

SZACOWANIE WARTOŚCI ZAMÓWIENIA

Usługa ekspercka polegająca na zapewnieniu wsparcia doradczego pracownikom Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na zapewnieniu wsparcia eksperckiego pracownikom Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie w zakresie realizacji zadań wynikających z projektu pt. „Zbudowanie systemu koordynacji i monitorowania regionalnych działań na rzecz kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie, w tym uczenia się dorosłych”.

Termin wykonywania usługi

Od dnia podpisania umowy do dnia 31 maja 2026 roku.

Zadania Eksperta ds. badań społecznych i prognozowania zjawisk społecznych

Rolą Eksperta w ds. badań społecznych i prognozowania zjawisk społecznych będzie zapewnienie wsparcia eksperckiego pracownikom WUP w Szczecinie w zakresie realizacji projektu pt. „Zbudowanie systemu koordynacji i monitorowania regionalnych działań na rzecz kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie, w tym uczenia się dorosłych”.

Zadania wsparcia wiodącego realizowane przez eksperta w ramach usługi:

1. Budowa systemu prognozowania zapotrzebowania na zawody/kompetencje zawodowe;
2. Zapotrzebowanie na kwalifikacje zawodowe / kompetencje zawodowe w perspektywie do 2030 roku na podstawie systemu prognozowania.

Do zadań Eksperta ds. badań społecznych i prognozowania zjawisk społecznych **w obszarze działań związanych z realizacją badań społecznych** należeć będzie wsparcie eksperckie w zakresie:

1. Współpraca oraz wsparcie przy przygotowaniu części metodologicznej do Opisu Przedmiotu Zamówienia dotyczącego planowanego badania z zakresu **Zapotrzebowanie na kwalifikacje zawodowe / kompetencje zawodowe w perspektywie do 2030 roku na podstawie systemu prognozowania**. Działania w tym zakresie obejmować będą m.in. konceptualizację, formułowanie problematyki, ustalenie wymagań wykonawczych (w tym m.in. dobór próby, dobór metod badawczych, sposoby dotarcia do respondentów), przygotowanie i/lub ocenę projektów narzędzi badawczych.
2. Wsparcia dla pracowników WUP Szczecin na etapie postępowania przetargowego. Działania w tym zakresie obejmować będą m.in.: udział w pracach komisji przetargowej wybierającej zewnętrznego wykonawcę, udział w komisjach przetargowych jako biegły na wniosek kierownika zamawiającego lub komisji przetargowej, przygotowywanie projektów odpowiedzi i wyjaśnień do treści SWZ, zmian treści SWZ, wsparcie Zamawiającego w ocenie ofert od potencjalnych wykonawców.
3. Wsparcia na etapie realizacji zadania oraz podczas odbioru poszczególnych etapów prac w tym m.in.: określenia poprawności przekazanych baz danych oraz tabel wyników z badania,

weryfikacji i oceny opracowań podsumowujących wyniki badania przygotowanych przez podmioty zewnętrzne (implementacje przygotowanych rozwiązań, raporty, prezentacje, infografiki itp.).

4. Przygotowania i prezentacji założeń metodologicznych i stosowanych rozwiązań badawczych, aktywnego udziału w związanych z projektami inicjatywach wdrażających i/lub popularyzatorskich (konferencje, panele eksperckie, audycje medialne itp.) w obszarze realizowanych zadań dot. Budowy systemu prognozowania zapotrzebowania na zawody/kompetencje zawodowe oraz Zapotrzebowanie na kwalifikacje zawodowe/kompetencje zawodowe w perspektywie do 2030 roku.

Do zadań Eksperta ds. badań społecznych i prognozowania zjawisk społecznych **w obszarze działań związanych z prognozowaniem społecznym** należeć będzie wsparcie eksperckie obejmujące:

1. Przygotowanie charakterystyki i wymagań do Opisu Przedmiotu Zamówienia, w tym m.in. celów, założeń, ustalanie wymagań wykonawczych (w tym: ocena zaproponowanych i/lub dobór metod prognostycznych, ustalanie zakresu prognoz, walidacja z uwzględnieniem dokumentów strategicznych) niezbędnych do realizacji zadania związanego z ***Budową systemu prognozowania zapotrzebowania na zawody/kompetencje zawodowe.***
2. Wsparcie na etapie postępowania przetargowego. Działania w tym zakresie obejmować będą m.in.: udział w pracach komisji przetargowej związanych z działaniami realizowanymi w ramach zadania, udział w komisjach przetargowych jako biegły na wniosek kierownika zamawiającego lub komisji przetargowej, przygotowywanie projektów odpowiedzi i wyjaśnień do treści SWZ, zmian treści SWZ, wsparcie Zamawiającego w ocenie ofert od potencjalnych wykonawców.
3. Ocenę ekspercką rezultatów działań podejmowanych przez Wykonawcę w ramach realizacji Zamówienia w kontekście poprawności metodologicznej i spełniania oczekiwań Zamawiającego (w tym celów prognostycznych realizowanych w ramach zamówienia).
4. Współpracę z Zamawiającym i realizacja zadań w zakresie udzielania informacji dotyczących zagadnień prognozowania społecznego, publicznej prezentacji systemu prognozowania i prognoz, a także przygotowania materiałów informacyjnych dla odbiorców zewnętrznych oraz ich publicznego przedstawiania (konferencje, panele eksperckie, audycje medialne itp.) w obszarze realizowanych zadań: ***Budowa systemu prognozowania zapotrzebowania na zawody/kompetencje zawodowe oraz Zapotrzebowanie na kwalifikacje zawodowe/kompetencje zawodowe w perspektywie do 2030 roku.***

Rolą ww. Eksperta będzie również udzielenie wsparcia merytorycznego w charakterze Eksperta pomocniczego dla Eksperta ds. edukacji zawodowej i Eksperta ds. poradnictwa zawodowego w zakresie realizacji badań, które wymagają kompetencji w obszarze zastosowania ilościowych i jakościowych metod i technik badań społecznych.

Zadania wsparcia pomocniczego realizowane przez eksperta ds. badań społecznych i prognozowania zjawisk społecznych w ramach usługi:

1. Mapowanie sieci zachodniopomorskich instytucji edukacyjnych i rynku pracy;
2. Edukacja formalna i nieformalna w województwie zachodniopomorskim;
3. Nauczyciele zawodu na zachodniopomorskim rynku pracy;

4. Analiza sytuacji poradnictwa zawodowego, realizowanego w placówkach edukacyjnych woj. zachodniopomorskiego.

Wyjaśnienie:

Zadania realizowane przez Eksperta w ramach usługi wsparcia zostały podzielone na wiodące oraz pomocnicze.

Wsparcie wiodące – ekspert ds. badań społecznych i prognozowania zjawisk społecznych jest liderem wsparcia w realizacji zdefiniowanych i przypisanych mu w Opisie przedmiotu zamówienia projektów.

Wsparcie pomocnicze – ekspert ds. badań społecznych i prognozowania wspiera liderów pozostałych projektów (tj. Eksperta ds. edukacji zawodowej oraz Eksperta ds. poradnictwa zawodowego).

Wymagania dotyczące współpracy Zamawiającego z Ekspertem

1. Do zadań Eksperta będzie należeć współpraca z WUP w Szczecinie w ramach realizowanych zadań. Ekspert udzielać będzie wsparcia m.in. dotyczących kwestii metodologicznych badania, poprawności realizacji badań jakościowych i ilościowych, agregacji wyników, poprawności realizowanej analizy danych i adekwatności wnioskowania. Zapewni wsparcie w ewentualnym podejmowaniu działań zaradczych na etapie realizacji zadania.
2. Wsparcie realizowane będzie w sposób każdorazowo określony przez Zamawiającego.
3. Zamawiający wyznacza następujące formy komunikowania z Ekspertem w ramach realizacji zadań:
 - 3.1. Kontakt telefonicznego (liczba wsparcia uzależniona od potrzeb Zamawiającego),
 - 3.2. Kontakt drogą e-mail (liczba wsparcia uzależniona od potrzeb Zamawiającego),
 - 3.3. Kontakt w formie wideokonferencji za pomocą dedykowanych programów np. ZOOM (liczba wsparcia uzależniona od potrzeb Zamawiającego),
 - 3.4. Spotkania w siedzibie Zamawiającego (liczba wsparcia uzależniona od potrzeb Zamawiającego oraz po ewentualnym wcześniejszym powiadomieniu i uzgodnieniu terminu z Ekspertem).
 - 3.5. Komunikowanie pomiędzy Stronami odbywać się będzie w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7.30 do 15.30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych od pracy u Zamawiającego.
4. Na zlecenie Zamawiającego, Ekspert będzie sporządzać pisemne opinie dotyczące wybranego produktu badania/zadania. W takim przypadku Zamawiający przekaże Ekspertowi drogą e-mail określony produkt zadania/badania i zwróci się z prośbą o przedstawienie opinii pisemnej.
5. Z każdego udzielonego wsparcia określonego w pkt. 3, Ekspert sporządzi notatkę dla Zamawiającego, która będzie podsumowywała omówione kwestie i powzięte ustalenia w ramach danego wsparcia, jak również będzie zawierała czas który został przeznaczony przez Eksperta na ww. wsparcie.
6. Notatka powinna zostać przekazana Zamawiającemu w terminie do 2 dni roboczych od nawiązania kontaktu w ramach wsparcia.
7. Zamawiający na podstawie sporządzonej notatki, dokona ewentualnego przekazania zlecenia do realizacji w terminie do 2 dni roboczych od jej otrzymania lub w innym terminie określonym przez Strony.
8. Ekspert zobowiązany jest do informowania o stanie prac, pojawiających się problemach i innych zagadnieniach istotnych dla realizacji zadań.

9. Ekspert zobowiązany jest do sprawnej i terminowej realizacji Umowy oraz stałej współpracy z Zamawiającym.

Wymagania dotyczące współpracy oraz rozliczenie Zamawiającego z Ekspertem

1. Zamawiający ustala minimalną i maksymalną liczbę godzin pracy dla Eksperta w realizacji Umowy:
 - 1.1. Minimalna liczba godzin na realizację usługi eksperckiej wyniesie **200** godzin.
 - 1.2. Maksymalna liczba godzin realizacji usługi eksperckiej wyniesie **290** godzin.
 - 1.3. Zamawiający dopuszcza zwiększenie liczby godzin w ramach realizacji Umowy jeżeli środki finansowe Zamawiającego na to pozwolą.
2. Jednostką rozliczeniową Zlecenia będzie jedna roboczogodzina, tj. **60 min zegarowej** pracy Eksperta. Jednostka jest liczona od momentu podjęcia realizacji Zlecenia. W przypadku gdy faktyczna liczba przepracowanych roboczogodzin nie będzie stanowiła liczby całkowitej, Strony dokonają jej zaokrąglenia do pełnych godzin w ten sposób, że zaokrąglenie w dół nastąpi jeśli w niepełnej godzinie zostanie przepracowane nie więcej niż 30 minut; a w górę, jeśli w niepełnej godzinie zostanie przepracowane 31 minut lub więcej.
3. Zlecenie zadania będzie odbywać się na poniższych zasadach:
 - 3.1. Wysłanie przez Zamawiającego do Eksperta drogą elektroniczną informacji o planowanym zleceniu (temat zadania, zakres i cel Zlecenia oraz termin, miejsce i sposób jego realizacji, a także kryteria odbioru, inne niezbędne informacje, jeśli nimi dysponuje).
 - 3.2. Ekspert w ciągu 2 dni roboczych określi pracochłonność realizacji zadania, podając jednocześnie termin ukończenia i maksymalną liczbą roboczogodzin niezbędnych do jego wykonania. .
 - 3.3. Zakres, termin oraz maksymalna liczba roboczogodzin dla danego Zlecenia podlegają uzgodnieniu pomiędzy Stronami, z zastrzeżeniem, że w przypadku braku porozumienia Zamawiający może jednostronnie wskazać termin realizacji Zlecenia, jednakże termin ten musi uwzględniać szacowaną pracochłonność.
4. Zamawiający po przeprowadzeniu uzgodnień, zgodnie z ww. zasadami:
 - 4.1. Potwierdzi udzielenie Ekspertowi Zlecenia lub,
 - 4.2. Poinformuje Eksperta o nieudzieleniu Zlecenia lub,
 - 4.3. Zobowiąże Eksperta do poprawienia/uzupełnienia/dookreślenia warunków Zlecenia i ponownie rozpatrzy je zgodnie z procedurą.
5. Zlecenie prac nastąpi drogą elektroniczną przez Zamawiającego poprzez potwierdzenie istotnych warunków Zlecenia, w tym przedmiotu, zakresu zlecanych zadań, liczbie roboczogodzin do wykorzystania, terminu zakończenia prac, innych istotnych kwestii.
6. Ekspert jest zobowiązany do podjęcia realizacji Zadania w terminie określonym przez Zamawiającego w Zleceniu lub w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
7. Zamawiający zastrzega, że rozliczeniu będą podlegały jedynie Zlecenia zrealizowane na warunkach wynikających z ich treści, ustalonej z Zamawiającym oraz odebrane przez Zamawiającego na podstawie podpisanego Protokołu Odbioru Zlecenia w ramach realizowanego zadania. Wszelkie działania podjęte przez Eksperta wykraczające poza warunki Zleceń nie będą podlegały rozliczeniu.

8. Zamawiający dokona odbioru Zlecenia w terminie do 2 dni roboczych licząc od dnia przedstawienia przez Eksperta Zlecenia do odbioru, na podstawie podpisanego Protokołu Odbioru Zlecenia.
9. Jeżeli Zamawiający uzależni odbiór Zlecenia od dokonania zmian lub uzupełnień, lub zgłosi inne uwagi, Ekspert zobowiązany będzie w terminie uzgodnionym przez Strony, dokonać żądanych zmian lub uzupełnień i zawiadomić o tym Zamawiającego w formie pisemnej albo elektronicznej.
10. W przypadku, jeżeli Ekspert w określonym terminie nie dokona zmian, uzupełnień lub nie uwzględni wszystkich uwag Zamawiającego, bądź naniesione zmiany nie będą zgodne z wytycznymi Zamawiającego, Zamawiający będzie miał prawo odstąpić od Zlecenia albo jego części.
11. W przypadku uwzględnienia przez Eksperta wszystkich zgłoszonych uwag, Zamawiający dokona odbioru przedmiotu Zlecenia w terminie do 2 dni roboczych. Akceptacja przez Zamawiającego może mieć formę elektroniczną.
12. Zapłata wynagrodzenia za zrealizowanie Zlecenia nastąpi po podpisaniu przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Zlecenia na podstawie prawidłowo wystawionego rachunku/faktury.
13. Usługa ekspercka zostanie zrealizowana przez wskazaną w ofercie osobę, zwaną dalej Ekspertem. W przypadku jeśli wskazana w ofercie osoba nie będzie mogła zrealizować Zlecenia np. w przypadku wystąpienia sytuacji losowej, Ekspert do realizacji zadania może wskazać osobę, której wiedza i doświadczenie zawodowe będą odpowiadały co najmniej wiedzy i doświadczeniu zawodowemu danego Eksperta.
14. Ekspert potwierdzi, że dokonał we własnym zakresie weryfikacji zadania zrealizowanego przez osobę zastępującą, przed przekazaniem do Zamawiającego.
15. Ekspert nie może, bez zgody Zamawiającego, zlecać wykonania przedmiotu umowy osobom trzecim.
16. Wraz ze ogłoszeniem, o którym mowa w ust.13, Ekspert przedstawi Zamawiającemu pisemną zgodę osoby zastępującej na wykonywanie usługi w zastępstwie Eksperta oraz zgodę na przetwarzanie jej danych osobowych.
17. Dane osobowe osoby zastępującej Eksperta będą przetwarzane przez Zamawiającego na takich samych zasadach, jak określone dla Eksperta w Umowie.

Przekazanie praw autorskich

Ekspert przekaze Zamawiającemu na wszystkich polach eksploatacji, bezterminowo i bez ograniczeń terytorialnych, autorskie prawa majątkowe oraz autorskie prawa zależne do wszystkich powstałych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia materiałów.

Godziny pracy Zamawiającego, zasady spotkań i prezentacji wyników

1. Za dzień roboczy Strony uznają dzień tygodnia od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7.30 do 15.30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych od pracy u Zamawiającego.
2. Spotkania i prezentacje wyników prac, mogą odbywać się zarówno stacjonarnie jak i on-line i to w zależy od decyzji Zamawiającego
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do spotkań stacjonarnych w ramach realizacji Umowy, m.in. na potrzeby publicznego przedstawiania założeń/wyników (konferencje, panele eksperckie, audycje medialne itp.) w obszarze realizowanego zadania.

4. Czas dojazdu do siedziby Zamawiającego lub innego wyznaczonego przez Zamawiającego miejsca nie jest zaliczany na poczet czasu realizacji Zlecenia.
5. Koszty dojazdu do siedziby Zamawiającego lub innego wyznaczonego przez Zamawiającego miejsca nie podlegają zwrotowi.

W przedmiotowym postępowaniu, Zamawiający przewiduje uwzględnić następujące warunki udziału w postępowaniu:

1. WYKSZTAŁCENIE: Wymagane jest wykształcenie wyższe (minimum na poziomie magisterskim /studia II stopnia).
2. POSIADANIE WIEDZY I TEORETYCZNEGO PRZYGOTOWANIA W ZAKRESIE PRZEPROWADZANIA JAKOSCIOWYCH I ILOŚCIOWYCH BADAŃ SPOŁECZNYCH: Posiadanie dorobku w zakresie metodologii nauk społecznych w postaci: autorstwa lub współautorstwa recenzowanych publikacji (zwartych i/lub periodycznych), udziału w konferencjach naukowych, udziału w panelach eksperckich, prowadzenia zajęć na poziomie akademickim, prowadzenia szkoleń.

Zamawiający żąda na potwierdzenie:

- wykazu opublikowanych w ciągu ostatnich 7 lat recenzowanych 3 publikacji (zwarłe lub periodyczne)

z zakresu metodologii nauk społecznych.

Kandydat na eksperta powinien dołączyć do oferty listę publikacji recenzowanych z: podaniem tytułu, określeniem udziału autorskiego (autor lub współautor), roku i miejsca publikacji, nazwy wydawnictwa.

W przypadku publikacji dostępnych w Internecie, należy dołączyć link do publikacji z informacją o dacie dostępu.

- potwierdzenia udziału w ciągu ostatnich 7 lat w 3 konferencjach naukowych lub panelach eksperckich z zakresu metodologii nauk społecznych.

Kandydat na eksperta powinien dołączyć do oferty listę konferencji i/lub paneli eksperckich, a także dołączyć kopie zaświadczeń uczestnictwa i/lub linki do stron internetowych zawierających informację o udziale Kandydata w ww. wydarzeniach.

- potwierdzenia przeprowadzenia w ciągu ostatnich 7 lat łącznie 45 godzin szkoleń lub zajęć na poziomie akademickim z zakresu nauk społecznych.

Kandydat na eksperta powinien przedstawić zestawienie przeprowadzonych szkoleń i/lub zajęć z podaniem liczby godzin, miejsca, nazwy instytucji oraz daty ich przeprowadzenia.

3. POSIADANIE DOSWIADCZENIA W ZAKRESIE PRZEPROWADZANIA BADAŃ JAKOSCIOWYCH

I ANALIZ POZYSKANYCH W TEN SPOSÓB DANYCH: Udział w pracy zespołów badawczych realizujących projekty w zakresie nauk społecznych w ramach których wykorzystywano metody i techniki jakościowe.

Zamawiający żąda na potwierdzenie:

- potwierdzenia udziału w ciągu ostatnich 7 lat w co najmniej 1 projekcie badawczym w którym wykorzystano metody jakościowe w charakterze kierownika/lidera i/lub w 2 projektach w charakterze członka, konsultanta lub eksperta.

Kandydat na eksperta powinien dołączyć do oferty listę projektów badawczych w których wykorzystano metody jakościowe, ze wskazaniem roli w jakiej brał w nich udział, a także dołączyć kopie zaświadczeń uczestnictwa i/lub linki do stron internetowych zawierających informację o udziale Kandydata w ww. przedsięwzięciach badawczych.

- autorstwa lub współautorstwa w ciągu ostatnich 7 lat co najmniej 2 analiz/raportów powstałych w oparciu o dane pozyskane metodami jakościowymi.

Kandydat na eksperta powinien przygotować listę publikacji z: podaniem tytułu, określeniem udziału autorskiego (autor lub współautor), roku i miejsca oraz formy publikacji, nazwy wydawnictwa. W przypadku publikacji dostępnych w Internecie, należy dołączyć link do publikacji z informacją o dacie dostępu.

4. POSIADANIE DOSWIADCZENIA W ZAKRESIE PRZEPROWADZANIA BADAŃ ILOŚCIOWYCH I ANALIZ POZYSKANYCH W TEN SPOSÓB DANYCH: Udział w pracy zespołów badawczych realizujących projekty w zakresie nauk społecznych w ramach których wykorzystywano metody i techniki ilościowe.

Zamawiający żąda na potwierdzenie:

- potwierdzenia udziału w ciągu ostatnich 7 lat w co najmniej 1 projekcie badawczym którym wykorzystano metody ilościowe w charakterze kierownika/lidera i/lub w 3 projektach w charakterze członka, konsultanta lub eksperta. Co najmniej 2 ze wskazanych badań powinno zostać zrealizowane na próbie co najmniej 385 respondentów.

Kandydat na eksperta powinien dołączyć do oferty listę projektów badawczych w których wykorzystano metody ilościowe, ze wskazaniem roli w jakiej brał w nich udział, a także dołączyć kopie zaświadczeń uczestnictwa i/lub linki do stron internetowych zawierających informację o udziale Kandydata w ww. przedsięwzięciach badawczych.

- autorstwa lub współautorstwa w ciągu ostatnich 7 lat co najmniej 3 analiz/raportów powstałych w oparciu o dane pozyskane metodami ilościowymi.

Kandydat na eksperta powinien przygotować listę publikacji z: podaniem tytułu, określeniem udziału autorskiego (autor lub współautor), roku i miejsca oraz formy publikacji, nazwy wydawnictwa. W przypadku publikacji dostępnych w Internecie, należy dołączyć link do publikacji z informacją o dacie dostępu.

5. POSIADANIE WIEDZY I PRZYGOTOWANIA TEORYTYCZNEGO W ZAKRESIE PROGNOZOWANIA ZJAWISK I PROCESÓW SPOŁECZNYCH:

Posiadanie dorobku w zakresie teorii prognozowania zjawisk społecznych (publikacje recenzowane, prowadzenie zajęć na poziomie akademickim, udział w konferencjach tematycznych).

Zamawiający żąda na potwierdzenie:

- wykazu opublikowanych w ciągu ostatnich 7 lat recenzowanych 3 publikacji (zwarłe lub periodyczne) z zakresu prognozowania zjawisk społecznych.

Kandydat na eksperta powinien przygotować listę publikacji recenzowanych z: podaniem tytułu, określeniem udziału autorskiego (autor lub współautor), roku i miejsca oraz formy publikacji, nazwy wydawnictwa. W przypadku publikacji dostępnych w Internecie, należy dołączyć link do publikacji z informacją o dacie dostępu.

- potwierdzenia udziału w ciągu ostatnich 7 lat w 3 konferencjach naukowych lub panelach eksperckich z zakresu prognozowania zjawisk społecznych.

Kandydat na eksperta powinien dołączyć do oferty listę konferencji i/lub paneli eksperckich, a także dołączyć kopie zaświadczeń uczestnictwa i/lub Posiadanie dorobku w zakresie teorii prognozowania zjawisk społecznych (publikacje recenzowane, prowadzenie zajęć na poziomie akademickim, udział w konferencjach tematycznych).

Zamawiający żąda na potwierdzenie:

- wykazu opublikowanych w ciągu ostatnich 7 lat recenzowanych 3 publikacji (zwarłe lub periodyczne)

z zakresu prognozowania zjawisk społecznych.

Kandydat na eksperta powinien przygotować listę publikacji recenzowanych z: podaniem tytułu, określeniem udziału autorskiego (autor lub współautor), roku i miejsca oraz formy publikacji, nazwy wydawnictwa. W przypadku publikacji dostępnych w Internecie, należy dołączyć link do publikacji

z informacją o dacie dostępu.

- potwierdzenia udziału w ciągu ostatnich 7 lat w 3 konferencjach naukowych lub panelach eksperckich

z zakresu prognozowania zjawisk społecznych.

Kandydat na eksperta powinien dołączyć do oferty listę konferencji i/lub paneli eksperckich, a także dołączyć kopie zaświadczeń uczestnictwa i/lub linki do stron internetowych zawierających informację o udziale Kandydata w ww. wydarzeniach.

- potwierdzenia przeprowadzenia w ciągu ostatnich 7 lat łącznie 30 godzin szkoleń lub zajęć na poziomie akademickim z prognozowania zjawisk społecznych.

Kandydat na eksperta powinien przedstawić zestawienie przeprowadzonych szkoleń i/lub zajęć z podaniem liczby godzin, miejsca, nazwy instytucji oraz daty ich przeprowadzenia.

6. POSIADANIE DOSWIADCZENIA W ZAKRESIE PROGNOZOWANIA ZJAWISK I PROCESÓW SPOŁECZNYCH:

Doświadczenie w zakresie prognozowania przy użyciu zarówno metod matematyczno-statystycznych jak i niematematycznych (udział w pracach zespołów odpowiedzialnych za realizację projektów prognostycznych, formułowanie prognoz eksperckich dotyczących zjawisk społecznych, tworzenie raportów prognostycznych).

Zamawiający żąda na potwierdzenie:

- potwierdzenia udziału w ciągu ostatnich 7 lat w co najmniej 1 projekcie w zakresie prognozowania w charakterze kierownika/lidera i/lub w 2 w charakterze członka, konsultanta/lidera lub eksperta. W przypadku wskazania 1 projektu, powinien on zawierać zarówno metody matematyczno-statystyczne, jak i niematematycznie (w przypadku wskazania większej liczby projektów, musi zostać spełniony warunek wykorzystania co najmniej jednokrotnie zarówno metody matematyczno-statystycznej, jak i niematematycznej).

Kandydat na eksperta powinien dołączyć do oferty listę projektów w zakresie prognozowania ze wskazaniem roli w jakiej brał w nich udział, a także dołączyć kopie zaświadczeń uczestnictwa i/lub linki do stron internetowych zawierających informację o udziale Kandydata w ww. wydarzeniach.

- autorstwa lub współautorstwa w ciągu ostatnich 7 lat co najmniej 2 prognoz/raportów prognostycznych powstałych w oparciu o wykorzystanie matematyczno-statystycznych i niematematycznych metod prognozowania.

Kandydat na eksperta powinien przygotować listę publikacji z: podaniem tytułu, określeniem udziału autorskiego (autor lub współautor), roku i miejsca oraz formy publikacji, nazwy wydawnictwa. W przypadku publikacji dostępnych w Internecie, należy dołączyć link do publikacji z informacją o dacie dostępu.

UWAGA!

Opisane dokumenty nie są wymagane od Wykonawców na etapie szacowania wartości zamówienia a szczegóły dotyczące warunków udziału w postępowaniu będą doprecyzowane na etapie przygotowywania dalszej części postępowania.