

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy
Prawo zamówień publicznych pod nazwą:

**Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek oraz urządzeń wielofunkcyjnych/kserograficznych użytkowanych przez
Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie w podziale na części.**

ZNAK SPRAWY: **WUP.XVA.322.24.PRy.2017**

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 21 KWIETNIA 2017 r. pod Nr 71315-2017 oraz na tablicy ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej: www.wup.pl

Podstawa prawna:

**Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.)
oraz akty wykonawcze do tej ustawy.**

Szczecin, 2017 r.

ROZDZIAŁ I. Zamawiający

1. Województwo Zachodniopomorskie – Wojewódzki Urząd Pracy, 70-383 Szczecin, ul. A. Mickiewicza 41, tel.: 91/ 42-56-100, fax.: 91/ 42-56-103.
Godziny pracy Urzędu: 7:30- 15:30 od poniedziałku do piątku.
Adres strony internetowej: www.wup.pl
Adres e-mail: przetargi@wup.pl.
2. Numer konta bankowego, na które należy wpłacać zabezpieczenie należytego wykonania umowy:
56 1020 4795 0000 9102 0264 7832.
3. NIP: 851-26-80-829
4. Znak postępowania **WUP.XVA.322.24.PRy.2017:**
UWAGA: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

ROZDZIAŁ II. Tryb postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm), zwanej dalej „ustawą Pzp” lub „Pzp” oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. W niniejszym postępowaniu mają zastosowanie przepisy art. 24 aa ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia zwana jest w dalszej treści Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, SIWZ lub specyfikacją.

ROZDZIAŁ III. Przedmiot zamówienia oraz termin wykonania przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: **„Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek oraz urządzeń wielofunkcyjnych/kserograficznych użytkowanych przez Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie w podziale na części”.**
2. Nomenklatura wg CPV:
 - 30124000-4 – Części i akcesoria do maszyn biurowych,
 - 30124300-7 – Bębny do maszyn biurowych,
 - 30125000-1 – Części i akcesoria do aparatów fotokopiujących,
 - 30125110-5 – Toner do drukarek laserowych/faksów,
 - 30125120-8 – Toner do fotokopiarek.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Rozdział XVIII niniejszej specyfikacji.
4. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia żadnych wymagań dotyczących zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób

wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia w sposób określony w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r- Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1052, z późn. zm.).

5. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy Pzp. Wykonawca może złożyć ofertę na całość, czyli na część I, II, III, IV, V i VI lub na dowolne z tych części załączając Formularze oferty cenowej od nr 1 do nr 6 do SIWZ, w części, do której przystępuje.
6. Zamawiający nie dopuszcza ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp..
8. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
9. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę cenową dla danej części. Złożenie więcej niż jednej oferty lub alternatywy zawarte w treści oferty spowodują odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
10. Niniejsza specyfikacja określa wymagania minimalne. W przypadku gdy opis przedmiotu zamówienia wskazuje na konkretne produkty i/lub materiały z podaniem nazwy producenta bądź w inny sposób wskazuje na producenta, oznacza to, że Zamawiający oczekuje zaproponowania rozwiązań o parametrach technicznych, jakościowych (równoważnych), tj. o nie gorszych niż parametry jakimi charakteryzuje się opisany produkt i/lub materiał.
11. Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia kwotę w wysokości:
 - a) dla Części I: **12 000,00 zł brutto**
 - b) dla Części II: **8 000,00 zł brutto**
 - c) dla Części III: **3 500,00 zł brutto**
 - d) dla Części IV: **35 000,00 zł brutto,**
 - b) dla Części V: **8 000,00 zł brutto,**
 - d) dla Części VI: **7 300,00 zł brutto.**
12. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: do 14 dni od daty zawarcia umowy.
Dokładny termin realizacji przedmiotu zamówienia, jako kryterium wykonania przedmiotu zamówienia dla danej części zamówienia, Wykonawca wskaże w formularzu oferty cenowej.

ROZDZIAŁ IV. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu.

ROZDZIAŁ V.1. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1- pkt 12-23 ustawy Pzp

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp wykluczy:

1. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - 1) którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - 2) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - 3) skarbowe,
 - 4) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
3. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2 niniejszego rozdziału SIWZ;
4. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
5. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
6. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
9. Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.).

ROZDZIAŁ VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

1. **Wraz z ofertą każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w Rozdziale IV pkt 1 zgodnie z wzorem Formularza nr 7 SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania. Oświadczenia i ofertę Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej.**
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (np. konsorcjum; wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną) oświadczenia, w tym **Formularz nr 7 do SIWZ**, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw do wykluczenia.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, zgodnie ze wzorem **Formularza nr 7 do SIWZ wypełniając pkt 2.**
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i/lub dokumentów:
 - 1) **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp; w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności przedmiotowych dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę dokumenty. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia o którym mowa w Rozdziale V.2. SIWZ.
 - 2) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu o którym mowa w pkt 4 ppkt 1 niniejszego rozdziału SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości lub w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności przedmiotowych dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę dokumenty. Zamawiający wymaga, aby w sytuacji, gdy przedmiotowe dokumenty będą

10. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
11. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
12. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
13. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt. 1 (Rozdział V.2. SIWZ), może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
14. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.
15. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
16. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
17. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ V.2. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp

Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie

dostępne pod wskazanym przez Wykonawcę adresem internetowym wyłączenie w języku obcym (innym niż język polski), Zamawiający żąda ich złożenia w formie pisemnej wraz tłumaczeniem na język polski.

- 3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4 ppkt 1 niniejszego rozdziału SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
5. Dokumenty, o których mowa w pkt 4 ppkt 2 i 3 niniejszego rozdziału SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. W zakresie dokumentów, o których mowa w pkt 4 ppkt 1 niniejszego rozdziału SIWZ, albo odpowiadających im dokumentów określonych w pkt 4 ppkt 2 i 3 – w przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
8. Wykonawca, w terminie 3 dni, od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego, tj. <https://www.wup.pl/pl/urząd/zamowienia/zamowienia-publiczne/> informacji z otwarcia ofert, o której mowa art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Formularz nr 8** do niniejszej SIWZ.
9. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, zgodnie ze wzorem **Formularza nr 7 do SIWZ**, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
10. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowania mają przepisy Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

ROZDZIAŁ VII. Forma dokumentów składanych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia

1. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu dotyczące Wykonawcy dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
2. Dokumenty, o których mowa w SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej, podpisane własnoręcznym podpisem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopie dokumentu za zgodność z oryginałem)
5. W przypadku gdy o udzielenie zamówienia ubiega się kilku Wykonawców (konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej) do oferty winni załączyć dokument pełnomocnictwa wystawionego zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, tj. o zakresie co najmniej: do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo.
6. Jeżeli z przedstawionych dokumentów wynika, że osoba, która podpisała ofertę nie jest uprawniona do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, do oferty załączyć należy dokument pełnomocnictwa. W przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez notariusza.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, innych niż oświadczenia, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
8. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W toku prowadzonego postępowania wszelkie wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. składane są zgodnie z powyższym.

ROZDZIAŁ VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście za pośrednictwem Połańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz.

1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w pkt 2-5 niniejszego rozdziału w pkt 5 Rozdziału VII.

2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy, oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ (dotyczy także ich złożenia w wyniku wezwania o których mowa w art. 26 ust. 3 i ust. 2 ustawy Pzp), dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie, winny być składane na adres: Wojewódzki Urząd Pracy, ul. A. Mickiewicza 41, (Kancelaria pok. 006), 71-383 Szczecin.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną na adres e mail: przetargi@wup.pl lub faksem na nr 91-42-56-103.
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają, na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, poprzez zamieszczenie ich na stronie internetowej (www.wup.pl w zakładce Urząd/Zamówienia/Zamówienia publiczne), na której zamieszczona została niniejsza SIWZ, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień, albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

ROZDZIAŁ IX. Wymagania dotyczące wadium, termin związania z ofertą

1. Zamawiający **NIE WYMAGA** wniesienia wadium.
2. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą skutkuje odrzuceniem oferty.
5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze najkorzystniejszej oferty, przedłużenie terminu dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
6. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie.

ROZDZIAŁ X. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest do złożenia wyłącznie aktualnych na dzień składania ofert następujących oświadczeń i dokumentów:
 - 1) **Formularze od nr 1 do nr 6** – Oferty cenowe dla Części I, II, III, IV, V oraz VI.
 - 2) **Formularz nr 7** – Oświadczenie z art. 25 a ust. 1 Pzp – podstawy wykluczenia.
 - 3) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawcy / wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której wynikać będzie przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
 - 4) Załącznik nr 1 do SIWZ – **Projekt oświadczenia zaoferowania równoważnych materiałów eksploatacyjnych (dotyczy każdej części) – jeśli dotyczy.**

Wykonawca nie składa Formularza nr 8 na etapie składania ofert.

Wykonawca, w terminie 3 dni, od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego, tj. <https://www.wup.pl/pl/urząd/zamowienia/zamowienia-publiczne/> informacji z otwarcia ofert, o której mowa art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Formularz nr 8** do niniejszej SIWZ, zamieszczonym na stronie internetowej Zamawiającego wraz z informacją z otwarcia ofert.

2. Wykonawcy sporządzają oferty ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
3. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, załączników do niniejszej specyfikacji, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną, na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości nie mniejszej niż odpowiadającej cenie oferty.
5. Upoważnienie do ich podpisania musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Pełnomocnictwo składane do oferty winno być

podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Dokument ten Wykonawca może złożyć w oryginale lub w postaci kopii uwierzytelnionej przez notariusza.

6. Zaleca się, aby całość oferty była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie. Każdy dokument składający się na ofertę winien być czytelny.
7. Wykonawca musi być świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 6.06.1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. nr 88 poz. 553 z dnia 2 sierpnia 1997) art. 297 §1: „*kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, poświadczający nieprawdę, albo nierzetelny dokument, albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego zamówienia podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do 5 lat*”.
8. Zaleca się, aby wszelkie miejsca oferty, w których Wykonawca naniósł zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego), były przez niego parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc., winno być parafowane przez Wykonawcę (tj. osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym).
9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Zaleca się, aby Wykonawca **zamieścił ofertę w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed przypadkowym otwarciem kopercie.**

Kopertę należy opisać następująco:

„Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek oraz urządzeń wielofunkcyjnych/kserograficznych użytkowanych przez Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie w podziale na części”.

Nie otwierać przed dniem 8 MAJA 2017 r., godz. 11:30”

Na kopercie, oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

11. Wykonawca może wprowadzić zmiany (w tym poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty) oraz wycofać pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmiany lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert:
 - a) powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w kopercie oznakowanej odpowiednio napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
 - b) powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w kopercie oznakowanej odpowiednio napisem „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu

poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

12. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
13. Oferty złożone po terminie składania Zamawiający niezwłocznie zwraca Wykonawcom.
14. Jeżeli termin składania ofert ulegnie przesunięciu, wówczas dokumenty, które do tego czasu utraciły swą ważność powinny zostać uaktualnione w trybie wskazanym w pkt 11 niniejszego rozdziału SIWZ.
15. W przypadku załączenia do oferty innych niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiały informacyjne i reklamowe) dokumenty te nie będą podlegały ocenie przez Zamawiającego. Jednocześnie zaleca się aby stanowiły one odrębną część, niezłączoną z ofertą w sposób trwały.
16. Zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Z 2003 Nr 153, poz. 1503 ze zm.), o ile Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
17. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanej określonych w art. 11 ust. 4 ww. ustawy Pzp, to jest że zastrzeżona informacja:
 - 1) ma charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
 - 2) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
 - 3) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.
18. Uzasadnienie, o którym mowa powyżej należy sformułować w sposób umożliwiający jego udostępnienie pozostałym uczestnikom postępowania, w przypadku uznania przez Zamawiającego zasadności tego zastrzeżenia. Ponadto oświadczenie dotyczące części oferty zastrzeżonej, jako obejmującej tajemnicę przedsiębiorstwa należy wyrazić poprzez wypełnienie **pkt 10 Formularzy od nr 1 do nr 6 SIWZ (oferty cenowe). Wymagane jest, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były opisane i oddzielnie spięte w ofercie w sposób pozwalający na ich oddzielenie od reszty oferty. Przy braku wyraźnego rozdzielenia dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiający wszystkie dokumenty składające się na treść oferty uzna za jawne.**

19. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub uzasadnienie będzie niewystarczające w ocenie Zamawiającego lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

ROZDZIAŁ XI. Podwykonawcy

1. W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom Wykonawca **w pkt 9 Formularzy od nr 1 do nr 6 SIWZ** (oferty cenowe), zobowiązany jest do wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Brak takiego oświadczenia wskazywać będzie, że Wykonawca przedmiot zamówienia zrealizuje bez udziału podwykonawców.
2. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

ROZDZIAŁ XII. Sposób kalkulacji ceny oferty

1. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć **ofertę cenową** wypełnioną w częściach zamówienia, do których przystępuje, na **Formularzu od nr 1 do nr 6 do SIWZ**.
2. W ofercie cenowej dla danej części Wykonawca wpisuje **łącną cenę umowną brutto**.
Ponadto wykonawca wskazuje termin wykonania przedmiotu zamówienia, okres wymiany przedmiotu zamówienia wolnego od wad, zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny ofert oraz okres gwarancji jakości/rękojmi.
Wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia poszczególnych faktur za realizację zamówienia, ze stawką podatku VAT obowiązującą na dzień składania faktury. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo do dwóch miejsc po przecinku.
3. Podana cena musi uwzględniać wszelkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie, upusty i rabaty, zniżki stosowane przez Wykonawcę oraz zysk. W cenie należy uwzględnić wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia w tym podatki, ubezpieczenia, opłaty, itp., włącznie z podatkiem od towarów i usług – VAT.
4. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ będą prowadzone w walucie PLN.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku

podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

6. Ceny określone przez Wykonawcę w ofercie cenowej nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.

ROZDZIAŁ XIII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

- Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie ul. A. Mickiewicza 41, 70-383 Szczecin, w Kancelarii – pok. 006.
- Ofertom będą nadawane numery wg kolejności wpływu.
- Oferty należy składać do dnia 8 MAJA 2017r., do godz. 11:00
- Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do Zamawiającego.
- Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.
- Otwarcie ofert nastąpi w dniu 8 MAJA 2017r., o godz. 11:30 w Wojewódzkim Urzędzie Pracy w Szczecinie, ul. A. Mickiewicza 41, pok. 127
- Otwarcie ofert jest jawne.
- Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Część jawna polega na sprawdzeniu, czy opakowania zewnętrzne ofert nie są naruszone oraz odczytaniu informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający zamieści na stronie <https://www.wup.pl/pl/urząd/zamowienia/zamowienia-publiczne/>, informacje wskazane w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XIV. Wybór oferty

1. Zamawiający dokona wyboru oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu z zastosowaniem następujących kryteriów dla poszczególnych części:

1)	Cena	50% (50,00 pkt.)
2)	Termin wykonania przedmiotu umowy	30% (30,00 pkt.)
3)	Termin wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad	20% (20,00 pkt.)
Σ		100 % (100,00 pkt.)

2. Zasady oceny ofert:

1. Kryterium cena: waga – 50,00 %

Oferta z najniższą zaoferowaną ceną brutto dla danej części otrzyma 50 pkt. Pozostałe oferty otrzymają punkty zgodnie z wyliczeniem wg wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena oferowana brutto za dostawę}}{\text{cena oferty badanej brutto za dostawę}} \times 50 \text{ pkt}$$

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego formularza oferty cenowej i zaoferowanej sumy ceny za dostawę przedmiotu zamówienia. Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie ww. kryterium wynosi 50 pkt.

W wyniku przeprowadzonych działań matematycznych, w ww. kryterium, Zamawiający przyzna liczbę punktów w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

2. Kryterium termin wykonania przedmiotu umowy: waga – 30,00 %

Oferta w ramach ww. kryterium dla danej części zamówienia otrzyma maksymalnie 30 pkt.

Oferty otrzymają punkty według następującej skali punktowej:

- do 7 dni – 30 pkt.
- od 8 do 13 dni – 15 pkt.
- 14 dni – 0 pkt.

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego formularza oferty cenowej i zaoferowanego terminu wykonania. Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie ww. kryterium wynosi 30 pkt.

Najdłuższy czas wykonania przedmiotu zamówienia, jaki Zamawiający dopuszcza, to 14 dni. Dla określenia terminu wykonania należy posługiwać się wyłącznie liczbami naturalnymi od wartości 1 do 14.

W sytuacji gdy Wykonawca nie określi czasu wykonania, Zamawiający przyjmie maksymalny czas wykonania tj. 14 dni.

3. Kryterium termin wymiany przedmiotu umowy na wolny od wad: waga – 20,00 %

Ocena w zakresie tego kryterium zostanie dokonana na podstawie wypełnionego formularza oferty cenowej dla danej części i zaoferowanego terminu wymiany w okresie trwania rękojmi. Okres rękojmi jest tożsamy z okresem gwarancji jakości. Maksymalna liczba punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w ocenie ww. kryterium wynosi 20 pkt. Oferty otrzymają punkty według następującej skali punktowej:

- w terminie do 4 dni od dnia zgłoszenia – 20 pkt,
- w terminie 5 dni od dnia zgłoszenia – 18 pkt,
- w terminie 6 dni od dnia zgłoszenia – 16 pkt,
- w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia – 14 pkt,
- w terminie 8 dni od dnia zgłoszenia – 12 pkt,
- w terminie 9 dni od dnia zgłoszenia – 10 pkt,
- w terminie 10 dni od dnia zgłoszenia – 8 pkt,
- w terminie 11 dni od dnia zgłoszenia – 6 pkt,
- w terminie 12 dni od dnia zgłoszenia – 4 pkt,

- w terminie 13 dni od dnia zgłoszenia – 2 pkt,
- w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia – 0 pkt.

Najdłuższy czas wykonania przedmiotu zamówienia, jaki Zamawiający dopuszcza, to 14 dni.

Dla określenia terminu wymiany należy posługiwać się wyłącznie liczbami naturalnymi od wartości 4 do 14.

W sytuacji gdy Wykonawca nie określi czasu wymiany, Zamawiający przyjmie maksymalny czas na wymianę tj. 14 dni.

Łączna maksymalna liczba punktów jaką Wykonawca może otrzymać w ramach powyższych kryteriów dla danej części zamówienia wynosi 100,00.

- Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki wskazane w art. 87 ust. 2 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- Jeżeli zaoferowana cena, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie art. 90 ust. 1 ustawy Pzp.
- Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
- Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska najwyższą ocenę zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w pkt 2 niniejszego rozdziału SIWZ.
- Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta w danej części odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniana jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
- Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- 4) unieważnieniu postępowania,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
12. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 10 ppkt 1 i 4 niniejszego rozdziału SIWZ, na stronie internetowej.
13. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Zamawiający unieważnia postępowanie.
14. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
 - 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia, - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
15. Zamawiający nie przewiduje unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 93 ust. 1a ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XV. Zawarcie umowy i zabezpieczenie

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w danej Części, Zamawiający podpisze umowę w formie pisemnej pod rygorem nieważności, zgodnie z projektem umowy, stanowiącym **Formularz nr 9** do niniejszej SIWZ, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
2. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy Pzp).
3. Zawarcie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w siedzibie Zamawiającego. Wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą, w zaproszeniu do zawarcia umowy zostanie poinformowany o miejscu i terminie zawarcia umowy.
4. Zawarcie umowy może również nastąpić, w taki sposób, iż Zamawiający prześle Wykonawcy (na jego koszt) wypełnioną umowę w odpowiedniej liczbie egzemplarzy, a Wykonawca odeśle podpisane egzemplarze w możliwie najwcześniejszym terminie Zamawiającemu. Następnie Zamawiający po podpisaniu umowy odeśle Wykonawcy należyty mu egzemplarz umowy. W tym przypadku datą zawarcia umowy będzie dzień podpisania umowy przez Zamawiającego.
5. Zgodnie z art. 24aa ust. 2 ustawy Pzp, Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w pkt 1 niniejszego rozdziału SIWZ, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

6. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie Wykonawcy oraz pozostawi kwotę w wysokości 30% wysokości zabezpieczenia na okres trwania rękojmi za wady.
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść w całości, najpóźniej w dniu zawarcia umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwość zmian istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty.
8. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej), Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel, działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji, rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
9. **Formalności, które muszą być dopełnione po wyborze oferty w celu podpisania umowy:**
Wykonawca pod rygorem stwierdzenia uchylania się od zawarcia umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy:
- 1) **Przed podpisaniem umowy (w przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej)**
Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum (list intencyjny).
10. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.):
- Zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
 - Zmiana danych teleadresowych oraz nazw Stron,
 - Zmiana danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.

ROZDZIAŁ XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu przedmiotowego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia;

- 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
 4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 5. Odwołanie wnosi się w terminach wskazanych w art. 182 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie z art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XVII. Postanowienia końcowe

W sprawach nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) oraz akty wykonawcze do tej ustawy.

ROZDZIAŁ XVIII. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

CZĘŚĆ I – do drukarek – Fundusz Pracy (FP)

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych (tonerów, bębnow) do drukarek eksploatowanych przez Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie.
2. Opis potrzeb Zamawiającego, zawierający modele urządzeń, jakimi dysponuje, wymagana wydajność materiałów eksploatacyjnych oraz zamawiane ilości zawiera tabela w tabeli nr 1.
3. Zamawiający dopuszcza oferty zawierające materiały eksploatacyjne producentów sprzętu jak i materiały eksploatacyjne zamienne.
4. Zamawiający nie dopuszcza tonerów posiadających pojemności startowe.
5. Zamawiający zastrzega możliwość losowego otwarcia do 5% dostawy celem sprawdzenia poprawności oznakowania materiałów eksploatacyjnych.
6. Wszystkie zamawiane materiały eksploatacyjne muszą być fabrycznie nowe, czyli takie do których produkcji zostały wykorzystane elementy nowe, bez śladów poprzedniego używania i uszkodzenia. Nie dopuszcza się materiałów eksploatacyjnych regenerowanych, poddanych procesowi ponownego napełniania czy też wymiany jakichkolwiek elementów.
7. Wszystkie zamawiane materiały eksploatacyjne muszą być opakowane w typowe dla danego produktu oryginalne opakowania producenta nie noszące znamion wcześniejszego otwierania.

- Opakowania te muszą być zaopatrzone w etykiety identyfikujące dany produkt, informujące o typach urządzeń, dla których są przeznaczone, numer katalogowy, nazwę producenta oraz określenie państwa wytworzenia danego produktu. Opakowanie musi być opatrzone plombą producenta zabezpieczającą przed niepowołanym otwarciem w przypadku stosowania takiego rozwiązania w procesie produkcyjnym oraz posiadać zabezpieczenia, które pozwalają na bezpieczny transport i prawidłowe przechowywanie.
8. Dopuszcza się oferowanie zamiennych materiałów eksploatacyjnych jeżeli spełniają następujące wymogi:
- są kompatybilne ze sprzętem, do którego są przeznaczone, o parametrach fizycznych, technicznych, jakościowych, funkcjonalnych i użytkowych takich jak np. temperatura topnienia tonera, temperatura utrwalania, pojemność, wydajność i jakość wydruku takich samych bądź lepszych w stosunku do produktu pochodzącego od producenta urządzenia, do którego materiał jest przeznaczony,
 - posiadają numer katalogowy oraz znak firmowy producenta,
 - nie ograniczają pełnej współpracy z oprogramowaniem monitorującym sprzętu, wskazującym stan zasobników z tonerem lub stan zużycia, nie powodują i nie sygnalizują błędów w pracy urządzeń, sygnalizują prawidłowo stan zużycia,
 - są wysokiej jakości i zapewniają należyte bezpieczeństwo i bezawaryjną pracę urządzeń,
 - posiadają wydajność, zgodnie z normą ISO/IEC 19752 będącą normą pomiarów wydajności dla kaset z tonerem do laserowych drukarek monochromatycznych oraz komponentów drukujących w dowolnym urządzeniu wielofunkcyjnym, które posiada cyfrową ścieżkę wydruku,
 - posiadają wydajność, zgodnie z normą ISO/IEC 19798 będącą normą pomiarów wydajności dla kaset z tonerem do laserowych drukarek kolorowych oraz komponentów drukujących w dowolnym urządzeniu wielofunkcyjnym, które posiada cyfrową ścieżkę wydruku,
 - nie naruszają praw patentowych ani własności intelektualnej.
9. W przypadku zaoferowania produktów zamiennych Wykonawca zobowiązany jest zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych wykazać, że oferowany przez niego produkt spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. Na potwierdzenie należy do oferty dołączyć stosowne oświadczenia Wykonawcy stanowiące Załącznik nr 1 do SIWZ:
- że oferowane produkty zamienne są wyrobami nie regenerowanymi, w pełni kompatybilnymi ze sprzętem do którego są przeznaczone o parametrach takich samych w stosunku do typu zamawianego produktu stanowiącego przedmiot zamówienia, spełniające normy ISO/IEC 19752 dla kaset z tonerem do laserowych drukarek monochromatycznych, ISO/IEC 19798 dla kaset z tonerem do laserowych drukarek kolorowych, oraz pochodzące z bieżącej produkcji, wytworzone seryjnie w cyklu produkcyjnym,
 - że ich używanie nie spowoduje uszkodzenia lub przyspieszonego zużycia tego sprzętu oraz, że Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów diagnozy oraz napraw uszkodzeń powstałych w wyniku zastosowania materiału eksploatacyjnego innego producenta niż zaleca producent urządzenia.
10. W przypadku gdy Zamawiający stwierdzi, że wydajność jakość lub niezawodność dostarczonych produktów niekorzystnie odbiega od parametrów produktu oryginalnego lub jeżeli produkt nie sygnalizuje we właściwy sposób stanu zużycia materiału eksploatacyjnego Wykonawca na żądanie Zamawiającego musi materiał, którego żądanie dotyczy, bezpłatnie wymienić na materiał nowy spełniający wymagania w terminie określonym w ofercie cenowej na wymianę liczony od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego o wadliwym produkcie (e-mailem lub faksem). Wymiana nastąpi w siedzibie Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
11. W przypadku gdy ilość zamówionych tonerów danego symbolu jest większa od 10 szt. oraz gdy ilość wadliwych tonerów podlegających reklamacji osiągnie 30% w/w ilości to Wykonawca zobowiązuje się do wymiany całej partii tonerów danego numeru katalogowego na nową.
12. W przypadku zanieczyszczenia podzespołów drukarki jeżeli bezpośrednią przyczyną jest zastosowanie produktu zamiennego dostarczonego przez Wykonawcę gwarantuje on zwrot

A
m

A

kosztów czyszczenia urządzenia w serwisie z którym Zamawiający posiada aktualnie umowę serwisową drukarek lub w autoryzowanym serwisie producenta jeżeli urządzenie objęte jest gwarancją producenta. Wykonawca może dokonać na własny koszt i we własnym zakresie wyczyszczenia urządzenia jedynie na miejscu po uprzednim uzgodnieniu tego z Biurem Informatyki.

13. Wszystkie dostarczone materiały muszą być objęte gwarancją, nie krótszą niż 24 miesiące licząc od daty dostawy i podpisania bez uwag protokołu odbioru.
14. W przypadku uszkodzenia urządzenia, którego przyczyną było używanie dostarczonych przez wykonawcę materiałów, wykonawca zobowiązuje się zwrócić zamawiającemu poniesione przez niego koszty związane z naprawą urządzenia i sporządzoną ekspertyzą dotyczącą przyczyn uszkodzenia. Ekspertyza zostanie przeprowadzona przez serwis obsługujący zamawiającego. Wykonawca zobowiązany będzie wymienić lub naprawić uszkodzony sprzęt na własny koszt i ryzyko w autoryzowanym serwisie producenta sprzętu w ciągu 14 dni.
15. W przypadku kwestionowania przez wykonawcę opinii serwisu obsługującego zamawiającego, zamawiający na koszt Wykonawcy zleci ekspertyzę serwisowi producenta urządzenia.
16. W przypadku gdy ekspertyza, o której mowa powyżej wskaże, że przyczyną uszkodzenia urządzenia jest użytkowanie materiałów dostarczonych przez wykonawcę, wykonawca zobowiązuje się na czas naprawy tego urządzenia dostarczyć zamawiającemu w ciągu 4 dni, licząc od dnia otrzymania wyników ekspertyzy, urządzenie zastępcze o parametrach techniczno-eksploatacyjnych nie gorszych od naprawianego sprzętu z materiałem eksploatacyjnym.
17. W przypadku braku możliwości usunięcia uszkodzenia lub nieopłacalności wykonawca zobowiązuje się do wymiany uszkodzonego urządzenia na nowe o nie gorszych parametrach techniczno-eksploatacyjnych od urządzenia uszkodzonego w ciągu 14 dni, licząc od dnia otrzymania wyników ekspertyzy.
18. Przedmiot zamówienia Wykonawca dostarczy na własny koszt do siedziby Zamawiającego w Szczecinie przy ul. Mickiewicza 41 w godz. 8:00-15:00 od poniedziałku do piątku.
Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić wniesienie dostarczonych materiałów eksploatacyjnych do pomieszczenia wskazanego przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
19. W sytuacji gdy Wykonawca w trakcie dostawy przedmiotu zamówienia będzie korzystał z usług np. firm kurierskich, wówczas zobowiąże firmy te do dostawy przedmiotu zamówienia, rozładunek i wniesienie do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego.

Tabela nr 1

Opis potrzeb Zamawiającego

Lp.	Model urządzeń	Rodzaj materiału eksploatacyjnego	Minimalna wydajność w stronach	Ilość szt.
1.	HP LaserJet M401dn	Toner black	6900	10
2.	Lexmark E360dn	Toner black	9000	7
3.	Lexmark E360dn	Bęben black	30000	5
4.	HP LaserJet 1022	Toner black	2000	10
5.	HP Color LaserJet 2605	Toner cyan	2000	2
6.	HP Color LaserJet 2605	Toner magenta	2000	2
7.	HP LaserJet P2015	Toner black	7000	10

Termin realizacji: do 14 dni od daty zawarcia umowy. **Dokładny termin realizacji przedmiotu zamówienia, jako kryterium wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca wskaże w formularzu oferty cenowej.**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych (tonerów, bębnow) do drukarek eksploatowanych przez Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie.
2. Opis potrzeb Zamawiającego, zawierający modele urządzeń, jakimi dysponuje, wymagana wydajność materiałów eksploatacyjnych oraz zamawiane ilości zawiera tabela w tabeli nr 1.
3. Zamawiający dopuszcza oferty zawierające materiały eksploatacyjne producentów sprzętu jak i materiały eksploatacyjne zamienne.
4. Zamawiający nie dopuszcza tonerów posiadających pojemności startowe.
5. Zamawiający zastrzega możliwość losowego otwarcia do 5% dostawy celem sprawdzenia poprawności oznakowania materiałów eksploatacyjnych.
6. Wszystkie zamawiane materiały eksploatacyjne muszą być fabrycznie nowe, czyli takie do których produkcji zostały wykorzystane elementy nowe, bez śladów poprzedniego używania i uszkodzenia. Nie dopuszcza się materiałów eksploatacyjnych regenerowanych, poddanych procesowi ponownego napełniania czy też wymiany jakichkolwiek elementów.
7. Wszystkie zamawiane materiały eksploatacyjne muszą być opakowane w typowe dla danego produktu oryginalne opakowania producenta nie noszące znamion wcześniejszego otwierania. Opakowania te muszą być zaopatrzone w etykiety identyfikujące dany produkt, informujące o typach urządzeń, dla których są przeznaczone, numer katalogowy, nazwę producenta oraz określenie państwa wytworzenia danego produktu. Opakowanie musi być opatrzone plombą producenta zabezpieczającą przed niepowołanym otwarciem w przypadku stosowania takiego rozwiązania w procesie produkcyjnym oraz posiadać zabezpieczenia, które pozwalają na bezpieczny transport i prawidłowe przechowywanie.
8. Dopuszcza się oferowanie zamiennych materiałów eksploatacyjnych jeżeli spełniają następujące wymogi:
 - a. są kompatybilne ze sprzętem, do którego są przeznaczone, o parametrach fizycznych, technicznych, jakościowych, funkcjonalnych i użytkowych takich jak np. temperatura topnienia tonera, temperatura utrwalania, pojemność, wydajność i jakość wydruku takich samych bądź lepszych w stosunku do produktu pochodzącego od producenta urządzenia, do którego materiał jest przeznaczony,
 - b. posiadają numer katalogowy oraz znak firmowy producenta,
 - c. nie ograniczają pełnej współpracy z oprogramowaniem monitorującym sprzętu, wskazującym stan zasobników z tonerem lub stan zużycia, nie powodują i nie sygnalizują błędów w pracy urządzeń, sygnalizują prawidłowo stan zużycia,
 - d. są wysokiej jakości i zapewniają należyte bezpieczeństwo i bezawaryjną pracę urządzeń,
 - e. posiadają wydajność, zgodnie z normą ISO/IEC 19752 będącą normą pomiarów wydajności dla kaset z tonerem do laserowych drukarek monochromatycznych oraz komponentów drukujących w dowolnym urządzeniu wielofunkcyjnym, które posiada cyfrową ścieżkę wydruku,
 - f. posiadają wydajność, zgodnie z normą ISO/IEC 19798 będącą normą pomiarów wydajności dla kaset z tonerem do laserowych drukarek kolorowych oraz komponentów drukujących w dowolnym urządzeniu wielofunkcyjnym, które posiada cyfrową ścieżkę wydruku,
 - g. nie naruszają praw patentowych ani własności intelektualnej.
9. W przypadku zaoferowania produktów zamiennych Wykonawca zobowiązany jest zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych wykazać, że oferowany przez niego produkt spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. Na potwierdzenie należy do oferty dołączyć stosowne oświadczenia Wykonawcy stanowiące Załącznik nr 1 do SIWZ:
 - a. że oferowane produkty zamienne są wyrobami nie regenerowanymi, w pełni kompatybilnymi ze sprzętem do którego są przeznaczone o parametrach takich samych w stosunku do typu zamawianego produktu stanowiącego przedmiot zamówienia, spełniające normy ISO/IEC 19752 dla kaset z tonerem do laserowych drukarek monochromatycznych, ISO/IEC 19798 dla kaset z tonerem do laserowych

R
m

B

- drukarek kolorowych, oraz pochodzące z bieżącej produkcji, wytworzone seryjnie w cyklu produkcyjnym,
- b. że ich używanie nie spowoduje uszkodzenia lub przyspieszonego zużycia tego sprzętu oraz, że Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów diagnozy oraz napraw uszkodzeń powstałych w wyniku zastosowania materiału eksploatacyjnego innego producenta niż zaleca producent urządzenia.
10. W przypadku gdy Zamawiający stwierdzi, że wydajność jakość lub niezawodność dostarczonych produktów niekorzystnie odbiega od parametrów produktu oryginalnego lub jeżeli produkt nie sygnalizuje we właściwy sposób stanu zużycia materiału eksploatacyjnego Wykonawca na żądanie Zamawiającego musi materiał, którego żądanie dotyczy, bezpłatnie wymienić na materiał nowy spełniający wymagania w terminie określonym w ofercie cenowej na wymianę liczony od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego o wadliwym produkcie (e-mailem lub faksem). Wymiana nastąpi w siedzibie Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
11. W przypadku gdy ilość zamówionych tonerów danego symbolu jest większa od 10 szt. oraz gdy ilość wadliwych tonerów podlegających reklamacji osiągnie 30% w/w ilości to Wykonawca zobowiązuje się do wymiany całej partii tonerów danego numeru katalogowego na nową.
12. W przypadku zanieczyszczenia podzespołów drukarki jeżeli bezpośrednią przyczyną jest zastosowanie produktu zamiennego dostarczonego przez Wykonawcę gwarantuje on zwrot kosztów czyszczenia urządzenia w serwisie z którym Zamawiający posiada aktualnie umowę serwisową drukarek lub w autoryzowanym serwisie producenta jeżeli urządzenie objęte jest gwarancją producenta. Wykonawca może dokonać na własny koszt i we własnym zakresie wyczyszczenia urządzenia jedynie na miejscu po uprzednim uzgodnieniu tego z Biurem Informatyki.
13. Wszystkie dostarczone materiały muszą być objęte gwarancją, nie krótszą niż 24 miesiące licząc od daty dostawy i podpisania bez uwag protokołu odbioru.
14. W przypadku uszkodzenia urządzenia, którego przyczyną było używanie dostarczonych przez wykonawcę materiałów, wykonawca zobowiązuje się zwrócić zamawiającemu poniesione przez niego koszty związane z naprawą urządzenia i sporządzoną ekspertyzą dotyczącą przyczyn uszkodzenia. Ekspertyza zostanie przeprowadzona przez serwis obsługujący zamawiającego. Wykonawca zobowiązany będzie wymienić lub naprawić uszkodzony sprzęt na własny koszt i ryzyko w autoryzowanym serwisie producenta sprzętu w ciągu 14 dni.
15. W przypadku kwestionowania przez wykonawcę opinii serwisu obsługującego zamawiającego, zamawiający na koszt Wykonawcy zleci ekspertyzę serwisowi producenta urządzenia.
16. W przypadku gdy ekspertyza, o której mowa powyżej wskaże, że przyczyną uszkodzenia urządzenia jest użytkowanie materiałów dostarczonych przez wykonawcę, wykonawca zobowiązuje się na czas naprawy tego urządzenia dostarczyć zamawiającemu w ciągu 4 dni, licząc od dnia otrzymania wyników ekspertyzy, urządzenie zastępcze o parametrach techniczno-eksploatacyjnych nie gorszych od naprawianego sprzętu z materiałem eksploatacyjnym.
17. W przypadku braku możliwości usunięcia uszkodzenia lub nieopłacalności wykonawca zobowiązuje się do wymiany uszkodzonego urządzenia na nowe o nie gorszych parametrach techniczno-eksploatacyjnych od urządzenia uszkodzonego w ciągu 14 dni, licząc od dnia otrzymania wyników ekspertyzy.
18. Przedmiot zamówienia Wykonawca dostarczy na własny koszt do siedziby Zamawiającego w Szczecinie przy ul. Mickiewicza 41 w godz. 8:00-15:00 od poniedziałku do piątku.
Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić wniesienie dostarczonych materiałów eksploatacyjnych do pomieszczenia wskazanego przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
19. W sytuacji gdy Wykonawca w trakcie dostawy przedmiotu zamówienia będzie korzystał z usług np. firm kurierskich, wówczas zobowiąże firmy te do dostawy przedmiotu zamówienia, rozładunek i wniesienie do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego.

Tabela nr 1

Opis potrzeb Zamawiającego				
Lp.	Model urządzeń	Rodzaj materiału eksploatacyjnego	Minimalna wydajność w stronach	Ilość szt.
1.	HP LaserJet M1522n	Toner black	2000	10
2.	HP LaserJet P2055dn	Toner black	6500	10
3.	Samsung ML-3471ND	Bęben black	10000	2
4.	HP LaserJet 1320	Toner black	6000	10

Termin realizacji: do 14 dni od daty zawarcia umowy. **Dokładny termin realizacji przedmiotu zamówienia, jako kryterium wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca wskaże w formularzu oferty cenowej.**

CZEŚĆ III – do drukarek – Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych (FGŚP)

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych (tonerów, bębnow) do drukarek eksploatowanych przez Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie.
2. Opis potrzeb Zamawiającego, zawierający modele urządzeń, jakimi dysponuje, wymagana wydajność materiałów eksploatacyjnych oraz zamawiane ilości zawiera tabela w tabeli nr 1.
3. Zamawiający dopuszcza oferty zawierające materiały eksploatacyjne producentów sprzętu jak i materiały eksploatacyjne zamiennne.
4. Zamawiający nie dopuszcza tonerów posiadających pojemności startowe.
5. Zamawiający zastrzega możliwość losowego otwarcia do 5% dostawy celem sprawdzenia poprawności oznakowania materiałów eksploatacyjnych.
6. Wszystkie zamawiane materiały eksploatacyjne muszą być fabrycznie nowe, czyli takie do których produkcji zostały wykorzystane elementy nowe, bez śladów poprzedniego używania i uszkodzenia. Nie dopuszcza się materiałów eksploatacyjnych regenerowanych, poddanych procesowi ponownego napełniania czy też wymiany jakichkolwiek elementów.
7. Wszystkie zamawiane materiały eksploatacyjne muszą być opakowane w typowe dla danego produktu oryginalne opakowania producenta nie noszące znamion wcześniejszego otwierania. Opakowania te muszą być zaopatrzone w etykiety identyfikujące dany produkt, informujące o typach urządzeń, dla których są przeznaczone, numer katalogowy, nazwę producenta oraz określenie państwa wytworzenia danego produktu. Opakowanie musi być opatrzone plombą producenta zabezpieczającą przed niepowołanym otwarciem w przypadku stosowania takiego rozwiązania w procesie produkcyjnym oraz posiadać zabezpieczenia, które pozwalają na bezpieczny transport i prawidłowe przechowywanie.
8. Dopuszcza się oferowanie zamiennych materiałów eksploatacyjnych jeżeli spełniają następujące wymogi:
 - a. są kompatybilne ze sprzętem, do którego są przeznaczone, o parametrach fizycznych, technicznych, jakościowych, funkcjonalnych i użytkowych takich jak np. temperatura topnienia tonera, temperatura utrwalania, pojemność, wydajność i jakość wydruku takich samych bądź lepszych w stosunku do produktu pochodzącego od producenta urządzenia, do którego materiał jest przeznaczony,
 - b. posiadają numer katalogowy oraz znak firmowy producenta,
 - c. nie ograniczają pełnej współpracy z oprogramowaniem monitorującym sprzęt, wskazującym stan zasobników z tonerem lub stan zużycia, nie powodują i nie sygnalizują błędów w pracy urządzeń, sygnalizują prawidłowo stan zużycia,
 - d. są wysokiej jakości i zapewniają należyte bezpieczeństwo i bezawaryjną pracę urządzeń,
 - e. posiadają wydajność, zgodnie z normą ISO/IEC 19752 będącą normą pomiarów wydajności dla kaset z tonerem do laserowych drukarek monochromatycznych oraz komponentów drukujących w dowolnym urządzeniu wielofunkcyjnym, które posiada cyfrową ścieżkę wydruku,

- f. posiadają wydajność, zgodnie z normą ISO/IEC 19798 będącą normą pomiarów wydajności dla kaset z tonerem do laserowych drukarek kolorowych oraz komponentów drukujących w dowolnym urządzeniu wielofunkcyjnym, które posiada cyfrową ścieżkę wydruku,
 - g. nie naruszają praw patentowych ani własności intelektualnej.
9. W przypadku zaoferowania produktów zamiennych Wykonawca zobowiązany jest zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych wykazać, że oferowany przez niego produkt spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. Na potwierdzenie należy do oferty dołączyć stosowne oświadczenia Wykonawcy stanowiące Załącznik nr 1 do SIWZ:
- a. że oferowane produkty zastienne są wyrobami nie regenerowanymi, w pełni kompatybilnymi ze sprzętem do którego są przeznaczone o parametrach takich samych w stosunku do typu zamawianego produktu stanowiącego przedmiot zamówienia, spełniające normy ISO/IEC 19752 dla kaset z tonerem do laserowych drukarek monochromatycznych, ISO/IEC 19798 dla kaset z tonerem do laserowych drukarek kolorowych, oraz pochodzące z bieżącej produkcji, wytworzone seryjnie w cyklu produkcyjnym,
 - b. że ich używanie nie spowoduje uszkodzenia lub przyspieszonego zużycia tego sprzętu oraz, że Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów diagnozy oraz napraw uszkodzeń powstałych w wyniku zastosowania materiału eksploatacyjnego innego producenta niż zaleca producent urządzenia.
10. W przypadku gdy Zamawiający stwierdzi, że wydajność jakości lub niezawodność dostarczonych produktów niekorzystnie odbiega od parametrów produktu oryginalnego lub jeżeli produkt nie sygnalizuje we właściwy sposób stanu zużycia materiału eksploatacyjnego Wykonawca na żądanie Zamawiającego musi materiał, którego żądanie dotyczy, bezpłatnie wymienić na materiał nowy spełniający wymagania w terminie określonym w ofercie cenowej na wymianę liczony od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego o wadliwym produkcie (e-mailem lub faksem). Wymiana nastąpi w siedzibie Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
11. W przypadku gdy ilość zamówionych tonerów danego symbolu jest większa od 10 szt. oraz gdy ilość wadliwych tonerów podlegających reklamacji osiągnie 30% w/w ilości to Wykonawca zobowiązuje się do wymiany całej partii tonerów danego numeru katalogowego na nową.
12. W przypadku zanieczyszczenia podzespołów drukarki jeżeli bezpośrednią przyczyną jest zastosowanie produktu zamiennego dostarczonego przez Wykonawcę gwarantuje on zwrot kosztów czyszczenia urządzenia w serwisie z którym Zamawiający posiada aktualnie umowę serwisową drukarek lub w autoryzowanym serwisie producenta jeżeli urządzenie objęte jest gwarancją producenta. Wykonawca może dokonać na własny koszt i we własnym zakresie wyczyszczenia urządzenia jedynie na miejscu po uprzednim uzgodnieniu tego z Biurem Informatyki.
13. Wszystkie dostarczone materiały muszą być objęte gwarancją, nie krótszą niż 24 miesiące licząc od daty dostawy i podpisania bez uwag protokołu odbioru.
14. W przypadku uszkodzenia urządzenia, którego przyczyną było używanie dostarczonych przez wykonawcę materiałów, wykonawca zobowiązuje się zwrócić zamawiającemu poniesione przez niego koszty związane z naprawą urządzenia i sporządzoną ekspertyzą dotyczącą przyczyn uszkodzenia. Ekspertyza zostanie przeprowadzona przez serwis obsługujący zamawiającego. Wykonawca zobowiązany będzie wymienić lub naprawić uszkodzony sprzęt na własny koszt i ryzyko w autoryzowanym serwisie producenta sprzętu w ciągu 14 dni.
15. W przypadku kwestionowania przez wykonawcę opinii serwisu obsługującego zamawiającego, zamawiający na koszt Wykonawcy zleci ekspertyzę serwisowi producenta urządzenia.
16. W przypadku gdy ekspertyza, o której mowa powyżej wskaże, że przyczyną uszkodzenia urządzenia jest użytkowanie materiałów dostarczonych przez wykonawcę, wykonawca zobowiązuje się na czas naprawy tego urządzenia dostarczyć zamawiającemu w ciągu 4 dni, licząc od dnia otrzymania wyników ekspertyzy, urządzenie zastępcze o parametrach techniczno-eksploatacyjnych nie gorszych od naprawianego sprzętu z materiałem eksploatacyjnym.

17. W przypadku braku możliwości usunięcia uszkodzenia lub nieopłacalności wykonawca zobowiązuje się do wymiany uszkodzonego urządzenia na nowe o nie gorszych parametrach techniczno-eksploatacyjnych od urządzenia uszkodzonego w ciągu 14 dni, licząc od dnia otrzymania wyników ekspertyzy.
18. Przedmiot zamówienia Wykonawca dostarczy na własny koszt do siedziby Zamawiającego w Szczecinie przy ul. Mickiewicza 41 w godz. 8:00-15:00 od poniedziałku do piątku.
Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić wniesienie dostarczonych materiałów eksploatacyjnych do pomieszczenia wskazanego przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
19. W sytuacji gdy Wykonawca w trakcie dostawy przedmiotu zamówienia będzie korzystał z usług np. firm kurierskich, wówczas zobowiąże firmy te do dostawy przedmiotu zamówienia, rozładunek i wniesienie do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego.

Tabela nr 1

Opis potrzeb Zamawiającego				
Lp.	Model urządzeń	Rodzaj materiału eksploatacyjnego	Minimalna wydajność w stronach	Ilość szt.
1.	Samsung SCX-6122FN	Toner black	8000	2
2.	Kyocera Ecosys P2135	Toner black	7200	6

Termin realizacji: do 14 dni od daty zawarcia umowy. **Dokładny termin realizacji przedmiotu zamówienia, jako kryterium wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca wskaże w formularzu oferty cenowej.**

CZĘŚĆ IV – do urządzeń wielofunkcyjnych – PT PO WER / PT RPO WZ

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych (tonerów, bębnow, pojemników na zużyty toner) do urządzeń wielofunkcyjnych eksploatowanych przez Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie.
2. Opis potrzeb Zamawiającego, zawierający modele urządzeń, jakimi dysponuje, wymagana wydajność materiałów eksploatacyjnych oraz zamawiane ilości zawiera tabela w tabeli nr 1.
3. Zamawiający dopuszcza oferty zawierające materiały eksploatacyjne producentów sprzętu jak i materiały eksploatacyjne zamiennie.
4. Zamawiający nie dopuszcza tonerów posiadających pojemności startowe.
5. Zamawiający zastrzega możliwość losowego otwarcia do 5% dostawy celem sprawdzenia poprawności oznakowania materiałów eksploatacyjnych.
6. Wszystkie zamawiane materiały eksploatacyjne muszą być fabrycznie nowe, czyli takie do których produkcji zostały wykorzystane elementy nowe, bez śladów poprzedniego używania i uszkodzenia. Nie dopuszcza się materiałów eksploatacyjnych regenerowanych, poddanych procesowi ponownego napełniania czy też wymiany jakichkolwiek elementów.
7. Wszystkie zamawiane materiały eksploatacyjne muszą być opakowane w typowe dla danego produktu oryginalne opakowania producenta nie noszące znamion wcześniejszego otwierania. Opakowania te muszą być zaopatrzone w etykiety identyfikujące dany produkt, informujące o typach urządzeń, dla których są przeznaczone, numer katalogowy, nazwę producenta oraz określenie państwa wytworzenia danego produktu. Opakowanie musi być opatrzone plombą producenta zabezpieczającą przed niepowołanym otwarciem w przypadku stosowania takiego rozwiązania w procesie produkcyjnym oraz posiadać zabezpieczenia, które pozwalają na bezpieczny transport i prawidłowe przechowywanie.
8. Dopuszcza się oferowanie zamiennych materiałów eksploatacyjnych jeżeli spełniają następujące wymogi:
 - a. są kompatybilne ze sprzętem, do którego są przeznaczone, o parametrach fizycznych, technicznych, jakościowych, funkcjonalnych i użytkowych takich jak np. temperatura

- topnienia tonera, temperatura utrwalania, pojemność, wydajność i jakość wydruku takich samych bądź lepszych w stosunku do produktu pochodzącego od producenta urządzenia, do którego materiał jest przeznaczony,
- b. posiadają numer katalogowy oraz znak firmowy producenta,
 - c. nie ograniczają pełnej współpracy z oprogramowaniem monitorującym sprzętu, wskazującym stan zasobników z tuszem lub stan zużycia, nie powodują i nie sygnalizują błędów w pracy urządzeń, sygnalizują prawidłowo stan zużycia,
 - d. są wysokiej jakości i zapewniają należyte bezpieczeństwo i bezawaryjną pracę urządzeń,
 - e. posiadają wydajność, zgodnie z normą ISO/IEC 19752 będącą normą pomiarów wydajności dla kaset z tonerem do laserowych drukarek monochromatycznych oraz komponentów drukujących w dowolnym urządzeniu wielofunkcyjnym, które posiada cyfrową ścieżkę wydruku,
 - f. posiadają wydajność, zgodnie z normą ISO/IEC 19798 będącą normą pomiarów wydajności dla kaset z tonerem do laserowych drukarek kolorowych oraz komponentów drukujących w dowolnym urządzeniu wielofunkcyjnym, które posiada cyfrową ścieżkę wydruku,
 - g. nie naruszają praw patentowych ani własności intelektualnej,
9. W przypadku zaoferowania produktów zamiennych Wykonawca zobowiązany jest zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych wykazać, że oferowany przez niego produkt spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. Na potwierdzenie należy do oferty dołączyć stosowne oświadczenia Wykonawcy stanowiące Załącznik nr 1 do SIWZ:
- a. że oferowane produkty zamienne są wyrobami nie regenerowanymi, w pełni kompatybilnymi ze sprzętem do którego są przeznaczone o parametrach takich samych w stosunku do typu zamawianego produktu stanowiącego przedmiot zamówienia, spełniające normy ISO/IEC 19752 dla kaset z tonerem do laserowych drukarek monochromatycznych, ISO/IEC 19798 dla kaset z tonerem do laserowych drukarek kolorowych, oraz pochodzące z bieżącej produkcji, wytworzone seryjnie w cyklu produkcyjnym,
 - b. że ich używanie nie spowoduje uszkodzenia lub przyspieszonego zużycia tego sprzętu oraz, że Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów diagnozy oraz napraw uszkodzeń powstałych w wyniku zastosowania materiału eksploatacyjnego innego producenta niż zaleca producent urządzenia.
10. W przypadku gdy Zamawiający stwierdzi, że wydajność jakoś lub niezawodność dostarczonych produktów niekorzystnie odbiega od parametrów produktu oryginalnego lub jeżeli produkt nie sygnalizuje we właściwy sposób stanu zużycia materiału eksploatacyjnego Wykonawca na żądanie Zamawiającego musi materiał, którego żądanie dotyczy, bezpłatnie wymienić na materiał nowy spełniający wymagania, w terminie określonym w ofercie cenowej na wymianę liczoną od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego o wadliwym produkcie (e-mailem lub faksem). Wymiana nastąpi w siedzibie Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
11. W przypadku gdy ilość zamówionych tonerów danego symbolu jest większa od 10 szt. oraz gdy ilość wadliwych tonerów podlegających reklamacji osiągnie 30% w/w ilości to Wykonawca zobowiązuje się do wymiany całej partii tonerów danego numeru katalogowego na nową.
12. W przypadku zanieczyszczenia podzespołów urządzenia wielofunkcyjnego jeżeli bezpośrednią przyczyną jest zastosowanie produktu zamiennego dostarczonego przez Wykonawcę gwarantuje on zwrot kosztów czyszczenia urządzenia w serwisie z którym Zamawiający posiada aktualnie umowę serwisową urządzeń wielofunkcyjnych lub w autoryzowanym serwisie producenta jeżeli urządzenie objęte jest gwarancją producenta. Wykonawca może dokonać na własny koszt i we własnym zakresie wyczyszczenia urządzenia jedynie na miejscu po uprzednim uzgodnieniu tego z Biurem Informatyki.
13. Wszystkie dostarczone materiały muszą być objęte gwarancją, nie krótszą niż 24 miesiące licząc od daty dostawy i podpisania bez uwag protokołu odbioru.
14. W przypadku uszkodzenia urządzenia, którego przyczyną było używanie dostarczonych przez wykonawcę materiałów, wykonawca zobowiązuje się zwrócić zamawiającemu poniesione przez niego koszty związane z naprawą urządzenia i sporządzoną ekspertyzą dotyczącą

- przyczyn uszkodzenia. Ekspertyza zostanie przeprowadzona przez serwis obsługujący zamawiającego. Wykonawca zobowiązany będzie wymienić lub naprawić uszkodzony sprzęt na własny koszt i ryzyko w autoryzowanym serwisie producenta sprzętu w ciągu 14 dni.
15. W przypadku kwestionowania przez wykonawcę opinii serwisu obsługującego zamawiającego, zamawiający na koszt Wykonawcy zleci ekspertyzę serwisowi producenta urządzenia.
16. W przypadku gdy ekspertyza, o której mowa powyżej wskaże, że przyczyną uszkodzenia urządzenia jest użytkowanie materiałów dostarczonych przez wykonawcę, wykonawca zobowiązuje się na czas naprawy tego urządzenia dostarczyć zamawiającemu w ciągu 4 dni, licząc od dnia otrzymania wyników ekspertyzy, urządzenie zastępcze o parametrach techniczno-eksploatacyjnych nie gorszych od naprawianego sprzętu z materiałem eksploatacyjnym.
17. W przypadku braku możliwości usunięcia uszkodzenia lub nieopłacalności wykonawca zobowiązuje się do wymiany uszkodzonego urządzenia na nowe o nie gorszych parametrach techniczno-eksploatacyjnych od urządzenia uszkodzonego w ciągu 14 dni, licząc od dnia otrzymania wyników ekspertyzy.
18. Przedmiot zamówienia Wykonawca dostarczy na własny koszt do siedziby Zamawiającego w Szczecinie przy ul. Mickiewicza 41 w godz. 8:00-15:00 od poniedziałku do piątku.
Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić wniesienie dostarczonych materiałów eksploatacyjnych do pomieszczenia wskazanego przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
19. W sytuacji gdy Wykonawca w trakcie dostawy przedmiotu zamówienia będzie korzystał z usług np. firm kurierskich, wówczas zobowiąże firmy te do dostawy przedmiotu zamówienia, rozładunek i wniesienie do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego.

Tabela nr 1

Opis potrzeb zamawiającego

Lp.	Model urządzeń	Rodzaj materiału eksploatacyjnego	Minimalna wydajność w stronach	Ilość szt.
5.	Konica Minolta Bizhub C224e	Bęben (cyan,magenta,yellow)	55 000	2
6.	Konica Minolta Bizhub C224e	Bęben black	70000	2
7.	Konica Minolta Bizhub C224e	Toner cyan	25000	3
8.	Konica Minolta Bizhub C224e	Toner black	27000	5
9.	Konica Minolta Bizhub C224e	Toner magenta	25000	2
10.	Konica Minolta Bizhub C224e	Toner yellow	25000	3
11.	Konica Minolta Bizhub C224e	Pojemnik na z. toner	40000	3
12.	Konica Minolta Bizhub c280	Bęben (cyan,magenta,yellow)	50000	4
13.	Konica Minolta Bizhub c280	Bęben black	70000	3
14.	Konica Minolta Bizhub c280	Toner black	29000	4
15.	Konica Minolta Bizhub c280	Pojemnik na z. toner	45000	3
16.	Konica Minolta Bizhub C353	Pojemnik na z. toner	50000	5
17.	Konica Minolta Bizhub C353	Bęben cyan	90000	1

18.	Konica Minolta Bizhub C353	Bęben magenta	90000	1
19.	Konica Minolta Bizhub C353	Bęben yellow	90000	2
20.	Konica Minolta Bizhub C353	Toner cyan	20000	2
21.	Konica Minolta Bizhub C353	Toner black	26000	10
22.	Olivetti d-Color 2552 MF	Toner cyan	6000	5
23.	Olivetti d-Color 2552 MF	Toner magenta	6000	5
24.	Olivetti d-Color 2552 MF	Toner yellow	6000	5
25.	Olivetti d-Color 2552 MF	Toner black	12000	5
26.	Ricoh MPC 3300, 2800	Toner black	20000	1
27.	Ricoh MPC 3300, 2800	Toner yellow	15000	1
28.	Ricoh MPC 3300, 2800	Toner magenta	15000	1
29.	Ricoh MPC 3300, 2800	Toner cyan	15000	1
30.	Ricoh MPC 3300, 2800	Bęben (cyan,magenta,yellow)	120000	2
31.	Ricoh MPC 3300, 2800	Bęben black	120000	1
32.	Ricoh MPC 3300, 2800	Pojemnik na z. toner	120000	1

Termin realizacji: do 14 dni od daty zawarcia umowy. **Dokładny termin realizacji przedmiotu zamówienia, jako kryterium wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca wskaże w formularzu oferty cenowej.**

CZĘŚĆ V – do urządzeń wielofunkcyjnych – Budżet WUP

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych (tonerów, bębnow, pojemników na zużyty toner) do kserokopiarek eksploatowanych przez Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie.
2. Opis potrzeb Zamawiającego, zawierający modele urządzeń, jakimi dysponuje, wymagana wydajność materiałów eksploatacyjnych oraz zamawiane ilości zawiera tabela w tabeli nr 1.
3. Zamawiający dopuszcza oferty zawierające materiały eksploatacyjne producentów sprzętu jak i materiały eksploatacyjne zamiennne.
4. Zamawiający nie dopuszcza tonerów posiadających pojemności startowe.
5. Zamawiający zastrzega możliwość losowego otwarcia do 5% dostawy celem sprawdzenia poprawności oznakowania materiałów eksploatacyjnych.
6. Wszystkie zamawiane materiały eksploatacyjne muszą być fabrycznie nowe, czyli takie do których produkcji zostały wykorzystane elementy nowe, bez śladów poprzedniego używania i uszkodzenia. Nie dopuszcza się materiałów eksploatacyjnych regenerowanych, poddanych procesowi ponownego napełniania czy też wymiany jakichkolwiek elementów.
7. Wszystkie zamawiane materiały eksploatacyjne muszą być opakowane w typowe dla danego produktu oryginalne opakowania producenta nie noszące znamion wcześniejszego otwierania. Opakowania te muszą być zaopatrzone w etykiety identyfikujące dany produkt, informujące o typach urządzeń, dla których są przeznaczone, numer katalogowy, nazwę producenta oraz określenie państwa wytworzenia danego produktu. Opakowanie musi być opatrzone plombą producenta zabezpieczającą przed niepowołanym otwarciem w przypadku stosowania takiego rozwiązania w procesie produkcyjnym oraz posiadać zabezpieczenia, które pozwalają na bezpieczny transport i prawidłowe przechowywanie.
8. Dopuszcza się oferowanie zamiennych materiałów eksploatacyjnych jeżeli spełniają następujące wymogi:
 - a. są kompatybilne ze sprzętem, do którego są przeznaczone, o parametrach fizycznych, technicznych, jakościowych, funkcjonalnych i użytkowych takich jak np. temperatura topnienia tonera, temperatura utrwalania, pojemność, wydajność i jakość wydruku takich samych bądź lepszych w stosunku do produktu pochodzącego od producenta urządzenia,

- do którego materiał jest przeznaczony,
- b. posiadają numer katalogowy oraz znak firmowy producenta,
 - c. nie ograniczają pełnej współpracy z oprogramowaniem monitorującym sprzętu, wskazującym stan zasobników z tuszem lub stan zużycia, nie powodują i nie sygnalizują błędów w pracy urządzeń, sygnalizują prawidłowo stan zużycia,
 - d. są wysokiej jakości i zapewniają należyte bezpieczeństwo i bezawaryjną pracę urządzeń,
 - e. posiadają wydajność, zgodnie z normą ISO/IEC 19752 będącą normą pomiarów wydajności dla kaset z tonerem do laserowych drukarek monochromatycznych oraz komponentów drukujących w dowolnym urządzeniu wielofunkcyjnym, które posiada cyfrową ścieżkę wydruku,
 - f. posiadają wydajność, zgodnie z normą ISO/IEC 19798 będącą normą pomiarów wydajności dla kaset z tonerem do laserowych drukarek kolorowych oraz komponentów drukujących w dowolnym urządzeniu wielofunkcyjnym, które posiada cyfrową ścieżkę wydruku,
 - g. nie naruszają praw patentowych ani własności intelektualnej,
9. W przypadku zaoferowania produktów zamiennych Wykonawca zobowiązany jest zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych wykazać, że oferowany przez niego produkt spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. Na potwierdzenie należy do oferty dołączyć stosowne oświadczenia Wykonawcy stanowiące Załącznik nr 1 do SIWZ:
- a. że oferowane produkty zamienne są wyrobami nie regenerowanymi, w pełni kompatybilnymi ze sprzętem do którego są przeznaczone o parametrach takich samych w stosunku do typu zamawianego produktu stanowiącego przedmiot zamówienia, spełniające normy ISO/IEC 19752 dla kaset z tonerem do laserowych drukarek monochromatycznych, ISO/IEC 19798 dla kaset z tonerem do laserowych drukarek kolorowych, oraz pochodzące z bieżącej produkcji, wytworzone seryjnie w cyklu produkcyjnym,
 - b. że ich używanie nie spowoduje uszkodzenia lub przyspieszonego zużycia tego sprzętu oraz, że Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów diagnozy oraz napraw uszkodzeń powstałych w wyniku zastosowania materiału eksploatacyjnego innego producenta niż zaleca producent urządzenia.
10. W przypadku gdy Zamawiający stwierdzi, że wydajność jakości lub niezawodność dostarczonych produktów niekorzystnie odbiega od parametrów produktu oryginalnego lub jeżeli produkt nie sygnalizuje we właściwy sposób stanu zużycia materiału eksploatacyjnego Wykonawca na żądanie Zamawiającego musi materiał, którego żądanie dotyczy, bezpłatnie wymienić na materiał nowy spełniający wymagania w terminie określonym w ofercie cenowej na wymianę liczoną od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego o wadliwym produkcie (e-mailem lub faksem). Wymiana nastąpi w siedzibie Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
11. W przypadku gdy ilość zamówionych tonerów danego symbolu jest większa od 10 szt. oraz gdy ilość wadliwych tonerów podlegających reklamacji osiągnie 30% w/w ilości to Wykonawca zobowiązuje się do wymiany całej partii tonerów danego numeru katalogowego na nową.
12. W przypadku zanieczyszczenia podzespołów kserokopiarki jeżeli bezpośrednią przyczyną jest zastosowanie produktu zamiennego dostarczonego przez Wykonawcę gwarantuje on zwrot kosztów czyszczenia urządzenia w serwisie z którym Zamawiający posiada aktualnie umowę serwisową kserokopieerek lub w autoryzowanym serwisie producenta jeżeli urządzenie objęte jest gwarancją producenta. Wykonawca może dokonać na własny koszt i we własnym zakresie wyczyszczenia urządzenia jedynie na miejscu po uprzednim uzgodnieniu tego z Biurem Informatyki.
13. Wszystkie dostarczone materiały muszą być objęte gwarancją, nie krótszą niż 24 miesiące licząc od daty dostawy i podpisania bez uwag protokołu odbioru.
14. W przypadku uszkodzenia urządzenia, którego przyczyną było używanie dostarczonych przez wykonawcę materiałów, wykonawca zobowiązuje się zwrócić zamawiającemu poniesione przez niego koszty związane z naprawą urządzenia i sporządzoną ekspertyzą dotyczącą przyczyn uszkodzenia. Ekspertyza zostanie przeprowadzona przez serwis obsługujący zamawiającego. Wykonawca zobowiązany będzie wymienić lub naprawić uszkodzony sprzęt

- na własny koszt i ryzyko w autoryzowanym serwisie producenta sprzętu w ciągu 14 dni.
15. W przypadku kwestionowania przez wykonawcę opinii serwisu obsługującego zamawiającego, zamawiający na koszt Wykonawcy zleci ekspertyzę serwisowi producenta urządzenia.
 16. W przypadku gdy ekspertyza, o której mowa powyżej wskaże, że przyczyną uszkodzenia urządzenia jest użytkowanie materiałów dostarczonych przez wykonawcę, wykonawca zobowiązuje się na czas naprawy tego urządzenia dostarczyć zamawiającemu w ciągu 4 dni, licząc od dnia otrzymania wyników ekspertyzy, urządzenie zastępcze o parametrach techniczno-eksploatacyjnych nie gorszych od naprawianego sprzętu z materiałem eksploatacyjnym.
 17. W przypadku braku możliwości usunięcia uszkodzenia lub nieopłacalności wykonawca zobowiązuje się do wymiany uszkodzonego urządzenia na nowe o nie gorszych parametrach techniczno-eksploatacyjnych od urządzenia uszkodzonego w ciągu 14 dni, licząc od dnia otrzymania wyników ekspertyzy.
 18. Przedmiot zamówienia Wykonawca dostarczy na własny koszt do siedziby Zamawiającego w Szczecinie przy ul. Mickiewicza 41 w godz. 8:00-15:00 od poniedziałku do piątku.
Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić wniesienie dostarczonych materiałów eksploatacyjnych do pomieszczenia wskazanego przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
 19. W sytuacji gdy Wykonawca w trakcie dostawy przedmiotu zamówienia będzie korzystał z usług np. firm kurierskich, wówczas zobowiąże firmy te do dostawy przedmiotu zamówienia, rozładunek i wniesienie do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego.

Tabela nr 1

Opis potrzeb zamawiającego

Lp.	Model urządzeń	Rodzaj materiału eksploatacyjnego	Minimalna wydajność w stronach	Ilość szt.
1.	Ricoh MPC 3300, 2800	Toner black	20000	1
2.	Ricoh MPC 3300, 2800	Toner yellow	15000	1
3.	Ricoh MPC 3300, 2800	Toner magenta	15000	1
4.	Ricoh MPC 3300, 2800	Toner cyan	15000	1
5.	Ricoh MPC 3300, 2800	Bęben (cyan,magenta,yellow)	120000	2
6.	Ricoh MPC 3300, 2800	Bęben black	120000	1
7.	Ricoh MPC 3300, 2800	Pojemnik na zużyty toner	120000	1

Termin realizacji: do 14 dni od daty zawarcia umowy. **Dokładny termin realizacji przedmiotu zamówienia, jako kryterium wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca wskaże w formularzu oferty cenowej.**

CZĘŚĆ VI – do urządzeń wielofunkcyjnych – FGŚP

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych materiałów eksploatacyjnych (tonerów, bębnow, pojemników na zużyty toner) do urządzeń wielofunkcyjnych eksploatowanych przez Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie.
2. Opis potrzeb Zamawiającego, zawierający modele urządzeń, jakimi dysponuje, wymagana wydajność materiałów eksploatacyjnych oraz zamawiane ilości zawiera tabela w tabeli nr 1.
3. Zamawiający dopuszcza oferty zawierające materiały eksploatacyjne producentów sprzętu jak i materiały eksploatacyjne zamienne.
4. Zamawiający nie dopuszcza tonerów posiadających pojemności startowe.
5. Zamawiający zastrzega możliwość losowego otwarcia do 5% dostawy celem sprawdzenia poprawności oznakowania materiałów eksploatacyjnych.

6. Wszystkie zamawiane materiały eksploatacyjne muszą być fabrycznie nowe, czyli takie do których produkcji zostały wykorzystane elementy nowe, bez śladów poprzedniego używania i uszkodzenia. Nie dopuszcza się materiałów eksploatacyjnych regenerowanych, poddanych procesowi ponownego napełniania czy też wymiany jakichkolwiek elementów.
7. Wszystkie zamawiane materiały eksploatacyjne muszą być opakowane w typowe dla danego produktu oryginalne opakowania producenta nie noszące znamion wcześniejszego otwierania. Opakowania te muszą być zaopatrzone w etykiety identyfikujące dany produkt, informujące o typach urządzeń, dla których są przeznaczone, numer katalogowy, nazwę producenta oraz określenie państwa wytworzenia danego produktu. Opakowanie musi być opatrzone plombą producenta zabezpieczającą przed niepowołanym otwarciem w przypadku stosowania takiego rozwiązania w procesie produkcyjnym oraz posiadać zabezpieczenia, które pozwalają na bezpieczny transport i prawidłowe przechowywanie.
8. Dopuszcza się oferowanie zamiennych materiałów eksploatacyjnych jeżeli spełniają następujące wymogi:
 - a. są kompatybilne ze sprzętem, do którego są przeznaczone, o parametrach fizycznych, technicznych, jakościowych, funkcjonalnych i użytkowych takich jak np. temperatura topnienia tonera, temperatura utrwalania, pojemność, wydajność i jakość wydruku takich samych bądź lepszych w stosunku do produktu pochodzącego od producenta urządzenia, do którego materiał jest przeznaczony,
 - b. posiadają numer katalogowy oraz znak firmowy producenta,
 - c. nie ograniczają pełnej współpracy z oprogramowaniem monitorującym sprzętu, wskazującym stan zasobników z tuszem lub stan zużycia, nie powodują i nie sygnalizują błędów w pracy urządzeń, sygnalizują prawidłowo stan zużycia,
 - d. są wysokiej jakości i zapewniają należyte bezpieczeństwo i bezawaryjną pracę urządzeń,
 - e. posiadają wydajność, zgodnie z normą ISO/IEC 19752 będącą normą pomiarów wydajności dla kaset z tonerem do laserowych drukarek monochromatycznych oraz komponentów drukujących w dowolnym urządzeniu wielofunkcyjnym, które posiada cyfrową ścieżkę wydruku,
 - f. posiadają wydajność, zgodnie z normą ISO/IEC 19798 będącą normą pomiarów wydajności dla kaset z tonerem do laserowych drukarek kolorowych oraz komponentów drukujących w dowolnym urządzeniu wielofunkcyjnym, które posiada cyfrową ścieżkę wydruku,
 - g. nie naruszają praw patentowych ani własności intelektualnej,
9. W przypadku zaoferowania produktów zamiennych Wykonawca zobowiązany jest zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych wykazać, że oferowany przez niego produkt spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. Na potwierdzenie należy do oferty dołączyć stosowne oświadczenia Wykonawcy stanowiące Załącznik nr 1 do SIWZ:
 - a. że oferowane produkty zamienne są wyrobami nie regenerowanymi, w pełni kompatybilnymi ze sprzętem do którego są przeznaczone o parametrach takich samych w stosunku do typu zamawianego produktu stanowiącego przedmiot zamówienia, spełniające normy ISO/IEC 19752 dla kaset z tonerem do laserowych drukarek monochromatycznych, ISO/IEC 19798 dla kaset z tonerem do laserowych drukarek kolorowych, oraz pochodzące z bieżącej produkcji, wytworzone seryjnie w cyklu produkcyjnym,
 - b. że ich używanie nie spowoduje uszkodzenia lub przyspieszonego zużycia tego sprzętu oraz, że Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów diagnozy oraz napraw uszkodzeń powstałych w wyniku zastosowania materiału eksploatacyjnego innego producenta niż zaleca producent urządzenia.
10. W przypadku gdy Zamawiający stwierdzi, że wydajność jakość lub niezawodność dostarczonych produktów niekorzystnie odbiega od parametrów produktu oryginalnego lub jeżeli produkt nie sygnalizuje we właściwy sposób stanu zużycia materiału eksploatacyjnego Wykonawca na żądanie Zamawiającego musi materiał, którego żądanie dotyczy, bezpłatnie wymienić na materiał nowy spełniający wymagania w terminie określonym w ofercie cenowej na wymianę liczoną od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego o wadliwym produkcie

- (e-mailem lub faksem). Wymiana nastąpi w siedzibie Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
11. W przypadku gdy ilość zamówionych tonerów danego symbolu jest większa od 10 szt. oraz gdy ilość wadliwych tonerów podlegających reklamacji osiągnie 30% w/w ilości to Wykonawca zobowiązuje się do wymiany całej partii tonerów danego numeru katalogowego na nową.
 12. W przypadku zanieczyszczenia podzespołów urządzenia wielofunkcyjnego jeżeli bezpośrednią przyczyną jest zastosowanie produktu zamiennego dostarczonego przez Wykonawcę gwarantuje on zwrot kosztów czyszczenia urządzenia w serwisie z którym Zamawiający posiada aktualnie umowę serwisową urządzeń wielofunkcyjnych lub w autoryzowanym serwisie producenta jeżeli urządzenie objęte jest gwarancją producenta. Wykonawca może dokonać na własny koszt i we własnym zakresie wyczyszczenia urządzenia jedynie na miejscu po uprzednim uzgodnieniu tego z Biurem Informatyki.
 13. Wszystkie dostarczone materiały muszą być objęte gwarancją, nie krótszą niż 24 miesiące licząc od daty dostawy i podpisania bez uwag protokołu odbioru.
 14. W przypadku uszkodzenia urządzenia, którego przyczyną było używanie dostarczonych przez wykonawcę materiałów, wykonawca zobowiązuje się zwrócić zamawiającemu poniesione przez niego koszty związane z naprawą urządzenia i sporządzoną ekspertyzą dotyczącą przyczyn uszkodzenia. Ekspertyza zostanie przeprowadzona przez serwis obsługujący zamawiającego. Wykonawca zobowiązany będzie wymienić lub naprawić uszkodzony sprzęt na własny koszt i ryzyko w autoryzowanym serwisie producenta sprzętu w ciągu 14 dni.
 15. W przypadku kwestionowania przez wykonawcę opinii serwisu obsługującego zamawiającego, zamawiający na koszt Wykonawcy zleci ekspertyzę serwisowi producenta urządzenia.
 16. W przypadku gdy ekspertyza, o której mowa powyżej wskaże, że przyczyną uszkodzenia urządzenia jest użytkowanie materiałów dostarczonych przez wykonawcę, wykonawca zobowiązuje się na czas naprawy tego urządzenia dostarczyć zamawiającemu w ciągu 4 dni, licząc od dnia otrzymania wyników ekspertyzy, urządzenie zastępcze o parametrach techniczno-eksploatacyjnych nie gorszych od naprawianego sprzętu z materiałem eksploatacyjnym.
 17. W przypadku braku możliwości usunięcia uszkodzenia lub nieopłacalności wykonawca zobowiązuje się do wymiany uszkodzonego urządzenia na nowe o nie gorszych parametrach techniczno-eksploatacyjnych od urządzenia uszkodzonego w ciągu 14 dni, licząc od dnia otrzymania wyników ekspertyzy.
 18. Przedmiot zamówienia Wykonawca dostarczy na własny koszt do siedziby Zamawiającego w Szczecinie przy ul. Mickiewicza 41 w godz. 8:00-15:00 od poniedziałku do piątku.
Wykonawca zobowiązany będzie zapewnić wniesienie dostarczonych materiałów eksploatacyjnych do pomieszczenia wskazanego przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
 19. W sytuacji gdy Wykonawca w trakcie dostawy przedmiotu zamówienia będzie korzystał z usług np. firm kurierskich, wówczas zobowiąże firmy te do dostawy przedmiotu zamówienia, rozładunek i wniesienie do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego.

Tabela nr 1

Opis potrzeb zamawiającego

Lp.	Model urządzeń	Rodzaj materiału eksploatacyjnego	Minimalna wydajność w stronach	Ilość szt.
1.	Nashuatec MPC 3001 AD	Toner magenta	15000	2
2.	Nashuatec MPC 3001 AD	Toner black	22500	3
3.	Nashuatec MPC 3001 AD	Bęben black	200000	1
4.	Nashuatec MPC 3001 AD	Bęben (cyan, magenta, yellow)	120000	2
5.	Nashuatec MPC 3001 AD	Toner cyan	15000	1

6.	Nashuatec MPC 3001 AD	Toner yellow	15000	1
----	-----------------------	--------------	-------	---

Termin realizacji: do 14 dni od daty zawarcia umowy. **Dokładny termin realizacji przedmiotu zamówienia, jako kryterium wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca wskaże w formularzu oferty cenowej.**

ROZDZIAŁ XIX. FORMULARZE

- FORMULARZ NR 1 Oferta cenowa dla Części I.
 FORMULARZ NR 2 Oferta cenowa dla Części II.
 FORMULARZ NR 3 Oferta cenowa dla Części III.
 FORMULARZ NR 4 Oferta cenowa dla Części IV.
 FORMULARZ NR 5 Oferta cenowa dla Części V.
 FORMULARZ NR 6 Oferta cenowa dla Części VI.
 FORMULARZ NR 7 Oświadczenie z art. 25a ust. 1 Pzp- podstawy wykluczenia.
 FORMULARZ NR 8 Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp - zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego wraz z informacją z otwarcia ofert.
 FORMULARZ NR 9 Projekt umowy.
 ZAŁĄCZNIK NR 1 – Projekt oświadczenia zaoferowania równoważnych materiałów eksploatacyjnych (dotyczy każdej części) – *jeśli dotyczy.*

Niniejsza SIWZ została przedłożona przez Komisję Przetargową do zatwierdzenia Kierownikowi Zamawiającego:

Skład i funkcja osób w Komisji
Przetargowej

Imię i Nazwisko

Podpis

Przewodniczący Komisji

Pan Dariusz Hołda

H. Hołda

Sekretarz Komisji

Pan Piotr Rychłowski

P. Rychłowski

Członek Komisji

Pani Magdalena Woźniak

M. Woźniak

Członek Komisji

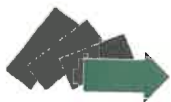
Pan Marcin Nowakowski

M. Nowakowski

Zatwierdzam:

DYREKTOR 34
Wojewódzkiego Urzędu Pracy
Andrzej Przewoda

m



WUP.XVA.322.24.PRy.2017

Formularz nr 1 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OFERTA CENOWA dla CZĘŚCI I

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

REGON..... Nr NIP

Nr konta bankowego:

.....

nr telefonu nr faxu

e-mail

w odpowiedzi na ogłoszenie o wszczęciu postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pn.: **Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek oraz urządzeń wielofunkcyjnych/kserograficznych użytkowanych przez Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie w podziale na części:**

1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w SIWZ za łączną cenę umowną brutto:

brutto:zł,

Zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie* dni od dnia zawarcia umowy.

* Dla określenia terminu wykonania przedmiotu umowy należy posługiwać się wyłącznie liczbami naturalnymi od wartości 1 do 14.

(W sytuacji gdy Wykonawca nie określi terminu wykonania, Zamawiający przyjmie maksymalny czas wykonania tj. 14 dni.)

Zobowiązuje się do wymiany wadliwego przedmiotu umowy w terminie dni od dnia dokonania zgłoszenia.**

** Dla określenia terminu wymiany wadliwego przedmiotu umowy należy posługiwać się wyłącznie liczbami naturalnymi od wartości 4 do 14.

(W sytuacji gdy Wykonawca nie określi terminu wymiany, Zamawiający przyjmie maksymalny czas na wymianę tj. 14 dni.)

oraz

Udzielam gwarancji jakości/rękojmi na okres:* miesiący.**

******* Dla określenia gwarancji jakości/rękojmi należy posługiwać się wyłącznie liczbami naturalnymi np. 24, 25, 25, ... 36 itp.

(Najkrótszy okres trwania gwarancji jakości/rękojmi, jaki Zamawiający dopuszcza, to 24 miesiące. W sytuacji gdy Wykonawca nie określi okresu trwania gwarancji/rękojmi, Zamawiający przyjmie minimalny okres tj. 24 miesiące).

2. Oświadczam(y), że przedmiot zamówienia zrealizujemy w zakresie i terminie wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczam(y), że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
5. Oświadczamy, że zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekty umów zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do ich zawarcia na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, iż niniejsza oferta jest zgodna z warunkami i treścią SIWZ.
7. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
8. Oświadczamy, że w przypadku przyznania nam zamówienia, nie odstępimy od jego realizacji w przypadku spełnienia przez zamawiającego warunków umowy.
9. Oświadczamy, że wskazany w Formularzu nr 7 pkt 2 podwykonawca, zrealizuje zamówienie w następującym zakresie:
UWAGA: Niniejsze oświadczenie składa Wykonawca, tylko w sytuacji wystąpienia niniejszych przesłanek. W sytuacji braku ich wystąpienia nie należy wypełniać wskazanego miejsca.
10. Oświadczamy, że oferta nie zawiera/ zawiera (właściwie podkreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:
.....
.....

Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

Na ofertę zgodnie z Rozdziałem X pkt 1 SIWZ składają się :

- a)
- b)
- c)
- ...

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy)



Fundusze
Europejskie



Pomorze
Zachodnie



Wojewódzki Urząd Pracy
w Szczecinie

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



WUP.XVA.322.24.PRy.2017

Formularz nr 2 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OFERTA CENOWA dla CZĘŚCI II

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

REGON..... Nr NIP

Nr konta bankowego:

.....

nr telefonu nr faxu

e-mail

w odpowiedzi na ogłoszenie o wszczęciu postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pn.: **Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek oraz urządzeń wielofunkcyjnych/kserograficznych użytkowanych przez Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie w podziale na części:**

1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w SIWZ za łączną cenę umowną brutto:

brutto:zł,

Zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie* dni od dnia zawarcia umowy.

* Dla określenia terminu wykonania przedmiotu umowy należy posługiwać się wyłącznie liczbami naturalnymi od wartości 1 do 14.
(W sytuacji gdy Wykonawca nie określi terminu wykonania, Zamawiający przyjmie maksymalny czas wykonania tj. 14 dni.)

Zobowiązuje się do wymiany wadliwego przedmiotu umowy w terminie** dni od dnia dokonania zgłoszenia.

** Dla określenia terminu wymiany wadliwego przedmiotu umowy należy posługiwać się wyłącznie liczbami naturalnymi od wartości 4 do 14.
(W sytuacji gdy Wykonawca nie określi terminu wymiany, Zamawiający przyjmie maksymalny czas na wymianę tj. 14 dni.)

oraz

Udzielam gwarancji jakości/rękojmi na okres:* miesiący.**

******* Dla określenia gwarancji jakości/rękojmi należy posługiwać się wyłącznie liczbami naturalnymi np. 24, 25, 25, ... 36 itp.

(Najkrótszy okres trwania gwarancji jakości/rękojmi, jaki Zamawiający dopuszcza, to 24 miesiące. W sytuacji gdy Wykonawca nie określi okresu trwania gwarancji/rękojmi, Zamawiający przyjmie minimalny okres tj. 24 miesiące).

2. Oświadczam(y), że przedmiot zamówienia zrealizujemy w zakresie i terminie wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczam(y), że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
5. Oświadczamy, że zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekty umów zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do ich zawarcia na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, iż niniejsza oferta jest zgodna z warunkami i treścią SIWZ.
7. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
8. Oświadczamy, że w przypadku przyznania nam zamówienia, nie odstępimy od jego realizacji w przypadku spełnienia przez zamawiającego warunków umowy.
9. Oświadczamy, że wskazany w Formularzu nr 7 pkt 2 podwykonawca, zrealizuje zamówienie w następującym zakresie:
UWAGA: Niniejsze oświadczenie składa Wykonawca, tylko w sytuacji wystąpienia niniejszych przesłanek. W sytuacji braku ich wystąpienia nie należy wypełniać wskazanego miejsca.
10. Oświadczamy, że oferta nie zawiera/ zawiera (właściwie podkreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:
.....
.....

Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

Na ofertę zgodnie z Rozdziałem X pkt 1 SIWZ składają się:

- a)
- b)
- c)
- ...

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy)



WUP.XVA.322.24.PRy.2017

Formularz nr 3 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OFERTA CENOWA dla CZĘŚCI III

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

REGON..... Nr NIP

Nr konta bankowego:

nr telefonu nr faxu

e-mail

w odpowiedzi na ogłoszenie o wszczęciu postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pn.: **Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek oraz urządzeń wielofunkcyjnych/kserograficznych użytkowanych przez Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie w podziale na części:**

1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w SIWZ za łączną cenę umowną brutto:

brutto:zł,

Zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie* dni od dnia zawarcia umowy.

* Dla określenia terminu wykonania przedmiotu umowy należy posługiwać się wyłącznie liczbami naturalnymi od wartości 1 do 14.
(W sytuacji gdy Wykonawca nie określi terminu wykonania, Zamawiający przyjmie maksymalny czas wykonania tj. 14 dni.)

Zobowiązuje się do wymiany wadliwego przedmiotu umowy w terminie dni od dnia dokonania zgłoszenia.**

** Dla określenia terminu wymiany wadliwego przedmiotu umowy należy posługiwać się wyłącznie liczbami naturalnymi od wartości 4 do 14.
(W sytuacji gdy Wykonawca nie określi terminu wymiany, Zamawiający przyjmie maksymalny czas na wymianę tj. 14 dni.)

oraz

Udzielam gwarancji jakości/rękojmi na okres:*** miesiący.

*** Dla określenia gwarancji jakości/rękojmi należy posługiwać się wyłącznie liczbami naturalnymi np. 24, 25, 25, ... 36 itp.

(Najkrótszy okres trwania gwarancji jakości/rękojmi, jaki Zamawiający dopuszcza, to 24 miesiące. W sytuacji gdy Wykonawca nie określi okresu trwania gwarancji/rękojmi, Zamawiający przyjmie minimalny okres tj. 24 miesiące).

2. Oświadczam(y), że przedmiot zamówienia zrealizujemy w zakresie i terminie wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczam(y), że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
5. Oświadczamy, że zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekty umów zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do ich zawarcia na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, iż niniejsza oferta jest zgodna z warunkami i treścią SIWZ.
7. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
8. Oświadczamy, że w przypadku przyznania nam zamówienia, nie odstępimy od jego realizacji w przypadku spełnienia przez zamawiającego warunków umowy.
9. Oświadczamy, że wskazany w Formularzu nr 7 pkt 2 podwykonawca, zrealizuje zamówienie w następującym zakresie:
UWAGA: Niniejsze oświadczenie składa Wykonawca, tylko w sytuacji wystąpienia niniejszych przesłanek. W sytuacji braku ich wystąpienia nie należy wypełniać wskazanego miejsca.
10. Oświadczamy, że oferta nie zawiera/ zawiera (właściwie podkreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:
.....
.....

Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

Na ofertę zgodnie z Rozdziałem X pkt 1 SIWZ składają się :

- a)
- b)
- c)
- ...

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy)

WUP.XVA.322.24.PRy.2017

Formularz nr 4 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)**OFERTA CENOWA
dla CZĘŚCI IV**Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :..........
(pełna nazwa Wykonawcy).....
(adres siedziby Wykonawcy)

REGON..... Nr NIP

Nr konta bankowego:

nr telefonu nr faxu

e-mail

w odpowiedzi na ogłoszenie o wszczęciu postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pn.: **Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek oraz urządzeń wielofunkcyjnych/kserograficznych użytkowanych przez Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie w podziale na części:**

1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w SIWZ za łączną cenę umowną brutto:

brutto:zł,

Zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie* dni od dnia zawarcia umowy.

* Dla określenia terminu wykonania przedmiotu umowy należy posługiwać się wyłącznie liczbami naturalnymi od wartości 1 do 14.
(W sytuacji gdy Wykonawca nie określi terminu wykonania, Zamawiający przyjmie maksymalny czas wykonania tj. 14 dni.)

Zobowiązuje się do wymiany wadliwego przedmiotu umowy w terminie dni od dnia dokonania zgłoszenia.**

** Dla określenia terminu wymiany wadliwego przedmiotu umowy należy posługiwać się wyłącznie liczbami naturalnymi od wartości 4 do 14.
(W sytuacji gdy Wykonawca nie określi terminu wymiany, Zamawiający przyjmie maksymalny czas na wymianę tj. 14 dni.)

oraz

Udzielam gwarancji jakości/rękojmi na okres:* miesiący.**

******* Dla określenia gwarancji jakości/rękojmi należy posługiwać się wyłącznie liczbami naturalnymi np. 24, 25, 25, ... 36 itp.

(Najkrótszy okres trwania gwarancji jakości/rękojmi, jaki Zamawiający dopuszcza, to 24 miesiące. W sytuacji gdy Wykonawca nie określi okresu trwania gwarancji/rękojmi, Zamawiający przyjmie minimalny okres tj. 24 miesiące).

2. Oświadczam(y), że przedmiot zamówienia zrealizujemy w zakresie i terminie wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczam(y), że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
5. Oświadczamy, że zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekty umów zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do ich zawarcia na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, iż niniejsza oferta jest zgodna z warunkami i treścią SIWZ.
7. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
8. Oświadczamy, że w przypadku przyznania nam zamówienia, nie odstępimy od jego realizacji w przypadku spełnienia przez zamawiającego warunków umowy.
9. Oświadczamy, że wskazany w Formularzu nr 7 pkt 2 podwykonawca, zrealizuje zamówienie w następującym zakresie:
UWAGA: Niniejsze oświadczenie składa Wykonawca, tylko w sytuacji wystąpienia niniejszych przesłanek. W sytuacji braku ich wystąpienia nie należy wypełniać wskazanego miejsca.
10. Oświadczamy, że oferta nie zawiera/ zawiera (właściwie podkreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:
.....
.....

Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

Na ofertę zgodnie z Rozdziałem X pkt 1 SIWZ składają się:

- a)
- b)
- c)
- ...

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy)



WUP.XVA.322.24.PRy.2017

Formularz nr 5 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OFERTA CENOWA dla CZĘŚCI V

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

REGON..... Nr NIP

Nr konta bankowego:

.....

nr telefonu nr faxu

e-mail

w odpowiedzi na ogłoszenie o wszczęciu postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pn.: **Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek oraz urządzeń wielofunkcyjnych/kserograficznych użytkowanych przez Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie w podziale na części:**

1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w SIWZ za łączną cenę umowną brutto:

brutto:zł,

Zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie* dni od dnia zawarcia umowy.

* Dla określenia terminu wykonania przedmiotu umowy należy posługiwać się wyłącznie liczbami naturalnymi od wartości 1 do 14.
(W sytuacji gdy Wykonawca nie określi terminu wykonania, Zamawiający przyjmie maksymalny czas wykonania tj. 14 dni.)

Zobowiązuje się do wymiany wadliwego przedmiotu umowy w terminie dni od dnia dokonania zgłoszenia.**

** Dla określenia terminu wymiany wadliwego przedmiotu umowy należy posługiwać się wyłącznie liczbami naturalnymi od wartości 4 do 14.
(W sytuacji gdy Wykonawca nie określi terminu wymiany, Zamawiający przyjmie maksymalny czas na wymianę tj. 14 dni.)

oraz

Udzielam gwarancji jakości/rękojmi na okres:* miesiący.**

***** Dla określenia gwarancji jakości/rękojmi należy posługiwać się wyłącznie liczbami naturalnymi np. 24, 25, 25, ... 36 itp.**

(Najkrótszy okres trwania gwarancji jakości/rękojmi, jaki Zamawiający dopuszcza, to 24 miesiące. W sytuacji gdy Wykonawca nie określi okresu trwania gwarancji/rękojmi, Zamawiający przyjmie minimalny okres tj. 24 miesiące).

2. Oświadczam(y), że przedmiot zamówienia zrealizujemy **w zakresie i terminie wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia.**
3. Oświadczam(y), że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
5. Oświadczamy, że zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekty umów zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do ich zawarcia na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, iż niniejsza oferta jest zgodna z warunkami i treścią SIWZ.
7. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
8. Oświadczamy, że w przypadku przyznania nam zamówienia, nie odstępimy od jego realizacji w przypadku spełnienia przez zamawiającego warunków umowy.
9. Oświadczamy, że wskazany w Formularzu nr 7 pkt 2 podwykonawca, zrealizuje zamówienie w następującym zakresie:
UWAGA: Niniejsze oświadczenie składa Wykonawca, tylko w sytuacji wystąpienia niniejszych przesłanek. W sytuacji braku ich wystąpienia nie należy wypełniać wskazanego miejsca.
10. Oświadczamy, że oferta nie zawiera/ zawiera (właściwie podkreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:
.....
.....

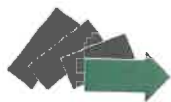
Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

Na ofertę zgodnie z Rozdziałem X pkt 1 SIWZ składają się :

- a)
- b)
- c)
- ...

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy)



WUP.XVA.322.24.PRy.2017

Formularz nr 6 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OFERTA CENOWA dla CZĘŚCI VI

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

REGON..... Nr NIP

Nr konta bankowego:

nr telefonu nr faxu

e-mail

w odpowiedzi na ogłoszenie o wszczęciu postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pn.: **Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek oraz urządzeń wielofunkcyjnych/kserograficznych użytkowanych przez Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie w podziale na części:**

1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w SIWZ za łączną cenę umowną brutto:

brutto:zł,

Zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie* dni od dnia zawarcia umowy.

* Dla określenia terminu wykonania przedmiotu umowy należy posługiwać się wyłącznie liczbami naturalnymi od wartości 1 do 14.
(W sytuacji gdy Wykonawca nie określi terminu wykonania, Zamawiający przyjmie maksymalny czas wykonania tj. 14 dni.)

Zobowiązuje się do wymiany wadliwego przedmiotu umowy w terminie dni od dnia dokonania zgłoszenia.**

** Dla określenia terminu wymiany wadliwego przedmiotu umowy należy posługiwać się wyłącznie liczbami naturalnymi od wartości 4 do 14.
(W sytuacji gdy Wykonawca nie określi terminu wymiany, Zamawiający przyjmie maksymalny czas na wymianę tj. 14 dni.)

oraz

Udzielam gwarancji jakości/rękojmi na okres:* miesiący.**

***** Dla określenia gwarancji jakości/rękojmi należy posługiwać się wyłącznie liczbami naturalnymi np. 24, 25, 25, ... 36 itp.**

(Najkrótszy okres trwania gwarancji jakości/rękojmi, jaki Zamawiający dopuszcza, to 24 miesiące. W sytuacji gdy Wykonawca nie określi okresu trwania gwarancji/rękojmi, Zamawiający przyjmie minimalny okres tj. 24 miesiące).

2. Oświadczam(y), że przedmiot zamówienia zrealizujemy **w zakresie i terminie wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia.**
3. Oświadczam(y), że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
5. Oświadczamy, że zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekty umów zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do ich zawarcia na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, iż niniejsza oferta jest zgodna z warunkami i treścią SIWZ.
7. Oświadczamy, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
8. Oświadczamy, że w przypadku przyznania nam zamówienia, nie odstępimy od jego realizacji w przypadku spełnienia przez zamawiającego warunków umowy.
9. Oświadczamy, że wskazany w Formularzu nr 7 pkt 2 podwykonawca, zrealizuje zamówienie w następującym zakresie:
UWAGA: Niniejsze oświadczenie składa Wykonawca, tylko w sytuacji wystąpienia niniejszych przesłanek. W sytuacji braku ich wystąpienia nie należy wypełniać wskazanego miejsca.
10. Oświadczamy, że oferta nie zawiera/ zawiera (właściwie podkreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:
.....
.....

Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

Na ofertę zgodnie z Rozdziałem X pkt 1 SIWZ składają się :

- a)
- b)
- c)
- ...

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy)



WUP.XVA.322.24.PRy.2017

Formularz nr 7 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek oraz urządzeń wielofunkcyjnych/kserograficznych użytkowanych przez Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie w podziale na części” oświadczam, co następuje:

1. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia mnie z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

..... , dn.

(miejscowość, data)

.....

Podpis Wykonawcy
(podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze¹:

.....
.....
.....
.....

....., dn.

(miejscowość, data)

.....
Podpis Wykonawcy
(podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

2. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres,
a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu
z postępowania o udzielenie zamówienia².

....., dn.

(miejscowość, data)

.....
Podpis Wykonawcy
(podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

¹ UWAGA: Niniejsze oświadczenie składa Wykonawca, tylko w sytuacji wystąpienia niniejszych przesłanek. W sytuacji braku ich wystąpienia nie należy wypełniać wskazanego miejsca.

² UWAGA: Niniejsze oświadczenie składa Wykonawca, tylko w sytuacji wystąpienia niniejszych przesłanek. W sytuacji braku ich wystąpienia nie należy wypełniać wskazanego miejsca.

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

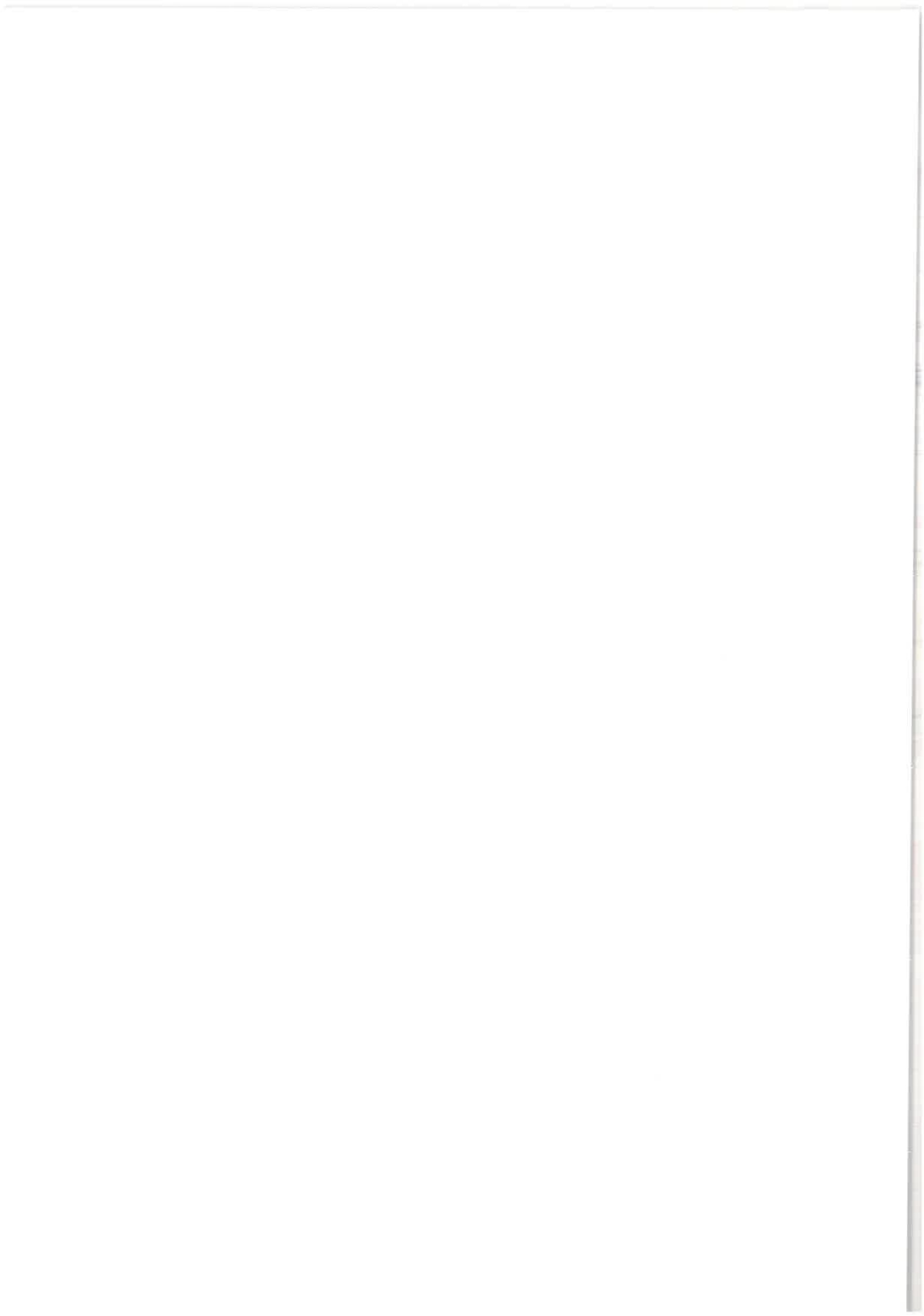
....., dn.

(miejscowość, data)

.....

Podpis Wykonawcy
(podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)





WUP.XVA.322.24.PRy.2017

Formularz nr 8 do SIWZ

.....
(pieczęć Wykonawcy)**OŚWIADZNIENIE DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI / BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ:**

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

1. DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA- art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek oraz urządzeń wielofunkcyjnych/kserograficznych użytkowanych przez Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie w podziale na części” prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie, ul. A. Mickiewicza 41, 70-383 Szczecin, oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

..... , dn.

(miejscowość, data)

.....
Podpis Wykonawcy
(podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

Jednocześnie przedkładam dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia

.....

.....

..... , dn.

(miejscowość, data)

.....
Podpis Wykonawcy
(podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

2. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... , dn.

(miejscowość, data)

.....

Podpis Wykonawcy
(podpisy osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy)

PROJEKT UMOWY

Umowa nr WUP/...../2017

zawarta w dniu 2017 r.

dotyczy postępowania WUP.XVA.322.24.PRy.2017 – Część
pomiędzy:

Województwo Zachodniopomorskie, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, NIP: 851-28-71-498,
reprezentowane przez:

Pana Andrzeja Przewodę – Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie,
ul. A. Mickiewicza 41, 70-383 Szczecin,
zwanym dalej „Zamawiający”,

a

.....
reprezentowanym przez:.....
zwanym dalej „Wykonawca” o następującej treści

umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), zwanej w dalszej części umowy „Ustawą”.

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać umowę zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami i normami w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: **Dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek oraz urządzeń wielofunkcyjnych/kserograficznych użytkowanych przez Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie w podziale na części.**, a Zamawiający zobowiązuje się do odbioru przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją rodzajowo-ilościową stanowiącą załącznik do oferty cenowej i dokonania zapłaty w wysokości określonej w ofercie cenowej – Załącznik nr 2 do umowy.
2. Ogólna wartość zamówienia dla **Części** wynosi **zł netto**, co stanowi **zł brutto** (sł.), zgodnie ze ofertą cenową stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.
3. Za dostawę przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 niniejszej umowy Wykonawca wystawi na podstawie protokołu odbioru, o którym mowa w § 2 umowy, fakturę VAT.
4. Zapłata należności za dostawę przedmiotu zamówienia nastąpi przelewem, na konto Wykonawcy wskazane w fakturze lub fakturach VAT, w terminie do 14 dni od daty otrzymania prawidłowo

sporządzonej faktury/faktur przez Zamawiającego. Podstawą do wystawienia faktury/faktur jest dokonanie odbioru zgodnie z § 2 ust. 1 umowy.

5. Za datę zapłaty należności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Dane Zamawiającego niezbędne w celu wystawienia oraz dostarczenia faktury:
 - a) **Nabywca:** Województwo Zachodniopomorskie, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP): 851-28-71-498.
 - b) **Płatnik / Odbiorca:** Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie, ul. A. Mickiewicza 41, 70-383 Szczecin.
7. Osoba sprawująca nadzór nad realizacją umowy (kontakt z Wykonawcą, podpisanie protokołu odbioru) po stronie Zamawiającego: Pan/Pani, adres e-mail:@wup.pl.
8. Osoba sprawująca nadzór nad realizacją umowy (kontakt z Zamawiającym, podpisanie protokołu odbioru) po stronie Wykonawcy: Pan/Pani adres e-mail:
9. Zmiana osób o których mowa w § 1 ust. 7 i ust. 8, jest możliwa po uprzednim pisemnym poinformowaniu strony bez, konieczności aneksowania umowy.

§ 2

1. Dokumentem potwierdzającym wykonanie dostawy określonej w § 1 ust. 1 niniejszej umowy będzie podpisany protokół odbioru przez osobę sprawującą nadzór nad realizacją umowy po stronie Zamawiającego, którego druk sporządzi Wykonawca po dostarczeniu przedmiotu zamówienia, zgodnego z Załącznikiem nr 1 oraz Załącznikiem nr 2 do niniejszej umowy.
2. Podpisanie protokołu nastąpi po dostarczeniu przez Wykonawcę wszystkich, wolnych od wad, przedmiotów określonych niniejszą umową.

§ 3

1. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony na koszt Wykonawcy do siedziby Zamawiającego, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt wnieść dostarczony przedmiot zamówienia do pomieszczeń wskazanych przez osobę upoważnioną po stronie Zamawiającego w godzinach 8:00-15:00 w dniach od poniedziałku do piątku za wyjątkiem określonych ustawowo dni wolnych od pracy, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do umowy.
3. Budynek posiada piwnicę, parter oraz trzy piętra – bez windy.

§ 4

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości **20%** należnego wynagrodzenia wynikającego z umowy, z zabezpieczenia wniesionego przez Wykonawcę, a w przypadku jego nie wniesienia bądź nie zaspokojenia we wskazanej wysokości z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
2. W przypadku opóźnienia w realizacji przedmiotu zamówienia, Zamawiający potrąci karę umowną w wysokości **1,00%** za każdy dzień opóźnienia w trybie wskazanym w § 4 ust. 1 umowy.

3. W przypadku opóźnienia w realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie wymiany przedmiotu umowy wolnego od wad, Zamawiający potrąci karę umowną w wysokości **50,00 zł** za każdy dzień opóźnienia.
4. W przypadku, gdy kary umowne przewidziane w § 4 ust. 1 umowy nie pokryją w całości powstałej szkody, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania do pełnej wysokości.
5. W przypadku naruszenia postanowień zawartej umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, z zachowaniem prawa do kary umownej określonej w § 4 ust. 1 umowy.

§ 5

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia wskazanego w § 1 ust. 2 umowy to jest w wysokości
Zabezpieczenie wnoszone jest w formie
2. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie jest przeznaczone na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym usunięcia Wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
2. Kwota w wysokości stanowiąca **70 %** Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
3. Kwota pozostawiona na Zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za Wady fizyczne, wynosząca 30% wartości Zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj., zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu trwania rękojmi za Wady.
4. Beneficjentem Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest Zamawiający.
5. Koszty Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy oraz w okresie rękojmi za Wady fizyczne. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą Zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym będzie ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 6

1. Wykonawca oświadcza, że na przedmiot zamówienia udziela rękojmi za wady rzeczy oraz gwarancji jakości na warunkach wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy oraz ofercie cenowej Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 2. Bieg terminu rękojmi oraz okresu gwarancji jakości liczony będzie od dnia wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z § 2 ust. 1 niniejszej umowy.

2. Zgłaszany przedmiot zamówienia w ramach rękojmi podlega wymianie na wolny od wad. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego dostarczenia wolnego od wad przedmiotu zamówienia w terminie **dni od dnia dokonania zgłoszenia** (pocztą elektroniczną lub faksem) o wadzie, zgodnie z ofertą cenową Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 2 do umowy.
3. Reklamowany przedmiot zamówienia podlega wymianie na wolny od wad na zasadach określonych w § 6 ust. 4 umowy. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad fizycznych, jeżeli wady ujawnią się w terminie objętym gwarancją, lub do dostarczenia wolnego od wad przedmiotu zamówienia.
4. W razie zaistnienia wad przedmiot zamówienia zostanie odebrany z siedziby Zamawiającego przez Wykonawcę oraz dostarczony przez niego na jego koszt do punktu serwisowego.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać obowiązki wynikające z niniejszej gwarancji w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia (pocztą elektroniczną lub faksem) o uszkodzeniu/wadzie.
6. Niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu gwarancji/rękojmi od dnia jego wydania Wykonawcy do dnia jego odebrania przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia sprzętu, do którego zamontowano przedmiot zamówienia lub odmowy wykonania napraw gwarancyjnych w przypadku, gdy przedmiot zamówienia dostarczony przez Wykonawcę był przyczyną uszkodzenia sprzętu Zamawiającego.
8. Warunki rękojmi określa art. 556 do art. 568¹ oraz art. 573 do art. 576 Kodeksu cywilnego.
9. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Umowę nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a dostarczony przedmiot umowy nie będzie obciążony prawami osób trzecich w takim zakresie, że kolidowałoby to z wykonaniem Umowy.

§ 7

Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w terminie **dni od dnia zawarcia umowy**, zgodnie z formularzem oferty cenowej stanowiącym Załącznik nr 2 do umowy.

§ 8

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający może również odstąpić od umowy w przypadku rażącego naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy, po uprzednim wezwaniu do zaprzestania naruszania w określonym terminie z zagrożeniem odstąpienia od umowy w tym trybie.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych mają zastosowania postanowienia Kodeksu cywilnego i Prawa zamówień publicznych.

§ 10

Ewentualne spory, które mogą wynikać na tle wykonania postanowień umowy strony podejmą się rozstrzygnąć polubownie. W razie braku możliwości polubownego rozwiązania sporów, będą one

rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik:

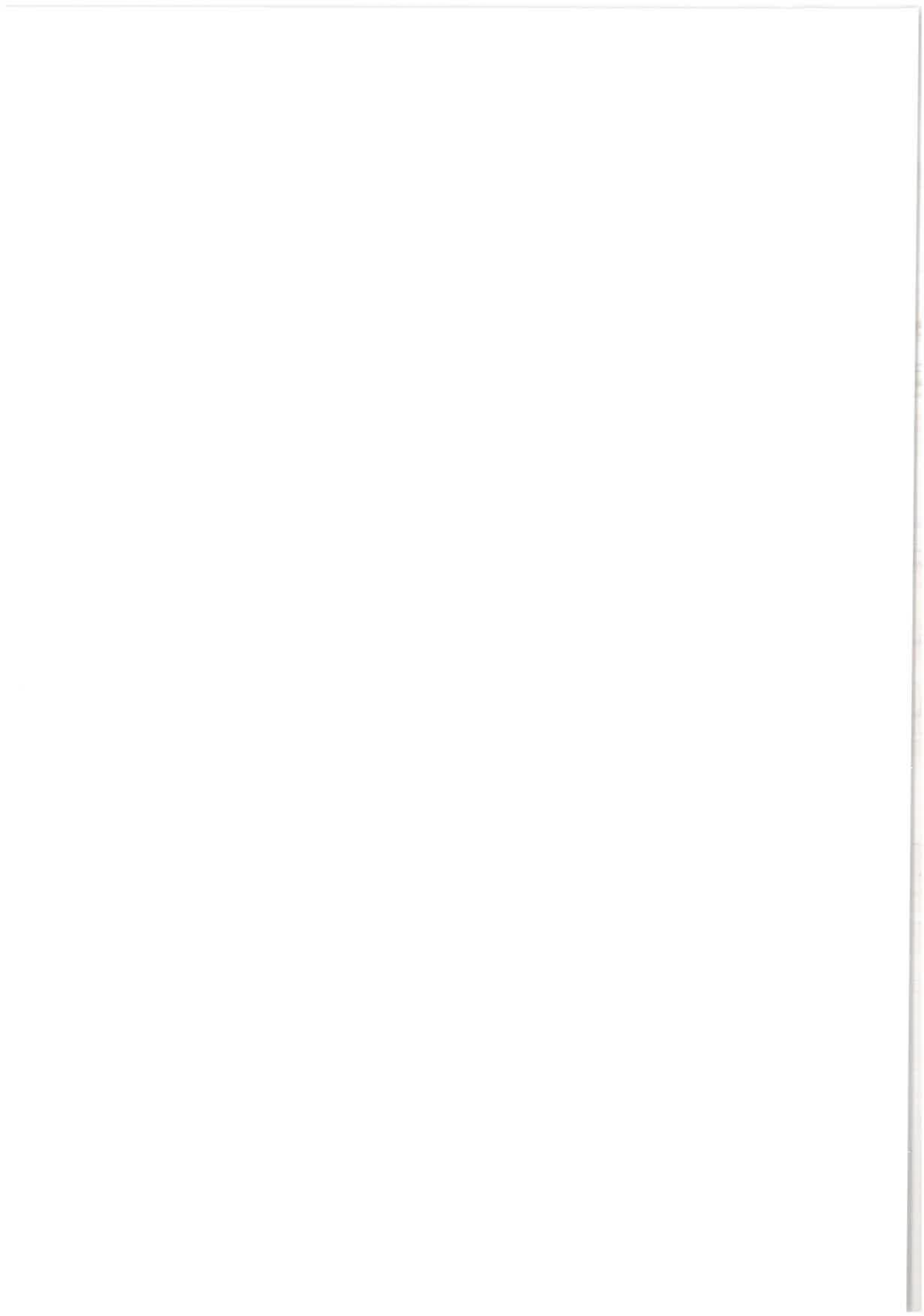
1. Opis przedmiotu zamówienia dla Części
2. Oferta cenowa Wykonawcy wraz z załącznikami dla Części

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca


RADOŚĆ PRAWNY
Wojewódzkiego Urzędu Pracy

Radosław Wasilewski



WUP.XVA.322.24.PRy.2017

Załącznik nr 1 do SIWZ

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz
.....
(pełna nazwa Wykonawcy)
.....
(adres siedziby Wykonawcy)

oświadczam/y¹, że w Części², pozycji nr³:

- a) oferowane produkty zamiennie są wyrobami nie regenerowanymi, w pełni kompatybilnymi ze sprzętem do którego są przeznaczone o parametrach takich samych w stosunku do typu zamawianego produktu stanowiącego przedmiot zamówienia, spełniające normy ISO/IEC 19752 dla kaset z tonerem do laserowych drukarek monochromatycznych, ISO/IEC 19798 dla kaset z tonerem do laserowych drukarek kolorowych, oraz pochodzące z bieżącej produkcji, wytworzone seryjnie w cyklu produkcyjnym,
- b) ich używanie nie spowoduje uszkodzenia lub przyspieszonego zużycia tego sprzętu oraz, że Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów diagnozy oraz napraw uszkodzeń powstałych w wyniku zastosowania materiału eksploatacyjnego innego producenta niż zaleca producent urządzenia.

....., dn. r.
(miejscowość, data)

.....
Podpis Wykonawcy
(podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentacji Wykonawcy)

¹ Dotyczy oferty składanej na materiały równoważne/zamienniki w częściach I-VI – należy wypełnić osobno dla danej części.

² Należy wpisać część postępowania, którego dotyczy oświadczenie np.: I lub II lub III lub IV lub V lub VI

³ Należy wpisać numer pozycji z opisu przedmiotu zamówienia SIWZ dla danej części.

