



WUP.XV.262.40.AŻ.2024

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie przy ul. Mickiewicza 41 w Szczecinie - powierzchnia użytkowa budynku: 3.293,49 m².

Zakres czynności:

Konstrukcja

1. Naprawy bieżące, konserwacja podstawowa.
2. Monitorowanie wilgoci i usuwanie zagrzybień.
3. Monitorowanie pokrywy śnieżnej i zlodowaceń z dachu i infrastruktury dachowej.
4. Drobne konserwacje budowlane w zakresie:
 - 1) sprawdzenie wizualne stanu ścian zewnętrznych,
 - 2) naprawa drobnych uszkodzeń ścian zewnętrznych,
 - 3) sprawdzenie wizualne ścian wewnętrznych,
 - 4) naprawa drobnych uszkodzeń i skorodowań ścian wewnętrznych,
 - 5) kontrola stanu technicznego i drobne naprawy stolarki drzwiowej i okiennej:
 - a) stan zawiasów drzwiowych,
 - b) stan zamków i klamek,
 - c) stan mechanizmów samozamykających,
 - d) stan oszklenia i uszczelek,
 - e) wyprawki antykorozyjne i malarskie,
 - f) wymiana oszklenia.

Kotłownia oraz wewnętrzna instalacja CO

1. Uruchomienie przy rozpoczęciu sezonu i zatrzymanie kotłowni przy zakończeniu sezonu grzewczego.
2. Kontrola włączeń i wyłączeń kotłowni w zależności od potrzeb.
3. Kontrola nastaw automatyki węzła i dopasowanie jej do optymalnych warunków atmosferycznych w celu zoptymalizowania zużycia ciepła.
4. Monitorowanie połączeń, zaworów, kołnierzy, likwidacja drobnych przecieków.
5. Dobijanie wody do układu CO budynku.
6. Czyszczenie pomieszczenia wymiennika ciepła.
7. Kontrola poprawności funkcjonowania instalacji wentylacji w kotłowni.
8. Sprawdzanie temperatury na zasilaniu i powrocie.
9. Kontrola wskazań manometrów i termometrów.
10. Okresowe (w razie potrzeb) odpowietrzanie układu w sezonie grzewczym.
11. Usuwanie drobnych przecieków poprzez wymianę krótkich odcinków rur, wody użytkowej. Zamawiający informuje, iż posiada instalację CO złożoną z odcinków rur stalowych oraz CPVC.
12. Kontrola połączeń rurowych i pełen monitoring ich stanu mający na celu zabezpieczenie przed dużą awarią.
13. Zabezpieczanie drobnych przecieków w instalacji CO.

Instalacja wodno-kanalizacyjna

1. Usuwanie drobnych nieszczelności instalacji wod-kan.
2. Drobne naprawy uszkodzonej armatury instalacji wod-kan.
3. Przeprowadzanie inspekcji, dokonanie napraw i udrożnień odpływów w toaletach.
4. Kontrola osadników i separatorów.
5. Usuwanie drobnych przecieków poprzez wymianę krótkich odcinków rur, wody użytkowej. Zamawiający informuje, iż posiada instalację CWU złożoną z odcinków rur stalowych oraz CPVC.
6. Kontrola połączeń rurowych i pełen monitoring ich stanu mający na celu zabezpieczenie przed dużą awarią.



Rozdzielnia główna NN, instalacja siły i oświetlenia wewnętrzna i zewnętrzna

1. Utrzymanie Rozdzielni Głównej w należyтым stanie technicznym, poprzez kontrolę stanu technicznego.
2. Kontrola stanu izolacji i połączeń śrubowych.
3. Lokalizacja braku zasilania energii elektrycznej w obwodach, gniazdach, lampach.
4. Kontrola stanu oświetlenia napisów ostrzegawczych.
5. Kontrola stanu urządzeń sterowania oświetlenia.
6. Kontrola stanu oraz poprawności pracy oświetlenia ewakuacyjnego.
7. Kontrola stanu osłon i zamocowania urządzeń oświetleniowych.
8. Drobne naprawy nieświejących opraw oświetleniowych.
9. Wymiana źródeł światła. Koszty zakupu materiałów eksploatacyjnych (żarówki, świetlówki etc.) ponosi Zamawiający.
10. Gospodarka zużytymi lampami fluorescencyjnymi wraz z przekazywaniem ich do miejsca utylizacji.
11. Kontrola stanu instalacji odgromowej.
12. Naprawa i konserwacja oświetlenia zewnętrznego, dotyczy źródeł światła tzw. małej architektury z wyłączeniem lamp halogenowych znajdujących się na górnym parkingu.
13. Wymiana źródeł światła oświetlenia zewnętrznego, dotyczy źródeł światła tzw. małej architektury z wyłączeniem lamp halogenowych znajdujących się na górnym parkingu.

Wyposażenie

1. Montaż, demontaż, szyldów, banerów, tablic informacyjnych, plakatów wewnątrz i na zewnątrz budynku.
2. Naprawa wyposażenia biurowego (krzesła, szafy, biurka, inne).
3. Naprawa, regulacja zawiasów, klamek, zamków, szyldów drzwiowych, w tym drzwi ewakuacyjnych.
4. Naprawa zamków meblowych.
5. Naprawa, regulacja rolet i żaluzji.

Wentylacja mechaniczna

Wykaz czynności dla central wentylacyjnych:

1. Oględziny i ocena stanu technicznego. Zamawiający posiada system wentylacji mechanicznej DTR Salda.
2. Kontrola szczelności,
3. Kontrola zespołu wentylatorów,
4. Kontrola działania przepustu powietrza.

Wykaz czynności dla układów zasilania i sterowania:

1. Weryfikacja stanu technicznego urządzeń zabezpieczających, aparatury łączącej.
2. Weryfikacja poprawności pracy.

Teren zewnętrzny (dojazdy, teren zielony, place manewrowe, parkingi, chodnik)

1. Zamiatanie dróg dojazdowych, chodników, wejść do budynku, miejsc parkingowych – powierzchnia terenu zewnętrznego ok. 3800 m².
2. Czyszczenie koszy na śmieci, popielnic.
3. Pielęgnacja trawników: strzyżenie, grabienie, zbieranie śmieci.
4. Pielęgnacja trawników: grabienie liści, pakowanie.
5. Pielęgnacja kwietników: odchwaszczanie, grabienie liści, zbieranie śmieci.
6. Odśnieżanie chodników, wejść do budynku w obrębie posesji i na jej granicach. W przypadku odśnieżania chodników, wejść do budynku położonych w obrębie posesji, odśnieżanie winno być prowadzone w taki sposób, aby zagwarantować bezpieczne z nich korzystanie w godzinach od 6.30 do 16.30, a w przypadku chodników graniczących z posesją odśnieżanie winno być prowadzone na bieżąco.
7. Posypywanie odśnieżonych miejsc mieszanką solno-piaskową.
8. Drobne naprawy elementów terenu zewnętrznego: ploty, kostka, półkule, stojaki na rowery.
9. Obsługa oświetlenia zewnętrznego w zakresie:



- 1) oględziny słupów, konstrukcji wsporczych oświetlenia placów, parkingów, dróg dojazdowych,
 - 2) oględziny konstrukcji wsporczych i zamocowania opraw na budynku,
10. Obsługa małej architektury.
11. Wywieszanie flag przed świętami narodowymi.

Inne:

1. Przedkładanie Zamawiającemu szczegółowego rozliczenia ze zużytych materiałów wraz z dowodami zakupu. Koszt dostawy materiałów pokrywa Zamawiający
2. Doradztwo techniczne w zakresie planowanych rozwiązań konserwatorskich (opinie).
3. Uczestnictwo we wszystkich badaniach okresowych urzędzeń wynikających z ich normalnej eksploatacji (przeeglądy okresowe budynku-roczne, pięcioletnie – przeprowadzane przez właściciela obiektu tj. Urząd Marszałkowski).
4. Odświeżanie (malowanie ścian – nie więcej niż 500m² w skali realizacji całego przedmiotu zamówienia.
5. Wymiana wykładziny wraz z cokołami – nie więcej niż 200m² w skali realizacji całego przedmiotu zamówienia.
6. Wynagrodzenie za wykonanie usług malowania i wymiany wykładzin winno obejmować wszelkie koszty wykonania usługi (w tym zapewnienia niezbędnego sprzętu i narzędzi) z wyjątkiem kosztów materiałów, które będą rozliczone na zasadach określonych w umowie.
7. Zamawiający oczekuje stałej obecności co najmniej jednego przedstawiciela Wykonawcy na terenie obiektu w godz. 6.30-12.30. Po godzinach pracy Urzędu, w razie wystąpienia awarii, Zamawiający oczekuje niezwłocznej reakcji na zasadzie pogotowia technicznego, w celu zabezpieczenia obiektu.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w trakcie realizacji Umowy, w tym również za szkody wyrządzone przez podwykonawców.
9. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć na swój koszt umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej obejmującej ochroną szkody na mieniu lub osobie wyrządzone przez Wykonawcę, Podwykonawców i dalszych Podwykonawców i powstałe w związku z realizacją przedmiotu zamówienia. Wysokość sumy ubezpieczenia nie może być niższa niż 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych.)
10. Zamawiający udostępni bezpłatnie pomieszczenie w budynku WUP Szczecin, celem składowania narzędzi i wykonywania napraw konserwatorskich.
11. Zamawiający udostępni bezpłatnie Wykonawcy podstawowe narzędzia celem wykonania napraw i konserwacji, typu: młotek, klucze płaskie, imbusowe, kosiarka, szlifierka kątowa i inne narzędzia wskazane w protokole przekazania.