmiotu zamówienia.
2. Kserokopia/ wydruk oferty cenowej.
3. Wzór protokołu odbioru.

.....  
Wykonawca

.....  
Zamawiający

**Załącznik nr 1 do umowy**

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### 1) Zestaw świąteczny: koc + 2 poszewki – 40 zestawów.

Zestaw składający się z miękkiego, lekkiego, ciepłego i przyjemnego w dotyku polarowego koca w rozmiarze 150 x 200 cm oraz dwóch dopasowanych poszewek na poduszki o rozmiarze 40 x 40 cm; kolorystyka i motywy związane ze Świątami Bożego Narodzenia np. gwiazdki, śnieżynki; koc może służyć również jako narzuta, materiał: 100% poliester, gramatura 220 gr/m<sup>2</sup>; miks kolorów: czerwony, granatowy, jasnoszary – do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie realizacji umowy.



### 2) Zestaw z kominkiem zapachowym - 30 zestawów.

Zestaw prezentowy do aromaterapii składający się z kominka zapachowego, 3 różnych naturalnych olejków eterycznych oraz 3 świeczek-podgrzewaczy w rozmiarze pasującym do kominka; Każdy zestaw musi być zapakowany w kartonowe pudełko z przeźroczystym okienkiem lub kartonowe pudełko z motywem związanym ze świątami Bożego Narodzenia, wypełnione dodatkowo np. wełną drzewną, siankiem; pudełko związane czerwoną dekoracyjną wstążką. Olejki eteryczne naturalne o zapachu kojarzącym się ze świątami Bożego Narodzenia np. pomarańcza, świerk, goździki z cynamonem, goździki z bergamotą, cynamon, kompozycja zapachowa bożonarodzeniowa, świerk, jodła – do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie realizacji umowy.



### 3) Kominek zapachowy - 30 sztuk.

Kominek ceramiczny służący do domowej aromaterapii z wykorzystaniem olejków eterycznych lub wosków, o estetycznym wyglądzie i dekoracyjnym charakterze. Wymiary: wysokość 10 cm. Miks kolorów i wzorów związanych z motywami zimowymi, bożonarodzeniowymi – do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie realizacji umowy.





#### 4) Komplet zawieszek na choinkę – 200 kompletów.

Komplet składający się z 6 ozdobnych drewnianych figurek kojarzących się ze świętami Bożego Narodzenia wraz z zawieszkami, służących jako ozdoby na choinkę, zapakowanych w kartonowe pudełko z przezroczystym wieczkiem. Wymiary: 20 x 5 x 1 cm.



#### 5) Kubek porcelanowy w pudełku – 60 sztuk.

Kubek do herbaty/kawy z uchem, wykonany z białej porcelany, z atestem dopuszczającym do kontaktu z żywnością, nadający się do użycia w mikrofalówce oraz zmywania w zmywarce; dekorowany w stylu zimowym z motywem bożonarodzeniowego sweterka, wymiary: pojemność 460 ml, wysokość: 9,5 cm, średnica 10,2 cm. Każdy kubek zapakowany w ozdobne kartonowe pudełko z motywami dekoracyjnymi pasującymi do wzoru na kubku. Miks kolorów: np. czerwony i granatowy – do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie realizacji umowy.



#### 6) Zestaw 2 kubków w ozdobnym pudełku – 30 zestawów.

Zestaw 2 kubków z uchem do herbaty/kawy, wykonanych z białej porcelany, z atestem dopuszczającym do kontaktu z żywnością, nadających się do użycia w mikrofalówce oraz zmywania w zmywarce; dekorowanych motywami bożonarodzeniowych pierników/ciastek, wymiary: pojemność: 350 ml. Zestaw kubków zapakowany w ozdobne kartonowe pudełko z motywami dekoracyjnymi pasującymi do wzoru na kubkach.



#### 7) Porcelanowy pojemnik na żywność – 35 sztuk.

Porcelanowy pojemnik z przykrywką z motywem świątecznym, bożonarodzeniowej choinki; przeznaczony do przechowywania żywności np. pierników, ciastek. Pojemność: 1,3 l. Pojemnik zapakowany w ozdobne kartonowe pudełko ze świątecznymi/zimowymi motywami dekoracyjnymi.



#### **8) Worek na prezenty – 100 szt.**

Flizelinowy worek służący do spakowania upominku, z motywami dekoracyjnymi związanymi ze świętami Bożego Narodzenia, wyposażony w dopasowaną ozdobną wstążkę ściągającą, służącą do zawiązania worka. Wymiary: 32 x 22 cm. Kolory do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie realizacji umowy.



#### **9) Worek świąteczny na prezent – 100 szt.**

Flizelinowy worek służący do spakowania upominku, z motywami dekoracyjnymi związanymi ze świętami Bożego Narodzenia, wyposażony w dopasowaną ozdobną wstążkę ściągającą, służącą do zawiązania worka. Wymiary: 50 x 70 cm. Kolory do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie realizacji umowy.



#### **10) Świąteczna dekoracja – skrzat – 40 sztuk.**

Dekoracja w postaci świątecznego skrzata wypełniona żwirkiem stabilizującym – figurka z wełnianą spiczastą czapką z białymi pomponami, której kształt można dowolnie formować dzięki wbudowanemu drutowi, wyposażona w przywieszkę prezentową do nadruku. Materiał: Poliester/Polipropylen, wymiary: fi=7x28 cm., kolory do uzgodnienia z Zamawiającym na etapie realizacji umowy.



#### **11) Świąteczna dekoracja – gnom – 40 sztuk.**

Dekoracja w postaci świątecznego gнома – skrzata w czapce. Figurka wypełniona jest materiałem

stabilizującym, posiada przywieszkę prezentową do nadruku. Wymiary: wysokość: 34 cm, szerokość: 20 cm.



#### **12) Świąteczna dekoracja – renifer – 40 sztuk.**

Dekoracja świąteczna w postaci figurki renifera ubranego w wełnianą szarą czapkę i spodenki, biało-szary szalik oraz szare buty. Figurka wypełniona materiałem stabilizującym, posiada przywieszkę prezentową do nadruku. Wymiary: wysokość całkowita: 50 cm (z wyprostowaną czapką oraz nogami), długość nóg: 18 cm, szerokość: 14 cm.



#### **Opis znakowania i dostawy.**

Zamieszczone zdjęcia są ogólnodostępne, poglądowe i stanowią jedynie wyobrażenie Zamawiającego o wyglądzie produktu. Nie należy się sugerować producentem oraz marką.

Wszystkie oferowane materiały promocyjne, stanowiące przedmiot zamówienia, muszą być nowe, umieszczone w oryginalnym opakowaniu, pełnowartościowe, wolne od wad i uszkodzeń, nie gorsze niż określone przez Zamawiającego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia. Materiały, stanowiące przedmiot zamówienia, które ze względu na swoje cechy charakterystyczne lub wygląd mogą być użyte do zabawy przez dzieci w wieku poniżej 14 lat, muszą być zgodne z zapisami rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 20 października 2016 r. w sprawie wymagań dla zabawek (Dz.U. 2019 poz. 1816). W stosunku do określonych materiałów reklamowych podano wymiary z tolerancją +/- 10% od wymiaru podanego dla danego produktu, z zastrzeżeniem, że różnica ww. granicach nie może powodować utraty funkcjonalności danego produktu oraz zaburzenia estetyki wizualizacji i projektu graficznego.

Oznakowanie umieszczone na materiałach reklamowych musi być bezwzględnie zgodne z polityką wizualizacyjną Województwa Zachodniopomorskiego oraz Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie i zawierać następujące logotypy: „Pomorze Zachodnie”, logotyp Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie oraz logotyp Krajowego Funduszu Szkoleniowego, które zostaną przekazane

Wykonawcy niezwłocznie po podpisaniu umowy. Kolejność rozmieszczenia logotypów jest następująca: logotyp WUP, logotyp KFS, logotyp Pomorze Zachodnie.

Wykonawca **w ciągu 3 dni** kalendarzowych od zawarcia umowy przedstawi Zamawiającemu projekt, metodę oraz umiejscowienie znakowania na każdym produkcie. Zamawiający dokona ostatecznej akceptacji wybranych projektów metody i umiejscowienia znakowania lub zgłosi poprawki w terminie **1 dnia** roboczego WUP (od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 – 15:30 nie wliczając dni wolnych od pracy), licząc od dnia następnego po dniu otrzymania projektu do każdego z zamawianych produktów. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego ewentualnych poprawek, Wykonawca niezwłocznie je uwzględni i w ciągu **1 dnia roboczego** WUP (od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 – 15:30 nie wliczając dni wolnych od pracy), licząc od dnia następnego po dniu otrzymania poprawek, ponownie przedstawi projekt do akceptacji. Dopuszcza się **jednokrotną procedurę nanoszenia poprawek**, jeśli do danego przedmiotu nie wskazano inaczej. Zamawiający zastrzega, że całość przedmiotu zamówienia musi zostać wykonana i dostarczona w terminie **5 dni kalendarzowych** od dnia ostatecznej akceptacji projektów metody i umiejscowienia znakowania.

**Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć fv w terminie do 22 grudnia 2023 r.**

Szczecin, ..... 2023 r.

**PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY**

do umowy WUP/...../2023 z dnia ..... 2023 r.

Miejsce przeprowadzenia odbioru: .....

ZAMAWIAJĄCY reprezentowany przez .....

potwierdza/nie potwierdza, że do dnia ..... został wykonany odbiór  
przedmiotu umowy: ....., zawartej pomiędzy Województwem  
Zachodniopomorskim - Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie, ul. A. Mickiewicza 41, 70-383  
Szczecin a .....

Przeprowadzony odbiór potwierdził, że wykonane zostały przez WYKONAWCĘ wszystkie czynności  
przewidziane Umową, a niniejszy protokół odbioru stanowi dokument poświadczający prawidłowe  
wykonanie przedmiotu Umowy.

UWAGI:

.....

**OSOBA SPRAWUJĄCA NADZÓR NAD REALIZACJĄ UMOWY/ZLECENIA PRZEKAZUJE  
ZAAKCEPTOWANY PRZEZ SIEBIE DOKUMENT DO WZP**