



WUP.XVA.322.48.MKar.2018  
(znak sprawy)

Szczecin, dn. 16 marca 2018 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych /tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579/

W imieniu Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie zapraszam do składania ofert na **zapytanie ofertowe** dotyczące: **wynajmu, dostawy, montażu oraz demontażu stoiska targowego na Targach Pracy w Wałczu i Kamieniu Pomorskim.**

*Nazwa nadana zamówieniu*

### 1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest:

1) Wynajem, dostawa, montaż oraz demontaż stanowiska targowego na Targach Pracy, które odbędą się **6 kwietnia 2018 r.** w Hali Sportowej Stowarzyszenia Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Radość z życia” w **Wałczu**, ul. Sądowa 9, w godz. 10:00 – 13:00.

Opis stanowiska targowego:

- otwierane z trzech stron,
- powierzchnia: 9 m<sup>2</sup> (3 x 3 m),
- wykładzina (granatowa lub szara): 9 m<sup>2</sup>,
- ściana tylna: płyta wyklejona zieloną folią 2,5 x 3 m,
- lada system: wyklejona zieloną i niebieską folią 3 mb x 1 m,
- oświetlenie (doprowadzenie prądu).
- stolik + 2 pufy,
- stojak na ulotki,
- stół + 2 krzesła,
- 3 x hoker (60 cm).

Po podpisaniu umowy, Zamawiający niezwłocznie przekaże Wykonawcy informację o dokładnym usytuowaniu stanowiska w Hali Sportowej Stowarzyszenia Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Radość z życia” w Wałczu. Stanowisko musi być bezwzględnie złożone i gotowe do użytkowania najpóźniej w dniu 6 kwietnia 2018 r. o godz. 09:00.

2) Wynajem, dostawa, montaż oraz demontaż stanowiska targowego na Targach Pracy, które odbędą się **24 kwietnia 2018 r.** w Hali Sportowej Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w **Kamieniu Pomorskim**, ul. Wolińska 9, w godz. 11:00 – 13:00.

Opis stanowiska targowego:

- otwierane z trzech stron,
- powierzchnia: 9 m<sup>2</sup> (3 x 3 m),
- wykładzina (granatowa lub szara): 9 m<sup>2</sup>,
- ściana tylna: płyta wyklejona zieloną folią 2,5 x 3 m,
- lada system: wyklejona zieloną i niebieską folią 3 mb x 1 m,
- oświetlenie (doprowadzenie prądu).
- stolik + 2 pufy,
- stojak na ulotki,
- stół + 2 krzesła,
- 3 x hoker (60 cm).

Po podpisaniu umowy, Zamawiający niezwłocznie przekaze Wykonawcy informację o dokładnym usytuowaniu stanowiska w Hali Sportowej Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Kamieniu Pomorskim w Kamieniu Pomorskim. Stanowisko musi być bezwzględnie złożone i gotowe do użytkowania najpóźniej w dniu 24 kwietnia 2018 r. o godz. 10:00.

2. **Nomenklatura wg CPV:** 79956000-0 Usługi w zakresie organizacji targów i wystaw
3. **Projekt umowy** stanowi załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
4. **Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:** Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej: [przetargi@wup.pl](mailto:przetargi@wup.pl).
6. **Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:**  
Marzena Kareńska lub osoba zastępująca
7. **Kryteria oceny ofert** – informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów, opis sposobu przyznawania punktacji:  
Kryterium cena: **waga – 100 %**  
Oferta z najniższą zaoferowaną ceną za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, otrzyma 100 pkt. Pozostałe oferty otrzymają punkty zgodnie z wyliczeniem wg wzoru:  
**Wartość punktowa = 100 x (Cmin/Cb)**, gdzie:  
Cmin - najniższa cena spośród złożonych ofert,  
Cb - cena oferty badanej.
9. **Formularz oferty cenowej:**
  - a) Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić kwotę netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia wraz z cenami jednostkowymi.

- b) Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
- c) Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- d) Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

#### 10. Informacje o formalnościach:

- a) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
- b) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- c) Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### 11. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

- a) wypełniony i podpisany Formularz cenowo-ofertowy – wg. załączonego wzoru,
- b) jeżeli z przedstawionych dokumentów wynika, że osoba, która podpisała ofertę nie jest uprawniona do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, do oferty załączyć należy dokument pełnomocnictwa; w przypadku złożenia kopii pełnomocnictwa musi być ono potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub notariusza.
- c) jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wyznaczonym, chyba że mimo ich złożenia oferta podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

#### 12. Miejsce składania ofert

Ofertę cenową wraz z załącznikami należy przesłać na adres mailowy [przetargi@wup.pl](mailto:przetargi@wup.pl) (w formie skanu dokumentów) lub złożyć w siedzibie Zamawiającego w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**OFERTA CENOWA – Wynajem, dostawa, montaż oraz demontaż stanowiska targowego - WUP.XVA.322.48.MKar.2018**”, przesyłając na adres: Wojewódzki Urząd Pracy, ul. A. Mickiewicza 41, 70-383 Szczecin, Kancelaria Urzędu **w terminie do dnia 26 marca 2018 r., godz. 10:00.**

Załączniki:

- 1. Formularz cenowo-ofertowy
- 2. Wzór umowy

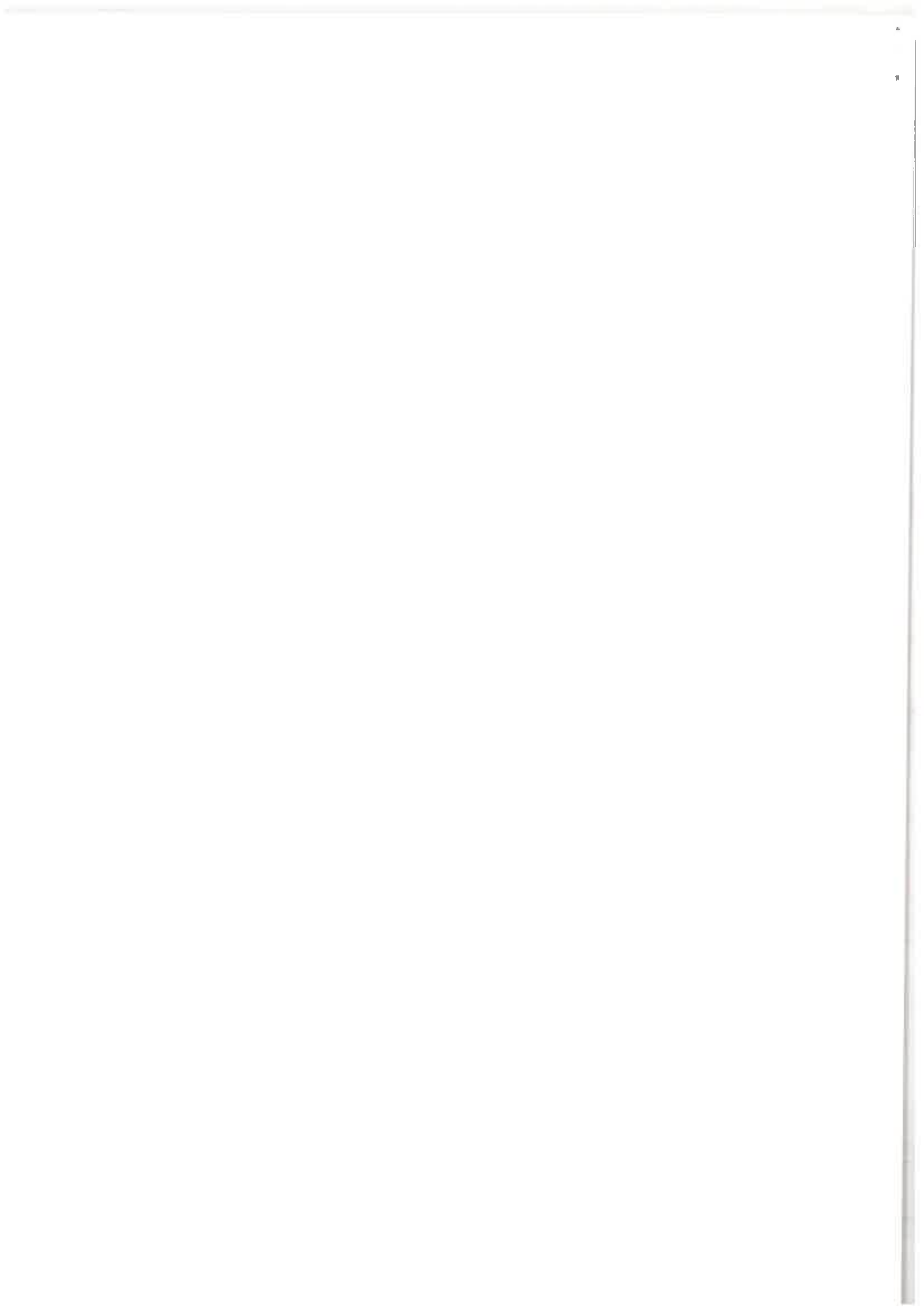
ZATWIERDZIŁ:

Wojewódzkiego Urzędu Pracy

Andrzej Przewoda

.....  
Data i podpis Kierownika Zamawiającego

*an*  
*Chmura*





WUP.XVA.322.48.MKar.2018  
(znak sprawy)

Szczecin, ... marca 2018 r.

.....  
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

NIP: .....

REGON:.....

tel.: .....

fax: .....

adres e – mail: .....

### FORMULARZ CENOWO-OFFERTOWY

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe prowadzone w oparciu o art. 4 pkt. 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych / Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 / na:

**WUP.XVA.322.48.MKar.2018 – Wynajem, dostawa, montaż oraz demontaż stoiska targowego na Targach Pracy w Wałczu i Kamieniu Pomorskim.**

Ja/My, niżej podpisany/i,

.....  
.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....  
.....

#### 1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę:

Brutto: \_\_\_\_\_ zł słownie: \_\_\_\_\_

w tym:

Lp.	Lokalizacja	Wartość netto	VAT (%)	Wartość brutto
1.	Walcz			
2.	Kamień Pomorski			
Razem:				

2. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przed okres 30 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w projekcie umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczamy, iż dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym potrzebnym do realizacji zamówienia.

.....  
miejsowość i data

.....  
/Podpis i pieczęć osoby upoważnionej  
do podpisywania oferty/



**Umowa nr WUP/...../2018**  
**zawarta w dniu ..... marca 2018 r.**

pomiędzy:

**Województwem Zachodniopomorskim – Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie** z siedzibą przy ul. A. Mickiewicza 41, 70-383 Szczecin,

reprezentowanym przez:

**Pana Andrzeja Przewodę** – Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Szczecinie,  
zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....z siedzibą przy ul. ....,  
zwanym dalej „**Wykonawcą**”

niniejsza umowa zostaje zawarta z wybranym Wykonawcą na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.).

**§ 1**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę polegającą na **wynajmie, dostawie, montażu oraz demontażu stoiska targowego na Targach Pracy w Wałczu i Kamieniu Pomorskim**, a Zamawiający zobowiązuje się do odbioru przedmiotu zamówienia i dokonania zapłaty.

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia w terminach i lokalizacjach:
  - a) **6 kwietnia 2018 r.** w Hali Sportowej Stowarzyszenia Pomocy Dzieciom Niepełnosprawnym „Radość z życia” w **Wałczu**, ul. Sądowa 9, w godz. 10:00 – 13:00;
  - b) **24 kwietnia 2018 r.** w Hali Sportowej Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w **Kamieniu Pomorskim**, ul. Wolińska 9, w godz. 11:00 – 13:00.
2. Wykonawca zapewnia pełną gotowość i funkcjonalność stanowisk targowych na godzinę przed czasem ich użytkowania wskazanym w § 2 pkt. 1 a) i b).
3. Wykonawca zobowiązuje się wynająć, dostarczyć, zamontować i zdemontować stanowiska targowe, które będą zgodne z poniższym opisem:
  - a) otwierane z trzech stron,
  - b) powierzchnia: 9 m<sup>2</sup> (3 x 3 m),
  - c) wykładzina (granatowa lub szara): 9 m<sup>2</sup>,
  - d) ściana tylna: płyta wyklejona zieloną folią 2,5 x 3 m,
  - e) lada system: wyklejona zieloną i niebieską folią 3 mb x 1 m,
  - f) oświetlenie (doprowadzenie prądu),
  - g) stolik + 2 pufy,
  - h) stojak na ulotki,
  - i) stół + 2 krzesła,
  - j) 3 x hoker (60 cm).

4. Zamawiający w toku realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązuje się do udzielenia Wykonawcy niezbędnych informacji i wyjaśnień, w tym niezwłocznie przekazać Wykonawcy informację o dokładnym usytuowaniu stanowisk w obiektach wskazanych w § 2 pkt. 1 a) i b).
5. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawcy naliczane będą kary umowne, o których mowa w § 5 umowy.
6. Osoba sprawująca nadzór nad realizacją umowy (kontakt z Wykonawcą, podpisanie protokołu odbioru) po stronie Zamawiającego: **Pani Anna Tomaszewska**, adres e-mail: **anna\_tomaszewska@wup.pl**, lub osoba zastępująca.
7. Osoba sprawująca nadzór nad realizacją umowy (kontakt z Zamawiającym, podpisanie protokołu odbioru) po stronie Wykonawcy: ....., adres e-mail: ....., lub osoba zastępująca.

### § 3

1. Dokumentem potwierdzającym wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 ust. 1 niniejszej umowy będzie podpisany protokół odbioru przez osobę sprawującą nadzór nad realizacją umowy po stronie Zamawiającego, którego druk sporządzi Zamawiający.
2. Podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT.

### § 4

1. W zamian za wykonanie przedmiotu umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie **netto** ....., co stanowi ..... **brutto** (słownie: .....), zgodnie z treścią złożonej oferty, stanowiącej Załącznik nr 1 do umowy.
2. Zamawiający zapłaci za faktycznie wykonaną część przedmiotu umowy, z uwzględnieniem § 6 pkt. 1, zgodnie z treścią oferty cenowej, stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Zapłata należności za realizację przedmiotu zamówienia nastąpi przelewem, na konto Wykonawcy wskazane w fakturze VAT, w terminie do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo sporządzonej faktury, z uwzględnieniem § 3 umowy.
4. Za datę zapłaty należności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający oświadcza, iż jego Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP) jest następujący: 851-26-80-829.

### § 5

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w wysokości 20% należnego wynagrodzenia wynikającego z umowy, z wynagrodzenia należnego Wykonawcy określonego w § 4 ust. 1 umowy.
2. W przypadku, gdy kary umowne przewidziane w § 5 ust. 1 nie pokryją w całości powstałej szkody lub Wykonawca nie zrealizuje przedmiotu umowy, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania do pełnej wysokości umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.



## § 6

1. Zamawiający może odstąpić od realizacji jednej z dwóch części przedmiotu umowy wskazanego w § 2 pkt. 1 a) lub b), w razie istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie tej części umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie istotnych zmian okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

## § 7

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu i/lub miejsca realizacji przedmiotu umowy określonego w § 2 pkt. 1 a) i b), w przypadku zmiany terminu i/lub miejsca organizacji Targów Pracy.
2. Zamawiający zobowiązuje się poinformować Wykonawcę o zaistniałej zmianie 3 dni przed planowaną realizacją przedmiotu umowy.

## § 8

Ewentualne spory, które mogą wynikać na tle wykonania postanowień umowy Strony podejmą się rozstrzygnąć polubownie. W razie braku możliwości polubownego rozwiązania sporów, będą one rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

## § 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Niniejsza umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

### Załączniki:

1. Oferta cenowa Wykonawcy.

.....  
Wykonawca

.....  
Zamawiający

