

Animator kultury

Kod zawodu: 343901

wg Klasyfikacji Zawodów i Specjalności MRPIPS



Animator kultury jest osobą, która w swojej pracy, w środowisku lokalnym inicjuje, organizuje i upowszechnia kulturę i sztukę. Planuje proces animacji kultury uwzględniając upodobania i zainteresowania kulturalne i artystyczne różnych grup społecznych, wpływając jednocześnie na rozwój artystycznej twórczości amatorskiej.

Zadania i czynności robocze

Zadania zawodowe animatora kultury obejmują:

- poznawanie środowiskowych potrzeb oświatowych, kulturalnych, rozrywkowych i rekreacyjnych;
- programowanie działalności instytucji upowszechniania kultury, fundacji kultury i stowarzyszeń społeczno-kulturalnych w zakresie zaspokajania potrzeb kulturalnych i rekreacyjnych społeczności lokalnych;
- organizowanie kursów, odczytów, imprez, zabaw, gier, turniejów, przeglądów grup twórczych i tech-

nicznych, konkursów wiedzy, wystaw, projekcji filmowych, dyskotek;

- opracowywanie i wykonywanie lub zlecenie wykonawstwa reklamy planowanych imprez;
 - prowadzenie impresariatu imprez placówek upowszechniania kultury;
 - organizowanie kół miłośników sztuki, stowarzyszeń twórczości nieprofesjonalnej, dyskusyjnych klubów filmowych itp.;
 - przygotowywanie umów z wykładowcami, specjalistami od zabawy i rekreacji, z artystami, zespołami artystycznymi, cyrkowymi i rozrywkowymi;
 - udzielanie pomocy prawnej, organizacyjnej, technicznej i repertuarowej społecznym działaczom i zespołom twórczym, edukacyjnym, zabawowym i politechnicznym, działającym w środowiskach lokalnych;
 - sprzedaż biletów wstępu, organizację zbiórek pieniędzy i materiałów niezbędnych do prowadzenia imprez;
 - śledzenie literatury fachowej, prawnej, organizacyjnej i finansowej dotyczącej upowszechniania kultury, animacji kultury i organizacji rekreacji.
- Animator kultury dodatkowo może kierować sekcją w domu kultury oraz pełnić funkcję kierownika placówki kulturalnej.

Środowisko pracy

Materialne środowisko pracy

Miejscem pracy animatorów kultury są np.: centra kultury i rekreacji, ośrodki kultury, kluby osiedlowe, pracownie środowiskowe. Praca animatora kultury odbywa się głównie w budynkach (biuro, sale widowiskowe) lub w wypadku imprez plene-

rowych w otwartej przestrzeni (ulice, parki). W zawodzie tym, w związku z pracą z dziećmi i młodzieżą i koniecznością głośnego mówienia, istnieje zwiększone ryzyko zapadania na choroby narządu głosu.

Społeczne środowisko pracy

Kontakty społeczne są w tym zawodzie bardzo intensywne. W placówkach oświatowych dotyczą one sprawowania opieki i nauczania dzieci i młodzieży uczęszczającej na zajęcia. W regionalnych ośrodkach kultury kontakty polegają na organizowaniu pracy sobie i innym oraz na współpracy z ludźmi kultury, sztuki, a przy pozyskiwaniu środków finansowych – z ludźmi biznesu. Przy organizowaniu imprez animator kultury pracuje zespołowo i w ciągłym kontakcie z ludźmi.

Organizacyjne środowisko pracy

Wymiar czasu pracy animatora jest zróżnicowany w zależności od potrzeb placówki, stanowiska i zadań, jakie realizuje animator kultury. W ośrodkach kultury pracuje zazwyczaj 6-9 godzin dziennie, a w ogniskach pracy pozaszkolnej od 3 do 6 godzin. Niekiedy zachodzi potrzeba świadczenia pracy w sobotę lub niedzielę, gdy placówka organizuje w te dni imprezę plenerową (festyn, happening). W przypadku animatora kultury pełniącego funkcję kierownika, dochodzi jeszcze odpowiedzialność za pracę innych ludzi i funkcjonowanie placówki.

Wymagania psychologiczne

Praca animatora kultury polega przede wszystkim na współpracy z ludźmi, dlatego osoba pracująca w tym zawodzie powinna posiadać wysoko rozwiniętą umiejętność łatwego wchodzenia w różne

relacje społeczne, nawiązywania kontaktów, prowadzenia rozmów i postępowania z ludźmi. Animator musi odznaczać się szczególną kreatywnością i zaangażowaniem w czasie realizacji zadań. Ze względu na pracę z osobami w różnym wieku niezbędna jest cierpliwość, wyrozumiałość i odporność emocjonalna, przydatna szczególnie w sytuacjach konfliktowych. Zaspokajanie kulturalnych potrzeb różnych grup społecznych wymaga dużej pomysłowości, twórczego myślenia i własnej inicjatywy w szukaniu nowych, ciekawych pomysłów na różnorodność zajęć i spotkań. Jego niezbędną cechą jest również zdolność przekonywania, umiejętność wpływania na opinie innych ludzi, skłaniania ich do zmiany dotychczasowych przyzwyczajeń i zachowań. Do prowadzenia zajęć rekreacyjnych potrzebna jest dobra koordynacja wzrokowo – ruchowa, a w przypadku zabaw ruchowych z dziećmi – spostrzegawczość i szybki refleks. Do wykonywania tego zawodu przydatne są zainteresowania i umiejętności menadżerskie, sportowe i artystyczne (plastyka, muzyka).

Wymagania fizyczne i zdrowotne

Praca animatora zaliczana jest do prac lekkich. Osoba wykonująca tę pracę powinna odznaczać się ogólną sprawnością fizyczną (praca w ruchu) oraz wyraźnym i silnym głosem.

Wymagany poziom kwalifikacji i ścieżka kształcenia w zawodzie

Osoba, która chciałaby podjąć pracę w tym zawodzie musi legitymować się minimum średnim wy-

kształceniem (policealnym), najlepiej o kierunku pedagogicznym. Pracodawcy preferują jednak osoby z wykształceniem wyższym o kierunku: animacja kultury, psychologia, pedagogika, kulturoznawstwo. Doświadczenie w organizowaniu różnorodnych wydarzeń kulturalnych, np. w szkolnym kole zainteresowań, klubie osiedlowym, mogą być dodatkowym atutem do kształcenia się w powyższych kierunkach, a następnie do podjęcia pracy na stanowisku animatora kultury.

Zapraszamy do odwiedzenia Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej

W ramach bezpłatnych usług, w Centrum można skorzystać z pomocy doradcy zawodowego w:

- określeniu predyspozycji zawodowych,
- zaplanowaniu własnej ścieżki zawodowej,
- przygotowaniu listu motywacyjnego i CV,
- przygotowaniu do rozmowy z pracodawcą.

Można również uczestniczyć:

- w warsztatach, tj. zajęciach tematycznych, np. Poznaj swoje talenty, Dokumenty aplikacyjne.

Ponadto w Centrum dostępne są zbiory informacji zawodowej:

- charakterystyki zawodów,
- informatory o możliwościach kształcenia,
- filmy o zawodach,
- filmy pomagające w planowaniu kariery zawodowej.

Centrum udostępnia także stanowiska internetowe.

Więcej informacji:

Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie
ul. A. Mickiewicza 41
70-383 Szczecin
tel.: 91 42 56 126, 91 42 56 123
e-mail: cipkz-szczecin@wup.pl

ul. Słowiańska 15A (IV piętro)
75-846 Koszalin
tel.: 94 344 50 00, 94 344 50 56
e-mail: cipkz-koszalin@wup.pl



WOJEWÓDZKI
URZĄD PRACY
W SZCZECINIE



Centrum Informacji
i Planowania
Kariery Zawodowej

Centrum Informacji i Planowania Kariery Zawodowej

to wyspecjalizowana placówka Wojewódzkiego Urzędu Pracy, która gromadzi i udostępnia informacje o zawodach, rynku pracy, możliwościach zdobywania kwalifikacji zawodowych, a także pomaga klientom w planowaniu kariery zawodowej i podejmowaniu decyzji zawodowych,